

**Helsingin seurakuntayhtymä**  
**Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto**

Pöytäkirja 2/2026

Aika 09.02.2026 klo 18:00 -

Paikka Bulevardin seurakuntasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen avaus	4
§ 15	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 16	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 17	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 18	Seurakuntapastorin irtisanoutuminen	8
§ 19	Lausunto seurakuntapastorin viran täyttämisestä	9
§ 20	Tuottajan työsuhteen vakinaistaminen	11
§ 21	Kahvila- ja ravintolapalvelujen hankinta Helsingin tuomiokirkon terassille	13
§ 22	Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen	17
§ 23	Tuomiokirkkoseurakunnan toimintakertomus 2025	20
§ 24	Kantakaupungin kirkot: Suomenlinnan ja Mikael Agricolan kirkot sekä Kampin kappeli	22
§ 25	Lausuntopyyntö tilankäytöstä 2027	31
§ 26	Ilmoitusasiat	33
§ 27	Seuraava kokous	34
§ 28	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	35

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto

09.02.2026

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahokas Lari	jäsen	
	Dufva Veli-Pekka	jäsen	Poistui kohdan §26 käsittelyn aikana.
	Halla-aho Hilla	jäsen	
	Hippi Juha-Pekka	jäsen	
	Hirvelä Päivi	jäsen	
	Laakkonen Miriikka	jäsen	
	Laaksonen Petri	jäsen	
	Muurinen Seija	jäsen	
	Reinikainen Pekka	jäsen	
	Voipio-Pulkki Liisa-Maria	jäsen	
	Auvinen Mari-Anna	vs. kirkkoherra, sihteeri	Sihteeri klo 20.20-21.01 välisen ajan.
	Puranen Unni	sihteeri	Poistui kohdan §26 käsittelyn aikana.
	Roiha Anni		Läsnä kohdan §21 käsittelyn aikana.
	Niinivaara Riitta	varajäsen	
Sohlberg Jussi	varajäsen		
Torikka Peter	varajäsen		
Aalto Jerry	Heimoneuvoston edustaja	Poistui kohdan §21 käsittelyn aikana.	
Honkasalo Nana		Läsnä kohdan §22 käsittelyn ajan.	
Poissa	Herrala Jenni		
	Jungner Mikael		
	Leppilampi Jukka		
	Murremäki Hanna		
	Soininvaara Anna-Maria		
Valkila Aila			

## Allekirjoitukset

Lari Ahokas  
puheenjohtaja

Unni Puranen  
sihteeri

Käsitellyt asiat

14 - 28

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Pekka Reinikainen  
pöytäkirjantarkastaja

Petri Laaksonen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 14

09.02.2026

### **Kokouksen avaus**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 14

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.16.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 15

09.02.2026

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 15

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 16

09.02.2026

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 16

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Petri Laaksonen ja Hanna Murremäki.

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Petri Laaksonen ja Pekka Reinikainen.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 17

09.02.2026

### **Esityslistan hyväksyminen**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 17

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 18

09.02.2026

### **Seurakuntapastorin irtisanoutuminen**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 18  
187/01.01.04/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee seurakuntapastori Maria Obafemi-Onuigbon irtisanoutumisen tiedoksi ja kiittää häntä hänen työstään seurakunnan hyväksi.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Selostus

Maria Obafemi-Onuigbo on toimittanut seurakunnalle ja Tuomiokapitulille irtisanoutumisilmoituksensa, virkasuhde päättyy 28.2.2026. Maria Obafemi-Onuigbo on ollut virkavapaalla seurakuntapastorin tehtävästään 1.9.2025-28.2.2026 toimiessaan Suomen Anglikaanikirkon St. Nicholasin seurakunnan kirkkoherran virassa ja jatkaa tässä tehtävässään.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Mari-Anna Auvinen

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Irtisanoutumisilmoitus\_Obafemi-Onuigbo

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 19

09.02.2026

## Lausunto seurakuntapastorin viran täyttämistä

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 19  
186/01.01.01/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

### Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää  
1.toimittaa Tuomiokapitulille liitteen mukaisen lausunnon Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntapastorin viran täytöstä  
2.esittää, että Tuomiokapituli määräisi 1. seurakuntapastorin vakinaiseen virkaan  
Lauri Westerlundin 1.4.2026 alkaen

### Käsittely

Lisättiin lausuntoon maininta siitä, että Westerlund on hakenut kyseistä 1.  
seurakuntapastorin virkaa, kun virka oli avoinna.

### Päätös

Esityksen mukaisesti.

### Päätöshistoria

### Selostus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnassa on 14 papinvirkaa: kirkkoherra, kolme kappalaista ja 10 seurakuntapastoria. Kaksi seurakuntapastorin viroista on tällä hetkellä täyttämättä. Papistolla on erilaisia vastuutehtäviä, joista osa sijoittuu työaloille ja osa alueille. Nyt on tarve palkata vakinainen työntekijä seurakuntapastorin virkaan nuorisotyön jatkuvuuden takaamiseksi.

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston näkemyksen mukaan tässä tilanteessa on perusteltua käyttää viran täytössä Tuomiokapitulin virantäyttövaihtoehtoista vaihtoehtoa A. Vaihtoehto A) tarkoittaa seurakuntapastorin rekrytointia ilman julkista ilmoittautumismenettelyä. Seurakuntapastorin viran täyttäminen ilman julkista ilmoittautumismenettelyä on perusteltua esimerkiksi silloin, kun seurakunta haluaa antaa viranhoitomääräyksen henkilölle, joka on jo seurakunnassa palvelussuhteessa, esimerkiksi määräaikaisena papin viran haltijana.

Täytettävä virka on vakinainen 1. seurakuntapastorin virka. Työnkuvaan kuuluvat seurakuntapastorin tehtävät kuten jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset sekä nuorisopastorina toimiminen, rippikoulutyö ja kirkkoherran osoittamat muut tehtävät.

Seurakuntaneuvosto ei pidä perusteltuna avointa hakua, koska Lauri Westerlundilla on jo useita ketjutettuja määräaikaisia seurakuntapastorin kausia takanaan. Westerlundilla on jo yli puolentoista vuoden kokemus Tuomiokirkkoseurakunnan

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 19

09.02.2026

seurakuntapastorina toimimisesta sekä aiempaa kokemusta seurakuntapapin työstä.

Lauri Westerlund on hoitanut nuorisopapin tehtävää nuorisotyötä vahvasti kehittäväällä ja osallistavalla otteella. Hänellä on erinomaiset suosittelut jo tehdystä työstä. Pitkäjänteinen ja sitoutunut henkilöstöpolitiikka näyttäytyy myös työnantajan tekona vakinaistaa sijaisuuksia erinomaisesti hoitanut työntekijä.

Viran vaatavuusryhmä on 601.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla on positiivisia lapsivaikutuksia, koska vakituisen nuorisopapin palkkaaminen tukee jatkuvuutta Tuomiokirkkoseurakunnan nuorisotyössä.

Lisätiedot

Mari-Anna Auvinen

Jakelu

Tuomiokapituli, Lauri Westerlund

Liitteet

Liite 2 Lausunto seurakuntapastorin viran täytöstä

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 20

09.02.2026

## Tuottajan työsuhteen vakinaistaminen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 20  
186/01.01.01/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

### Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1. vakinaistaa Markku Rämön työsopimussuhteeseen kokoaikaiseen, toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen tuottajaksi 1.4.2026 alkaen.
2. että palkkaus määräytyy KirVESTES:n vaativuusryhmän 503 mukaisesti 3016,37 €/kk ja lisäksi maksetaan mahdolliset kokemuslisät
3. että tehtävässä ei noudateta koeaikaa, koska Rämö on jo seurakunnan palveluksessa

### Käsittely

### Päätös

Esityksen mukaisesti.

### Päätöshistoria

### Selostus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta on kehittänyt varainhankintaa pitkällä tähtäimellä. Varainhankintaa on kehitetty muun muassa uudistamalla tilavuokraushinnastoa ja -periaatteita sekä tehostamalla tilojen ulosvuokrausta. Tiloihin liittyvien toimintatuottojen (konsertit, tapahtumat, käyttöoikeussopimukset, näyttelyt jne) kasvattamismahdollisuuksien selvittämiseksi päätettiin palkata myös tapahtumatuottaja määräajaksi vuoden 2024 alussa.

Tapahtumatuottajaksi palkattiin Markku Rämö, joka on toiminut Helsingin urkukesän tuottajana vuodesta 2015 lähtien. 2015–2016 Rämö on toiminut määräaikaisissa työsuhteissa ja 1.1.2017 alkaen toistaiseksi voimassa olevassa Urkukesän tuottajan osa-aikaisessa työsuhteessa. Rämön työsuhde on näin ollen ollut vuoden 2024 alusta lähtien 100 %, joskin Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan varainhankintaan liittyvään puolikkaaseen liittyvä määräaikainen työsopimus on uusittu vuosittain. Tapahtumatuottaja on antanut seurakunnalla 0,5 htv panoksen ja näin ollen aiheuttanut myös kuluja 0,5 htv verran (n. 30 000 e / vuosi).

Vuokratuotot ovat kasvaneet vuodesta 2022 (87 640 €) vuoteen 2025 (209 000 €) mennessä noin 120 000 €. Vuokratuottojen nousu selittyy sillä, että seurakunnassa on kehitetty hinnoittelua, muutettu vuokrausperiaatteita ja tehostettu ulosvuokrausta. Näiden seurauksena kysyntä on kasvanut, ja Rämö on tullut hoitamaan tätä

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 20

09.02.2026

kasvanutta kysyntää. Tiloihin liittyvä toimintatuottojen kasvu on ollut merkittävää, vaikka huomioidaan tapahtumatuottajan aiheuttamat henkilöstökulut.

Tapahtumatuottajana Markku Rämön kyky huolehtia sekä Urkukesän laajasta tuotannosta että Tuomiokirkkoseurakunnan tilojen vuokraamisesta on vahvaa ja motivoitunutta. Markku Rämön vakinaistaminen vakauttaa seurakunnan varainhankintaa.

Pitkäjänteinen ja sitoutunut henkilöstöpolitiikka näyttäytyy myös työnantajan tekona vakinaistaa useita määräaikaissuusia hoitanut työntekijä. Myös jatkossa 50 % Rämön aiheuttamista henkilöstökuluista maksetaan Helsingin Urkukesän kustannuspaikalta.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Mari-Anna Auvinen

Jakelu

Markku Rämö

Liitteet

Liite 3 Tuottajan työsuhteen vakinaistaminen

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 21

09.02.2026

## **Kahvila- ja ravintolapalvelujen hankinta Helsingin tuomiokirkon terassille**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 21  
183/02.06.02/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto

1. Päättää hankkia käyttöoikeussopimuksella kahvila- ja ravintolapalvelut Helsingin tuomiokirkon terassille vuosina 2026–28 Katong Oy:lta (y-tunnus: 3425182–8). Sopimuksen ennakoitu arvo sopimuskaudelta on 630 000 € alv 0 %. Summa perustuu tilaajan arvioon palveluntuottajan liikevaihdosta.
2. Päättää varata oikeuden hankkia kahvila- ja ravintolapalvelut optiona vuosille 2029–2031. Option mahdollinen käyttö ratkaistaan erikseen. Option ennakoitu arvo sopimuskaudelta on 630 000 € alv 0 %. Summa perustuu tilaajan arvioon palveluntuottajan liikevaihdosta.
3. Valtuuttaa kirkkoherran solmimaan käyttöoikeussopimuksen varsinaiselle sopimuskaudelle.
4. Päättää tarkistaa pykälän välittömästi kokouksessa.

Käsittely

Varainhankintapäällikkö Anni Roiha oli kokouksessa esittelemässä asiaa.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Selostus

### **1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi**

Hankinnan kohteena ovat kahvila- ja ravintolapalvelut Helsingin tuomiokirkon tapulin terassille käyttöoikeussopimuksen nojalla. Hankinta on kokonaishankinta. Hankintasopimus tehdään määräajaksi vuosille 2026-2028. Hankinta sisältää option vuosille 2029-2031. Option mahdollinen käyttöönotto ratkaistaan erikseen.

### **2. Hankintamenettely**

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Kyseessä on kynnysarvon ylittävä hankinta. Kilpailutus on tehty avoimella hankintamenettelyllä. Hankintasopimus on määräaikainen.

Tarjosten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Kokonaistaloudellinen edullisuusvertailu suoritetaan tarjouspyynnössä mainitulla tavalla. Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §).

Tarjouspyyntö lähetettiin julkaistavaksi 19.12.2025. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää hankinnan kohteesta kysymyksiä Tarjouspalvelu-sivuston kautta 9.1.2026 klo 12 saakka. Määräaikaan mennessä esitettiin neljä kysymystä, joihin vastattiin Tarjouspalvelu.fi -sivustolla.

### 3. Saadut tarjoukset

Tarjousten vastaanottomisen määräaika oli 21.1.2026 klo 12. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä kolme kappaletta. Tarjoajat:

Mama Nikolas Oy 3566484-3

Delicatessen Ravintolapalvelut 1055839-0

Katong Oy 3425182-8

### 4. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Kaikki tarjoajat vakuuttivat täyttävänsä soveltuvuusvaatimukset. Voittavalta tarjoajalta tarkistetaan kaikki tarjouspyynnössä edellytetyt todistukset ja selvitykset ennen sopimuksen solmimista.

### 5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

### 6. Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailuperusteena oli

#### 1. Liiketoimintasuunnitelma.

Parhaaksi ja kattavimmaksi, tarjouspyynnön kriteerien perusteella arvioitu liiketoimintasuunnitelma saa arvioinnissa 60 pistettä, 2. paras 40 pistettä, 3. paras 20 pistettä 4. ja siitä eteenpäin 10 pistettä.

#### 2. Liikevaihtoon sidotun toimintamaksun suuruus

Liikevaihtoon (alv. 0 %) sidotun toimintamaksun suuruus prosenttina. Vähimmäisvaatimus on 9,5 %. Korkein tarjous saa arvioinnissa 40 pistettä ja muut tarjoukset saavat pisteitä suhteessa korkeimpaan tarjoukseen.

Tarjousvertailussa on mahdollista saada korkeintaan 100 pistettä. Eniten pisteitä saanut tarjoaja valitaan.

Tarjousvertailu on liitteenä. Liiketoimintasuunnitelman vertailussa tarjoajat sijoittuivat seuraavasti:

1. Katong Oy – 60 pistettä
2. Mama Nikolas Oy – 40 pistettä
3. Delicatessen Ravintolapalvelut Oy – 20 pistettä

Liiketoimintasuunnitelma arvioitiin tarjouspyynnössä kuvatuin kriteerein. Eniten pisteitä saaneen tarjoajan liiketoimintasuunnitelmasta välittyi syvällisin ymmärrys kohteen ja hankintayksikön erityisluonteesta. Tarjoaja toi suunnitelmassaan kattavimmin esiin luovia ratkaisuja toiminnan kehittämiseksi. Suunnitelmassa huomioitiin laajimmin eri asiakasryhmiä sekä esitettiin toimia niin asiakaskokemuksen kuin palvelujen saavutettavuuden parantamiseksi. Suunnitelmassa tuotiin kokonaisvaltaisimmin esiin toimia tilaajan ja tarjoajan välisen yhteistyön kehittämiseksi, huomioiden myös kirkollinen ulottuvuus. Lisäksi kestävän kehityksen eri osa-alueita huomioitiin suunnitelmassa kattavimmin.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 21

09.02.2026

Toiseksi eniten pisteitä saaneen tarjoajan liiketoimintasuunnitelmasta välittyi myös ymmärrys kohteen ja hankintayksikön erityisluonteesta, vaikkakaan ei yhtä laajasti kuin eniten pisteitä saamalla. Tarjoaja toi suunnitelmassaan esiin ratkaisuja toiminnan kehittämiseksi. Suunnitelma oli kuitenkin yleisemmällä tasolla kuin eniten pisteitä saanut, vaikkakin siinä huomioitiin eri asiakasryhmiä sekä esitettiin toimia palvelujen saavutettavuuden parantamiseksi. Suunnitelmassa tuotiin esiin tilaajan ja tarjoajan välisen yhteistyön ja sen kehittämisen tärkeys, mutta tähän olisi odotettu laajempaa kuvausta. Suunnitelmassa oli huomioitu kestävän kehityksen eri osa-alueita toiminnassa.

Kolmanneksi eniten pisteitä saaneen tarjoajan liiketoimintasuunnitelma oli suppein arvioiduista. Myös kyseinen tarjoaja ymmärsi kohteen ja hankintayksikön erityisluonteen, vaikkakaan suunnitelma ei ollut yhtä monipuolinen ja kattava kuin erityisesti ensimmäiseksi arvioinnissa sijoitetulla. Suunnitelmassa tuotiin esiin tilaajan ja tarjoajan välisen yhteistyön ja sen kehittämisen tärkeys, mutta tähän olisi odotettu laajempaa kuvausta. Suunnitelmassa oli huomioitu kestävän kehityksen eri osa-alueita toiminnassa. Toiminnan kehittämiseen liittyvät näkemykset jäävät suunnitelmassa muita tarjoajia ohuemmaksi.

Liikevaihtoon sidotun toimintamaksun suuruudessa tarjoajat sijoittuivat seuraavasti:

1. Katong Oy – 40 pistettä
2. Delicatessen Ravintolapalvelut Oy – 34,28571 pistettä
3. Mama Nikolas Oy – 30 pistettä

Tässä arviointikriteerissä korkeimman toimintamaksuprosentin tarjonnut sai 40 pistettä, ja muut suhteutettiin siihen kaavalla tarjottu arvo / suurin arvo \* 40.

Tarjousvertailun lopputuloksena tarjoavat sijoittuivat seuraavasti:

1. Katong Oy – 100 pistettä
2. Mama Nikolas Oy – 70 pistettä
3. Delicatessen Ravintolapalvelut Oy – 54,28571 pistettä

## **7. Hankintapäätös ja -sopimus**

Hankinta esitetään tehtäväksi tarjouskilpailun voittaneelta Katong Oy:lta. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoituksella.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Mari-Anna Auvinen

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Liitteet

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 21

09.02.2026

- Liite 4 tarjouspyyntö\_589525
- Liite 5 TarjousDokumentti
- Liite 6 avauspöytäkirja
- Liite 7 vertailutaulukko

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 22

09.02.2026

## Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 22  
186/01.01.01/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

### Päätösehdotus

- Seurakuntaneuvosto päättää
1. valita nuorisotyönohjaajan virkaan sosionomi amk, kirkon nuorisotyönohjaaja Helmi Hurta 15.3.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan
  2. valita varasijalle hakijan nro 16
  3. että palkkaus määräytyy KirVESTES:n vaativuusryhmän 503.1 mukaan (3105,09 €) ja lisäksi maksetaan mahdolliset kokemuslisät
  4. että tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu Suomen evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Ennen tehtävän vastaanottamista valitun pitää esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilasta sekä rikosrekisteriote rikosrekisterilain (RL 6 § 2. mom.) mukaan.
  5. että virkasuhteessa ei sovelleta koeaikaa
  6. että pöytäkirja tarkistetaan tältä osin kokouksessa

### Käsittely

Kasvatuksen työalajohtaja Nana Honkasalo oli paikalla esittelemässä asiaa.

### Päätös

Esityksen mukaisesti.

### Päätöshistoria

### Selostus

#### **Perustelut ja edellytykset viran menestyksekkäälle hoitamiselle**

Nuorisotyönohjaajan pääasiallisia työtehtäviä yhdessä tiimin kanssa ovat esimerkiksi nuortenillat ja -messut, isoskoulutus, nuorten vaikuttajaryhmän ohjaaminen, viikonloppuleirit ja rippikoulut sekä koululaisten avoin toiminta.

Tehtävään kuuluu työskentely kasvun polun monialaisissa verkostoissa yhdessä kasvatuksen henkilöstön kanssa vahvistaen lasten, nuorten ja perheiden osallisuutta. Työntekijä kehittää kasvatuksen toimintatapoja ja rakenteita pedagogisia ja muita teoreettisia menetelmiä hyödyntäen sekä edistää ja kehittää seurakunnan strategian mukaista työtettä tehtävälallaan tilanteen mukaisesti soveltaen ja arvioiden.

Tehtävän hyvä hoitaminen edellyttää työntekijältä vahvaa hengellistä työtettä ja kykyä huomioida erilaisuutta. Nuorisotyönohjaajalla tulee olla valmiuksia tukea lasten ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua niin yksilönä kuin yhteisön jäsenenä.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää myös suunnitelmallisuutta, pitkäjänteisyyttä ja hyvää organisointikykyä. Kokonaisuuksien hallitseminen, kyky rajata ja priorisoida, tiimityötaidot, tarkkuus ja taito johtaa omaa työtään ovat merkityksellisiä työn hyvään hoitamiseen. Mahdollisuus työskennellä iltaisin ja viikonloppuisin on välttämätöntä.

Valittavalla henkilöllä tulee olla kirkkohallituksen tai piispainkokouksen päätöksen mukainen nuorisotyönohjaajan tutkinto.

Arvostamme kehittäväää ja oma-aloitteista työtettä, kokemusta kutsumisen kulttuurin rakentamisesta ja taitoa kutsua nuoria mukaan toimintaan, kokemusta nuorten messuyhteisön johtamisesta, kehittämisestä ja toteuttamisesta yhdessä nuorten kanssa. Eduksi luetaan myös hyvät some-taidot ja valokuvaaminen sekä hyvät valmiudet leirien uintivalvontaan.

### **Työpaikan haettavaksi julistaminen**

Seurakuntaneuvosto avasi 12.1.2026 kokouksessaan haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran ja nimitti viran täyttöä valmistelevaan työryhmään kasvatuksen työalan esihenkilö Nana Honkasalon, pastori Lauri Westerlundin, perhetyöntekijä Milla Kiiskan sekä seurakuntaneuvoston edustajana Petri Laaksosen. Hakuilmoitus julkaistiin 13.1. Kirkkorekry-palvelun kautta sekä sosiaalisessa mediassa. Hakuaika päättyi 27.1. klo 12.

### **Nimittämismenettely**

Seurakunnan hallintosäännön mukaisesti päätöksen valinnasta tekee seurakuntaneuvosto.

### **Virkaa hakeneiden vertailu**

Virkaa haki 16 henkilöä, joista viidellä oli tehtävään vaadittava muodollinen pätevyys. Hakemusten perusteella työryhmä valitsi haastatteluun 4 hakijaa (4, 6, 14 ja 16). Haastatteluun kutsuttavien valinnassa painotettiin koulutusta ja työkokemusta.

Haastattelut järjestettiin Mikael Agricolan kirkon kerhuhuone Tornissa 28.1. ja 29.1. Yksi hakija osallistui haastatteluun omasta pyynnöstään etäyhteydellä. Haastatteluissa selvitettiin hakijoiden motivaatiota kyseiseen tehtävään, valmiuksia onnistuneen rippikoulun järjestämiseen, alais- ja tiimitaitoja, edellytyksiä toimia konfliktitilanteissa, valmiuksia hengelliseen työhön, kokemusta messun ja messuyhteisön rakentamisesta, hakijan vahvuuksia ja kehittymistoiveita sekä osaamista sosiaalisesta mediasta. Valintaa edeltävässä vertailussa hyödynnettiin hakemuksia, haastatteluja sekä suosituksia.

Koko rekrytointiprosessin perusteella työryhmä esittää yksimielisesti nuorisotyönohjaajan virkaan sosionomi amk, kirkon nuorisotyönohjaaja Helmi Hurttaa (hakija nro 6). Kokonaisuutena arvioiden voidaan todeta, että Hurttaa täyttää parhaiten hakuilmoituksessa mainitut kriteerit tehtävän menestyksekkäälle hoitamiselle. Hänen kokonaisnäkemyksensä nuorisotyönohjaajan työnkuvasta sekä valmiutensa toimia tässä tehtävässä tuli vahvasti näkyviin koko prosessin aikana. Hän erottui haastateltavien joukosta erityisesti kokemuksillaan nuorten messuyhteisön rakentamisesta ja kehittämisestä, tiimilähtöisellä, käytännönläheisellä ja vahvasti hengellisyyteen ankkuroidulla työotteellaan sekä näkemyksillään nuorten kutsumisesta niin henkilökohtaisesti kuin sosiaalista mediaa hyödyntäen.

Työryhmä esittää varasijalle hakijaa numero 16.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 22

09.02.2026

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä on merkittäviä vaikutuksia: uusi viranhaltija mahdollistaa toiminnan jatkumisen nuorten ja kouluikäisten parissa nykyisessä laajuudessa sekä lisää edellytyksiä lapsille ja nuorille saada tukea kasvulleen seurakunnassa.

Lisätiedot

Nana Honkasalo

Jakelu

Hakijat

Liitteet

Liite 8 Hakijayhteenveto\_nuorisotyönohjaaja

Liite 9 Hakemus

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 23

09.02.2026

## **Tuomiokirkkoseurakunnan toimintakertomus 2025**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 23  
190/00.01.01/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

### **Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää  
1. merkitä työalojen ja alueiden toimintakertomukset tiedoksi ja hyväksyä seurakunnan yhteisen toimintakertomuksen lähetettäväksi yhteiselle kirkkovaltuustolle  
2. että pöytäkirja tarkastetaan tältä osin kokouksessa

### **Käsittely**

Keskustelun perusteella muutettiin koko seurakunnan toimintakertomuksen kohdan 6. ensimmäistä lausetta ja poistettiin saman kohdan viimeinen lause.

### **Päätös**

Esityksen mukaisesti.

### **Päätöshistoria**

### **Selostus**

Kirkkoherra on laatinut seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2025. Työalojen lähijohtajat ja aluekappalaiset ovat laatineet alueiden tai työalojen toimintakertomukset, jotka on käsitelty johtoryhmän kokouksessa 14.1.2026.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

### **Lisätiedot**

Mari-Anna Auvinen

### **Jakelu**

Seurakuntayhtymän kirjaamo

### **Liitteet**

- Liite 10 Helsingin tuomiokirkkosrk\_Toimintakertomus vuodesta 2025
- Liite 11 KOOSTE Toimintakertomukset 2025
- Liite 12 Strategiamääräraha v. 2024-2025 ja sen käyttö\_YHTEENVETO
- Liite 13 Vuoden 2025 tulosenuste

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

### **Kantakaupungin kirkot: Suomenlinnan ja Mikael Agricolan kirkot sekä Kampin kappeli**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 24  
534/03.00/2025

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kantakaupungin kirkkoja koskevan lausunnon ja päättää lähettää lausunnon seurakuntayhtymän kirjaamoon.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 27.11.2025 § 309

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) lähettää lausuntopyyntönsä Helsingin seurakunnille Suomenlinnan ja Mikael Agricolan kirkkojen siirtämisestä yhteisen seurakuntatyön hallintaan yhteisökirkoiksi sekä pyytää asiasta lausuntoa helmikuun 2026 loppuun mennessä,
- 2) valtuuttaa kiinteistöjohtajan aloittamaan myyntineuvottelut Kampin kappelista.

Käsittely Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki selosti asiaa.  
Käsittelyn aikana käytettiin 16 puheenvuoroa.  
Selostustekstin kolmannen kappaleen viimeinen lause päätettiin poistaa pöytäkirjasta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus **Taustaa**

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta on tehnyt päätöksen maaliskuussa 2025, että seurakunta luopuu Suomenlinnan kirkosta vuoden 2025 loppuun mennessä. Tämä tarkoittaa, että ko. kirkko siirtyy seurakuntayhtymän hallintaan. Suomenlinnan kirkko on keskeinen osa Suomenlinnan maailmanperintökohdetta ja oleellinen osa Helsingin kaupunkikuvaa. Tuomiokirkkoseurakunta on luopumispäätöksen jälkeen sopinut joitain toimintoja Suomenlinnan kirkkoon vuodelle 2026. Neuvotteluissa tuomiokirkkoseurakunnan ja seurakuntayhtymän välillä on pyritty löytämään ratkaisu, jossa Suomenlinnan kirkko pysyisi Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistökannassa kirkkona. Näin on päädytty alustavaan ratkaisuun, jossa vuodesta 2026 alkaen yhteiset palvelut (yhteinen seurakuntatyö) siirtyy Suomenlinnan kirkon pääasialliseksi vuokralaiseksi ja tuomiokirkkoseurakunta osallistuu kustannusten maksamiseen siltä osin kun se järjestää kirkossa tai kryptassa toimintaa. Alustavasti on puhuttu noin puolesta käyttöajasta painottuen kesäkauteen.

Mikael Agricolan kirkon osalta Helsingin tuomiokirkkoseurakunta haluaa myöskin pienentää kulujaan. Nykyisellään tuomiokirkkoseurakunnalla ja yhteisillä palveluilla on ollut sopimus, jonka mukaan seurakunta on tilan pääasiallinen vuokralainen ja yhteiset palvelut ovat maksaneet suurimman osan sisäisestä vuokrasta. Seurakuntayhtymän ja tuomiokirkkoseurakunnan käymien keskustelujen perusteella tulevan vuoden 2026 aikana Mikael Agricolan kirkko siirtyisi kokonaisuudessaan yhteisen seurakuntatyön hallintaan ja Tuomiokirkkoseurakunta maksaisi kirkkiinteistön tiloja käytön mukaan. Alustavasti on puhuttu noin neljäosan kustannustasosta.

Kampin kappeliin ei ole toimintakonseptikokeiluista huolimatta löydetty sellaista toiminnallista tarvetta, joka pystyttäisiin toimitiloissa nykyisellään järjestämään tai jota ei pystyttäisi kiinteistökannassa muualla toteuttamaan. Selvitysten jälkeen seurakunnilla, yhteisellä seurakuntatyöllä eikä yhteisillä palveluilla ole mahdollisuutta osallistua Kampin kappelin ylläpidon kustannuksiin erinomaisesta sijainnistaan huolimatta.

Alla tarkempi esittely ko. kolmesta kohteesta.

### **Kampin kappeli**

Kampin kappeli on valmistunut vuonna 2012. Aluksi toiminta-ajatuksena oli tarjota palveluohjausta yhteistyössä Helsingin kaupungin sosiaalitoiminen sekä kirkon diakoniatyönkesken. Helsingin kaupunki päätti vähentää läsnäoloaan Kampin kappelissa koska tilat eivät soveltuneet toimintaan vuonna 2021. Lopullisesti luovuttiin yhteistoimintamallista syksyllä 2022 kun seurakuntayhtymä ilmoitti, että toiminta kappelissa muuttuu. Tämän jälkeen kappelissa käynnistyi keskusteluavun tarjoaminen.

Vuoden 2022 syksyllä seurakuntayhtymässä käytiin yhteistoimintaneuvottelut, jonka seurauksena Kampin kappelissa annettu keskusteluapu loppui. Oltiin tilanteessa, jossa kappelin toiminnalle jouduttiin luomaan uusi toimintamalli. Kampin kappeli avattiin uudelleen huhtikuussa 2023.

Vuoden 2023 alkupuolella kappelin toimintamallia hahmoteltiin uudelleen matkailullisista lähtökohdista. Tuolloin päätettiin ottaa käyttöön turistisesongin pääsymaksu sekä supistaa kappelin aukioloaikoja. Tätä varten hankittiin kaksi pääsylippuautomaattia. Kappeli avautui jälleen kävijöille kesäkuun 2023 alussa, ja pääsymaksu saatiin käyttöön heinäkuun 2023 alussa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

Kokouksessaan 19.1.2024 Yhteinen kirkkoneuvosto perusti työryhmän, jonka tehtävänä on määrittää suuntaviivat Kampin kappelin toiminnalle tulevaisuudessa, selvittää mahdollisuudet Kampin kappelin poistoajan muuttamiseksi ja toiminnan taloudelliseksi vakauttamiseksi sekä selvittää vaihtoehdot kappelin toiminnan sijoittumiselle Helsingin seurakuntayhtymän organisaatiossa.

Kesän ja syksyn 2024 ajaksi palkattiin tapahtumatuottaja, jonka tehtävänä oli selvittää toiminnallisia ja taloudellisia asioita Kappelin tulevaisuudessa. Raportti käy ilmi liitteestä.

Raportissa tarkastellaan Kampin kappelin toimintaa ja kehittämismahdollisuuksia erityisesti tulonhankinnan näkökulmasta. Kappelin alkuperäinen tehtävä oli tarjota matalan kynnyksen keskusteluapua ja hiljaisuuden kokemuksia, mutta vuodesta 2022 lähtien toiminta on painottunut matkailuun ja tulonhankintaan. Kappeli on suosittu turistikohde.

Vuoden 2025 aikana Kampin kappeliin on tullut muutoksia. Pääsymaksukausi ei rajoitu enää vain kesäkuukausiin vaan sitä on jatkettu ympärivuotisena. Tämä on mahdollistanut pääsylipputulon kasvattamisen ja talousarviossa asetetun tulostavoitteen ylittämisen. Marraskuussa otetaan käyttöön sisäänpääsylimaksaminen digitaalisesti puhelimella jolloin on maksuvälineenä toimivat myös todella monet kansainväliset maksupalvelut ja -kortit.

Kampin kappeli	2021	2022	2023	2024	2025
Toimintatuotot	1 488 €	452 €	5 4643 €	75 825 €	108 218 €
					1-11kk

Kampin kappelissa on kokeiltu monenlaista uutta toimintaa syksyn 2025 aikana. Osa tapahtumista on toiminut hyvin, osa ei. Yhteistä tälle on se, että Kampin kappeli ei ole toiminut tapahtumien järjestäjänä yksin vaan alustana muille toimijoille ja organisaatioille. Tällä tavalla kustannuksia on voitu karsia ja vastuuta toiminnan järjestämisestä sekä markkinoinnista siirtää kumppaneille.

Yhteinen kirkkoneuvosto on esittänyt iltakoulussaan toiveen, että seurakuntayhtymässä laadittaisiin selvitys mahdollisuudesta Kampin kappelin säätöittämiseksi. Tästä on tehty aikaisemmin selvitys

Kevään ja kesän 2025 aikana tehtyjen talousselvitysten yhteydessä on käynyt ilmi, että Kampin kappelille ja Malminkartanon kappelille on seurakuntayhtymän poistosuunnitelman muuttamisen yhteydessä määritetty kirjanpitoon väärä poisto aika. Uuden poistosuunnitelman mukaan kappeleiden poisto aika on 40 vuotta, mutta Kampin kappeliin ja Malminkartanon kappeliin on sovellettu virheellisesti siunauskappeleiden ja seurakuntakeskusten 20 vuoden poisto aikaa. Virheen taustalla on tilanne, jonka mukaan Kampin kappeli on poistosuunnitelman näkökulmasta jo alun perin määritelty seurakuntataloksi. Näin ollen Kampin kappelin poisto aika on aiemman poistosuunnitelman mukaan ollut 30 vuotta, ja 1.1.2022 voimaan astuneen uuden poistosuunnitelman mukaan 20 vuotta. Tietoa siitä, miksi Kampin kappeli on alun perin luokiteltu seurakuntataloksi, ei valitettavasti ole tiedossa.

Kirkkojärjestyksen 3 luku 54 § määrittelee kappelin: *Seurakunnalla voi olla jumalanpalveluksia, muuta hartauselämää ja kirkollisia toimituksia varten kappeli.*

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

*Kappeliin sovelletaan, mitä kirkon vihkimisestä ja käytöstä säädetään.* Kappeli on siis kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkollinen rakennus. Se ei ole kirkko, mutta ei seurakuntatalokaan. Oikeampi poisto-aika kappeleille on siis uuden poistosuunnitelman mukaisesti 40 vuotta.

Kampin kappelin ja Malminkartanon kappelin poisto-aika (uudisrakentamishankinnan osalta) korjataan oikeaksi 1.1.2026 alkaen. Muutos on huomioitu vuoden 2026 talousarvioehdotuksessa. Muutoksella on merkittävä vaikutus Kampin kappelin sisäiseen vuokraan. 20 vuoden poistoajalla vuoden 2026 sisäinen vuokra olisi ollut n. 525 000 euroa, 40 vuoden poistoajalla sisäinen vuokra pienenee n. 205 000 euroon. Sisäinen vuokra laskee muutoksen myötä 318 179 eurolla. Kampin kappelin uusi poisto-aika päättyy vuonna 2052.

Alla yksilöitynä Kampin kappelin sisäisten vuokrien kehitys vuosilta 2021-2026:

<b>Kampin kappeli</b>	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Sisäiset vuokratulot	61 083,48 €	58 994,52 €	185 959,92 €	561 620,88 €	n. 561 000 €	n. 205 000 €

Kampin kappelin osalta kiinteistöosasto maksaa tällä hetkellä kappelista aiheutuvat kiinteistökulut ja poistot, vaikka siellä on toimintaa. Käytännössä vaihtoehdot ovat joko toiminnan jatkaminen kappelissa niin, että siitä maksetaan kiinteistöstrategian mukaista sisäistä vuokraa tai sitten että kappelia ryhdytään myymään sen jälkeen kun päätös myynnistä on tehty. Kappelin vuokraaminen muuhun kuin sisäiseen käyttöön tarkoittaisi käytännössä toimijan subventoimista kiinteistöosaston varoin, mitä ei voida pitää kannatettavana pitkäaikaisratkaisuna.

Aikaisempia päätöksiä Kampin kappelin osalta on tehty ja ne on koottu liitteeseen. Liite: *Kampin kappelia koskevat YKN käsittelyt.*

Kampin kappelin toiminnan jatkamisesta vuoden 2026 loppuun saakka on johtajisto tehnyt päätöksen 11.11.2025.

## Suomenlinnan kirkko

Suomenlinnan kirkko on kulttuurihistoriallisesti arvokas ja sijaitsee Unescon perintökohteessa. Se on yksi kymmenestä olemassaolevasta ja yksi kolmesta toiminnassa olevasta kirkkomajakasta maailmassa. Kirkko on tärkeä Suomenlinnan asukasyhdistykselle sekä Suomenlinna seuralle ja se on ollut Tuomiokirkkoseurakunnan ja seurakunnan yhteistyökumppaneiden käytössä. Kirkosta tuli kesäkaudelle 2025 maksullinen.

Kirkossa järjestetään vuosittain tapahtumia, jotka ovat yhteistyökumppaneiden järjestämiä. Tällaisia tapahtumia on ollut mm. kesäsoitot iltaisin tapulista klo 21, Suomenlinnan MLL:n pitämät (maanantai-tiistai) kerhot kryptassa, Merisotakoulun kevätkauden aloitusjumalanpalvelus, Viapori Jazzin vuosittainen konsertti, Suomen kamarimusiikkiseuran Taiteiden yön konsertti (tänä vuonna muualla), Helsingin urkukesän ilta- ja päiväkonsertit, vanhojen suokkilaisten hartaushetki, Rauhanyhdistyksen yhteislauluillat (kesällä ja joulukuussa)

Tuomiokirkkoseurakunnan omaa toimintaa Suomenlinnan kirkolla ovat olleet mm. yhteydet edellisiin toimijoihin; koska omat resurssit eivät riitä lapsityöhön Suomenlinnassa, minkä vuoksi kerhoja pitää MLL kirkon kryptassa; koululaisten

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

keskiviikkoilta kryptassa; vihkimiset helsinkiläisille (noin 50 vihkimistä kesäkautta kohden), pääsiäismessu, pyhäinpäivähartaus ja Kauneimmat joululaulut, messu kerran kuukaudessa.

Kirkollisten toimitusten osalta kirkko on suosittu vihkikirkko kesällä. Vihkimisiä Suomenlinnassa on noin puolet helsinkiläisten ja puolet muualta. Tuomiokirkkoseurakunnan jäseniä heistä on kesässä muutamia.

Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto on päättänyt 10.3.2025 luopua Suomenlinnan kirkosta vuoden 2026 alusta alkaen. Syksyn aikana käydyissä tuomiokirkkoseurakunnan sekä yhteisten palveluiden välisissä neuvotteluissa on päädytty alustavaan ratkaisuun, jossa yhteisestä seurakuntatyöstä tulee Suomenlinnan kirkon päävuokralainen ja tuomiokirkkoseurakunta maksaa sisäisestä vuokrasta puolet. Henkilöstökulut ja -hallinta siirtyvät yhteiselle seurakuntatyölle.

Tähän ratkaisuun on päädytty siksi, että Suomenlinnan kirkko on yksi Helsingin maamerkkikirkkoista eikä täten ole myytävien kirkkojen joukossa. Tuomiokirkkoseurakunnalle osittainen vuokran maksun määräytyminen on taas perusteltua siksi, että seurakunnalla on kirkossa seurakunnallista toimintaa ja seurakunta omalta osaltaan ymmärtää Suomenlinnan kirkon aseman Helsingin kirkkokiinteistöjen kokonaisuudessa ja seurakunta on myös kiinnostunut kirkon osittaisesta käytöstä jatkossa.

### **Mikael Agricolan kirkko**

Helsingin Tuomiokirkkoseurakunta on käynyt Mikael Agricolan kirkon osalta keskustelua kirkosta luopumisesta 2000 luvun alussa. Vuonna 2007 toteutettiin keskustelut, joiden tavoitteena oli kehittää Mikael Agricolan kirkon toimintaa ja jakaa kirkon kuluja yhdessä Yhteisen seurakuntatyön kanssa.

Vuonna 2009 on allekirjoitettu Agricola –projektin yhteistyösopimus jossa osallisia olivat Helsingin Tuomiokirkkoseurakunta päävuokralaisena, Yhteinen seurakuntatyö, Tuomasyhteisö ja Helsinki Missio.

Marraskuussa vuonna 2024 yhteistyösopimuksesta (Agricola –projekti) on kirjattu ulos toimintansa kyseisessä kirkkorakennuksessa jo keväällä 2020 päättänyt Helsinki Missio. Heidän tilalleen on yhteistyösopimukseen kirjattu Suomen Anglikaanikirkko. Suomen Anglikaanikirkon liittämistä on käyty keskusteluja jo vuodesta 2020 asti. Lisäksi kyseinen yhteisö on toiminut Mikael Agricolan kirkolla jo entuudestaan kauemmin. Päivitetty yhteistyösopimus toi siis käytännössä sopimuksen ajan tasalle, kun kyseisessä kirkossa toimivat yhteisöt tulivat kirjatuiksi todellisuutta vastaavalla tavalla.

Mikael Agricolan kirkossa toimii tällä hetkellä aktiivisesti tuomiokirkkoseurakunta, nuorten aikuisten jumalanpalvelusyhteisö (entiseltä nimeltään Agricola-projekti), Tuomasyhteisö sekä Aglikaaninen kirkko. Kaikkien näiden toimijoiden toiminnan turvaaminen on ollut käytyjen neuvotteluiden tarkoituksena.

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta ja yhteiset palvelut ovat käyneet syksyn 2025 aikana neuvotteluja siitä voisiko Mikael Agricolan kirkko siirtyä kokonaisuudessaan yhteisen seurakuntatyön hallintaan. Tämä liittyy tuomiokirkkoseurakunnan näkökulmasta yhteen Suomenlinnan kirkon kanssa, jossa seurakunnalla on pyrkimyksinä päästä eroon osasta tilavuokria ja tiivistää toimintaa. Näissä neuvotteluissa on päästy yhteisymmärrykseen siitä, että Mikael Agricolan kirkon

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

osalta yhteinen seurakuntatyö voisi ottaa kirkkokiinteistön hallintaansa ja tehdä päävuokralaissopimuksen kiinteistöosaston kanssa. Tuomiokirkkoseurakunnan osalta on sovittu, että he osallistuvat kustannuksiin ¼ tilavuokrasta sekä ¼ kirkon palveluskunnan kustannuksista. Käytyjen neuvotteluiden perusteella, aikataulusuunnitelma näille muutoksille olisi alkuvuosi 2026.

Mikael Agricolan kirkossa toimii tällä hetkellä aktiivisesti tuomiokirkkoseurakunta, nuorten aikuisten jumalanpalvelusyhteisö (entiseltä nimeltään Agricola-projekti), Tuomasyhteisö sekä Aglikaaninen kirkko. Kaikkien näiden toimijoiden toiminnan turvaaminen on ollut käytyjen neuvotteluiden tarkoituksena.

### **Seurakuntien kuuleminen Suomenlinnan kirkon ja Mikael Agricolan kirkon tulevaisuuden toiminta- ja rahoitusmallista**

**Suomenlinnan kirkko ja Mikael Agricolan kirkko** ovat näillä näkymin siirtymässä yhteisen seurakuntatyön päävuokralaisvastuulle Tuomiokirkkoseurakunnan luovuttua kiinteistöistä. Nämä kirkot ovat kaupunkikuvallisesti ja kulttuurihistoriallisesti merkittäviä rakennuksia, joita seurakuntayhtymän on erittäin vaikea myydä. Kirkoissa järjestetään helsinkiläisiä palvelevaa seurakunnallista toimintaa, kuten jumalanpalveluksia, kirkollisia toimituksia ja musiikkitapahtumia. Toiminta kokoa osallistujia laajasti koko Helsingistä ja pääkaupunkiseudulta. Kirkkojen erityispiirteet ja strateginen merkitys huomioiden vastaavia kirkkoja ei löydy Helsingin kirkkokannasta.

Tämän kuulemiskierroksen tavoitteena on kerätä seurakuntaneuvostoilta **näkemyksiä kummankin kirkon rahoitusmallista ja toimintakonseptista**. Tärkeää on ratkaisukeskeisyys: miten mahdollistamme näiden kahden kirkon ylläpidon ja käytön tulevaisuudessa niin, että ne palvelevat Helsingin seurakuntia ja kirkon jäseniä kokonaisuudessaan parhaalla tavalla? Kenelle vastuu toiminnasta ja rahoituksesta tulevaisuudessa kuuluu? Millaista toimintaa niissä pitäisi järjestää? Miten voisimme kasvattaa näistä kirkoista tulevia tuottoja? Entä miten kustannukset jakautuvat mahdollisimman oikeudenmukaisesti?

Kyseessä on kirkkorakennukset, joissa järjestetään myös seurakunnallista toimintaa, kun ratkaisuun sisältyisi tuomiokirkkoseurakunnan läsnäolo ja toiminnan osittainen järjestäminen. Yhteiskäyttötiloina kirkot ovat kuitenkin Helsingin seurakuntien toiminnan kannalta tiloja, joiden mahdolliseen käyttöön on syytä saada näkemys Helsingin seurakunnilta.

### **Suomenlinnan kirkko**

Kirkko sijaitsee Unescon maailmanperintökohteessa ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaassa miljöössä. Se on rakennettu vuonna 1854 ja siinä on noin 879 m<sup>2</sup>. Kirkon sisäiset vuokrat ovat 100 000 € vuonna 2026, muut toimintakulut noin 200 000 € ja tuotot noin 50 000 €/vuosi. Merkittävimmät kuluerät ovat kiinteistön lämmitys, sähkö ja huoltopalvelut. Suomenlinnan kirkon käyttö toimituskirkkona on suosituinta kesäkuukausina, jolloin siellä järjestetään paljon avioliittoon vihkimisiä. Suomenlinnassa on ympärivuotista turismia, mikä tekee siitä mahdollisen kohteen turistityön edistämiseksi. Helsinkiin mereltä saavuttaessa se on ensimmäinen näkyvä kirkkorakennus.

Yhteinen kirkkoneuvosto  
Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 309  
§ 24

27.11.2025  
09.02.2026

Kirkossa on nähty potentiaalia hiljaisuus- ja retiriittitoiminnalle, nuorten tapahtumille ja ympäristöteemoille. Kirkossa voisi järjestää ainutlaatuisen sijaintinsa myötä myös taiteeseen liittyviä yhteistyöprojekteja yhteistyössä helsinkiläisten taiteilijoiden, oppilaitosten ja taideyhteisöjen/-yritysten kanssa.

Toimintakonsepti:

- Mikä olisi mielestänne paras toimintakonsepti Suomenlinnan kirkossa?
  - (1) Kirkko keskittyy hiljaisuus- ja retiriittitoimintaan ja vastaa siitä koko Helsingin tasolla.
  - (2) Kirkko keskittyy kasvatus- ja ympäristöteemoihin. Siellä järjestetään tapahtumia ja pidetään leirejä ympäri vuoden. Toiminta palvelee laajasti helsinkiläisiä lapsia ja nuoria, ympäristöteemojen osalta myös aikuisia.
  - (3) Kirkko keskittyy turismityöhön ja sen ylläpito rahoitetaan turismista kerättävillä tuotoilla.
  - (4) Yhdistelmä edellä olevista. Mitä elementtejä pitää sisällään ja missä suhteissa?
  - (5) Joku muu, mikä?
- Millaisia yhteistyö- tai kumppanuusmahdollisuuksia näette Suomenlinnan kirkon toiminnassa tulevaisuudessa?
- Miten Suomenlinnan kirkon sijaintia voisi paraiten hyödyntää?

Ylläpidon ja korjausten rahoittaminen:

- Miten Suomenlinnan kirkon rahoitus tulisi mielestänne toteuttaa?
  - (1) Yhteisen seurakuntatyön budjettia kasvattamalla (joko suorilla kehysmäärärahojen lisäyksillä tai seurakuntien tulonsiirroilla).
  - (2) Kohdistamalla kirkon kulut sen käyttäjille (seurakunnat ja/tai yhteisten palveluiden osastot).
  - (3) Edellä olevia yhdistämällä (missä suhteessa kumpaakin).
  - (4) Jollain muulla tavoin, miten?
- Minkä periaatteiden tulisi ohjata Suomenlinnan kirkon rahoitusmallia tulevaisuudessa?

(Perustelkaa vastauksenne.)

### **Mikael Agricolan kirkko**

Mikael Agricolan kirkko on rakennettu vuonna 1935 ja siinä on noin 4 695 m<sup>2</sup>. Kirkon sisäiset vuokrat vuodelle 2026 ovat 493 000 euroa ja muut toimintakulut noin 200 000 euroa. Merkittävimmät kuluerät ovat lämmitys, huoltopalvelut ja sähkö. Tuottoja on noin 50 000 euroa / vuosi. Arvioitu käyttöaste on tällä hetkellä 84 %: kirkossa kokoontuu säännöllisesti Tuomasyhteisö, Anglikaaninen kirkko sekä Agricolamessu. Lisäksi kirkko toimii aktiivisesti nuorten ja nuorten aikuisten tapahtumapaikkana. Nykyisellään kirkon

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

toiminnasta noin 75 % on yhteisöjen toimintaa ja 25 % Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan toimintaa. Tällä hetkellä Helsingin tuomiokirkkoseurakunta on päävuokralaisena. Tulevaisuudessa Helsingin tuomiokirkkoseurakunta toivoo kustannusosuutensa pienenevän.

Tulevaisuuden mahdollisuuksina kirkolla on nähty olevan roolia nimenomaan yhteisökirkkona, joka tarjoaa toimitiloja erilaisille Helsingin ev.lut. seurakuntien omille sekä yhteistyökumppaneiden kokoontumisille. Kirkon varustelua voidaan kehittää kohti monimuotoista kulttuurikirkkoa, jossa on myös studiotiloja Helsingin seurakuntien käyttöön. Toiminnan nykyistä profiilia voidaan vahvistaa nimenomaan nuorten ja nuorten aikuisten kohtaamispaikaksi sekä kristillisen opetuksen (mm. Alfa-kurssit, keskustelutilaisuudet) toimitilaksi.

#### Toimintakonsepti:

- Mikä olisi mielestänne paras toimintakonsepti Mikael Agricolan kirkossa?
  - (1) Kirkon käyttö keskitetään yhteisesti toteutettavalle seurakuntatyölle, kuten Helsingin ev.lut. seurakuntien erilaisille, koko Helsinkiä tavoittaville jumalanpalvelusyhteisöille, yhteistyökumppaneille sekä kuoro- ja konserttitoiminnalle.
  - (2) Kirkkoa tarjotaan aktiivisesti seurakuntien, järjestöjen ja yhteisöjen (myös Helsingin ev.lut. seurakuntien ulkopuolisten) käyttöön perimällä käytöstä käypää vuokraa. (Yhteistyökumppaneiden taloudelliset resurssit vuokranmaksuun vaihtelevat suuresti ja tällöin osa nykyisistä käyttäjistä joutuisi todennäköisesti rajaamaan käytössään olevia tiloja / aikaa tai luopumaan tilan käytöstä.)
  - (3) Kirkkoa tarjotaan aktiivisesti muiden helsinkiläisten kirkkokuntien ja kristillisten yhteisöjen käyttöön ilman rahallista vuokraa keskinäistä yhteistyötä syventäen. Miten kirkon ylläpito siinä tapauksessa rahoitetaan?
  - (4) Yhdistelmä edellä olevista. Mitä elementtejä pitää sisällään ja missä suhteissa?
  - (5) Joku muu, mikä?
- Millaisia yhteistyö- tai kumppanuusmahdollisuuksia näette Mikael Agricolan kirkon toiminnassa tulevaisuudessa?
- Miten Mikael Agricolan kirkon sijaintia voisi parhaiten hyödyntää

#### Ylläpidon ja korjausten rahoittaminen:

- Miten Mikael Agricolan kirkon rahoitus tulisi mielestänne toteuttaa?
  - (1) Yhteisen seurakuntatyön budjettia kasvattamalla (joko suorilla kehysmäärärahojen lisäyksillä tai seurakuntien tulonsiirroilla).

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

- (2) Kohdistamalla kirkon kulut sen käyttäjille (seurakunnat ja/tai yhteisten palveluiden osastot / yhteisöt).
- (4) Edellä olevia yhdistämällä (missä suhteessa kumpaakin).
- (3) Jollain muulla tavoin, miten?
- Minkä periaatteiden tulisi ohjata Mikael Agricolan kirkon rahoitusmallia tulevaisuudessa?

(Perustelkaa vastauksenne).

### Toimeenpanosuunnitelma

Kampin kappelin osalta valmistellaan myyntiin liittyvät toimenpiteet sekä käydään mahdollisten ostajaehdokkaiden kanssa keskustelua hinnasta sekä kaupan ehdoista.

Agricola-projektia, Tuomasyhteisö Ry:tä ja Anglikaanisen kirkon toimintaa on avustettu sisäisten vuokrien muodossa ja kustannukset on kohdistettu seurakunnallisen toiminnan avustusten kustannuspaikoille. Näin on toimittu jo pidempään. Vuoden 2026 talousarviossa on seuraavat sisäisten vuokrien varaukset:

Agricola-projekti 164 102€  
Tuomasyhteisö ry 12 212€  
Anglikaaninen kirkko 19 339€

Suomenlinnan kirkon ja Mikael Agricolan kirkon osalta lähetetään seurakunnille lausuntopyyntö. Lausuntopyynnössä seurakuntaneuvostoja pyydetään ottamaan kantaa näiden kahden kirkon osalta kahteen kokonaisuuteen:

- 1) kirkkojen hallinnollinen siirto yhteiseen seurakuntatyöhön,
- 2) sekä toiminnan organisoimisen ja toiminnan suunnittelun vastuun siirtäminen seurakunnalta yhteiseen seurakuntatyöhön.

Suomenlinnan kirkon hallinta siirtyy 1.1.2026 yhteiselle seurakuntatyölle ja Mikael Agricolan kirkko, myöhemmin vuoden 2026 aikana, mikäli seurakunnat niin esittävät.

### Vaikutusten ja riskien arviointi

Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia lapsiin varsinkin Suomenlinnan ja Mikael Agricolan kirkon osalta. Näillä toimilla voidaan turvata kirkkojen toiminnan jatkuminen sekä lapsille tutut kerhot ja muu toiminta kirkoissa sekä nuorille aikuisille yhteisöllinen toiminnallinen tila. Kampin kappelin osalta asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Taloudelliset vaikutukset Helsingin tuomiokirkkoseurakunnalle ovat positiivisia ja yhteiselle seurakuntatyölle negatiivisia. Päätökset lisäävät merkittävästi yhteisen seurakuntatyön kustannuksia.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 309	27.11.2025
Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 24	09.02.2026

Kampin kappelin osalta taloudelliset vaikutukset ovat positiiviset kiinteistöstä luovuttaessa.

#### Lisätiedot

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, [juha.rintamaki@evl.fi](mailto:juha.rintamaki@evl.fi)

Yhteisen seurakauntatyön johtaja Stefan Forsén, [stefan.forsen@evl.fi](mailto:stefan.forsen@evl.fi)

erityisavustaja Simo Lemmetyinen, [simo.lemmetyinen@evl.fi](mailto:simo.lemmetyinen@evl.fi)

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus, [osmo.rasimus@evl.fi](mailto:osmo.rasimus@evl.fi)

#### Selostus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta ja Helsingin seurakuntayhtymä ovat käyneet yhteistyöneuvottelua Suomenlinnan kirkon ja Mikael Agricolan kirkon tulevaisuudesta. Neuvotteluissa on pyritty katsomaan sekä yhteistä hyvää että seurakunnan tarpeita. Helsingin tuomiokirkkoseurakunta pitää suunnitelmaa Suomenlinnan kirkon ja Mikael Agricolan kirkon käyttämisestä yhteisökirkkoina erinomaisena ja kirkkojen hallinnon siirtymistä yhteiseen seurakuntatyöhön mahdollisuutena käyttää kirkkoja laajemmalla tavalla. Seurakuntaneuvosto on tehnyt lausunnon koskien teemoja yhteiseen käyttöön ja mahdollista rahoituspohjaa. Kirkkojen vuoraamisella ulkopuoliseen käyttöön voidaan parantaa yhteisökirkkojen taloudellista pohjaa.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

#### Lisätiedot

Mari-Anna Auvinen

#### Jakelu

Seurakuntayhtymän kirjaamo

#### Liitteet

Liite 14 Ei-julkinen asiakirja

Liite 15 Lausuntoehdotus kirkoista\_Tuomiokirkkoseurakunta

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 25

09.02.2026

## Lausuntopyyntö tilankäytöstä 2027

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 25  
257/03.01.02/2026

Esittelijä Vs. kirkkoherra, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta Auvinen Mari-Anna

### Päätösehdotus

- Seurakuntaneuvosto päättää
1. hyväksyä Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan liitteenä olevan lausunnon ja lähettää sen seurakuntayhtymän kirjaamoon
  2. että pöytäkirja tarkistetaan tältä osin kokouksessa

### Käsittely

### Päätös

Esityksen mukaisesti.

### Päätöshistoria

### Selostus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta käyttää edelleen vuonna 2027 Tuomiokirkkoa alueen muine tiloineen. Samoin Vanhaa kirkkoa, Jätkäsaaren kappelia ja kappelin muita tiloja, Bulevardin seurakuntasalia ja seurakuntakeskusta, Korkeavuorenkatu 10. partiotilaa ja Kauppiaankadun kerhotiloja. Vuonna 2027 Tuomiokirkkoseurakunta käyttää myös Meritullin seurakuntatalon 2. kerrosta. Meritullin tilat ovat kuitenkin huonokuntoiset ja niiden käyttömahdollisuuksia tulisi tarkistaa.

Mikael Agricolan kirkon tiloissa Tuomiokirkkoseurakunta on yksi neljästä toimijasta ja tarvitsee toimintaansa vuonna 2026–2027 neljäsosan käyttötiloista. Yhteistyöneuvotteluissa Helsingin seurakuntayhtymän kanssa on päästy lopputulokseen, jossa kirkon käyttötilan vuokra vastaa neljäsosaa kokonaisvuokrasta.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

### Lisätiedot

Mari-Anna Auvinen

### Jakelu

Seurakuntayhtymän kirjaamo

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 25

09.02.2026

Liitteet

- Liite 16 Lausuntopyyntö tilankäytöstä 2027
- Liite 17 Liite 1 Sisäiset vuokrat vuodelle 2026 yhteenveto
- Liite 18 Lausunto tilankäytöstä 2027\_Tuomiokirkkoseurakunta

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 26

09.02.2026

## **Ilmoitusasiat**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 26

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

1. Nuorten kuulumiset
2. Kirkkoherran ilmoitusasiat
3. Yhteisen kirkkoneuvoston terveiset

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 27

09.02.2026

### **Seuraava kokous**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 27

#### **Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Selostus**

Seurakuntaneuvoston kokouspäivät vuonna 2026 ovat 9.3., 13.4., 4.5., 1.6., 17.8., 7.9., 5.10., 2.11. ja 7.12.

Seurakuntaneuvoston ja johtoryhmän seminaari pidetään 28.2.-1.3.2026 Majvikissa.

Helsingin  
tuomiokirkkoseurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 28

09.02.2026

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 09.02.2026 § 28

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Esityksen mukaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.01.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20****Muutoksenhakukielto****Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia**

Työsuhteeseen valitsemista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamiseen liittyviä päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti siviilikanteina käräjäoikeudessa, eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäyttömenettelyssä.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

#### Hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

### HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta/kirkkoherranvirasto

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, 1. krs, 00120 Helsinki

Postiosoite: Bulevardi 16 B, 1. krs, 00120 Helsinki

Sähköposti: [tuomiokirkko.srk@evl.fi](mailto:tuomiokirkko.srk@evl.fi)

Aukioloaika: puhelimitse: ma 9-15, ke 12-17

Postia seurakunnalle voi jättää Bulevardi 16 B:n ala-aulassa olevaan lukolliseen postilaatikkoon.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta

seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

## **VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön

ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituksessa on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan, lähettämällä välityksellä, postitse tai sähköisesti. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensinnä seuraavana arkipäivänä.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut osoitetiedot**

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelin: 029 564 3300  
Fax: 029 564 3314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta/kirkkoherranvirasto

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, 1. krs, 00120 Helsinki

Postiosoite: Bulevardi 16 B, 1. krs, 00120 Helsinki

Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi

Aukioloaika: ma klo 9-15, ke klo 12-17

Postia seurakunnalle voi jättää Bulevardi 16 B:n ala-aulassa olevaan lukolliseen postilaatikkoon.

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.