



Helsingin seurakuntayhtymä

Seurakuntayhtymän johtaja

Hankintapäätös

§ 27/2025, 15.08.2025

Asia: 112/02.06.02/2025

Sisällöntuotantoyhteistyön jatkaminen Kaide Oy:n kanssa Kirkko Helsingissä TikTok -tilillä

Päätös

Yhtymän johtaja päätti jatkaa Kirkko Helsingissä TikTok-tilin sisällöntuotantoyhteistyötä mediatoimisto Kaiteen kanssa vuoden 2025 loppuun asti. Hankinta sisältää Kirkko Helsingissä TikTok -tilin videosisältöjen konseptointia, tuotantoa ja toteutusta. Tuotannon kokonaiskustannus on korkeintaan 27 000 e + alv. 25,5 % eli yhteensä veroineen 33 885 euroa, minkä lisäksi hankitaan koulutusta. Sisällöntuotannon ja siihen liittyvän koulutuksen kustannuksiin on haettu ja myönnetty strategian toimeenpanomäärärahaa 40 000 euroa, joten kustannukset kohdistetaan Viestinnän kustannuspaikalle 3502100000 lisätunnisteella 2014.900.000.00.

Rintamäki Juha
Seurakuntayhtymän johtaja
Allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Kirkko Helsingissä TikTok -tili

Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi syksyllä 2024 Tiktok-hankkeelle strategian toimeenpanomäärärahaa 32 000 euroa, Yhteinen kirkkoneuvosto 12.9.2024 § 254. Käynnistääkseen TikTok-tilin ja sen sisällöntuotannon tehokkaasti ja mitattavasti yhteinen Viestintä pyysi sisältöyhteistyötarjoajasta neljältä TikTok-sisältöihin erikoistuneelta mediatoimistolta: Kaiteen tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin ja se valittiin kuudeksi kuukaudeksi yhteistyökumppaniksi seurakuntayhtymän johtajan päätöksellä 22.11.2024, § 30/2024. Ensimmäisen projektin kuuden kuukauden tulokset ovat olleet erinomaiset. Julkaisujen näyttökertoja on tullut 1,1 miljoonaa, tykkäyksiä 46 000 ja kommentointi on muihin somekanaviimme nähden aktiivista ja luonteeltaan huomattavan positiivista. Seuraajia on kuudessa kuukaudessa tullut 4 600 ja määrä on kevään aikana kasvanut viikossa noin sadalla.

Yhteinen kirkkoneuvosto on myöntänyt hyvin alkaneelle TikTok-projektille jatkorahoitusta 40 000 euroa, 14.8.2025 § 206. Projektin tarkoituksena on jatkaa Kirkko Helsingissä TikTok -tilin toimintaa ja siirtää sen tekemistä mahdollisuuksien mukaan talon sisäiseksi työksi. Projekti toteutetaan nykyisessä laajuudessaan puolen vuoden mittaisella jatko-osuudella yhteistyökumppanina toimivan mediatoimiston Kaide

Oy:n kanssa 23.5.2025 päivätyn tarjouksen mukaisin ehdoin. Yhteistyökumppani toimii TikTokin asiantuntija- ja tuotantoresurssina sisällön suunnittelussa ja tuotannossa. Syksyllä järjestetään koulutus, jossa siirretään projektin kokemuksia mediatoimiston kanssa myös paikallisseurakuntiin viestijöiden ja muiden kiinnostuneiden kanssa yhteistyössä.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutukset: Projektilla on vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin nuoriin, jotka ovat yleiseen tietoon perustuen yksi TikTokia aktiivisimmin käyttävistä ikäryhmistä. Tilastoinnissa emme saa eriteltyä tietoa alaikäisistä käyttäjistä. TikTokin avulla voimme tarjota asiallista ja Helsingin seurakuntien arvoja ja viestejä tukevaa sisältöä nuorille ikäryhmille.

Riskit: TikTokiin liittyy mm. eettisyyteen, tietoturvaan ja kybervaikuttamiseen liittyviä riskejä, jotka olemme sisällön tilaajina ja tuottajina tiedostaneet. On kuitenkin suurempi paha jättää TikTok kaikille muille toimijoille ja olla sieltä pois kuin osallistua punnitusti ja rakentavasti kirkon ja Helsingin seurakuntien äänenä. Huolehdimme tietoturvasta käyttämällä TikTokia kaikista muista tileistä irrallisella päätelaitteella.

Seurakuntayhtymän johtajan toimivallan perusteet:

- Hallintosääntö 4 luku 9 §, seurakuntayhtymän johtajalle ja osastonjohtajalle siirretty päätösvalta, kohta 1.
- Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätäntävaltuuksien rajat (yhteinen kirkkoneuvosto 14.12.2023 § 362), kohta 1a.

Lisätietoja antaa

Yhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi ja viestinnän asiantuntija, pastori Jan Ahonen, jan.ahonen@evl.fi.

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 22.8.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Kaide Oy

Liitteet

Tarjous_tulokset_Kaide 23.5.2025 (salainen)

Muutoksenhaku

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OHJE KIRKKOLAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEEN

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnyсарvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Ohje kirkkolain mukaiseen oikaisuvaatimukseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki

Aukioloaika: 9-15

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi