



Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteisen seurakuntatyön johtaja

Talouspäätös

§ 77/2024, 11.04.2024

Asia: 404/02.08.01/2023

Sairaalapappien tarjoaman työnohjauksen hinnasto

Päätös

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén päätti vahvistaa Helsingin seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon hinnaston, joka koskee erikseen sovittua työnohjausta sairaalan henkilökunnalle.

Forsén Stefan

Yhteisen seurakuntatyön johtaja

allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Selostus ja perustelut

Helsingin seurakuntayhtymän sairaalapapit tukevat työssään potilaiden ja omaisten lisäksi tarvittaessa myös hoitohenkilökuntaa. Yksi tuen muoto on henkilökunnalle annettava työnohjaus, jota annetaan ilman erillistä korvausta osana sairaalapapin työtä sairaalassa. Työnohjausta antavat vain työnohjaajiksi koulutetut sairaalapapit, jotka täyttävät STOryn asettamat koulutuskriteerit. Annettavasta työnohjauksesta sairaalapastorit tekevät aina kirjallisen sopimuksen. Erikseen sovitusti voidaan työnohjauksesta periä maksu, mikäli yhteistyökumppanilla on tähän mahdollisuus. Annetun työnohjauksen hinnoittelussa noudatetaan sisäisen työnohjauksen hinnoittelua. Työnohjaus rinnastetaan sairaaloiden sisäiseen työnohjaukseen.

Helsingin kaupungin sotepe ja HUS ovat kilpailuttaneet työnohjauksensa, eivätkä satunnaiset sairaalapappien antamat työnohjatukset kuulu tämän kilpailutuksen piiriin. Papeilta pyydetään lyhytaikaista työnohjausta erikseen sellaisissa tilanteissa, joissa sairaala katsoo, että se on mahdollista, olemassa olevia sopimuksia rikkomatta ja että se tukee työntekijöiden työssä jaksamista ja joissa pappi on yhteisen työn vuoksi henkilökunnalle tuttu.

Hinnoittelussa noudatetaan sairaaloiden sisäistä työnohjauksen hinnoittelua. Sairaalasielunhoidon HUSin toimijat noudattavat samaa käytäntöä. Sairaalapapit sopivat tarjottavasta työnohjauksesta lähijohtajansa kanssa.

Helsingin seurakuntayhtymän hallintosäännön 9§:2 mukaan yhteisen seurakuntatyön johtaja päättää maksuista, jotka veloitetaan yhteisen seurakuntatyön ja sen työntekijöiden tuottamista Helsingin seurakuntayhtymän ulkopuolelle myytävistä eri palveluista.

Lisätietoja antaa

Asta Turtiainen, asta.turtiainen@evl.fi

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön kun on selvitetty, ettei asiaa siirrettä yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi 18.4.2024

Jakelu

Eero Jokela
Kirsi Rantala

Liitteet

Hinnasto

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite:	Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika:	9-15
Postiosoite:	Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti:	kirjaamo.hsrky@evl.fi