



Kirkkoherra, Malmin seurakunta

Henkilöstöpäätös

§ 49/2025, 24.06.2025

Asia: 216/01.01.00/2025

Kansainvälisen työn sihteerin nimikkeen muuttaminen

Päätös

Kirkkoherra päätti, että Malmin seurakunnan kansainvälisen työn sihteerin tehtävän nimike muutetaan diakonissaksi 1.7.2025 lukien. Muutos ei vaikuta palvelussuhteen ehtoihin.

Perttilä Elina
Kirkkoherra, Malmin seurakunta
Allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Malmin seurakunnassa on työsuhteinen kansainvälisen työn sihteeri. Hänen tehtävänsä eivät vastaa sitä mielikuvaa, joka sihteeri-nimikkeestä syntyy. Työntekijän kanssa on käyty keskusteluja siitä, mikä nimike kuvaisi paremmin hänen työnsä sisältöä. Keskusteluissa on päädytty nimikkeeseen kansainvälisen työn diakonissa. Koska kirkon tehtävänimikkeissä ei ole kansainvälisen työn diakonissaa, muutetaan nimikkeeksi työsopimuksessa ja työnantajan järjestelmissä diakonissa. Kyseisellä työntekijällä on diakonissan koulutus ja vihkimys diakonian virkaan, joten siinäkin suhteessa nimike on sopiva.

Lisätietoja antaa

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 1.7.2025 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Minna-Sisko Mäkinen, hr-neuvonta.hsrky@evl.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Malmin seurakunta

Käyntiosoite: Kunnantie 1, Helsinki

Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

Aukioloaika: ma-to klo 10-13