



## **Kirkkoherra, Malmin seurakunta**

Henkilöstöpäätös

§ 60/2025, 05.09.2025

Asia: 223/01.01.01/2025

## **Diakoniatyöntekijän ottaminen virkaan ajalle 15.9.-31.12.2025**

### **Päätös**

Kirkkoherra päätti ottaa diakoniatyöntekijän virkaan ajalle 15.9.-31.12.2025 sosionomi AMK, diakoni, merkonomi Nenna Niemisen. Virka sijoittuu vaativuusryhmään 503 ja siinä noudatetaan kuukauden koeaikaa. Määräaikaisuuden peruste on diakonian virantäytön aikana tarvittava työvoima tiimin töiden hoitamiseksi.

Perttilä Elina

Kirkkoherra, Malmin seurakunta

Asianhallintajärjestelmän sähköinen allekirjoitus

### **Selostus ja perustelut**

Diakoniajohtaja Elina Leppihalme on haastatellut Nenna Niemisen 5.9.2025 ja todennut, että tällä on sopiva osaaminen siihen tarpeeseen, joka tiimissä akuutisti on. Viranhaltijan irtisanouduttua tiimiin tarvitaan töiden hoitamiseksi työntekijä siksi ajaksi, kun rekrytointia valmistellaan ja toteutetaan.

### **Lisätietoja antaa**

Elina Leppihalme, elina.leppihalme@evl.fi, p. 09 2340 4525.

### **Täytäntöönpano**

Päätöksen voi panna täytäntöön 9.9.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

### **Jakelu**

Nenna Nieminen

---

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

## Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Malmin seurakunta

Käyntiosoite: Kunnantie 1, Helsinki

Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 10-13