

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 3/2026

1

Aika 09.03.2026 klo 18:00 -

Paikka Bulevardin seurakuntasali

Käsitellyt asiat

		Sivu
§	Otsikko	
§ 29	Kokouksen avaus	4
§ 30	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 31	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 32	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 33	Aluesuntion irtisanoutuminen	8
§ 34	Nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen	9
§ 35	Yhteisen seurakuntatyön uuden johtosäännön hyväksyminen	10
§ 36	Uudet testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet	24
§ 37	Rippikoulun paikallissuunnitelma	26
§ 38	Työntekijöiden lähettäminen "Kansainväliset luterilaiset yhteisöt Helsingissä" - projektin matkalle Lontooseen	27
§ 39	Vuosikokousedustajan valinta Pipliaseuran vuosikokoukseen	29
§ 40	Ilmoitusasiat	30
§ 41	Seuraava kokous	31
§ 42	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	32

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto

09.03.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahokas Lari	jäsen	
	Dufva Veli-Pekka	jäsen	
	Halla-aho Hilla	jäsen	
	Hippi Juha-Pekka	jäsen	
	Hirvelä Päivi	jäsen	
	Jungner Mikael	jäsen	
	Laakkonen Miriikka	jäsen	
	Laaksonen Petri	jäsen	
	Murremäki Hanna	jäsen	
	Muurinen Seija	jäsen	
	Reinikainen Pekka	jäsen	
	Soininvaara Anna-Maria	jäsen	
	Valkila Aila	jäsen	
	Voipio-Pulkki Liisa-Maria	jäsen	
	Auvinen Mari-Anna	vs. kirkkoherra	
	Puranen Unni	sihteeri	
	Aalto Jerry	Heimoneuvoston edustaja	
	Torikka Peter	varajäsen	
	Liukkonen Juha	varajäsen	
Poissa	Herrala Jenni		
	Leppilampi Jukka		

Allekirjoitukset

Lari Ahokas
puheenjohtaja

Unni Puranen
sihteeri

Käsitellyt asiat

29 - 42

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Liisa-Maria Voipio-Pulkki
pöytäkirjantarkastaja

Aila Valkila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen avaus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 29

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.13.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 30

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 31

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Anna-Maria Soininvaara ja Aila Valkila.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Liisa-Maria Voipio-Pulkki ja Aila Valkila.

Esityslistan hyväksyminen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 32

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

C

Aluesuntion irtisanoutuminen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 33
187/01.01.04/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee aluesuntio Iina-Karita Hakalahden irtisanoutumisen tiedoksi ja kiittää häntä hänen työstään seurakunnan hyväksi.

Käsittely Iina-Karita Hakalahti oli läsnä kokouksessa ja hänelle ojennettiin kukat seurakunnan kiitoksena.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Selostus

Aluesuntio Iina-Karita Hakalahti on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan aluesuntion virasta 1.6.2026 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Irtisanomislomake Hakalahti

Nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 34
187/01.01.04/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee nuorisotyönohjaaja Erne Hakalan irtisanoutumisen tiedoksi ja kiittää häntä hänen työstään seurakunnan hyväksi.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Selostus

Nuorisotyönohjaaja Erne Hakala on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 1.4.2026 lukien.

Asialla on lapsivaikutuksia, koska käytettävissä oleva nuorisotyönohjaaja-resurssi vaikuttaa suoraan nuorisotyön toimintaan.

Lisätiedot Nana Honkasalo

Jakelu

Liitteet Liite 2 Irtisanoutuminen Hakala

Yhteisen seurakuntatyön uuden johtosäännön hyväksyminen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 35
464/00.01.00/2025

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1. hyväksyä Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan liitteenä olevan lausunnon ja lähettää sen seurakuntayhtymän kirjaamoon
2. että pöytäkirja tarkistetaan tältä osin kokouksessa

Käsittely

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.01.2026 § 10

Esittelijä Vs. seurakuntayhtymän johtaja Forsén Stefan

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy saamansa lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset läpi 9.4.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Käsittely

Hallintojohtaja Silander selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin neljä puheenvuoroa.

Jäsen Voipio-Pulkki oli tehnyt muutosesityksen kokousjärjestelmään Raike-Ojasen, Lainelan ja usean muun kannattamana, joka kuului seuraavasti:

"Esitän, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy lausunnonle lähetettäväksi liitteenä olevan ehdotuksen (päiväty 14.1.2026) yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi."

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, jonka mukaan yhteisen kirkkoneuvoston pohjaesitystä kannattavat äänestävät Jaa, ja Voipio-Pulkin muutosesitystä kannattavat äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi, että Voipio-Pulkin muutosesitys voitti yksimielisesti.

Voipio-Pulkin 14.1.2026 päiväty ehdotus yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi hyväksyttiin lausunnoille lähetettäväksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen (muokattu ehdotus, Voipio-Pulkki 14.1.2026) yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy saamansa lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset läpi 9.4.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Selostus, yhteinen kirkkoneuvosto 15.1.2026

Taustaa

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnosta kokouksessa 25.9.2025 § 250. Yhteinen kirkkoneuvosto palautti asian valmisteluun, toivoen johtosääntöluonnoksen perusteellisempaa tarkastelua työnjaon linjauksissa tehtyihin päätöksiin nähden sekä perustelut mahdollisille muutos- ja lisäysehdoituksille.

Jatkovalmistelussa yhteisen seurakuntatyön edustajat ja Työnjako 2026 -projektin projektipäällikkö ovat muotoilleet johtosääntöluonnoksen sanamuotoja, käytettyjä ilmaisuja sekä jaottelua uudelleen niin, että ne vastaisivat mahdollisimman tarkasti työnjaon linjauksia. Valmistelussa huomioitiin myös yhteisen kirkkoneuvoston

25.9.2025 keskustelussa esiin nostettuja toiveita ja näkökulmia. Tietyiltä osin johtosääntöluonnos päädyttiin kirjoittamaan kokonaan uudelleen. Liitetiedostossa *"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos"* on uusi ehdotus yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi.

Jatkovalmistelussa luotiin yhteisen kirkkoneuvoston työn avuksi myös dokumentti, jossa kunkin johtosääntökirjauksen yhteyteen merkittiin sitä vastaava työnjaon linjaus. Mikäli työnjaon päätöksissä ei oltu otettu kyseiseen kokonaisuuteen erikseen kantaa, kirjattiin ko. kohtaan erilliset kirjalliset perustelut sääntökirjauksen tarkoitukselle. Työnjaon kirjaukset ja kirjalliset perustelut ovat nähtävissä liitetiedostossa *"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos_työnjaon linjaukset ja perustelut merkittyinä"*.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle on laadittu taustamateriaaliksi edellä mainitusta dokumentista myös versio, johon on merkitty värikoodein ne muutokset, jotka on tehty yhteisen kirkkoneuvoston 25.9.2025 käsittelemään versioon nähden (*"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos_linjaukset, perustelut ja muutokset merkittyinä"*). Tekstilisäykset on merkitty ko. versioon vihreällä värillä ja tekstien poistot punaisella värillä ja yliviivauksella. Kyseistä versiota ei kuitenkaan ole selvyyden vuoksi tarkoitus lähettää lausuntokierrokselle seurakuntiin ja yhteistyötoimikunnalle muun lausuntomateriaalin mukana, se palvelee ainoastaan yhteistä kirkkoneuvostoa työssään, vertailtaessa 25.9.2025 ja 15.1.2026 versioita keskenään.

Taustamateriaalina on edelleen myös yhteisen kirkkoneuvoston pyynnöstä kesäkuussa 2025 yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymä yhtymän johtajan toimiston johtosääntö.

Valmistelu ja kuulemiset 25.9.2025 jälkeen

Yhteisen kirkkoneuvoston palautettua johtosääntöluonnoksen valmisteluun, käsitteli sääntötyöryhmän valmisteluryhmä uutta johtosääntöluonnosta ensimmäisen kerran kokouksessaan 5.11.2025, pohtien tuolloin eri kokonaisuuksien juridis-hallinnollista sanoittamista. Tämän jälkeen laaditusta luonnoksesta pyydettiin johtajiston ja kirkkoherrainkokouksen lausunnot. Johtajisto käsitteli sääntöluonnoksen 11.11.2025 kokouksessaan ja kirkkoherrainkokous 2.12.2025 kokouksessaan. Kirkkoherrainkokous päättyi ehdottamaan muutamaa tarkennusta johtosääntöön. Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä käsitteli saamansa lausunnot 5.12.2025 kokouksessaan ja teki sääntöluonnokseen kirkkoherrainkokouksen ehdottamat tarkennukset.

Sääntötyöryhmä käsitteli uuden luonnoksen yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi kokouksessaan 18.12.2025, päättyen tuolloin esittämään sitä yhteiselle kirkkoneuvostolle lausuntokierrokselle lähetettäväksi.

Päätösehdotuksen perustelut

Alla esitetään muutokset 25.9.2025 käsittelyssä olleen johtosääntöluonnoksen ja laaditun uuden johtosääntöluonnoksen välillä. Kohtaan on kirjattu myös joitakin perusteluja ja työnjaon linjauksia eri johtosääntökirjauksiin liittyen, mutta tarkemmat perustelut ovat luettavissa edellä mainitusta liitteestä.

1. VASTUUALUE, TOIMINTA-AJATUS, ORGANISAATIO JA JOHTAMINEN

1.1 Vastuualue

Ei muutoksia

1.2.Toiminta-ajatus:

25.9.2025 toiminta-ajatus oli kirjattu näin:

Yhteinen seurakuntatyö on asiantuntijaorganisaatio, joka toimii seurakuntien kanssa tai kautta. Sen tavoitteena on osallistua seurakunnallisen toiminnan kehittämiseen, ennakoida ja sanoittaa ilmiöitä ja mahdollistaa kokeiluja tarjoamalla tukea, sekä ylläpitää ja kehittää laadukasta kirkollista toimintaa siten kuin seurakuntayhtymän perussäännössä, johtosäännössä tai (kirkollisessa) lainsäädännössä määrätään.

UUSI virke kuuluu näin:

Yhteinen seurakuntatyö on asiantuntijaorganisaatio, joka täydentää seurakuntien toimintaa tukemalla, kehittämällä ja järjestämällä laadukasta seurakunnallista toimintaa siten kuin seurakuntayhtymän perussäännössä, johtosäännössä tai (kirkollisessa) lainsäädännössä määrätään.

Yhteisen seurakuntatyön rooli on työnjaon kirjauksen mukaan seuraava "Yhteinen seurakuntatyö täydentää yhdessä sovitulla tavalla seurakunnallista työtä". Tämä tulee nyt ilmi päivitetystä yhteisen seurakuntatyön toiminta-ajatuksessa.

Syyskuussa 2025 esillä olleessa Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnoksessa mainittiin myös ennakointi ja ilmiöiden sanoittaminen. Tämä poistettiin nyt käsittelyssä olevasta versiosta, sillä tehtäväalue kuuluu 22.5.2025 hyväksytyn "Yhtymän johtajan toimiston johtosäännön" 2 § mukaan yhtymän johtajan toimiston tehtäväalueeseen, jossa se luontevasti linkittyy strategiaan ja palvelee siten kaikkia yhteisten palveluiden yksiköitä ja seurakuntia. Kyseinen tehtäväaluekirjaus kuuluu yhtymän johtajan toimiston johtosäännössä näin: "Analysoidun tiedon tuottaminen toiminnan ja talouden suunnitteluun sekä kehittämistyön tueksi."

1.3 Organisaatio ja johtaminen

Ei muutoksia

2. YHTEISEN SEURAKUNTATYÖN TOIMINTA JA TEHTÄVÄT

Uusi lause: *Yhteinen seurakuntatyö tuottaa yhteistyössä seurakuntien kanssa toimintamalleja ja konsepteja seurakunnille, joilla ne voivat toteuttaa palveluja ja tehtäviä laadukkaammin ja yhdenmukaisemmin. Yhteisen seurakuntatyön kaikkeen toimintaan kuuluu oman seurakunnallisen työn kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa.*

Samalla poistettiin kohdista 2.1, 2.2, 2.3 lause: - *Seurakuntatyön kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa*

Yhteisen seurakuntatyön tehtäviin nostettiin selkeämmin esille sen rooli toimintamallien ja konseptien tuottamisessa seurakunnille. Lause on linjassa työnjaon vision kirjauksen "*Mahdollistamme seurakuntien työn ja resurssien keskittämisen seurakuntalaisten ja alueen asukkaiden palvelemiseen käytettävyydeltään selkeillä palveluilla ja järjestelmillä.*" kanssa. Toimintamallien ja konseptien tuottaminen koskee yhteisesti kaikkia alakohtia. Toimintamallien ja konseptien kehittäminen liittyy myös keskeisesti sekä asiakkuuden hallinnan järjestelmien kehittämiseen että kirkkoherraomisteisten ydin- ja lisäpalveluiden ja niihin liittyvien prosessien kehittämisen tukeen. Yhdessä seurakuntien kanssa kehitetyt ja sovitut asiakaslähtöiset toimintamallit ja konseptit luovat pohjaa viestinnälle ja yhteisten tietojärjestelmien kehittämiselle sekä prosessien automatisoinnille. Samalla on syytä huomata, että vastuu varsinaisen seurakuntatyön kehittämisestä kuuluu seurakunnille.

2.1 Asiantuntijatoiminta

Tämä kohta oli syyskuun versiossa kohta numero 2.3. Asiantuntijatoiminta on yhteisen seurakuntatyön keskeisin palvelu, joten on luontevaa, että tehtävien luottelointi alkaa siitä.

- *Kansainvälinen ja monikielinen työ*

Ei muutosta syyskuun kirjaukseen. Työnjaon linjauksissa todettiin, että yhteiset palvelut jatkavat toistaiseksi englannin-, viron-, kiinan-, arabian-, ja venäjänkielisen toiminnan rahoittamista.

- *UUSI KOHTA: Kirkon diakonia ja erityisdiakonia, pääasiallisesti sijoitettuna varustamotoiminnan alle*

Syyskuun versiossa kyseistä kohtaa ei ollut, vaan diakonia oli kuvattu kokonaan silloisen kohdan 2.1 Varustamot alle.

Työnjaon kirjauksissa todetaan että "diakonia kuuluu seurakuntien vastuulle ja yhteisesti toteutetaan erityisdiakonia (asunnottomat, kriminaalisyö, paperittomat, vammaistyö) 1-2 yhteisessä Varustamossa / diakoniakeskuksessa" ja edelleen "Yhteisesti hoidetaan diakonian tukipalvelut seurakunnille (Stadin safka, tietojärjestelmät, tukityöllistämisen prosessit, rahankeräyslupa, sopimukset jne.)"

Kirkon diakonialla viitattaneen tässä diakonian kokonaisuuteen mukaan lukien tukipalvelut ja diakoniapäällikön tehtävä, jotka eivät kuulu varustamotoiminnan alle.

- *MUUTETTU: Kirkon kasvatus*

Syyskuussa tässä kohdassa luki "Kasvatustyön kehittäminen yhteistyössä seurakuntien kanssa"

Työnjaon visiossa yhteiset palvelut tuottavat seurakuntien kasvatustyölle yhdessä sovittuja asiantuntijapalveluita ja edelleen on linjattu, että yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen tulee tukea seurakunnissa tapahtuvaa kasvatustyötä.

- *MUUTETTU: Valtakunnallinen kirkon keskusteluapu*

Lisätty sana "Valtakunnallinen". Muutetulla termillä halutaan viitata tiettyyn valtakunnalliseen konseptiin nimeltä "Kirkon keskusteluapu" erotuksena kaikesta mahdollisesta keskusteluavusta. Helsingissä toimii kirkon keskusteluavun vapaaehtoisia. Heidän koulutuksensa ja toimintansa organisointi on ulkoistettu Kirkkohallitukselle ja Järvenpään seurakunnalle.

- *UUSI KOHTA: Musiikkitoiminnan tuki*

Työnjaon linjauksissa ei sovittu mitään musiikkitoiminnan tuesta. Tällä hetkellä yhteisessä seurakuntatyössä on musiikkityön erityisasiantuntijan tehtävä ja lisäksi musiikkitoimintaa (mm. Cantores Minores) tuetaan taloudellisesti.

- *MUUTETTU: Oppilaitostyö yhdessä seurakuntien kanssa*

Syyskuuhun versioon nähden on korvattu termi "*seurakuntien oppilaitostyöntekijöiden*" termillä "*seurakuntien*". Seurakunnilla ei välttämättä ole erillisiä oppilaitostyöntekijöitä

Työnjaon linjausten mukaan oppilaitostyötä toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä vaikkakin uudelleen muotoiltuna ja kevennetyin resurssein.

MUUTETTU: Perheneuvonta ja seurakuntien perhetyön tukeminen

Korvattu termi "*seurakuntien tukeminen perheiden auttamisessa*" sujuvammalla kirjauksella "*seurakuntien perhetyön tukeminen*"

Työnjaon linjausten mukaan perheneuvontaa toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä vaikkakin uudelleen muotoiltuna ja kevennetyin resurssein.

- *UUSI KOHTA: Poliisipappitoiminta*

Kohta erotettiin omaksi tehtäväkseen sairaalasielunhoidosta.

Poliisipappitoiminnasta ei linjattu työnjakokeskusteluiden yhteydessä. Tällä hetkellä yhteisessä seurakuntatyössä toimii yksi poliisipappi.

- *MUUTETTU: Sairaalasielunhoito*

Poistettu tarkentava kirjaus "*seurakuntien tukeminen vakavasti sairaiden auttamisessa*" sekä irrotettu tehtävä poliisipappitoiminta omaksi kohdaksi. Työnjaon linjausten mukaan sairaalasielunhoitoa toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä

- *Vapaaehtoistoiminta*

Ei muutosta syyskuuhun nähden. Yhteisessä seurakuntatyössä on

vapaaehtoisia muun muassa sairaalasielunhoidossa, varustamoissa ja kirkon keskusteluavussa.

Työnjaon linjauksissa vapaaehtoistoiminta katsotaan lisäpalveluksi, jota yhteinen seurakuntatyö tukee ja kehittää. Tällä tarkoitetaan lähinnä toimintamalleja ja järjestelmiä.

- *UUSI KOHTA: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppanien kanssa*

2.2 Tuki- ja kehittämistoiminta

- *Ydin- ja lisäpalvelutoiminnan tukeminen ja kehittäminen*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *MUUTETTU: Asiakkuuden hallinta ja asiakkuuden hallinnan järjestelmät ja niiden omistajuus*

Lisätty ”ja niiden omistajuus” ja samalla poistettu syyskuun versiosta tehtävä ”Toimiminen diakonian tietojärjestelmän omistajana”. Diakonian tietojärjestelmän ajatellaan olevan osa asiakkuuden hallinnan järjestelmäkokonaisuutta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *Ulkopuolisen rahoituksen hakeminen ja toimintamallit*

Ei muutosta syyskuun versioon nähden. Työnjaon linjauksissa tehtävään liitettiin tarkenne ”erillisenä, määräaikaisena projektina”. Ulkopuolisen rahoituksen hakemisen kannattavuutta ja tarkoituksenmukaisuutta tulee arvioida projektin päättyttyä.

- *UUSI KOHTA: Kirkon keskitetyn verkostotoiminnan ylläpito ja kehittäminen*

Ei erillistä työnjaon kirjausta. Yhtymän johtajan toimiston tehtäviin kuuluu Seurakuntayhtymän edunvalvonta ja yhteiskuntasuhteet, joka on samansuuntainen tämän kohdan kanssa. Huomioitava, että yhteydenpito yhteistyökumppaneiden ja verkostojen kanssa kuuluu oman vastuualueen osalta kaikille osastoille ja seurakunnille. Yhteinen kumppanuusstrategia on vielä valmisteilla, mutta valmistuttuaan tarkentaa tehtäväaluetta.

- *Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Ei muutosta

- *POISTETTU: Ajankohtaisten ilmiöiden tunnistaminen ja käsittely. Katso kohta 1.2 toiminta-ajatus*

2.3 Varustamotoiminta

Tämä kohta oli syyskuun versiossa kohta numero 2.1.

- *Asunnottomat*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *Diakoninen rikosseuraamustyö*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *MUUTETTU: Vammaistyö ja saavutettavuus*

Lisätty termi saavutettavuus. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *UUSI KOHTA: Tukityöllistäminen*

Yhteisen seurakuntatyön varustamoissa on töissä useita tukityöllistettyjä ja kyseessä onkin yksi toimintaote, jolla erikoisdiakoniaa toteutetaan käytännössä. Työnjaon linjauksissa tukityöllistämistä tarkoitettiin tukityöllistämisen prosesseja. Siinä ajatuksena oli, että tukityöllistämistä voisi tapahtua myös muualla kuin varustamoissa.

- *MUUTETTU: Diakoninen, käyttäjälähtöinen kehittäminen ajankohtaiset ilmiöt huomioiden*

Syyskuussa tässä kohdin luki: *"Seurakuntalaisten osallisuuden kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa"*

Varustamoiden ajatellaan olevan myös diakonian kehittämis- ja kokeilualustoja, joissa kehitettyjä parhaita käytäntöjä tulisi mahdollisuuksien mukaan hyödyntää myös seurakuntien toteuttamassa diakoniassa.

- *MUUTETTU: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Syyskuussa tässä kohdin luki: *"Muu yhteinen diakonia"*

2.4 Toimintakeskukset

Seuraavat lisäykset syyskuun versioon nähden

- *UUSI KOHTA: Muut erikseen sovittavat toimitilat*

Toimintakeskuksista ei sovittu Työnjaon linjausten yhteydessä. Tehdyt lisäykset johtosääntöön ennakoivat mahdollisia yhteiselle seurakuntatyölle siirtyviä Agricolan kirkon ja Suomenlinnan kirkon ylläpito- ja toiminnan organisointivastuita.

- *UUSI KOHTA: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Toimintakeskuksista ei sovittu Työnjaon linjausten yhteydessä. Tehdyt lisäykset johtosääntöön ennakkoivat mahdollisia yhteiselle seurakuntatyölle siirtyviä Agricolan kirkon ja Suomenlinnan kirkon ylläpito- ja toiminnan organisointivastuita.

3. HENKILÖSTÖ

Ei muutoksia

4. MUUT MÄÄRÄYKSET

Ei muutoksia

Aikataulu

Seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta pyydetään lausuntoja 13.3.2026 mennessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston on määrä käsitellä saapuneet lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset kokouksessaan 9.4.2026. Samassa yhteydessä yhteisellä kirkkoneuvostolla on mahdollisuus linjata mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto niin päättää, etenee johtosääntöluonnos yhteisen kirkkoneuvoston 9.4.2026 käsittelyn jälkeen takaisin sääntötyöryhmän valmisteluryhmään ja sääntötyöryhmään. Sääntötyöryhmän on määrä laatia ehdotus lopullisesta yhteisen seurakuntatyön johtosäännöstä 16.4.2026 kokouksessaan niin, että yhteinen kirkkoneuvosto voi käsitellä päivitettyä sääntöluonnosta 7.5.2026 kokouksessaan. Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto niin päättää, viedään yhteisen seurakuntatyön johtosäännön muuttaminen yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyyn sen 11.6.2026 kokoukseen.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutusten arviointi laaditaan yhteisen seurakuntatyön toimesta kevään 2026 aikana niin, että se tuodaan yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi 9.4.2026, samanaikaisesti seurakuntien ja yhteistyötoimikunnan lausuntojen kanssa.

Toimivallan peruste

Kirkkolain 3. luvun 7.1 §
Kirkkojärjestyksen 3. luvun 35 §

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.9.2025 § 250 § 10

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 14.11.2025 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy lausunnot ja sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin antamat vastaukset läpi 15.1.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Käsittely

Käsittelyn aikana käytettiin yhdeksän puheenvuoroa.

Keskustelun jälkeen asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun saatteella: "Jatkovalmistelussa on syytä tarkastella Työnjaon linjauksissa tehdyt päätökset sekä tehdä perustelut mahdollisille muutos- ja lisäysehdoituksille."

Päätös Asia palautettiin valmisteluun.

Selostus, yhteinen kirkkoneuvosto 25.9.2025

Taustaa

Helsingin seurakuntayhtymän aiempi perussääntö on hyväksytty 14.12.2023 ja yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 9.10.2008. Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä on muokattu yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä 13.6.2024 § 55. Tuolloin muutos koski kuitenkin ainoastaan seurakuntapalveluiden johtajan viran kelpoisuusehtoa.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2025 muiden yhteisten palveluiden osastojen ja yksiköiden uudet johtosäännöt, mutta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä ei vielä tuossa yhteydessä päivitetty, koska työnjaon projekti oli saatu valmiiksi vasta huhtikuussa ja siitä aiheutui merkittäviä muutostarpeita yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön.

Nyt toteutettavassa perussäännön ja yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamisessa on huomioitu ne muutostarpeet, jotka ovat nousseet esiin seurakunnallisen työn työnjaon kehittämisen yhteydessä.

Päätösehdotuksen perustelut

Työnjaon projektissa on vuosien aikana toteutettujen työpajojen ja käytyjen keskusteluiden yhteydessä muodostunut muun muassa seuraavia yhteisiä linjauksia:

- Perusajatus siitä, että yhteiset palvelut tuottavat nimenomaan palveluita seurakunnille ja muille yhteisten palveluiden osastoille ja yksiköille sekä helsinkiläisille. Palvelut muotoillaan niin, että niiden tehokkuutta ja laatua voidaan suurimmalta osin arvioida ja niitä voidaan kehittää myös tulevien vuosien aikana, tarpeiden muuttuessa.
- Selkeä erottelu seurakunnille ja yhteisten palveluiden osastoille ja yksiköille tuotettaviin tukipalveluihin ja helsinkiläisille ja muille palvelun tarvisijoille suunnattuihin yhteisiin palveluihin.
- Yhteisten palveluiden seurakunnallisen työn selkeyttäminen niin, ettei tehdä päällekkäistä työtä seurakuntien kanssa. Seurakuntien vastuulla on alueensa kirkolliset toimitukset, jumalanpalveluselämä, kasvatus ja diakonia sekä yhteisöllisyys ja ihmisten kristillisen elämän tukeminen
- Yhteisten palveluiden seurakunnallisen työn rajaaminen neljään kokonaisuuteen: seurakuntien diakoniaa täydentävään diakoniaan, yhteiseen oppilaitostyöhön, perheneuvontaan ja sairaalasielunhoitoon
- Reagointi yhteisten ydin- ja tukipalveluiden kehittämisen ja CRM/XRM-valmistelun yhteydessä nousseeseen tarpeeseen tehdä yhteistä asiakkuuden hallintaa, yhteisin tietojärjestelmin ja käytännöin.
- Reagointi havaintoon, ettei yhteinen viestintä ja seurakuntien viestinnän tukeminen pidä sisällään markkinointia, jota tarvittaisiin uusien jäsenten ja lahjoittajien hankkimiseksi sekä olemassa olevien jäsenten myönteisen kirkkomielikuvan rakentamiseen ja ylläpitoon.

Työnjako 2026 projektin projektikuvaus ja ohjausryhmän nimeäminen käsiteltiin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 16.3.2023. Projektipäällikkönä toimi Katja Lehtola ja projektin omistajana yhtymän johtaja Juha Rintamäki.

Reilun puolentoista vuoden valmistelutyön jälkeen työnjaon linjausten ja muutostoimenpiteiden käsittely aloitettiin virallisesti YKN:n päätöksellä 10.10.2024 § 290. Tämän projektin vuoksi päädyttiin vielä siirtämään sekä perussäännön että yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamista.

Työnjako 2026 -projektin tehtävänä oli työnjaon osalta varmistaa kirkon elinvoimaisuus ja toimintaedellytykset Helsingissä vuonna 2026-2030. Käytännössä projektissa pyrittiin varmistamaan, että kirkko ja sen palvelut ovat helposti saavutettavissa ja resurssit käytetään mahdollisimman viisaasti ja vaikuttavasti niin, että ihmiset kokevat kirkon läheiseksi ja merkitykselliseksi ja haluavat kuulua

kirkkoon.

Työnjako 2026 -projektissa sovittiin:

1. mitä tehdään: eli mitä palveluita kirkko jatkossa tarjoaa helsinkiläisille ja mitä tukipalveluja yhtymä tarjoaa seurakunnille
2. missä tehdään: eli mitkä palvelut ovat seurakuntien vastuulla ja mitä hoidetaan keskitetysti seurakuntayhtymässä
3. mitä ei enää tehdä, jolloin saadaan aikaan tarvittavaa kustannussäästöä tai tilaa uusien, kasvua tukevien toimintojen käynnistämiseen.

Työnjako 2026 -projekti saatiin päätökseen keväällä 2025. Yhteisen kirkkoneuvoston päätös 03.04.2025 § 113 pitää sisällään työnjaon keskeiset linjaukset ja yhteisten palveluiden muutossuunnitelman. Sekä perussääntö että yhteisen seurakuntatyön johtosääntö uudistetaan nyt vastaamaan nykytilannetta ja tehtyjä uusia linjauksia.

Valmistelu

Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä ja sääntötyöryhmä ovat käsitelleet yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä koskevaa asiaa mm. 13.6.2025, 21.8.2025 sekä 10.9.2025. Lausumat lopullisesta johtosääntöehdotuksesta on pyydetty seurakuntayhtymän johtoryhmältä sekä kirkkoherrainkokoukselta. Kirkkoherrainkokouksessa asiaa on käsitelty 2.9.2025 § 91 ja johtoryhmässä 28.8.2025.

Johtoryhmä on antanut kokouksessaan 28.8.2025 kaksi teknistä muutosehdotusta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön. Muutokset on kirjattu nyt ehdotettavaan johtosääntöön. Sana ”pappisvirka” kohdassa 1.3. viiden kappale on muutettu ilmaisuksi ”papin virka”. Lisäksi kohtaan 2.2. on lisätty diakonian tietojärjestelmiä koskeva omistajuus.

Kirkkojärjestyksen 3.luvun 50§:n mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava mahdollisuus antaa lausuntonsa yhteisten työmuotojen järjestämistä koskevassa asiassa.

Johtosääntöehdotusta valmistelevien työryhmien jäsenet

Sääntötyöryhmän valmisteluryhmän jäseninä toimivat: Lauri Kopponen (pj), Ritva Saario, Wiking Vuori, Saara Haukipuro, Hilikka Niemistö, ja Juha Silander.

Sääntötyöryhmän jäseninä toimivat: Lauri Kopponen (pj), Riitta Asikanius, Juha Raitio, Ritva Saario, Kalle Sällström, Wiking Vuori, Tuulikki Vuorinen, Stefan Forsén, Saara Haukipuro, Hilikka Niemistö, Riikka Reina, Juha Rintamäki, Juha Silander ja Maika Vuori.

Muutosehdotukset

Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö on kirjattu kokonaan uudelleen, ottaen huomioon Työnjako 2026 -projektin tulokset.

Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö on laadittu noudattaen vastaavaa rakennetta yhteisen kirkkovaltuuston 12.6.2025 hyväksymien muiden osastojen ja yksiköiden uusien johtosääntöjen kanssa. Uusi yhteisen seurakuntatyön johtosääntö vastaa myös yhdenmukaistettua sääntörakennetta muiden osastojen ja yksiköiden kanssa.

Aikataulu

Seurakuntaneuvostoilta pyydetään lausuntoja 14.11.2025 mennessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston on määrä käsitellä saapuneet lausunnot tammikuun 2026 kokouksessaan, minkä jälkeen asia etenee yhteisen kirkkovaltuuston päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutusten arviointi laaditaan ennen lopullista päätösehdotusta.

Lisätiedot

vs. seurakuntayhtymän johtaja Stefan Forsén, puh. 050 380 3945, stefan.forsen@evl.fi
Hallintojohtaja Juha Silander, puh. 040 563 9709, juha.silander@evl.fi

Jakelu

Helsingin seurakunnat
Yhteistyötoimikunta

Selostus

Seurakuntayhtymän seurakunnilta on pyydetty lausuntoa laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.

Helsingin seurakuntayhtymän aiempi perussääntö on hyväksytty 14.12.2023 ja yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 9.10.2008. Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä on muokattu yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä 13.6.2024 § 55. Tuolloin muutos koski kuitenkin ainoastaan seurakuntapalveluiden johtajan viran kelpoisuusehtoa.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2025 muiden yhteisten palveluiden osastojen ja yksiköiden uudet johtosäännöt, mutta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä ei vielä tuossa yhteydessä päivitetty, koska työnjaon projekti oli saatu valmiiksi vasta huhtikuussa ja siitä aiheutui merkittäviä muutostarpeita yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön.

Nyt toteutettavassa perussäännön ja yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamisessa on huomioitu ne muutostarpeet, jotka ovat nousseet esiin seurakunnallisen työn työnjaon kehittämisen yhteydessä.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Jakelu

Seurakuntayhtymä

Liitteet

- Liite 3 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 2008 (muutettu 2024)
- Liite 4 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos YKN
15.1.2026_työnjaon linjaukset ja perustelut merkittyinä
- Liite 5 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos YKN 15.1.2026
- Liite 6 Lausunto johtosäännöstä 9.3.2026_Tuomiokirkkoseurakunta (1)

Uudet testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 36
312/02.05.03/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää, että Tuomiokirkkoseurakunnassa noudatetaan liitteenä olevia YKN:n hyväksymiä uusia ohjeita 9.3.2026 alkaen.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Selostus Yhteinen kirkkoneuvosto on 29.1.2026 kokouksessaan hyväksynyt seuraavat ohjeet: Testamentti- ja lahjoitusasioiden hoitaminen sekä Testamentti- ja lahjoitusrahastojen käyttö. Uudet ohjeet astuvat voimaan 1.3.2026 alkaen. Samalla kumottiin vuonna 2022 annettu testamentti- ja lahjoitusasioiden hoitoa koskeva ohje.

YKN on suosittanut, että seurakuntaneuvostot käsittelevät liitteessä esitetyt ohjeet ja päättävät niiden noudattamisesta seurakunnassa.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Mari-Anna Auvinen

Jakelu Seurakuntaneuvosto

Liitteet

Liite 7	Eettiset ohjeet (code of conduct)
Liite 8	Testamenttirahaston mallisääntö 2026
Liite 9	Testamentti- ja lahjoitusavarojen käyttö_ ohje_290126

- Liite 10 Testamentti- ja lahjoitusasioiden hoitaminen_ ohje_päivitetty
kokouksessa sovitulla tavalla
- Liite 11 Pöytäkirjanote YKN 29.1.2026 §31 Testamentti- ja
lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet

Rippikoulun paikallissuunnitelma

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 37
323/04.04.00/2025

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy Tuomiokirkkoseurakunnan rippikoulun paikallissuunnitelman vuosille 2026–2028.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Selostus

Tuomiokirkkoseurakunnan rippikoulun paikallissuunnitelma täydentää valtakunnallista rippikoulusuunnitelmaa Suuri ihme 2017 ja sisältää Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan rippikoulutyön omat paikalliset tavoitteet. Paikallissuunnitelma on laadittu kolmelle vuodelle.

Seurakunnan rippikouluvastaavat ovat valmistelleet liitteenä olevan seurakunnan rippikoulun paikallissuunnitelman vuosille 2026–2028.

Asialla on lapsivaikutuksia ja ne on huomioitu rippikoulusuunnitelmaa valmistellessa.

Lisätiedot

Rippikouluvastaavat

Jakelu

Liitteet

Liite 12 Rippikoulun paikallissuunnitelma 2026-2028

Työntekijöiden lähettäminen ”Kansainväliset luterilaiset yhteisöt Helsingissä” - projektin matkalle Lontooseen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 38
228/00.00.02/2023

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta lähettää Riikka Porkolan ja Natasha Vaalgamaan Helsingin seurakuntayhtymän ”Kansainväliset luterilaiset yhteisöt Helsingissä - International Lutheran communities in Helsinki” - projektin matkalle Lontooseen 3.-6.5.2026. Projektirahoitus kattaa matkakulut. Helsingin tuomiokirkkoseurakunta maksaa Porkolan ja Vaalgamaan ulkomaanpäivärahat kyseiseltä ajalta.

Käsittely

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymässä on alkanut ”Kansainväliset luterilaiset yhteisöt Helsingissä - International Lutheran communities in Helsinki”- projekti, johon on saatu projektirahoitus. Tuomiokirkkoseurakunnan monikulttuurinen työ on verkostoitunut tähän projektiin. Projektin tavoitteena on vahvistaa HSRKY:n seurakuntien monikulttuurista toimintaa niin, että seurakuntaan olisi helpompi liittyä, vaikka henkilön äidinkieli ei olisikaan suomi tai ruotsi. Projektissa jaetaan hyviä käytänteitä, materiaaleja ja tuotetaan parempaa, vieraskielistä viestintää. Lisäksi panostetaan messuyhteisöjen syntymiseen sekä aikuisriippikouluihin esim. englannin, ranskan, venäjän tai ukrainan kielillä riippuen aikuisriippikoululaisten ja työntekijän kielitaidosta.

Virkamatkan tiedot, kulut ja kulujen jakautuminen:

Kansainväliset luterilaiset yhteisöt Helsingissä - International Lutheran communities in Helsinki”- projekti alkaa projektissa mukana olevien seurakuntien ja yhteisöjen edustajien matkalla Lontooseen 3.-6.5.2026. Lontoossa osallistutaan ”London for the Leadership Conference”-konferenssiin sekä tutustutaan Alfa-työhön. HSRKY:n projektirahoitus kattaa matkalle osallistuvien henkilöiden lentoliput, kulkemisen kentältä majapaikkaan ja yhteisiä kulkemisia julkisella liikenteellä, majoituksen kimpapakämpässä (airbnb), aamupalan ja iltapalan ja joitain yhteisiä ruokailuja sekä

konferenssin lippukulut. Kullekin seurakunnalle /työnantajalle jää maksettaviksi oman seurakuntansa edustajan/edustajien ulkomaanmatkapäivärahat – näin ollen Helsingin tuomiokirkkoseurakunnalle jäisi Porkolan ja Vaalgamaan ulkomaanpäivärahojen kustantaminen.

Perustelut:

Sekä Riikka Porkola että Natasha Vaalgamaa tekevät seurakunnassa läpileikkaavaa, kansainvälistä työtä, mutta tämän projektin ja Lontoon konferenssin myötä heidän osaamisensa ja verkostoitumisensa kasvaisi. Porkola koordinoi ja ohjaa monikielistä aikuisrippikoulua Hyvän toivon kappelissa. Tavoitteena on järjestää myöhemmin yhteinen aikuisten englanninkielinen aikuisrippikoulu Alfa Hyvän toivon kappelissa.

Kansainvälisen työn koordinaattorina Vaalgamaa vastaa seurakunnan lähetystyötä sekä ohjaa vieraskielisiä työ- ja kieliharjoittelijoita ja vapaaehtoisia. Vaalgamaan ja Porkolan työssä monikielisyys ja monikulttuurisuus ovat lisäksi läsnä myös mm. paikallisekumeenisen yhteistyön, suurlähetystöyhteistyön, lähetysjärjestökumppanuuksien ja uskontodialogisten tapahtumien kautta.

Matka liittyy projektiin, joka pohjaa seurakuntayhtymän strategiaan.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Jakelu

Liitteet

Liite 13 Kansainväliset luterilaiset yhteisöt Helsingissä - International Lutheran communities in Helsinki - Kopio

Vuosikokousedustajan valinta Pipliaseuran vuosikokoukseen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan
seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 39
228/00.00.02/2023

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto valitsee vuosikokousedustajan keskuudestaan Suomen Pipliaseuran vuosikokoukseen 21.5.2026 Tampereella.

Käsittely

Päätös
Seurakuntaneuvosto valitsi Juha Liukkosen vuosikokousedustajakseen Suomen Pipliaseuran vuosikokoukseen 21.5.2026 Tampereelle.

Päätöshistoria

Selostus

Suomen ev.lut. kirkon seurakunta voi lähettää Pipliaseuran vuosikokoukseen yhden äänivaltaisen edustajan. Suomen Pipliaseura ry:n vuoden 2026 vuosikokous pidetään torstaina 21.5.2026 klo 18 Tampereella. Kokouspaikka on Suomen Vapaakirkon toimintakeskus Teopoliksen auditorio Tampereen keskustassa (os. Sairaalankatu 5–7, 33100 Tampere). Kokoukseen voi osallistua myös etäyhteydellä. Vuosikokouksessa käsitellään seuran sääntöjen 13 §:ssä mainitut asiat.

Vuosikokous on tarkoitettu jäsenyhteisön valtuuttamille edustajille. Jäsenyhteisöjen on lähetettävä vuosikokousedustajiensa valtakirjat (pdf) etukäteen osoitteeseen vuosikokous@piplia.fi viimeistään 30.4.2026 klo 16.00. Osallistumisohjeet sekä koko kokousaineisto julkaistaan osoitteessa <https://www.piplia.fi/piplia/vuosikokous-2026/>.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Jakelu

Pipliaseura

Ilmoitusasiat

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 40

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

1. Nuorten kuulumiset
2. Kirkkoherran ilmoitusasiat
3. Yhteisen kirkkoneuvoston terveiset
4. Hiippakuntavaltuuston kokous

Seuraava hiippakuntavaltuuston kokous pidetään tiistaina 26.5.2026 klo 18.00. Aloitteet kokousta varten tulee jättää 14.4.2026 mennessä kirjallisesti tuomiokapituliin osoitteeseen helsinki.tuomiokapituli@evl.fi.

Uusi diakoniatyöntekijä Anne Kinnunen oli kokouksen alussa tapaamassa seurakuntaneuvostoa.

Kokouksen päätteeksi muistettiin vs. kirkkoherra Mari-Anna Auvista sekä kiitettiin seurakuntaneuvoston jäsen Juha-Pekka Hippiä. Molemmille tämä oli viimeinen seurakuntaneuvoston kokous.

Seuraava kokous

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 41

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, touko- ja marraskuun kokouspäivät siirrettiin viikkoa myöhemmäksi kirkolliskokouksen vuoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvoston kokouspäivät vuonna 2026 ovat 13.4., 11.5., 1.6., 17.8., 7.9., 5.10., 9.11. ja 7.12.

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 42

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Esityksen mukaisesti. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 41, § 42

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 38

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta/kirkkoherranvirasto

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, 1. krs, 00120 Helsinki

Postiosoite: Bulevardi 16 B, 1. krs, 00120 Helsinki

Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi

Aukioloaika: ma klo 9-15, ke klo 12-17

Postia seurakunnalle voi jättää Bulevardi 16 B:n ala-aulassa olevaan lukolliseen postilaatikkoon.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.