



Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteisen seurakuntatyön johtaja

Henkilöstöpäätös

§ 199/2025, 12.12.2025

Asia: 361/01.01.01/2025

Mustasaaren toimintakeskuksen toiminnanjohtajan määräaikaisen viran täyttäminen

Päätös

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén päätti
1)palkata erityisnuorisotyönohjaaja, TM, Sanna Parkkisen hänen omalla suostumuksellaan Mustasaaren määräaikaiseksi toiminnanjohtajaksi ajalle 1.1.-31.3.2026,
2)että tehtävän palkkaus määräytyy kuten ennenkin,
3) pyytää Helsingin hiippakunnalta viranhoitomääräystä,
4)että erillistä koeaikaa ei tarvita.

Forsén Stefan
Yhteisen seurakuntatyön johtaja
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Mustasaaren toimintakeskukseen rekrytoidaan jouluihelmikuun aikana kausityöntekijät. Hakemuksia on yleensä tullut satoja ja myös muuten tulevaa toimintakautta tulee suunnitella. Sanna Parkkinen on hoitanut Mustasaaren toiminnanjohtajan tehtävää ja tuntee Mustasaaren toiminnot jo ennestään.

Yhteisen seurakuntatyön johtajan toimivallan perusteet:

- Hallintosääntö 4 luku 9 §, seurakuntayhtymän johtajalle ja osastonjohtajalle siirretty päätösvalta, kohta 3c.

Lisätietoja antaa

Stefan Forsén, stefan.forsen@evl.fi

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 18.12.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Sanna Parkkinen

Liitteet

-

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15