



Kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta

Henkilöstöpäätös

§ 176/2025, 10.09.2025

Asia: 324/01.01.03/2025

Diakoniatyöntekijän viransijaisen palkkaaminen

Päätös

Vs. kirkkoherra palkkasi sosionomi-diakoni Eija Hoikkalan diakoniatyöntekijän virkavapaan sijaiseksi ajalle 22.10.2025-28.2.2026. Tehtävä on kokoaikainen. Palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukainen ja lisäksi maksetaan mahdolliset kokemuksiset.

Heltelä Marja
Kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta
Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Eija Hoikkala on hoitanut kyseisen tehtävän aiempaa virkavapaan sijaisuutta ajalla 1.3.-21.10.2025. Hänellä on myönnettyä virkavapaa omasta virastaan 28.2.2026 asti.

Määräaikaaisuuden perusteena on sijaisuus.

Lisätietoja antaa

Merja Korpela

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 19.9.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Eija Hoikkala, Merja Korpela, seurakuntaneuvosto

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta
Käyntiosoite: Bulevardi 16 B
Postiosoite: Bulevardi 16 B 00120 Helsinki
Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma klo 9-15, ke klo 12-17