



Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteisen seurakuntatyön johtaja

Henkilöstöpäätös

§ 149/2025, 08.10.2025

Asia: 361/01.01.01/2025

Pirjo Kantalan palkkaaminen sairaalapapin viransijaiseksi

Päätös

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén päätti
1)palkata Yhteisen seurakuntatyön sairaalapapin viransijaisuuteen Pirjo Kantalan ajalle 29.9.-19.10.2025 tai niin pitkään, kun sijaista tarvitaan,
2) että hänen työaikansa on hänen omasta toiveestaan 60% täydestä työajasta.
3)että tehtävän palkkaus on sama kuin tehtävän vakituisella hoitajalla,
4)anoa Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä rovasti Pirjo Kantalalle,
5)että erillistä koeaikaa ei tarvita.

Forsén Stefan
Yhteisen seurakuntatyön johtaja
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Sairaalasielunhoidossa on tarve saada virka täytetyksi edes osaaikaisesti, jotta HUSin kanssa solmitun yhteistyösopimuksen minimitaso saadaan täytetty. Ajankohtaan osuu myös syyslomaviikko.

Pirjo Kantala tuntee toimintaympäristön erinomaisesti.

Kyseessä on Eeva Saarimaan viransijaisuus.

Yhteisen seurakuntatyön johtajan toimivallan perusteet:

- Hallintosääntö 4 luku 9 §, seurakuntayhtymän johtajalle ja osastonjohtajalle siirretty päätösvalta, kohta 3c

Lisätietoja antaa

Stefan Forsén, stefan.forsen@evl.fi

Täytäntöönpano

8.10.2025

Jakelu

Pirjo Kantala
Helsingin tuomiokapituli

Liitteet

-

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15