

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 5/2026

1

Aika 1.6.2026 klo 18:01 - 19:44

Paikka Mikaelinkirkko, Emännänpolku 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen avaus	4
§ 53	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 54	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 55	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 56	Ilmoitusasiat	8
§ 57	Seurakuntaneuvoston ja johtoryhmän keskustelu vuoden 2027 Toiminta- ja taloussuunnitelman painopisteistä ja niiden tavoitteista	9
§ 58	Toiminta- ja taloussuunnitelma 2027	11
§ 59	Testamenttilahjoituksen vastaanottaminen Helsingin Mikaelin seurakunnalle	13
§ 60	Jumalanpalvelukset itsenäisyyspäivänä 6.12.2026	15
§ 61	Viranhaltijapäätökset	16
§ 62	Raportit yhteisen kirkkoneuvoston, valtuuston, varapuheenjohtajien kokouksista sekä nuorten vaikuttajaryhmän toiminnasta	17
§ 63	Muut mahdolliset asiat	18
§ 64	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	19

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
Läsnä	Luhtanen Satu	varapuheenjohtaja	18:01 - 19:44	
	Finne Tuomas	jäsen	18:01 - 19:44	
	Hellén-Vajjakka Susanna	jäsen	18:01 - 19:44	
	Kangasniemi Pirjo Liisa	jäsen	18:01 - 19:44	
	Kokkonen Jouko	jäsen	18:01 - 19:44	
	Koski Heli	jäsen	18:01 - 19:44	
	Laakso Anna-Maija	jäsen	18:01 - 19:44	
	Raitio Juha	jäsen	18:01 - 19:44	
	Räkköläinen Katariina	jäsen	18:01 - 19:44	
	Selki-Rocchi Elisa	jäsen	18:01 - 19:44	
	Sorsa Mikko	jäsen	18:01 - 19:44	
	Suontakanen Tapio	jäsen	18:01 - 19:44	
	Timonen Tuomas	jäsen	18:01 - 19:23	§ 52-57
	Vartiala Emma	jäsen	18:01 - 19:44	
	Von Essen Helli	sihteeri	18:01 - 19:44	
	Kantonen Ilpo	varajäsen	18:01 - 19:44	
	Kokkonen Tuulia	varajäsen	18:01 - 19:44	
	Kontio Piia	vt. kirkkoherra	18:01 - 19:44	
	Juntunen Outi		18:01 - 19:44	
	Perälampi-Vainio Iida		18:01 - 19:44	
Poissa	Lainela Ami			
	Nenonen Riikka			

Allekirjoitukset

Satu Luhtanen
puheenjohtaja

Helli von Essen
sihteeri

Käsitellyt asiat

52 - 64

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Juha Raitio
pöytäkirjantarkastaja

Elisa Selki-Rocchi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen seurakunnan nettisivulla.

Kokouksen avaus

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 52

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 53

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 54

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Juha Raitio ja Elisa Selki-Rocchi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaan.

Esityslistan hyväksyminen

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 55

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Ilmoitusasiat

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 56

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Selostus

- 1) Seurakuntaneuvoston syksyn kokoukset 17.8., 7.9., 5.10., 9.11. ja 7.12.
- 2) Kirkkoherranvaali: tuomiokapituli käsittelee asiaa 10.6. istunnossaan.
- 3) Seurakuntavaali: vaalilautakunta on kokoontunut ensimmäiseen kokoukseen toukokuun loppupuolella. Kokouksessa käsiteltiin mm. alustavasti ennakoäänestyspaikat. Vaalilautakunnan pöytäkirjat on luettavissa verkkosivuilla.
- 4) Luottamushenkilöiden kesätapaaminen 4.6.2026.

Seurakuntaneuvoston ja johtoryhmän keskustelu vuoden 2027 Toiminta- ja taloussuunnitelman painopisteistä ja niiden tavoitteista

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto
1.6.2026 § 57
106/02.00.01/2026

Esittelijä Vt. kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta Kontio Piia

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto keskustelee vuoden 2027 toiminta- ja taloussuunnitelman painopisteistä ja niiden tavoitteista ja merkitsee tiedoksi Toiminta- ja taloussuunnitelman uudistetun pohjan vuodelle 2027.

Käsittely Mukana pykälän käsittelyssä oli johtoryhmän jäseniä.

Päätös Päätös ehdotuksen mukaan.

Selostus Helsingin Mikaelin seurakunnan vastuuryhmät ovat käsitelleet keväällä toiminta- ja taloussuunnitelman strategisia painopisteitä. Johtoryhmä on työstänyt omalta osaltaan toiminta- ja taloussuunnitelman painopisteitä ja niiden tavoitteita omassa työskentelyssään toukokuun lopussa.

Näiden valmistelujen pohjalta ehdotus painopisteiksi sisältää neljä painopistettä. Strategiassamme on vahvasti esillä nuoret aikuiset, vapaaehtoiset ja monikulttuuriset ihmiset. Nämä kolme ryhmää näkyvät myös vuoden 2027 painopisteissä.

Seurakunnan johtoryhmän työstämä esitys TTS:n painopisteistä on liitteenä. Toimintasuunnitelma on Helsingin seurakuntayhtymän uuden mallin mukainen.

Toimintasuunnitelman pohjalta on laadittu myös seurakunnan talousarvioita vuodelle 2027. Talousarvioita käsitellään tarkemmin elokuun seurakuntaneuvoston kokouksessa.

Alustava toimintasuunnitelma liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: Painopisteillä on vaikutusta siihen, miten lapset ja nuoret huomioidaan seurakunnan toiminnassa. Kaikki nyt esitetyt painopisteet liittyvät myös lapsiin ja nuoriin, ja näihin painopisteisiin panostamalla panostetaan myös heihin.

Lisätiedot Piia Kontio

Jakelu

-

Liitteet

- 1 Toimintasuunnitelmapohja 2027 luonnos
- 2 MIK TTS 2027_yhteys strategiaan

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2027

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto
1.6.2026 § 58
106/02.00.01/2026

Esittelijä Vt. kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta Kontio Piia

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

- 1) yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymä kehys vuodelle 2027;
- 2) seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman uudistettu pohja vuodelle 2027 ja
- 3) käyty lähetekeskustelu talousarvion valmistelun prosessista ja perusteista.

Päätös

Merkittiin kaikki kohdat tiedoksi.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto on 23.4.2026 antanut seurakunnille ja yhteisille palveluille liitteenä olevan laadintaohjeen talousarvioksi 2027 sekä uuden toiminta- ja taloussuunnitelman pohjan vuodelle 2027. Seurakuntien tulee laatia talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma sekä antaa selvitys testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä 22.8.2026 mennessä.

Seurakuntien ja yhteisten palveluiden määrärahajako perustuu yhteisen kirkkovaltuuston 11.9.2025 § 63 kokonaismäärärahaajasta tekemään päätökseen. Toimintakuluista laskettuna seurakuntien ja yhteisten palveluiden määrärahajako vuonna 2027 on seuraava: seurakunnat 59,71 % ja yhteiset palvelut 40,29 %.

Tarvehankintaiseksi määrärahaksi vuodelle 2027 varataan 1,6 milj. euroa. Määräraha on tarkoitettu seurakuntien ja yhteisten palveluiden diakoniahankkeisiin/-tarpeisiin, kertaluonteisiin kehittämishankkeisiin sekä äkillisten, yllättävien kulujen kattamiseen.

Mikaelin seurakunnan toimintamääräraha vuodelle 2027 on 3 522 649 €, mikä on 5 990 € vähemmän kuin vuonna 2026. Sisäisten vuokrien osuus on 464 059 €, joten toimintaan jäävä raha on sisäisten vuokrien jälkeen 3 058 590 € vuodelle 2027. Summa on 19 446 € vähemmän kuin vuodelle 2026.

Henkilöstökulut pysyvät suunnilleen samoina.

Talousarvion valmisteluprosessi etenee Mikaelin seurakunnassa siten, että talous- ja toimintasuunnitteluryhmä kokoontuu kesäkuun aikana. Ryhmän työskentelyn jälkeen kirkkoherralla on valmiudet laatia yksityiskohtainen budjetti elokuun kokoukseen.

Työntekijät ovat aloittaneet vuoden 2027 toiminnan suunnittelun omissa vastuuryhmissään huhti-toukokuussa. Yksityiskohtainen budjetti hyväksytään elokuun kokouksessa.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Piia Kontio

Jakelu

-

Liitteet

- 3 Toimintasuunnitelmapohja 2027 luonnos
- 4 Toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje 2027-2029 (päivitetty 23.4.2026)

Testamenttilahjoituksen vastaanottaminen Helsingin Mikaelin seurakunnalle

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto
1.6.2026 § 59
347/02.05.03/2026

Esittelijä Vt. kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta Kontio Piia

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) vastaanottaa Ritva Anneli Keskinen testamenttilahjoituksen Helsingin Mikaelin seurakunnan käyttöön ja
- 2) antaa testamenttilahjoituksen varojen hoidon Helsingin seurakuntayhtymän yhteisten palvelujen hoidettavaksi.

Päätös

Päätettiin ehdotusten mukaan.

Selostus

Seurakunta on saanut 2.7.2025 puhelimitse tiedon, että 26.6.2025 kuollut seurakunnan jäsen Ritva Anneli Keskinen on testamentissaan määrännyt omaisuutensa saajiksi kolme tahoja sekä "seurakunta, johon kuollessani kuulun". Helsingin seurakuntien keskusrekisteri on ilmoittanut 2.7.2025, että Ritva Anneli Keskinen kuului Helsingin Mikaelin seurakuntaan. Kuolinpesän jako-osuudet ovat ¼ jokaiselle testamentinsaajalle.

Testamentissa mainitun toiveen mukaan Helsingin Mikaelin seurakunta on hoitanut Ritva Anneli Keskinen hautaan siunaamisen viime kesänä.

Edunvalvontatoimiston arvion mukaan pesän varallisuus on noin 500 000 €. Tästä summasta vähennetään ensin hautauskustannukset. Varallisuus käsittää käteisvaroja, sijoitusvarallisuutta sekä asunto-osakkeen, josta on tehty kauppa keväällä 2026.

Pesänselvittäjäksi on valittu asianajotoimisto Aasa Law/Simo Ellilä, joka on toiminut Helsingin seurakuntayhtymän yhteistyökumppanina useassa testamenttiasianssa.

Hyväksytyyn testamenttiohjeistuksen mukaisesti seurakuntaneuvosto tekee päätöksen lahjoituksen ja testamentin vastaanottamisesta. Kyseessä on merkittävä lahjoitus, jolla seurakunta voi tehdä hyvää alueella perinnönjättäjän toiveiden mukaan. Lahjoituksen antajalla ei ole seurakuntaa kohtaan erityisiä vaatimuksia.

Lahjoitukselle on jo perustettu rahasto, johon saatavat rahavarat ohjataan.

Seurakunta päättää, hoitaako se itse testamentti- ja lahjoitusvaroja, vai antaako se varat seurakuntayhtymän yhteisten palvelujen hoidettavaksi. Vahva suositus on, että varojen hoito annetaan yhteisten palvelujen tehtäväksi. Mikäli rahavarat annetaan yhteisten palvelujen hoidettavaksi, varoja hoidetaan ja sijoitetaan yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaisesti. Päätökset sijoituksista tekee yhteinen kirkkoneuvosto tai hallintojohtaja yhteisen kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa.

Alustavana suunnitelmana vt. kirkkoherra esittää, että, kun uusi kirkkoherra astuu virkaan, hän voi tehdä suunnitelman, miten lahjoitus käytetään.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Piia Kontio

Jakelu

Kirjaamo

Liitteet

5 Ei-julkinen asiakirja

Jumalanpalvelukset itsenäisyyspäivänä 6.12.2026

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto
1.6.2026 § 60
113/04.02.00/2026

Esittelijä Vt. kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta Kontio Piia

Päätösehdotus Seurakuntaneuvoston päättää, että itsenäisyyspäivänä 6.12.2026 jumalanpalvelus pidetään vain Vartiokylän kirkossa klo 10.

Päätös Päätös ehdotuksen mukaan.

Selostus Tänä vuonna itsenäisyyspäivä on sunnuntaina. Normaalisti messut pidetään sunnuntaisin Vartiokylän kirkossa klo 10 ja Mikaelinkirkossa klo 12. Vartiokylän kirkossa on perinteisesti pidetty itsenäisyyspäivän sanajumalanpalvelus, jossa mukana on ollut alueen partiolaisia. Tilaisuuden jälkeen on järjestetty yhdessä alueen toimijoiden kanssa itsenäisyyspäivän myyjäiset. Mikaelinkirkossa on perinteisesti pidetty Itsenäisyyspäivän juhla klo 14 yhteistyössä Lions Club Helsinki/Kontulan kanssa. Juhlan järjestelyt alkavat jo edellisenä päivänä. Kaikissa tilaisuuksissa on runsaasti kävijöitä. Työntekijäresurssit keskitetään ko. ajankohtana näihin tilaisuuksiin. Seurakuntien yhdistymisen jälkeen itsenäisyyspäivän jumalanpalvelus on pidetty ainoastaan Vartiokylän kirkossa.

KJ 2 §: Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Jumalanpalvelus pidetään itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä niin kuin siitä on säädetty tai erityisiä tilaisuuksia varten määrätty.

Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Piia Kontio

Jakelu

-

Viranhaltijapäätökset

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto
1.6.2026 § 61

Esittelijä Vt. kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta Kontio Piia

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot Piia Kontio

Liitteet

- 6 Viranhoidomääräyksen jatkon pyytäminen pastori Pia Kähköselle
- 7 Palkaton virkavapaa Päivi Veistiö

Raportit yhteisen kirkkoneuvoston, valtuuston, varapuheenjohtajien kokouksista sekä nuorten vaikuttajaryhmän toiminnasta

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto
1.6.2026 § 62
88/00.02.02/2026

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Todettiin, ettei raportoitavaa ollut.

Selostus

Yhteisen kirkkoneuvoston, kirkkovaltuuston ja nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet raportoivat kokouksista Mikaelin seurakuntaa koskevista asioista.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Piia Kontio

Jakelu

-

Muut mahdolliset asiat

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 63

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

- Seurakuntaneuvoston jäseniä mukana Mikaelinkirkon messussa su 23.8.2026. Kirkkokahveilla kerrotaan seurakuntavaaleista.

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto 1.6.2026 § 64

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:44 ja antoi liitteen mukaiset oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 61, § 62, § 63, § 64

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59, § 60

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin Mikaelin seurakunta

Käyntiosoite: Emännänpolku 1, 00940 Helsinki

Postiosoite: Emännänpolku 1, 00940 Helsinki

Sähköposti: helsinginmikael.srk@evl.fi

Aukioloaika: ma - pe klo 9–16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.