

Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta

Henkilöstöpäätös

§ 4/2026, 11.03.2026

Asia: 125/01.01.01/2026

Kanttorin määräaikaisen palvelussuhteen jatkaminen 5.4.2026 saakka

Päätös

Kirkkoherra päätti jatkaa kanttori Matilda Lamminmäen palvelussuhdetta ajalla 1.-5.4.2026.

Vähäkangas Päivi
Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Matilda Lamminmäki on toiminut Munkkiniemen seurakunnan vs. kanttorina vakituisen kanttorin virkavapaan ajan. Hänen määräaikaisuutensa päättyy 31.3.2026, mutta hänen työpanokselleen on tarvetta vielä pääsiäiseen asti, sesonkiajan kiireistä johtuen.

Lisätietoja antaa

Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 12.3.2026 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Matilda Lamminmäki

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Munkkiniemen seurakunta
Käyntiosoite: Raumantie 3, 00350 Helsinki
Postiosoite: Raumantie 3, 00350 Helsinki
Sähköposti: munkkiniemi.srk@evl.fi
Aukioloaika: ti 9-13, ke 13-16, to 9-13