



Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta

Hankintapäätös

§ 14/2025, 10.06.2025

Asia: 180/02.06.02/2025

Piirrosvideon tilaaminen Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamisprojektin tarpeisiin

Päätös

Kirkkoherra päätti hyväksyä Tussitaikurit Oy:n tarjouksen piirrosvideon toteuttamiseksi Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamisprojektin tarpeisiin. Hankinnan kokonaisarvo 1 min pituisesta piirrosvideosta (6 300 € + alv) ja 30 sekunnin pituisesta lyhyemmästä leikkausversiosta (800 € + alv) on yhteensä 7100 € + alv.

Helaseppä Minnamari
Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta
Allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Herttoniemen seurakunnan *Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamisprojektin* tarpeisiin pyydettiin usealta yritykseltä huhtikuun 2025 aikana tarjouksia lyhyestä piirrosvideosta vapaaehtoistoiminnan edistämiseksi.

Piirrosvideoita tarjoavilta yrityksiltä pyydettiin tarjouksia 45 sek/ 1 min pituisesta piirrosvideosta, joka sisältää tarinan siitä, miksi Herttoniemen seurakunnassa on vapaaehtoistoimijoita eli nykyisin "mahdollistajia", millaisia mahdollistajan tehtäviä on jatkossa tarjolla ja miten mahdollistajaksi pääsee. Videon toivottiin houkuttelevan uusia mahdollistajia erityisesti nuorten aikuisten, lapsiperheiden ja aikuisten joukosta.

Tarjouksia pyydettyäessä toivottiin, että valmista piirrosvideota olisi mahdollista käyttää sosiaalisen median alustoilla, näytöillä sekä erilaisten tilaisuuksien aloitus- ja lopetustilanteissa viestillä "Tule mahdollistajaksi".

Tarjoukset saatiin seuraavilta toimijoilta:

Redanredan Oy

Tmi Salla Lehtipuu

Tussitaikurit Oy

Tarjouksia arvioitaessa arvostettiin seuraavia asioita:

- Tarjolla olevaa visuaalista ilmettä
- Toimitusaikaa
- Sekä arvioituihin kokonaiskustannuksiin että mahdollisiin myöhempiin lisätöihin liittyvää hintaa
- Lisäksi painoarvoa annettiin sille, kuinka valmiita ehdotuksia videon sisällöksi tarjouksen esittäjältä tultaisiin samaan ja mitä tämä työ kokonaisuudessaan maksaisi.

Tarjouksia arvioitaessa seurakunnan intressejä palveli kokonaisuudessaan parhaiten Tussitaikurit Oy:n tekemä tarjous. Tarjous oli sekä visuaalisen ilmeen, toimitusajan, tarkasti kuvatun fasilitoidun käsikirjoitusprosessin että arvioidun kokonaishinnan osalta seurakunnalle toimivin ja edullisin. Tarjous sisälsi myös mahdolliset myöhemmät logonvaihdot ja kuvitukset videolta kuvatiedostoina.

Hankinnan arvioitu kokonaishinta 1 min pituisesta piirrosvideosta on:

6 300 € + alv

Lisäksi tilataan 30 sekunnin pituinen lyhyempi leikkausversio:

800 € + alv

Hankinnan kokonaisarvo on siten yhteensä 7 100 € + alv.

Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamisprojektin budjetissa on jo varaus hankinnan kustannuksille.

Lisätietoja antaa

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä

p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Asianosaiset

Liitteet

Muutoksenhaku

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OHJE KIRKKOLAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEEN

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnysarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Herttoniemen seurakunta

Myllypuron kirkko

Neulapadontie 12

00920 Helsinki

herttoniemi.srk@evl.fi

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on

saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Ohje kirkkolain mukaiseen oikaisuvaatimukseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.