

**Helsingin seurakuntayhtymä**  
**Kiinteistöjohtokunta**

Pöytäkirja 5/2026

---

Aika 26.5.2026 klo 15:04 - 16:45

Paikka kokoushuone Sonck, Seurakuntien talo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Alkukahaus ja kokouksen avaus	4
§ 51	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 52	Kokouksen osanottajien toteaminen	6
§ 53	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	8
§ 55	Sitoutuminen Numera Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen Siivouskoneet ja tekstiilienkäsittelylaitteet 2026	9
§ 56	Malmin hautausmaan ja Maunulan uurnalehdon käytöstä poistettavat koneet	12
§ 57	Kiinteistöosaston kustannusrakenne	14
§ 58	Kiinteistösijoitustoiminnan esittely vuoden 2025 osalta	15
§ 59	Tammikuussa asetettujen kevään tavoitteiden arviointia	17
§ 60	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	19
§ 61	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	20

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Esa	puheenjohtaja	15:04 - 16:45	
	Anttila Maija	varapuheenjohtaja	15:04 - 16:45	
	Närö Jaana	jäsen	15:04 - 16:45	
	Pajunen Niklas	jäsen	15:04 - 16:45	saapui 15:23 (§ 56 käsittelyn jälkeen)
	Sundberg Pertti	jäsen	15:04 - 16:45	
	Tulkki Tapani	jäsen	15:04 - 16:45	
	Voipio-Pulkki Liisa-Maria	jäsen	15:04 - 16:45	poistui 16:42 (kesken § 60)
	Rasmus Osmo	esittelijä	15:04 - 16:45	
	Vuori Maika	viranhaltija	15:04 - 16:45	
	Lemström Juha	muu osallistuja	15:04 - 16:45	
	Tynjälä Tiina	sihteeri	15:04 - 16:45	
Läsnä etänä	Perttilä Elina	kirkkoherra	15:04 - 16:45	saapui 15:29 (§ 56 käsittelyn jälkeen)
Poissa	Forsén Stefan			

## Allekirjoitukset

Esa Ahonen  
puheenjohtaja

Tiina Tynjälä  
sihteeri

Käsitellyt asiat

50 - 61

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (3.6.2026)

Maija Anttila  
pöytäkirjantarkastaja

Tapani Tulkki  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä julkisessa tietoverkossa, osoitteessa [www.helsinginseurakunnat.fi/paatoksetjailmoitukset.html.stx](http://www.helsinginseurakunnat.fi/paatoksetjailmoitukset.html.stx) Pöytäkirjan julkaisupäivä on 11.6.2026.

Kiinteistöjohtokunta § 50

26.5.2026

**Alkuhartaus ja kokouksen avaus**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 50

Päätös

Maija Anttila piti alkuhartauden. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kiinteistöjohtokunta § 51

26.5.2026

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 51

#### Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Maija Anttila ja Tapani Tulkki.

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on 3.6.2026.

#### Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Maija Anttila ja Tapani Tulkki.

Kiinteistöjohtokunta

§ 52

26.5.2026

### **Kokouksen osanottajien toteaminen**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 52

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen osanottajat.

Päätös

Todettiin kokouksen osanottajat.

Kiinteistöjohtokunta

§ 53

26.5.2026

**Esityslistan hyväksyminen**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 53

## Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

## Päätös

Poistettiin esityslistalta § 8 Kiinteistöosaston hankkeiden rahoitus. Lisättiin Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat -kohtaan Kiinteistöosaston henkilöstösuunnitelma sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa käsiteltävät kiinteistöosaston asiat. Hyväksyttiin muutettu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kiinteistöjohtokunta

§ 54

26.5.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 54

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kiinteistöjohtokunta

§ 55

26.5.2026

**Sitoutuminen Numera Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen Siivouskoneet ja tekstiilienkäsittelylaitteet 2026**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 55

700/02.06.02/2022

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Rasimus Osmo

Päätösehdotus

Kiinteistöjohtokunta päättää

1) sitoutua Numera Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen Siivouskoneet ja tekstiilienkäsittelylaitteet 2026. Helsingin seurakuntayhtymän sopimuksen arvo on noin 25.000 euroa (alv. 0 %) vuodessa eli neljän vuoden sopimuskaudelle noin 100.000 euroa (alv. 0 %).

2) valtuuttaa kiinteistöjohtajan täyttämään, allekirjoittamaan ja palauttamaan sitoutumislomakkeen Numera Palvelut Oy:lle.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus

**Numera Palvelut Oy (ent. Sarastia hankintapalvelut)**

Sarastia Hankintapalvelut muuttuivat 1.4.2026 lähtien Numera Palvelut Oy:ksi (Numera yhteishankintapalvelut).

Numera-konserni tarjoaa sijaispalveluita ja hankintapalveluja julkisen sektorin tarpeisiin. Numera-perheen muodostavat hankintapalveluja tarjoava emoyhtiö Numera Palvelut sekä tytäryhtiöt Tempore Henkilöstöpalvelut Oy (sote-alan sijaispalvelut hyvinvointialueille ja kunnille) ja Onvire Oy (työvoiman vuokraus, rekrytointi- ja suora hakupalvelu yksityisen sektorin asiakkaille). Numeran Palveluiden omistajat ovat kuntia, kuntayhtiöitä ja hyvinvointialueita.

Seurakuntataloudet ovat Kirkon keskusrahaston ja seurakuntien välisen sidosyhteistyön kautta (välillisinä omistajina) oikeutettuja hyödyntämään Numeran puitejärjestelyjä, kilpailutuspalveluita sekä muita palveluita.

Numeran yhteishankintasopimukseen sitoudutaan ennalta täyttämällä sitoutumislomake, joka toimitetaan Numeran hankintapalveluihin.

Kirkkohallituksen hankintapalveluista saadun tiedon mukaan uusimmissa Numeran kilpailutuksissa seurakunnat/seurakuntayhtymät voivat tehdä liittymisen itsenäisesti, sillä Kirkon keskusrahasto on optioasiakkaana kaikissa Numeran sopimuksissa, ja yksittäiset seurakunnat/seurakuntayhtymät voivat siten liittyä itsenäisesti Keskusrahaston optiovolyymien alla.

**Kilpailutussuunnitelma Siivouskoneet ja tekstiilienkäsittelylaitteet 2026**Hankinnan kohteen määritykset

Hankinnan kohteena on ammattimaiseen laitostyttöön soveltuvat siivouskoneet ja tekstiilienkäsittelylaitteet sekä niiden huoltopalvelut.

Hankinta sisältää erilaiset ostettavat lattianhoitokoneet, yhdistelmäkoneet, imurit, laitostyttöön tarkoitettut pyykinpesukoneet ja kuivausrummut. Myös robottisiivouskoneita voi hankkia kilpailutuksen myötä syntyvällä sopimuksella.

Sisältyvät palvelut: asiakaspalvelu, takuuajaiset huoltopalvelut, käyttökoulutus ja käytöstä poistettujen koneiden kierrätys.

Optiot: Lisäksi hankinta sisältää optiona leasing-rahoituksella hankittavat siivouskoneet ja tekstiilienkäsittelylaitteet sekä takuuajan jälkeiset huoltopalvelut.

Lopullinen toteutus voi poiketa suunnitelmasta.

#### Kilpailutuksen lähestymistapa

EU-kilpailutuksella toteutettava tavarahankinta

CPV-koodi: Erilaiset puhdistuskoneet (42995000-7)

Avoin menettely

Hankintaa ei ole suunniteltu jaettavaksi osakokonaisuuksiin.

#### Kilpailutettavan sopimuksen luonne

Puitejärjestelyyn valitaan useampi sopimustoimittaja, joilta voi tehdä kansallisen kynnyksarvon alittavat kertahankinnat vapaasti. Alustavasti sopimustoimittajien määräksi suunniteltu kaksi toimittajaa.

Useamman toimittajan puitejärjestelyssä asiakas voi tilata tuotteen haluamaltaan sopimustoimittajalta silloin kun kertahankinnan arvo jää alle kansallisen kynnyksarvon (60 000 euroa). Alustavasti on suunniteltu, että kynnyksarvon ylittävissä hankinnoissa toteutetaan kevennetty kilpailutus.

Sopimuskausi on määräaikainen neljä (4) vuotta. Asiakkaalla on mahdollisuus irtisanoutua sopimuksesta kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Hankinta toteutetaan valtakunnallisena.

#### Aikataulu

Numera Palvelujen aiempi vastaava sopimus päättyy 31.12.2026. Tavoitteena on, että uusi sopimus astuu voimaan vanhan päättyttyä.

Tarjouspyyntö julkaistaan syksyllä 2026.

Yhteishankinnan laatuvaatimuksiin ja vertailuperusteiden painoarvoihin vaikuttamiseksi sekä hankintavolyymin varaamiseksi ja kilpailutettavan hankintasopimuksen hyödyntämiseksi sitoutuminen viimeistään 30.6.2026 mennessä.

Hankintavolyymin varaamiseksi ja kilpailutettavan hankintasopimuksen hyödyntämiseksi sitoutuminen viimeistään ennen tarjouspyynnön julkaisua.

#### Kilpailutuksen valinta- ja vertailuperusteet

Valintaperuste: Kokonaistaloudellinen edullisuus

Vertailuperusteet: Paras hinta-laatusuhde. Hinnan painoarvoksi on suunniteltu 80 pistettä ja laadun painoarvoksi 20 pistettä

#### Laadun arviointi

Vähimmäisvaatimukset:

Kiinteistöjohtokunta

§ 55

26.5.2026

- Takuuaikainen huolto asiakkaan tarpeen mukaisella vasteajalla
- Tuotteisiin soveltuvien varaosien saatavuus sopimuskauden ajan ja vähintään kolme vuotta sopimuksen päättymisen jälkeen
- Tarvikkeiden ja varaosien nopeat toimitusajat
- Laitteiston käyttökoulutus ja perushuoltoon ja vianmääritysdiagnostiikkaan tähtäävä koulutus
- Käytöstä poistettujen koneiden vastaanotto ja kierrätys
- Verkkokauppa / sähköinen tilausportaali
- Vastuunmyyjä

Pisteytettävä laatu:

- Yhdistelmäkoneiden takuu aika
- Huoltopalvelujen vähimmäisvaatimuksia nopeammat vasteajat
- Tuotteiden vähimmäisvaatimuksia nopeammat toimitusajat

#### Hinnoittelumekanismi

Hintavertailuun sisällytetään tuotteiden kappalehinnat (€/kpl). Lisäksi pyydetään alennusprosentit muille kuin hintavertailuun sisällytetyille tuotteille.

Sopimukseen sisältyy yhteishankintayksikön palvelumaksu, joka on 1 % sopimuksenalaisesta myynnistä.

#### **Vaikutusten ja riskien arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

#### **Toimivallan perusteet**

Hallintosäännön 5 luvun 6 § kohta 1

#### Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus, p. 09 2340 2700, [osmo.rasimus@evl.fi](mailto:osmo.rasimus@evl.fi)

Hankinta-asiantuntija Jutta Niku, [jutta.niku@evl.fi](mailto:jutta.niku@evl.fi)

#### Jakelu

HSRKY Hankinta-asiantuntija Jutta Niku

#### Liitteet

Liite 1 Numeran-sitoutumislomake-A\_Ilmoita-yhden-hankintayksikön-sitoutuminen

Kiinteistöjohtokunta

§ 56

26.5.2026

**Malmin hautausmaan ja Maunulan uurnalehdon käytöstä poistettavat koneet**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 56  
835/02.05.01/2022

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Rasimus Osmo

**Päätösehdotus**

Kiinteistöjohtokunta päättää, että liitteen mukaiset Malmin hautausmaan ja Maunulan uurnalehdon käytöstä poistettavat koneet laitetaan myyntiin Kiertonettiin vuoden 2026 aikana siltä osin kun niitä ei lunasteta kiinteistöosaston muissa kohteissa käytettäviksi.

**Käsittely****Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Selostus****Taustaa**

Malmin hautausmaalta ja Maunulan uurnalehdosta poistetaan käytöstä liitteen mukaiset koneet.

Tarkkoja arvioita koneiden arvosta on käytännössä mahdotonta tehdä, mutta alustavan arvioinnin mukaan yhteisarvo ylittäisi kuitenkin 10.000 euroa.

Koneissa poistoaika on 3 vuotta, joten kaikkien koneiden osalta tasearvo on 0 euroa.

**Aikataulu**

Koneet on tarkoitus laittaa myyntiin Kiertonettiin vuoden 2026 aikana.

**Vaikutusten ja riskien arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

**Toimivallan perusteet**

Hallintosäännön 5 luvun 6 § kohta 9

**Lisätiedot**

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus, p. 09 2340 2700, [osmo.rasimus@evl.fi](mailto:osmo.rasimus@evl.fi)

**Jakelu**

Malmin hautausmaan ylipuutarhuri  
Hautaus-toimen asiantuntija

**Liitteet**

Kiinteistöjohtokunta

§ 56

26.5.2026

Liite 2 Malmin ja Maunulan poistettavat koneet 2026

Kiinteistöjohtokunta

§ 57

26.5.2026

**Kiinteistöosaston kustannusrakenne**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 57  
331/00.00.02/2024

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Rasimus Osmo

Päätösehdotus  
Merkitään tiedoksi.

Käsittely  
Kiinnitettiin huomiota poistojen määrän laskuun ja toivottiin selvitetävän tarkemmin syitä siihen.  
Keskustelussa todettiin, että kiinteistöosaston osalta henkilöstökulut eivät ole kaikkein merkityksellisin kustannuserä toisin kuin esimerkiksi kuin hautausoimessa ja yhtymän muissa toiminnoissa.  
Lisäksi tuotiin esiin kiinteistöverojen kasvu mitä pyritään hillitsemään mm. käynnissä olevilla kiinteistöveron oikaisuhakemuksilla.

Päätös  
Merkittiin tiedoksi.

Selostus  
Kiinteistöjohtokunta tutustuu liitteenä olevaan kiinteistöosaston vuosien 2023-25 kustannusrakenteeseen.

**Vaikutusten ja riskien arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

**Toimivallan perusteet**

Hallintosäännön 5 luvun 5 § kohta 1.

Lisätiedot  
Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus, p. 09 2340 2700, [osmo.rasimus@evl.fi](mailto:osmo.rasimus@evl.fi)

Liitteet  
Liite 3 Ei-julkinen asiakirja

Kiinteistöjohtokunta

§ 58

26.5.2026

**Kiinteistösijoitustoiminnan esittely vuoden 2025 osalta**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 58  
72/02.03.03/2025

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Rasimus Osmo

Päätösehdotus  
Merkittään tiedoksi.

**Käsittely**

Keskusteltiin maa-alueiden omistusten arvottamisesta. Sijoitusneuvottelukunnan toiveesta yhtymän sijoituspuolen maaomaisuus arvotetaan kuluvana vuonna, koska sitä ei ole tehty pitkään aikaan. Sijoitusneuvottelukunnan tahtotilana on, että noin 30 % sijoitusvarallisuudesta olisi sidottuna maa-alueisiin, rakennuksiin ja tiloihin, mikä tarkoittaa kiinteistösijoitusomaisuuden merkittävää myyntitavoitetta. Nykytilannetta pidettiin kokonaisuutena kohtuullisen hyvänä huomioiden toimintaympäristön haasteet.

Todettiin, että toimintaympäristöön liittyy useita riskejä, joihin on rajalliset vaikutusmahdollisuudet. Omilla toimenpiteillä voidaan hallita riskejä lähinnä vähentämällä liiketilakiinteistöjen omistuksia.

Keskusteltiin myös Pohjois-Karjalassa sijaitsevasta metsäsijoituksesta, jonka pinta-ala on 142,5 hehtaaria. Alueesta arviolta noin 30 % on suojeltua. Metsä tuottaa jonkin verran tuloja. Hakkuita tehdään maltillisesti metsänhoidollisin perustein. Alueesta ei ole tarkoitus luopua, sillä se tukee yhtymän hiilineutraalisuustavoitteita sekä positiivista imagoa. Metsäomaisuus on tullut aikanaan testamenttilahjoituksena yhtymälle.

Päätös  
Merkittiin tiedoksi.

**Selostus****Taustaa**

Helsingin seurakuntayhtymän päivitetty sijoitussuunnitelma on hyväksytty yhteisessä kirkkoneuvostossa 11.12.2025 § 321 ja se astui voimaan 1.1.2026.

Ohessa tuottoraportit Helsingin seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston omistamien sijoituskiinteistöjen ja -tilojen tuotoista ajalta 1-12/2025.

**Vaikutusten ja riskien arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

**Toimivallan perusteet**

Hallintosäännön 5 luvun 5 § 1 momentti

**Lisätiedot**

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus, p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Kiinteistöjohtokunta

§ 58

26.5.2026

Liitteet

Liite 4 Ei-julkinen asiakirja

Liite 5 Ei-julkinen asiakirja

Kiinteistöjohtokunta

§ 59

26.5.2026

**Tammikuussa asetettujen kevään tavoitteiden arviointia**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 59  
331/00.00.02/2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Kiinteistöjohtokunta päättää

- 1) arvioida tammikuussa 2026 asetettujen kevätkauden tavoitteiden toteutumista.
- 2) tarkastaa syyskaudelle 2026 asetetut tavoitteet.

Käsittely

Todettiin, että kiinteistöstrategian toimeenpanon tilanne on keltainen: työ etenee suunnitelman mukaisesti, mutta aikataulusta ollaan jäljessä.

Keskusteltiin vuokraustoiminnan periaatteiden valmistelusta, liitteeseen korjattava oikea nimi (ent. vuokratäkirja). Valmistelun tilanne sijoittuu keltaisen ja punaisen välimaastoon. Tavoitteena on valmistella vuokraustoiminnan periaatteet siten, että asia voidaan viedä kirkkoherrainkokouksen käsiteltäväksi ja edistää asian etenemistä alkusyksystä.

Leirikeskuksia koskeva asia on tarkoitus viedä kesäkuun viimeiseen yhteisen kirkkoneuvoston (YKN) kokoukseen, jossa tehtäisiin päätös asian lähettämisestä lausunnoille seurakuntiin.

Prosessikuvausten osalta todettiin, että merkittävät näkemyserot ovat hidastaneet työn etenemistä erityisesti suurten ja kriittisten kohteiden osalta, ja työ on aikataulusta jäljessä. Sakraalituloista luopumista koskevan ohjeen valmistelu yhdessä kirkkohallituksen kanssa on punaisella tasolla. Valmistelun vauhdittamiseksi esitettiin ulkoisen tai sisäisen asiantuntijan hyödyntämistä. Tavoitteena on edistää työtä alkusyksystä.

Kiinteistötoimen kokonaistalouden seurantaan todettiin tarvittavan selkeä ja napakka raportointipohja. Pohdittavaksi esitettiin pienen työryhmän perustaminen määrittelemään raportoinnin sisältö ja tavoitteet.

Kiinteistöjohtokunnan kokouspaikkojen valinnan ja kohdekatselmusten osalta todettiin kehittämistarpeita.

Honkanummen krematorion ympäristölupaa koskeva valitusluvan hakeminen Vaasan hallinto-oikeuden tekemästä päätöksestä käsitellään yhteisessä kirkkoneuvostossa 28.5. Krematoriohankkeesta todettiin, että projektipäällikön työn aloitus sekä päätös uuden krematorion sijainnista on tehty eli asiat ovat vihreällä tasolla.

Syyskaudelle ei esitetty uusia tehtäviä, vaan keskitytään keväältä siirtyneiden asioiden edistämiseen. Kokonaisuutena todettiin edistymisen olevan kohtuullista, mutta tehostamistarpeita on edelleen. Tavoiteasetanta ja sen seuranta arvioitiin selkeäksi ja kiitettävälle tasolle, ja käytössä olevaa liikennevalomallia pidettiin toimivana.

Korjattu vuoden 2026 työsuunnitelma liitetään pöytäkirjaan.

Kiinteistöjohtokunta

§ 59

26.5.2026

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus

**Taustaa**

Kiinteistöjohtokunta päätti 21.1.2026 § 6 liitteen mukaisesti kevätkauden 2026 työsuunnitelmasta ja vuosikellosta.

Kiinteistöjohtokunta käy keskustelun kevätkauden 2026 tavoitteista ja arvioi niiden toteutumista sekä tarkastaa syyskaudelle 2026 asetetut tavoitteet.

**Päätösehdotuksen perustelut**

Konkreettiset tavoitteet selkeyttävät ja ohjaavat toimintaa. Niiden avulla voidaan seurata johtokunnan työskentelyä ja raportoida tarvittaessa ylemmille päättävillä elimillä.

**Aikataulu**

Vuositavoitteiden seuranta toteutetaan puolivuositain.

**Vaikutusten ja riskien arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

**Toimivallan perusteet**

Hallintosäännön 5 luvun 5 § kohta 1.

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus, p. 09 2340 2700, [osmo.rasimus@evl.fi](mailto:osmo.rasimus@evl.fi)

Liitteet

Liite 6 Vuoden 2026 työsuunnitelma

Liite 7 Vuosikello\_kiinteistöjohtokunta\_2026

Kiinteistöjohtokunta

§ 60

26.5.2026

**Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 60

## Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

## Päätös

Merkittiin tiedoksi.

## Selostus

Kiinteistöjohtaja esitteli kiinteistöosaston seuraavan viiden vuoden henkilöstömäärän kehityksen.

Tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston 7.5. tekemät päätökset:

- Neulapadontie 7 asuntolan muuttaminen asunnoiksi, enimmäiskustannusarvion hyväksyminen, urakoitsijan valinta ja töiden käynnistäminen
- Lappeentie 6 tontin vuokraaminen

Tiedoksi yhteiseen kirkkoneuvostoon 28.5. vietävät kiinteistöosaston asiat:

- Kiinteistökehityspäällikön viran nimikkeen muutos rakennuttamispäälliköksi
- Liittyminen Hansel Oy:n yhteishankintaan Sähkö ja salkunhoito 2028
- Hämeentie 75 myynti
- Hautausmaiden hoitosuunnitelman hyväksyminen
- Honkanummen krematorion ympäristölupaa koskeva valituslupa

Keskustelussa mahdollinen kesäkuun kokous. Ei nähty tarvetta läsnäkokoukselle, mutta tarpeen mukaan harkitaan etäkokousta.

Kiinteistöjohtokunta

§ 61

26.5.2026

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Kiinteistöjohtokunta 26.5.2026 § 61

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56****Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.