

Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteisen seurakuntatyön vs. johtaja

Avustuspäätös

§ 73/2026, 30.04.2026

Asia: 87/02.03.00/2025

Tarveharkintaisen määrärahan myöntäminen Monikielisen diakoniatyön saavutettavuuden kehittäminen -projektille

Päätös

Yhteisen seurakuntatyön vs. johtaja Jussi Murtovuori päätti
1) merkitä tiedoksi projektitoimiston ja johtajiston valmistelun,
2) myöntää lisärahoituksen 17 000 € Monikielisen diakoniatyön saavutettavuuden kehittäminen -projektille.

Murtovuori Jussi
Yhteisen seurakuntatyön vs. johtaja
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Taustaa

Työnjaon keskeisiä linjauksia koskevassa päätöksessä (YKN 3.4.2025) tarveharkintainen määräraha kohdennettiin ja siihen liittyvät toimivaltasuhteet määriteltiin uudella tavalla. Hallintosäännön 4 luku 9 §, kohta 1 mukaan Yhteisen seurakuntatyön johtaja vastaa avustuspäätöksistä. Koska avustus on summaltaan alle 20 000€/avustus, ei päätöstä viedä erikseen Yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Hakeminen

Projektille ”Monikielisen diakoniatyön saavutettavuuden kehittäminen” myönnettiin vuosille 2026-2027 tarveharkintaista määrärahaa 130 000 € (YKN 27.11.2025 § 298). Projekti hakee lisärahoitusta edellä mainitun rahoituksen lisäksi 17 000 € saavutettavuustutkimuksen toteuttamiseen vieraskielisten kaupunkilaisten parissa.

Rahoitustarpeen selvitys

Rahoitusta haetaan ydin- ja lisäpalveluiden kehittämisohjelmaan kuuluvaan tutkimukseen, jossa selvitetään vieraskielisen helsinkiläisen palvelupolkua ja suhdetta seurakuntien palveluihin. Tutkimuksella selvitetään erityisesti polun alkupäätä eli sitä, mitä ovat ensimmäiset kosketuspisteet evankelis-luterilaisen kirkon toimintaan ja mitä saavutettavuuden esteitä näihin sisältyy mm. palvelujen löydettävyyden ja kielimuurin takia.

Tutkimus on laadullinen ja siinä haastatellaan enintään kahtatoista eri

kielitaustaista helsinkiläistä. Tavoitteena on tuottaa tietoa, jota voidaan hyödyntää seurakuntien palvelujen saavutettavuuden kehittämisessä, henkilöstön koulutuksessa ja vieraskielisten parissa tehtävän asiakastyön vahvistamisessa.

Tutkimus laaditaan ja toteutetaan kevään 2026 aikana. Työkirja kootaan yhdessä monikielisen työn asiantuntijaryhmän kanssa osallistavissa työpajoissa syksyn 2026 aikana. Tutkimuksen kautta pyritään tuomaan esille haastateltavien arjen todelliset ongelmat ja hiljainen tieto suhteessa seurakuntien palveluiden saavutettavuuteen.

Tilattava työ kytkeytyy Kirkko Helsingissä -strategian muutostavoitteisiin ja palvelee sen valinnan "Toimimme monikielisenä hengellisenä yhteisönä" toteutumista. Myönnetään avustus: Monikielisen diakoniatyön saavutettavuuden kehittäminen (17 000 €, Yhteinen seurakuntatyö) Perustelut: Lisärahoituksen tarve on perusteltu. Kirkko Helsingissä -strategian kohderyhmien parissa tehtävä työ tarvitsee strategiakauden aikana lisää tietoa ja syvempää asiakasymmärrystä, jota voidaan tuottaa tarveharkintaisella rahoituksella. Rahalla syvennetään projektin toimintaa ja lisätään sen tuloksellisuutta.

Yhteisen seurakuntatyön johtajan toimivallan perusteet:

Hallintosääntö 4 luku 9 § ” Yhteisen seurakuntatyön johtaja tekee seuraavat ratkaisut”, kohta 1

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätäntävaltuuksien rajat (yhteinen kirkkoneuvosto 28.8.2025 § 220), kohta 4ci.

Lisätietoja antaa

Jussi Murtovuori, jussi.murtovuori@evl.fi
Kristiina Vähäkangas, kristiina.vahakangas@evl.fi

Täytäntöönpano

30.4.2026

Jakelu

Martta Shiberu
Kristiina Vähäkangas

Liitteet

Avustusanomus

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi