

Kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta

Henkilöstöpäätös

§ 96/2026, 18.6.2026

Asia: 180/01.01.03/2026

Diakoniatyöntekijän palkkaaminen ajalle 24.9.2026 - 17.1.2027

Päätös

Vt. kirkkoherra päätti ottaa sosionomi (AMK)-diakoni Charlotta Erkkosen diakoniatyöntekijän virkaan ajalle 24.9.2026 - 17.1.2027. Virka sijoituu vaativuusryhmään 503. Määräaikaisuuden perusteena on viransijaisuus.

Vähäkangas Päivi
Kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta
allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Selostus ja perustelut

Erkkonen on toiminut Mari Toivasen viransijaisena helmikuusta 2026 lähtien. Toivasen virkavapaa jatkuu 6.1.2027 saakka, jonka jälkeen molemmat työntekijät ovat vielä lyhyen aikaa yhtä aikaa töissä perehdytyksen vuoksi.

Lisätietoja antaa

Vt. kirkkoherra Päivi Vähäkangas

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 26.6.2026 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Jakelu

Charlotta Erkkonen

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta
Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma 9-15, ke 12-17