

Kirkkoherra, Töölön seurakunta

Henkilöstöpäätös

§ 2/2026, 04.02.2026

Asia: 165/01.01.01/2026

Diakonin palkkaaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen**Päätös**

Kirkkoherra on päättänyt ottaa diakoni Seppo Heikkisen määräaikaiseen virkasuhteeseen ajankaksolle 1.4.2026-31.3.2028. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Hän työskentelee diakonian viranhaltijana. Palkka määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaan. Virkapaikka on Fokuksen toimitila. Rikosrekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelystä vaaditaan ennen tehtävän aloittamista.

Niemistö Hilkka
Kirkkoherra, Töölön seurakunta
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.

Lisätietoja antaa

Kirkkoherra Hilkka Niemistö, hilkka.niemisto@evl.fi, p. 09 2340 4728

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 19.2.2026 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Seppo Heikkinen
Maija Åker
Jari Holstila

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Töölön seurakunta
Käyntiosoite: Jalavatie 6b, 00270 Helsinki
Postiosoite: Jalavatie 6b, 00270 Helsinki
Sähköposti: toolo.srk@evl.fi
Aukioloaika: maanantaisin ja tiistaisin klo 10–15