



Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta

Päätös

§ 194/2025, 14.10.2025

Asia: 510/02.03.06/2024

Kolehti 19.10. Perinteisessä messussa

Päätös

Vs. kirkkoherran päätöksellä Mikael Agricolan kirkossa 19.10.2025 Perinteisessä messussa kolehti kerätään Open Doors -järjestölle eri alueilla vainoa kokevien kristittyjen auttamiseen ja tukemiseen.

Auvinen Mari-Anna

Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Lisätietoja antaa

Juhana Kuusniemi

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 24.10.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Seurakuntaneuvosto

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B

Aukioloaika: ma klo 9-15, ke klo 12-17

Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki

Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi