

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 2/2026

1

Aika 09.03.2026 klo 18:07 - 20:23

Paikka Malmin kirkko (Kunnantie 1) ja Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen avaus	4
§ 23	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 24	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 25	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 26	Taloudellisen avustamisen periaatteet Malmin seurakunnassa	8
§ 27	Kirkkoherran katsaus	10
§ 28	Pääjumalanpalveluksen aika ja paikka	11
§ 29	Osittainen virkavapaa	13
§ 30	Pakettiauton hankinta leasing-sopimuksella	14
§ 31	Ehdotus Suomen Lähetysseuran hallituksen jäseneksi	17
§ 32	Yhteisen seurakuntatyön uuden johtosäännön hyväksyminen	19
§ 33	Testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet	33
§ 34	Ilmoitusasiat	34
§ 35	Muut mahdolliset asiat	35
§ 36	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	36

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto

09.03.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Perttilä Elina	kirkkoherra	
	Assmann Mervi	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Dahlman Riikka	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Gunnari Anni	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Junkkari Johanna	jäsen	
	Karhumaa Anna	jäsen	
	Koskelainen Laura	jäsen	
	Lehmusvirta Sanna	puheenjohtaja	
	Muurman Eeva-Maria	jäsen	
	Numminen Lotta	jäsen	
	Pontela Tuula	jäsen	läsnä § 22-29
	Roine Suvi-Maria	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Sainio Eila	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Salomaa Pekka	jäsen	
	Vepsä Sinikka	jäsen	
	Vuorinen Tuulikki	jäsen	
	Bengs Lumia	nuorten edustaja	
	Löfgren Elli	nuorten edustaja	
	Leppihalme Elina	diakonijaohtaja	
	Punkka Anni	sihteeri	läsnä § 22-26
Poissa	Airaksinen Karin		

Allekirjoitukset

Sanna Lehmusvirta
puheenjohtaja

Anni Punkka
sihteeri

Käsitellyt asiat

22 - 36

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 11.3.2026

Riikka Dahlman
pöytäkirjantarkastaja

Anni Gunnari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä Malmin seurakunnan verkkosivuilla.

Kokouksen avaus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 22

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.07.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 23

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 24

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Riikka Dahlman ja Anni Gunnari.

Esityslistan hyväksyminen

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 25

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Taloudellisen avustamisen periaatteet Malmin seurakunnassa

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 26
217/02.03.00/2025

Esittelijä

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Malmin seurakunnan diakoniatyön taloudellisen auttamisen ja avustamisen periaatteet. Malmin seurakunnassa ei ole erillistä diakoniatyön johtosääntöä, joten taloudellisen avustamisen periaatteet hyväksytään seurakuntaneuvostossa erillisenä asiana.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Malmin seurakunnan diakoniatyön taloudellisen auttamisen ja avustamisen periaatteisiin on tarve tehdä maksimiavustussummaa koskeva muutos. Muutostarve nousee siitä, että Helsingin seurakuntayhtymän kriisirahasto on lakkautettu vuoden 2026 alussa ja diakonisia avustusvaroja on siirretty seurakuntien kehysmäärärahaan.

Malmin seurakunnan diakoniatyön taloudellisen auttamisen ja avustamisen periaatteet on yksityiskohtaisesti kirjattu liitteelle. Tässä selostustekstissä on kuvattuna periaatteiden oleellinen sisältö.

Diakoniatyö lähtee ihmisen kokonaisvaltaisesta kohtaamisesta. Tästä syystä taloudellinen auttaminen on osa diakoniatyötä. Taloudellinen auttaminen on asiakkaan tilanteen kartoittamista, palveluohjausta ja -neuvontaa sekä tarvittaessa avustamista. Yhteiskunnan viralliset tuet ja etuudet ovat diakonia-avustukseen nähden ensisijaisia.

Avustaminen diakoniassa perustuu tilanteen kartoittamiseen sekä tarveharkintaan. Taloudellinen avustus myönnetään pääsääntöisesti elämän kriisitilanteissa tulojen pienenemisen tai vähyyden vuoksi. Ennen avustamista varmistetaan, että ne ensisijaiset etuudet, joihin asiakas on oikeutettu, on haettu. Joskus avustaminen on perusteltua ensisijaisia etuuksia odotettaessa.

Käytännössä diakonia-avustukset myönnetään maksusitoumuksina tai avustuksena laskuun. Avustuksen maksamisessa noudatetaan seurakuntayhtymän yleistä maksu- ja kirjanpitoikäytäntöä. Joskus maksusitoumuksen tai laskun maksamisen sijaan voidaan antaa lahjakortti.

Helsinkiläisten seurakuntien työnjaon mukaisesti diakoniatyön asiakkuus määräytyy sen perusteella, minkä seurakunnan alueella asiakas on kirjoilla. Malmin seurakunnan diakoniatyössä avustetaan heitä, jotka ovat kirjoilla Malmin seurakunnan alueella. Ruotsinkieliset seurakunnat palvelevat oman seurakuntansa

jäseniä sekä alueensa ruotsinkielisiä. Vailla vakinaista asuntoa olevia ja helsinkiläisiä vankeja palvelee Paavalinkirkon Varustamo.

Malmin seurakunnan diakoniatyön avustusvarat koostuvat diakonian budjettivaroista sekä saaduista lahjoituksista (esim. kolehtivarat, rahankeräys). Aikaisemmin Helsingin seurakuntayhtymältä vuosittain haettu ruoka-avun määräraha sekä kriisirahastoavustuksiin varattu määräraha on vuoden 2026 budjetissa siirretty seurakuntien kehyksiin. Malmin seurakunnan laskennallinen osuus näistä diakonisista avustusvaroista vuodelle 2026 on noin 48 000 €. Summa on sellaisenaan budjetoitu diakonia-avustuksiin. Seurakuntakohtaisten avustusvarojen lisäksi diakoniatyöntekijä voi hakea asiakkaalleen avustusta Kirkon diakoniarahastosta (tarpeen mukaan, jopa yli 2000 € kerran elämässä) tai Kirkon diakoniarahaston Tukikummeista (lasten harrastus- ja opiskelukulut, kerran elämässä). Lisäksi Kirkkopalvelujen keräysluvalla voidaan järjestää Kotimaanavun lähikeräys. Vielä vuonna 2025 avustusta saattoi hakea myös Hsrky:n kriisirahastosta (enintään 2000 € viiden vuoden välein). Jotta diakoniatyön olisi jatkossakin mahdollista avustaa asiakkaitaan kriisitilanteissa, on tarve päättää oman seurakunnan diakonia-avustusten maksimisumman korottamisesta.

Malmin seurakunnan avustusperiaatteiden mukaisesti kukin diakoniatyöntekijä voi omalla päätöksellään myöntää ruoka-apua kohtaamilleen asiakkaille kerran vuodessa seuraavasti: korkeintaan neljää (4) ruokakunnan koon mukaista maksimikerta-avustusta vastaava summa ja korkeintaan 100 € muuhun kuin ruokaan.

Tätä isommat avustussummat sekä samalle asiakkaalle toistuvasti myönnettävät avustukset käsitellään säännöllisissä avustuskokouksissa, joissa tehdyistä avustuspäätöksistä vastaa diakonijahtaja. Oman seurakunnan avustusvaroista voidaan myöntää korkeintaan 900 € suuruisia avustuksia. Näiden säännöllisten avustuskokousten lisäksi Malmin seurakunnassa järjestetään noin kuukausittain kokouksia, joissa päätetään paikallisesti kriisiavustamisesta. Kriisiavustamisen maksimisumma on lähtökohtaisesti 1000 €, mutta erittäin painavin perustein summa voi olla 1500–2000 €. Kriteerien täytyessä voidaan lähettää hakemus myös Kirkon diakoniarahastoon. Rahastoavustuksen hakemisesta päätetään aina avustuskokouksessa.

Diakonia-avustukset eivät perustu lakiin tai muihin säädöksiin, vaan ne ovat seurakunnan diakoniaan liittyviä harkinnanvaraisia avustuksia. Tästä syystä avustuspäätöksiin ei voi hakea muutosta.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Elina Leppihalme, elina.leppihalme@evl.fi, p. 050 373 2323.

Liitteet

- 1 Diakonian taloudellinen auttaminen Malmin seurakunnassa 2026 03 09

Kirkkoherran katsaus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 27

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

- Vuoden 2025 lukuja
- Seurakuntavaalit

Nuoret kertovat nuorten terveiset.

Pääjumalanpalveluksen aika ja paikka

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 28
98/00.01.01/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää, että Malmin seurakunnan pääjumalanpalvelus on Malmin kirkossa klo 14 pidettävä jumalanpalvelus. Tämä muutos toteutetaan sen jälkeen, kun Pihlajamäen kirkosta luopumiseen tarvittavat päätökset ja toimenpiteet on tehty kirkkohallituksessa ja seurakuntayhtymän kiinteistöosastolla.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Kirkkojärjestyksessä säädetään pääjumalanpalveluksesta 3.luvun pykälissä kaksi ja kolme. Tässä on poimintoina päätettävänä olevaan asiaan liittyvät kohdat noista pykälistä:

”Pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pidetään kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Pääjumalanpalvelus aloitetaan kello 10. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto voi perustellusta syystä päättää, että pääjumalanpalvelus aloitetaan säännöllisesti muuhun kellonaikaan. Kirkkoherra voi yksittäistapauksessa päättää pääjumalanpalveluksen alkamisesta muuhun aikaan.”

Kirkkojärjestys antaa siis seurakunnalle mahdollisuuden hyvin vapaasti päättää siitä, missä ja milloin pääjumalanpalvelus pidetään. Käytännön toiminnan kannalta pääjumalanpalvelus ei eroa muista jumalanpalveluksista muuten kuin jossain tilanteissa hallinnollisesti. Tärkein yksittäinen asia on kolehdit, sillä kirkkohallituksen päätökset pakollisista kolehtikohteista koskevat nimenomaan seurakunnan pääjumalanpalvelusta.

Pääjumalanpalvelus on osa seurakunnan messujen kokonaisuutta, ja kirkkoherra on valmistellut tätä asiaa yhteistyössä työntekijöiden kanssa. Seurakuntalaisten kanssa Malmin kirkon sunnuntaiden tulevia suunnitelmia on käsitelty ensin Malmin aamumessun ja Malmimessun vapaaehtoisten yhteisessä illassa 11.2.2026 ja laajemmin aamumessun jälkeisillä kirkkokahveilla sekä Malmimessun päivällisellä sunnuntaina 22.2.2026. Kirkkoherra on ollut näissä tilaisuuksissa kertomassa suunnitelmista, kuuntelemassa palautetta ja vastaamassa tarkentaviin kysymyksiin.

Tarve muuttaa pääjumalanpalveluksen kellonaikaa johtuu Pihlajamäen kirkosta luopumisesta. Pihlajamäen kirkossa toimii seurakunnan suurin messuyhteisö, Verkostomessu, joka kokoaa viikottain yli sata henkeä messuun ja sen jälkeiselle keittolounaalle. Sen jälkeen kun Pihlajamäen kirkon käytöstä luovutaan, on tarpeen turvata tämän messun jatkuminen. Liitteenä olevassa diasarjassa on koottuna seurakunnan eri kirkkojen plussat ja miinukset Verkostomessun sijoittamista ajatellen. Johtopäätös plussien ja miinusten kokonaisuuden osalta on se, että Verkostomessu on perusteltua siirtää Malmin kirkkoon.

Malmin kirkon messujen kokonaisuus on jatkossa suunniteltu sellaiseksi, että siellä vuorottelevat messu/konsertti ja ruoka- tai kahvitilaisuus. Näin kirkolle saadaan koko sunnuntaipäivään aamusta iltaan toimintaa, ja kirkon sunnuntait saadaan mahdollisimman kutsuviksi erilaisille ja eri-ikäisille ihmisille.

Asialla on positiivisia lapsivaikutuksia. Verkostomessuissa käy erityisen paljon lapsia ja siellä toimii pyhäkoulu, johon osallistuu joka viikko keskimäärin 22 lasta (vuonna 2025). Lisäksi messussa on joka viikko useita alle 3-vuotiaita lapsia, jotka eivät vielä osallistu pyhäkouluun. Messun jatkaminen hyvin saavutettavassa paikassa mahdollistaa lasten ja perheiden käymisen jatkossakin, ja lasten tutustumisen toisiin lapsiin, seurakunnan toimintaan ja Malmin kirkkoon.

Lisätiedot

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Liitteet

2 Malmin kirkon sunnuntait, valmistelu helmikuu 2026

Osittainen virkavapaa

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 29
110/01.01.03/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto myöntää diakoniatyöntekijä Merja Saviniemelle osittaista virkavapaa hänen hakemuksensa mukaisesti ajalle 1.4.2026-31.1.2029. Tänä aikana hän hoitaa virkaansa 60 prosentin työajalla ja sitä vastaavalla palkalla.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Seurakuntaneuvosto voi myöntää harkinnanvaraisia virkavapauksia, joihin tämäkin virkavapaa kuuluu. Virkavapaa ja sen pituus ovat työnantajan harkinnassa. (Laki ev.lut.kirkon viranhaltijasta 6: §37-38). Malmin seurakunnassa on ollut linjana, että yli vuoden mittaiseen harkinnanvaraiseen virkavapauteen tarvitaan erityinen peruste. Tässä tapauksessa erityinen peruste on olemassa. Esihenkilö Elina Leppihalme puoltaa osittaisen virkavapaan myöntämistä.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Jakelu

Merja Saviniemi, Elina Leppihalme

Liitteet

- 3 Anomus
- 4 Liite

Pakettiauton hankinta leasing-sopimuksella

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 30
103/02.06.02/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää, että seurakuntaan hankitaan kolmen vuoden leasing-sopimuksella pakettiauto. Auton tarkemmat tiedot: Ford, malli Tourneo Custom, E-Tourneo Custom 340 L2 Trend 160kW BEV 1+7, täyssähköauto. Hankinta tehdään Hedin Automotive Finland Oy:ltä. Hankinnan kokonaishinta on 33 383,52 euroa. Seurakuntaneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tekemään tarvittavat sopimukset.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Selostus

1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi

Pakettiauto Ford Malli Tourneo Custom E-Tourneo Custom 340 L2 Trend 160kW BEV 1+7.

Vuokraerä 788,32 €/kk

Rahoituskasko 139,00 €/kk

Vuokra-aika 36 kk

Vuokrasopimuksen ajomäärä 45 000 km Ylikilometrikorvaus 0,18 €/km

Hankinnan kokonaishinta on 33 383,52 euroa.

2. Hankintamenettely

Kyseessä on kertaluonteinen erillishankinta. Tarjoukset on pyydetty ja saatu kahdesta eri yrityksestä.

3. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Molemmat saadut tarjoukset ovat tarpeen pohjalta soveltuvia.

4. Tarjousten vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisuus. Valittu tarjous on hinnan puolesta edullisempi. Se on myös seurakunnan kestävyysperiaatteisiin paremmin sopiva, koska hankittavan auton käyttövoimana on sähkö.

Hankinnan perustelu toiminnan kannalta

Malmin seurakuntaan on vuosiksi 2026-27 nimetty työntekijä kartoittamaan ja kehittämään tulevaisuuden tapaa tehdä aluetyötä. Vanhan, omiin kiinteisiin toimitiloihin nojautuvan mallin tilalle on hänen tehtävänänsä kokeilla ja toteuttaa toimintaa, jossa "kirkko" liikkuu renkailla. Idea alkaa siitä, että seurakunta liisaa itselleen oman pakettiauton. Kyseessä on b-kortilla ajettava, täyssähköinen, 1+8 henkilölle rekisteröity "minibussi" vetokoukulla, joka mahdollistaisi niin ihmisten kuin tavaroiden ketterän liikkumisen suuren seurakuntamme alueella ja sen ulkopuolellakin.

Liikkuvan kirkon konseptin, oman pakettiauton, ympärille kehitetään kokonaispaketti palvelemaan alueidemme ihmisten tarpeita - luomaan rakenteita kohtaamisille ja ihmisten yhteen tulemiselle. Tällainen paketti voisi kevyimmillään sisältää vain auton, pöydän, muutamia tuoleja ja ison kahvitermarin pahvimukeineen. Tarpeen ja tilaisuuden luonteen mukaan pakettiin voi ison ja vahvan auton ansiosta helposti lisätä myös telttakatoksen, soppatykin tai jopa seurakuntamme oman kärrysaunan. Auton sisätilat mahdollistavat myös kahdenkeskiset sielunhoidolliset keskustelut.

Malmin seurakunnan strategiassa toimintaa ohjaavat kolme periaatetta: kutsuvuus, omistajuus ja moninaisuus. Kutsuvuuden tavoitteena on tehdä Malmin seurakunnasta entistä tutumpi ja läheisempi alueen ihmisille suuntaamalla työtämme uusien ihmisten tavoittamiseen ja paikallisten yhteisöjen rakentumiseen. Tämän tavoitteen toteuttaminen vain muutaman kiinteän "kirkkotukikohdan" avulla on haastavaa. Renkailla liikkuva "kirkko" vie tukikohdan sinne, missä ihmiset arkeaan elävät. Tunnistettava seurakunnan oma liikkuva auto vahvistaa alueen asukkaiden mielikuvaa seurakunnasta ja tavoittaa heitä, joita emme muuten tavoita. Omistajuuden tavoitteena on, että alueen ihmiset löytävät itselleen luontaisia mahdollisuuksia kokea toivoa ja merkitystä, kierrättää hyvää ja vaikuttaa. Renkailla liikkuva hyvää kierrättävä "kirkko" seurakuntavaalien kynnyksellä toteuttaa näitä kaikkia loistavasti.

Seurakunnan omalla logolla varustettu liikkuva auto on tunnistettava symboli ihmisille. Viestinnällinen etu verrattuna vuokrausfirman logon alla ajavaan autoon on huomattava. Täyssähköinen auto tukee ympäristötietoista imagoamme.

Oma auto laskee aluejalkautumisten kynnystä ratkaisevasti sekä ajan että vaivan näkökulmasta. Tästä seuraa se, että toteutuneiden tilaisuuksien, säännöllisten sekä pop up -tyyppisten, määrä kasvaa. Vastaavan tilaisuusmäärän toteuttaminen yksittäisten erillisten autovuokrauksien kautta tulisi merkittävästi kalliimmaksi.

Autolle on helppo löytää jopa päivittäistä käyttöä. Kun auto ei ole kiinni Malmin seurakunnan omissa toiminnoissa, sen lainaaminen naapuriseurakunnille ja muille yhteistyökumppaneille on järkevää ja helppoa. Malmin seurakunnalla on yhteistyötä muun muassa koillisen alueen Lionsien (useampi yhdistys) ja Marttojen (useampi yhdistys) sekä seitsemän partiolippukunnan kanssa. Malmin seurakunta lainaa jo nyt säännöllisesti kärrysaunaa Vuosaaren seurakunnalle. Suurin kuluerä ja hankaluus saunan liikuttamiseksi on huomattu olevan oman vahvan vetoauton puuttuminen.

Pakettiauto tarjoaa monipuolisen ja tehokkaan työkalun monelle vapaaehtoistehtävälle. Sen liikuttaminen tarjoaa kiinnostavalla tavalla erilaisia vapaaehtoistehtäviä kuin ne, joita perinteisesti pystymme tarjoamaan. Esimerkiksi:

- "Kirkkotaksi", jossa työntekijä tai vapaaehtoinen kuljettaa huonosti liikkuvia seurakuntalaisia sunnuntain jumalanpalvelukseen erityisesti niiltä alueilta, joissa kirkosta on luovuttu.
- Hyvän konkreettinen kierrättäminen (esim. ruoka- ja vaatelahjoitusten kerääminen ja jakaminen sekä pienet tavarankuljetukset ikääntyneiden, liikuntarajoitteisten tai vähävaraisten avuksi)
- Seurakunnan muun kaluston tehokkaampi hyödyntäminen (esim. seurakunnan kärrysaunan ja soppatykin liikuttaminen)
- Nuorten ja nuorten aikuisten retkitoiminnan parempi mahdollistaminen.

Pakettiauto tuo merkittävää lisäarvoa ja toimintakykyä seurakunnan osallistumiseen eri toimijoiden tilaisuuksissa esim. järjestöjen tapahtumissa ja asukasyhdistysten kyläjuhlissa.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla on positiivisia vaikutuksia lapsiin, koska seurakunta voi mahdollistaa lapsille ja perheille erilaisia tempauksia pakettiauton avulla, esim. aluetapahtumien ja retkien muodossa.

Lisätiedot

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Liitteet

5 Tarjous 1

6 Tarjous 2

Ehdotus Suomen Lähetyseuran hallituksen jäseneksi

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 31
100/00.02.02/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää esittää Sampo Untamalaa Suomen Lähetyseuran hallituksen jäseneksi seuraavalle kolmivuotiskaudelle.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Suomen Lähetyseura on lähettänyt seuraavan viestin seurakuntaan 28.1.2026:

"Arvoisa kirkkoherra ja kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto

Haemme ehdokkaita Lähetyseuran hallitukseen kaudelle 2026 - 2029

Nyt on aika etsiä ehdokkaita Suomen Lähetyseuran hallitukseen ja toimittaa ehdotukset vaalitoimikunnalle 31.3.2026 mennessä. Ehdokkaita tarvitaan hallituksen neljän erovuoroisen jäsenen valintaa varten. Kukin jäsen voi asettaa useita ehdokkaita. Hallituksen erovuorossa olevat ja siinä jatkavat jäsenet käyvät ilmi oheisesta liitteestä. Yhdistyksen sääntöjen mukaan: "Hallitus vastaa yhdistyksen hallinnon, toiminnan ja taloudenhoidon asianmukaisesta järjestämisestä." Vaali toimitetaan vuosikokouksessa, joka on Suomen Lähetyseuran ylin päättävä elin, jossa päätösvalta on jäsenillä.

Toivomme runsaasti eri alojen osaajia ehdokkaiksi, jotta saadaan mahdollisimman laajapohjainen hallitus. Lisätietoja liitteen kirjeessä."

Sampo Untamala on lähettänyt seurakuntaan viestin, jossa esittelee itsensä sekä kysyy, voisiko Malmin seurakunta esittää häntä jatkokaudelle Suomen Lähetyseuran hallitukseen. Kirkkoherra on lähettänyt viestin tiedoksi seurakuntaneuvoston jäsenille 12.2.2026.

Esittelytekstin pohjalta Sampo Untamalan osaaminen, kokemus ja kiinnostuksen kohteet vaikuttavat sopivan hyvin SLS:n hallitustyöhön.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Jakelu

Sampo Untamala
Suomen Lähetysseura (mikäli päätös on esityksen mukainen)

Liitteet

7 2026_Vaalitoimikunnan_ehdokasasettelukirje_SLS

Yhteisen seurakuntatyön uuden johtosäännön hyväksyminen

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 32
464/00.01.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon.

Käsittely

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.01.2026 § 10

Esittelijä Vs. seurakuntayhtymän johtaja Forsén Stefan

Päätösehdotus Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.
- 2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.
- 3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy saamansa lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset läpi 9.4.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Käsittely Hallintojohtaja Silander selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin neljä puheenvuoroa.

Jäsen Voipio-Pulkki oli tehnyt muutosesityksen kokousjärjestelmään Raike-Ojasen, Lainelan ja usean muun kannattamana, joka kuului seuraavasti:

"Esitän, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy lausunnonle lähetettäväksi liitteenä olevan ehdotuksen (päiväty 14.1.2026) yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi."

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, jonka mukaan yhteisen kirkkoneuvoston pohjaesitystä kannattavat äänestävät Jaa, ja Voipio-Pulkin muutosesitystä kannattavat äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi, että Voipio-Pulkin muutosesitys voitti yksimielisesti.

Voipio-Pulkin 14.1.2026 päiväty ehdotus yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi hyväksyttiin lausunnoille lähetettäväksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen (muokattu ehdotus, Voipio-Pulkin 14.1.2026) yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy saamansa lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset läpi 9.4.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Selostus, yhteinen kirkkoneuvosto 15.1.2026

Taustaa

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnosta kokouksessa 25.9.2025 § 250. Yhteinen kirkkoneuvosto palautti asian valmisteluun, toivoen johtosääntöluonnoksen perusteellisempaa tarkastelua työnjaon linjauksissa tehtyihin päätöksiin nähden sekä perustelut mahdollisille muutos- ja lisäysehdoituksille.

Jatkovalmistelussa yhteisen seurakuntatyön edustajat ja Työnjako 2026 -projektin projektipäällikkö ovat muotoilleet johtosääntöluonnoksen sanamuotoja, käytettyjä ilmaisuja sekä jaottelua uudelleen niin, että ne vastaisivat mahdollisimman tarkasti työnjaon linjauksia. Valmistelussa huomioitiin myös yhteisen kirkkoneuvoston 25.9.2025 keskustelussa esiin nostettuja toiveita ja näkökulmia. Tietyiltä osin johtosääntöluonnos päädyttiin kirjoittamaan kokonaan uudelleen. Liitetiedostossa "Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos" on uusi ehdotus yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi.

Jatkovalmistelussa luotiin yhteisen kirkkoneuvoston työn avuksi myös dokumentti, jossa kunkin johtosääntökirjauksen yhteyteen merkittiin sitä vastaava työnjaon linjaus. Mikäli työnjaon päätöksissä ei oltu otettu kyseiseen kokonaisuuteen erikseen kantaa, kirjattiin ko. kohtaan erilliset kirjalliset perustelut sääntökirjauksen tarkoitukselle. Työnjaon kirjaukset ja kirjalliset perustelut ovat nähtävissä liitetiedostossa *"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos_työnjaon linjaukset ja perustelut merkittyinä"*.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle on laadittu taustamateriaaliksi edellä mainitusta dokumentista myös versio, johon on merkitty värikoodein ne muutokset, jotka on tehty yhteisen kirkkoneuvoston 25.9.2025 käsittelemään versioon nähden (*"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos_linjaukset, perustelut ja muutokset merkittyinä"*). Tekstilisäykset on merkitty ko. versioon vihreällä värillä ja tekstien poistot punaisella värillä ja yliviivauksella. Kyseistä versiota ei kuitenkaan ole selvyyden vuoksi tarkoitus lähettää lausuntokierrokselle seurakuntiin ja yhteistyötoimikunnalle muun lausuntomateriaalin mukana, se palvelee ainoastaan yhteistä kirkkoneuvostoa työssään, vertailtaessa 25.9.2025 ja 15.1.2026 versioita keskenään.

Taustamateriaalina on edelleen myös yhteisen kirkkoneuvoston pyynnöstä kesäkuussa 2025 yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymä yhtymän johtajan toimiston johtosääntö.

Valmistelu ja kuulemiset 25.9.2025 jälkeen

Yhteisen kirkkoneuvoston palautettua johtosääntöluonnoksen valmisteluun, käsitteli sääntötyöryhmän valmisteluryhmä uutta johtosääntöluonnosta ensimmäisen kerran kokouksessaan 5.11.2025, pohtien tuolloin eri kokonaisuuksien juridis-hallinnollista sanoittamista. Tämän jälkeen laaditusta luonnoksesta pyydettiin johtajiston ja kirkkoherrainkokouksen lausunnot. Johtajisto käsitteli sääntöluonnoksen 11.11.2025 kokouksessaan ja kirkkoherrainkokous 2.12.2025 kokouksessaan. Kirkkoherrainkokous päätyi ehdottamaan muutamaa tarkennusta johtosääntöön. Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä käsitteli saamansa lausunnot 5.12.2025 kokouksessaan ja teki sääntöluonnokseen kirkkoherrainkokouksen ehdottamat tarkennukset.

Sääntötyöryhmä käsitteli uuden luonnoksen yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi kokouksessaan 18.12.2025, päätyen tuolloin esittämään sitä yhteiselle kirkkoneuvostolle lausuntokierrokselle lähetettäväksi.

Päätösehdotuksen perustelut

Alla esitetään muutokset 25.9.2025 käsittelyssä olleen johtosääntöluonnoksen ja laaditun uuden johtosääntöluonnoksen välillä. Kohtaan on kirjattu myös joitakin perusteluja ja työnjaon linjauksia eri johtosääntökirjauksiin liittyen, mutta tarkemmat perustelut ovat luettavissa edellä mainitusta liitteestä.

1. VASTUUALUE, TOIMINTA-AJATUS, ORGANISAATIO JA JOHTAMINEN

1.1 Vastuualue

Ei muutoksia

1.2.Toiminta-ajatus:

25.9.2025 toiminta-ajatus oli kirjattu näin:

Yhteinen seurakuntatyö on asiantuntijaorganisaatio, joka toimii seurakuntien kanssa tai kautta. Sen tavoitteena on osallistua seurakunnallisen toiminnan kehittämiseen, ennakoida ja sanoittaa ilmiöitä ja mahdollistaa kokeiluja tarjoamalla tukea, sekä ylläpitää ja kehittää laadukasta kirkollista toimintaa siten kuin seurakuntayhtymän perussäännössä, johtosäännössä tai (kirkollisessa) lainsäädännössä määrätään.

UUSI virke kuuluu näin:

Yhteinen seurakuntatyö on asiantuntijaorganisaatio, joka täydentää seurakuntien toimintaa tukemalla, kehittämällä ja järjestämällä laadukasta seurakunnallista toimintaa siten kuin seurakuntayhtymän perussäännössä, johtosäännössä tai (kirkollisessa) lainsäädännössä määrätään.

Yhteisen seurakuntatyön rooli on työnjaon kirjauksen mukaan seuraava "Yhteinen seurakuntatyö täydentää yhdessä sovitulla tavalla seurakunnallista työtä". Tämä tulee nyt ilmi päivitetystä yhteisen seurakuntatyön toiminta-ajatuksessa.

Syyskuussa 2025 esillä olleessa Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnoksessa mainittiin myös ennakoitiin ja ilmiöiden sanoittaminen. Tämä poistettiin nyt käsittelyssä olevasta versiosta, sillä tehtäväalue kuuluu 22.5.2025 hyväksytyn "Yhtymän johtajan toimiston johtosäännön" 2 § mukaan yhtymän johtajan toimiston tehtäväalueeseen, jossa se luontevasti linkittyy strategiaan ja palvelee siten kaikkia yhteisten palveluiden yksiköitä ja seurakuntia. Kyseinen tehtäväaluekirjaus kuuluu yhtymän johtajan toimiston johtosäännössä näin: "Analysoidun tiedon tuottaminen toiminnan ja talouden suunnitteluun sekä kehittämistyön tueksi."

1.3 Organisaatio ja johtaminen

Ei muutoksia

2. YHTEISEN SEURAKUNTATYÖN TOIMINTA JA TEHTÄVÄT

Uusi lause: *Yhteinen seurakuntatyö tuottaa yhteistyössä seurakuntien kanssa toimintamalleja ja konsepteja seurakunnille, joilla ne voivat toteuttaa palveluja ja tehtäviä laadukkaammin ja yhdenmukaisemmin. Yhteisen seurakuntatyön kaikkeen toimintaan kuuluu oman seurakunnallisen työn kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa.*

Samalla poistettiin kohdista 2.1, 2.2, 2.3 lause: - *Seurakuntatyön kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa*

Yhteisen seurakuntatyön tehtäviin nostettiin selkeämmin esille sen rooli toimintamallien ja konseptien tuottamisessa seurakunnille. Lause on linjassa työnjaon vision kirjauksen "*Mahdollistamme seurakuntien työn ja resurssien keskittämisen seurakuntalaisten ja alueen asukkaiden palvelemiseen käytettävyydeltään selkeillä palveluilla ja järjestelmillä.*" kanssa. Toimintamallien ja konseptien tuottaminen koskee yhteisesti kaikkia alakohtia. Toimintamallien ja konseptien kehittäminen liittyy myös keskeisesti sekä asiakkuuden hallinnan järjestelmien kehittämiseen että kirkkoherraomisteisten ydin- ja lisäpalveluiden ja niihin liittyvien prosessien kehittämisen tukeen. Yhdessä seurakuntien kanssa kehitetyt ja sovitut asiakaslähtöiset toimintamallit ja konseptit luovat pohjaa viestinnälle ja yhteisten tietojärjestelmien kehittämiselle sekä prosessien automatisoinnille. Samalla on syytä huomata, että vastuu varsinaisen seurakuntatyön kehittämisestä kuuluu seurakunnille.

2.1 Asiantuntijatoiminta

Tämä kohta oli syyskuun versiossa kohta numero 2.3. Asiantuntijatoiminta on yhteisen seurakuntatyön keskeisin palvelu, joten on luontevaa, että tehtävien luettelointi alkaa siitä.

- *Kansainvälinen ja monikielinen työ*

Ei muutosta syyskuun kirjaukseen. Työnjaon linjauksissa todettiin, että yhteiset palvelut jatkavat toistaiseksi englannin-, viron-, kiinan-, arabian-, ja venäjänkielisen toiminnan rahoittamista.

- *UUSI KOHTA: Kirkon diakonia ja erityisdiakonia, pääasiallisesti sijoitettuna varustamotoiminnan alle*

Syyskuun versiossa kyseistä kohtaa ei ollut, vaan diakonia oli kuvattu kokonaan silloisen kohdan 2.1 Varustamot alle.

Työnjaon kirjauksissa todetaan että "diakonia kuuluu seurakuntien vastuulle ja yhteisesti toteutetaan erityisdiakonia (asunnottomat, kriminaalityö, paperittomat, vammaistyö) 1-2 yhteisessä Varustamossa / diakoniakeskuksessa" ja edelleen "Yhteisesti hoidetaan diakonian tukipalvelut seurakunnille (Stadin safka, tietojärjestelmät, tukityöllistämisen prosessit, rahankeräyslupa, sopimukset jne.)"

Kirkon diakonialla viitattaneen tässä diakonian kokonaisuuteen mukaan lukien tukipalvelut ja diakoniapäällikön tehtävä, jotka eivät kuulu varustamotoiminnan alle.

- *MUUTETTU: Kirkon kasvatus*

Syyskuussa tässä kohdassa luki "Kasvatustyön kehittäminen yhteistyössä seurakuntien kanssa"

Työnjaon visiossa yhteiset palvelut tuottavat seurakuntien kasvatustyölle yhdessä sovittuja asiantuntijapalveluita ja edelleen on linjattu, että yhteisen

seurakuntatyön kasvatuksen tulee tukea seurakunnissa tapahtuvaa kasvatustyötä.

- *MUUTETTU: Valtakunnallinen kirkon keskusteluapu*

Lisätty sana "Valtakunnallinen". Muutetulla termillä halutaan viitata tiettyyn valtakunnalliseen konseptiin nimeltä "Kirkon keskusteluapu" erotuksena kaikesta mahdollisesta keskusteluavusta. Helsingissä toimii kirkon keskusteluavun vapaaehtoisia. Heidän koulutuksensa ja toimintansa organisointi on ulkoistettu Kirkkohallitukselle ja Järvenpään seurakunnalle.

- *UUSI KOHTA: Musiikkitoiminnan tuki*

Työnjaon linjauksissa ei sovittu mitään musiikkitoiminnan tuesta. Tällä hetkellä yhteisessä seurakuntatyössä on musiikkityön erityisasiantuntijan tehtävä ja lisäksi musiikkitoimintaa (mm. Cantores Minores) tuetaan taloudellisesti.

- *MUUTETTU: Oppilaitostyö yhdessä seurakuntien kanssa*

Syyskuuhun versioon nähden on korvattu termi "seurakuntien oppilaitostyöntekijöiden" termillä "seurakuntien". Seurakunnilla ei välttämättä ole erillisiä oppilaitostyöntekijöitä

Työnjaon linjausten mukaan oppilaitostyötä toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä vaikkakin uudelleen muotoiltuna ja kevennetyin resurssein.

MUUTETTU: Perheneuvonta ja seurakuntien perhetyön tukeminen

Korvattu termi "seurakuntien tukeminen perheiden auttamisessa" sujuvammalla kirjauksella "seurakuntien perhetyön tukeminen"

Työnjaon linjausten mukaan perheneuvontaa toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä vaikkakin uudelleen muotoiltuna ja kevennetyin resurssein.

- *UUSI KOHTA: Poliisipappitoiminta*

Kohta erotettiin omaksi tehtäväkseen sairaalasielunhoidosta.

Poliisipappitoiminnasta ei linjattu työnjakokeskusteluiden yhteydessä. Tällä hetkellä yhteisessä seurakuntatyössä toimii yksi poliisipappi.

- *MUUTETTU: Sairaalasielunhoito*

Poistettu tarkentava kirjaus "seurakuntien tukeminen vakavasti sairaiden auttamisessa" sekä irrotettu tehtävä poliisipappitoiminta omaksi kohdakseen. Työnjaon linjausten mukaan sairaalasielunhoitoa toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä

- *Vapaaehtoistoiminta*

Ei muutosta syyskuuhun nähden. Yhteisessä seurakuntatyössä on vapaaehtoisia muun muassa sairaalasielunhoidossa, varustamoissa ja kirkon keskusteluavussa.

Työnjaon linjauksissa vapaaehtoistoiminta katsotaan lisäpalveluksi, jota yhteinen seurakuntatyö tukee ja kehittää. Tällä tarkoitetaan lähinnä toimintamalleja ja järjestelmiä.

- *UUSI KOHTA: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppanien kanssa*

2.2 Tuki- ja kehittämistoiminta

- *Ydin- ja lisäpalvelutoiminnan tukeminen ja kehittäminen*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *MUUTETTU: Asiakkuuden hallinta ja asiakkuuden hallinnan järjestelmät ja niiden omistajuus*

Lisätty ”ja niiden omistajuus” ja samalla poistettu syyskuun versiosta tehtävä ”Toimiminen diakonian tietojärjestelmän omistajana”. Diakonian tietojärjestelmän ajatellaan olevan osa asiakkuuden hallinnan järjestelmäkokonaisuutta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *Ulkopuolisen rahoituksen hakeminen ja toimintamallit*

Ei muutosta syyskuun versioon nähden. Työnjaon linjauksissa tehtävään liitettiin tarkenne ”erillisenä, määräaikaisena projektina”. Ulkopuolisen rahoituksen hakemisen kannattavuutta ja tarkoituksenmukaisuutta tulee arvioida projektin päättyttyä.

- *UUSI KOHTA: Kirkon keskitetyn verkostotoiminnan ylläpito ja kehittäminen*

Ei erillistä työnjaon kirjausta. Yhtymän johtajan toimiston tehtäviin kuuluu Seurakuntayhtymän edunvalvonta ja yhteiskuntasuhteet, joka on samansuuntainen tämän kohdan kanssa. Huomioitava, että yhteydenpito yhteistyökumppaneiden ja verkostojen kanssa kuuluu oman vastuualueen osalta kaikille osastoille ja seurakunnille. Yhteinen kumppanuusstrategia on vielä valmisteilla, mutta valmistuttuaan tarkentaa tehtäväaluetta.

- *Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Ei muutosta

- *POISTETTU: Ajankohtaisten ilmiöiden tunnistaminen ja käsittely. Katso kohta 1.2 toiminta-ajatus*

2.3 Varustamatoiminta

Tämä kohta oli syyskuun versiossa kohta numero 2.1.

- *Asunnottomat*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *Diakoninen rikosseuraamustyö*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *MUUTETTU: Vammaistyö ja saavutettavuus*

Lisätty termi saavutettavuus. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *UUSI KOHTA: Tukityöllistäminen*

Yhteisen seurakuntatyön varustamoissa on töissä useita tukityöllistettyjä ja kyseessä onkin yksi toimintaote, jolla erikoisdiakoniaa toteutetaan käytännössä. Työnjaon linjauksissa tukityöllistämällä tarkoitettiin tukityöllistämisen prosesseja. Siinä ajatuksena oli, että tukityöllistämistä voisi tapahtua myös muualla kuin varustamoissa.

- *MUUTETTU: Diakoninen, käyttäjälähtöinen kehittäminen ajankohtaiset ilmiöt huomioiden*

Syyskuussa tässä kohdin luki: *"Seurakuntalaisten osallisuuden kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa"*

Varustamoiden ajatellaan olevan myös diakonian kehittämis- ja kokeilualustoja, joissa kehitettyjä parhaita käytäntöjä tulisi mahdollisuuksien mukaan hyödyntää myös seurakuntien toteuttamassa diakoniassa.

- *MUUTETTU: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Syyskuussa tässä kohdin luki: *"Muu yhteinen diakonia"*

2.4 Toimintakeskukset

Seuraavat lisäykset syyskuun versioon nähden

- *UUSI KOHTA: Muut erikseen sovittavat toimitilat*

Toimintakeskuksista ei sovittu Työnjaon linjausten yhteydessä. Tehdyt lisäykset johtosääntöön ennakoivat mahdollisia yhteiselle seurakuntatyölle siirtyviä Agricolan kirkon ja Suomenlinnan kirkon ylläpito- ja toiminnan organisointivastuita.

- *UUSI KOHTA: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Toimintakeskuksista ei sovittu Työnjaon linjausten yhteydessä. Tehdyt lisäykset johtosääntöön ennakoivat mahdollisia yhteiselle seurakuntatyölle

siirtyviä Agricolan kirkon ja Suomenlinnan kirkon ylläpito- ja toiminnan organisointivastuita.

3. HENKILÖSTÖ

Ei muutoksia

4. MUUT MÄÄRÄYKSET

Ei muutoksia

Aikataulu

Seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta pyydetään lausuntoja 13.3.2026 mennessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston on määrä käsitellä saapuneet lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset kokouksessaan 9.4.2026. Samassa yhteydessä yhteisellä kirkkoneuvostolla on mahdollisuus linjata mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto niin päättää, etenee johtosääntöluonnos yhteisen kirkkoneuvoston 9.4.2026 käsittelyn jälkeen takaisin sääntötyöryhmän valmisteluryhmään ja sääntötyöryhmään. Sääntötyöryhmän on määrä laatia ehdotus lopullisesta yhteisen seurakuntatyön johtosäännöstä 16.4.2026 kokouksessaan niin, että yhteinen kirkkoneuvosto voi käsitellä päivitettyä sääntöluonnosta 7.5.2026 kokouksessaan. Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto niin päättää, viedään yhteisen seurakuntatyön johtosäännön muuttaminen yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyyn sen 11.6.2026 kokoukseen.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutusten arviointi laaditaan yhteisen seurakuntatyön toimesta kevään 2026 aikana niin, että se tuodaan yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi 9.4.2026, samanaikaisesti seurakuntien ja yhteistyötoimikunnan lausuntojen kanssa.

Toimivallan peruste

Kirkkolain 3. luvun 7.1 §
Kirkkojärjestyksen 3. luvun 35 §

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.9.2025 § 250 § 10

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 14.11.2025 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy lausunnot ja sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin antamat vastaukset läpi 15.1.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Käsittely

Käsittelyn aikana käytettiin yhdeksän puheenvuoroa.

Keskustelun jälkeen asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun saatteella: "Jatkovalmistelussa on syytä tarkastella Työnjaon linjauksissa tehdyt päätökset sekä tehdä perustelut mahdollisille muutos- ja lisäysehdoituksille."

Päätös Asia palautettiin valmisteluun.

Selostus, yhteinen kirkkoneuvosto 25.9.2025

Taustaa

Helsingin seurakuntayhtymän aiempi perussääntö on hyväksytty 14.12.2023 ja yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 9.10.2008. Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä on muokattu yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä 13.6.2024 § 55. Tuolloin muutos koski kuitenkin ainoastaan seurakuntapalveluiden johtajan viran kelpoisuusehtoa.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2025 muiden yhteisten palveluiden osastojen ja yksiköiden uudet johtosäännöt, mutta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä ei vielä tuossa yhteydessä päivitetty, koska työnjaon projekti oli saatu valmiiksi vasta huhtikuussa ja siitä aiheutui merkittäviä muutostarpeita yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön.

Nyt toteutettavassa perussäännön ja yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamisessa on huomioitu ne muutostarpeet, jotka ovat nousseet esiin seurakunnallisen työn työnjaon kehittämisen yhteydessä.

Päätösehdotuksen perustelut

Työnjaon projektissa on vuosien aikana toteutettujen työpajojen ja käytyjen keskusteluiden yhteydessä muodostunut muun muassa seuraavia yhteisiä linjauksia:

- Perusajatus siitä, että yhteiset palvelut tuottavat nimenomaan palveluita seurakunnille ja muille yhteisten palveluiden osastoille ja yksiköille sekä helsinkiläisille. Palvelut muotoillaan niin, että niiden tehokkuutta ja laatua voidaan suurimmalta osin arvioida ja niitä voidaan kehittää myös tulevien vuosien aikana, tarpeiden muuttuessa.
- Selkeä erottelu seurakunnille ja yhteisten palveluiden osastoille ja yksiköille tuotettaviin tukipalveluihin ja helsinkiläisille ja muille palvelun tarvitsijoille suunnattuihin yhteisiin palveluihin.
- Yhteisten palveluiden seurakunnallisen työn selkeyttäminen niin, ettei tehdä päällekkäistä työtä seurakuntien kanssa. Seurakuntien vastuulla on alueensa kirkolliset toimitukset, jumalanpalveluselämä, kasvatus ja diakonia sekä yhteisöllisyys ja ihmisten kristillisen elämän tukeminen
- Yhteisten palveluiden seurakunnallisen työn rajaaminen neljään kokonaisuuteen: seurakuntien diakoniaa täydentävään diakoniaan, yhteiseen oppilaitostyöhön, perheneuvontaan ja sairaalasielunhoitoon
- Reagointi yhteisten ydin- ja tukipalveluiden kehittämisen ja CRM/XRM-valmistelun yhteydessä nousseeseen tarpeeseen tehdä yhteistä asiakkuuden hallintaa, yhteisin tietojärjestelmin ja käytännöin.
- Reagointi havaintoon, ettei yhteinen viestintä ja seurakuntien viestinnän tukeminen pidä sisällään markkinointia, jota tarvittaisiin uusien jäsenten ja lahjoittajien hankkimiseksi sekä olemassa olevien jäsenten myönteisen kirkkomielikuvan rakentamiseen ja ylläpitoon.

Työnjako 2026 projektin projektikuvaus ja ohjausryhmän nimeäminen käsiteltiin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 16.3.2023. Projektipäällikkönä toimi Katja Lehtola ja projektin omistajana yhtymän johtaja Juha Rintamäki.

Reilun puolentoista vuoden valmistelutyön jälkeen työnjaon linjausten ja muutostoimenpiteiden käsittely aloitettiin virallisesti YKN:n päätöksellä 10.10.2024 § 290. Tämän projektin vuoksi päädyttiin vielä siirtämään sekä perussäännön että yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamista.

Työnjako 2026 -projektin tehtävänä oli työnjaon osalta varmistaa kirkon elinvoimaisuus ja toimintaedellytykset Helsingissä vuonna 2026-2030. Käytännössä projektissa pyrittiin varmistamaan, että kirkko ja sen palvelut ovat helposti saavutettavissa ja resurssit käytetään mahdollisimman viisaasti ja vaikuttavasti niin, että ihmiset kokevat kirkon läheiseksi ja merkitykselliseksi ja haluavat kuulua kirkkoon.

Työnjako 2026 -projektissa sovittiin:

1. mitä tehdään: eli mitä palveluita kirkko jatkossa tarjoaa helsinkiläisille ja mitä tukipalveluja yhtymä tarjoaa seurakunnille
2. missä tehdään: eli mitkä palvelut ovat seurakuntien vastuulla ja mitä hoidetaan keskitetysti seurakuntayhtymässä
3. mitä ei enää tehdä, jolloin saadaan aikaan tarvittavaa kustannussäästöä tai tilaa uusien, kasvua tukevien toimintojen käynnistämiseen.

Työnjako 2026 -projekti saatiin päätökseen keväällä 2025. Yhteisen kirkkoneuvoston päätös 03.04.2025 § 113 pitää sisällään työnjaon keskeiset linjaukset ja yhteisten palveluiden muutossuunnitelman. Sekä perussääntö että yhteisen seurakuntatyön johtosääntö uudistetaan nyt vastaamaan nykytilannetta ja tehtyjä uusia linjauksia.

Valmistelu

Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä ja sääntötyöryhmä ovat käsitelleet yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä koskevaa asiaa mm. 13.6.2025, 21.8.2025 sekä 10.9.2025. Lausumat lopullisesta johtosääntöehdotuksesta on pyydetty seurakuntayhtymän johtoryhmältä sekä kirkkoherrainkokoukselta. Kirkkoherrainkokouksessa asiaa on käsitelty 2.9.2025 § 91 ja johtoryhmässä 28.8.2025.

Johtoryhmä on antanut kokouksessaan 28.8.2025 kaksi teknistä muutosehdotusta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön. Muutokset on kirjattu nyt ehdotettavaan johtosääntöön. Sana "pappisvirka" kohdassa 1.3. viiden kappale on muutettu ilmaisuksi "papin virka". Lisäksi kohtaan 2.2. on lisätty diakonian tietojärjestelmiä koskeva omistajuus.

Kirkkojärjestyksen 3.luvun 50§:n mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava mahdollisuus antaa lausuntonsa yhteisten työmuotojen järjestämistä koskevassa asiassa.

Johtosääntöehdotusta valmistelleiden työryhmien jäsenet

Sääntötyöryhmän valmisteluryhmän jäseninä toimivat: Lauri Kopponen (pj), Ritva Saario, Wiking Vuori, Saara Haukipuro, Hilikka Niemistö, ja Juha Silander.

Sääntötyöryhmän jäseninä toimivat: Lauri Kopponen (pj), Riitta Asikanius, Juha Raitio, Ritva Saario, Kalle Sällström, Wiking Vuori, Tuulikki Vuorinen, Stefan Forsén, Saara Haukipuro, Hilikka Niemistö, Riikka Reina, Juha Rintamäki, Juha Silander ja Maika Vuori.

Muutosehdotukset

Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö on kirjattu kokonaan uudelleen, ottaen huomioon Työnjako 2026 -projektin tulokset.

Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö on laadittu noudattaen vastaavaa rakennetta yhteisen kirkkovaltuuston 12.6.2025 hyväksymien muiden osastojen ja yksiköiden

uusien johtosääntöjen kanssa. Uusi yhteisen seurakuntatyön johtosääntö vastaa myös yhdenmukaistettua sääntörakennetta muiden osastojen ja yksiköiden kanssa.

Aikataulu

Seurakuntaneuvostoilta pyydetään lausuntoja 14.11.2025 mennessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston on määrä käsitellä saapuneet lausunnot tammikuun 2026 kokouksessaan, minkä jälkeen asia etenee yhteisen kirkkovaltuuston päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutusten arviointi laaditaan ennen lopullista päätösehdotusta.

Lisätiedot

vs. seurakuntayhtymän johtaja Stefan Forsén, puh. 050 380 3945, stefan.forsen@evl.fi
Hallintojohtaja Juha Silander, puh. 040 563 9709, juha.silander@evl.fi

Jakelu

Helsingin seurakunnat
Yhteistyötoimikunta

Selostus

Taustaa

- miten asia on tullut vireille?
- Mitä tähän mennessä on tapahtunut?
- Onko asiaan liittyviä aikaisempia päätöksiä, periaatepäätöksiä tai linjauksia? Jos on, kuinka niitä sovelletaan tässä päätöksessä tai millä perusteella niistä mahdollisesti poiketaan?
- Sovellettavat säännökset ja määräykset (lainsäädäntö, viranomaismääräykset, seurakuntayhtymän säännöt)

Päätösehdotuksen perustelut

- miten päätösehdotukseen on päädytty? (esim. toteutettu kilpailutus, neuvotteluprosessi, selvitetty vaihtoehdot ja niiden eroavaisuudet)
- Miksi valittuu päätösehdotukseen on päädytty?
- Kytkeä strategiaan?

Aikataulu

- Päätöksen toteutusaikataulu?
- Mahdolliset seuraavat vaiheet?

Vaikutusten ja riskien arviointi

Mitkä ovat päätösehdotukseen sisältyvät riskit?

Mitkä ovat päätöksen:

- lapsivaikutukset
- vaikutukset nuoriin
- taloudelliset vaikutukset
- henkilöstövaikutukset / resurssit
- ympäristövaikutukset
- vaikutukset Helsingin seurakuntayhtymään.

HUOM: Lapsivaikutukset tulee aina erikseen huomioida – mikäli lapsivaikutusten arviointia ei nähdä tarpeelliseksi, käytä fraasia:

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirjoita lisätietojen antaja ja hänen yhteystietonsa (tai lisää fraaseista)

Jakelu

Kirjoita tähän tahot, joille lähetetään päätösote

Liitteet

- 8 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 2008 (muutettu 2024)
- 9 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos YKN
15.1.2026_työnjaon linjaukset ja perustelut merkittyinä
- 10 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos YKN 15.1.2026
- 11 Malmin seurakunnan lausunto yhteisen seurakuntatyön
johtosäännöstä

Testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
09.03.2026 § 33
100/00.02.02/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää, että Malmin seurakunta ottaa käyttöön Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston 29.1.2026 hyväksymät testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet.

Käsittely

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi 29.1.2026 kokouksessaan uudet testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet, jotka astuvat voimaan 1.3.2026 alkaen. Samalla kumottiin vuonna 2022 annettu testamentti- ja lahjoitusasioiden hoitoa koskeva ohje. Yhteinen kirkkoneuvosto suosittaa Helsingin seurakuntia käsittelemään liitteessä esitetyt ohjeet sekä päättämään seurakuntaneuvostossa niiden käyttöönottamisesta.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Liitteet

- 12 Testamentti- ja lahjoitusasioiden hoitaminen_ ohje_hyväksytty 290126
- 13 Pöytäkirjanote YKN 29.1.2026 §31 Testamentti- ja lahjoitusrahastoja koskevat ohjeet

Ilmoitusasiat

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 34

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Selostus

Yhteisvastuukonsertti pe 13.3. klo 18 Malmin kirkossa. Malmin seurakunnan työntekijät musisoivat.

Muut mahdolliset asiat

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 35

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Käsitellään muut kokouksessa esille tuodut asiat.

Pekka Salomaa kysyi, onko Seurakuntaneuvoston kokousten arviointi 2025 -kyselyn tulokset käsitelty edellisessä kokouksessa vai ovatko ne vielä käsittelemättä. Sovittiin, että tulokset käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.03.2026 § 36

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.23 sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 27, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 28, § 30, § 31, § 33

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Malmin seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Malmin seurakunta

Käyntiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

Aukioloaika: maanantai – perjantai klo 9–16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29

Muutoksenhakukielto

Evangelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Evangelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.