



Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta

Henkilöstöpäätös

§ 32/2025, 22.12.2025

Asia: 181/01.01.01/2025

Määräaikaisen diakonin palkkaaminen

Päätös

Kirkkoherra päätti palkata sosionomi-diakoni Milena Uimosen määräaikaisesti diakonian virkaan ajalle 1.1.- 28.2.2026 tai kunnes virka täytetään projektiluonteisen kehittämishankkeen toteuttamiseksi. Määräaikaisuuden perusteena on avoinna olevaan diakonian projektitehtävään liittyvä rekrytointiprosessi.

Helaseppä Minnamari
Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Sosionomi-diakoni Milena Uimonen on työskennellyt Herttoniemen seurakunnassa 26.11.2025 lähtien ja hänen nykyinen palvelussuhteensa avoimen viran tehtävien hoitajana päättyy 31.12.2025.

Koska seurakunnan avoinna ollut diakonian projektitehtävän haku- ja rekrytointiprosessi ei ole toistaiseksi tuottanut toivottua tulosta, tarvitaan seurakuntaan vähintään tammi-helmikuuksi diakonian lisäresurssi. Projektityöntekijän rekrytointia tullaan jatkaamaan vuoden alussa ja Uimosen viranhoidon kesto tammi-helmikuun 2026 jälkeen on tästä riippuvainen.

Lisätietoja antaa

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 26.12.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Asianosainen
HR

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Herttoniemen seurakunta

Myllypuron kirkko
Neulapadontie 12
00920 Helsinki
herttoniemi.srk@evl.fi