

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 3/2026

1

Aika 03.03.2026 klo 18:02 - 20:12

Paikka Paavalinkirkon yläsali, Sammatintie 5.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen avaus	4
§ 25	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 26	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 27	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 28	Kirkkoherran katsaus	8
§ 29	Lausunto ehdotuksesta yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.	9
§ 30	Lausunto seurakuntapastorin viran täyttämisestä	22
§ 31	Hallintoasiantuntijan palkkaus	24
§ 32	Ehdokkaan asettaminen Suomen Lähetysseuran hallitukseen	26
§ 33	Muut mahdolliset asiat	28
§ 34	Ilmoitusasiat	29
§ 35	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	30

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto

03.03.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Daavittila Pirjo Kanala Kari	jäsen kirkkoherra	Poistui kohdan § 32 käsittelyn aikana klo 19:58 ja palasi kohdan § 33 käsittelyn aikana klo 20:05.
	Kantola Tarja Kukkonen Suvi Laavi Helena Lagerblom Jukka Lappalainen Timo	jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Poistui kohdan § 32 käsittelyn aikana klo 19:31 ja palasi kohdan § 33 käsittelyn aikana klo 20:00.
	Lehtipuu Otto Meriläinen Reetta Mäkelä Leila Pirttiniemi Juhani Sundman-Juselius Maria Äijö Petteri Alanen Antti	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen sihteeri	Poistui kohdan § 31 käsittelyn aikana klo 19:04 ja palasi kohdan § 32 käsittelyn aikana klo 19:18.
Poissa	Merikukka Salla Tiitto Pirita		

Allekirjoitukset

Suvi Kukkonen
puheenjohtaja

Antti Alanen
sihteeri

Käsitellyt asiat

24 - 35

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 6.3.2026

Juhani Pirttiniemi
pöytäkirjantarkastaja

Maria Sundman-Juselius
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja nähtävillä verkossa.

Kokouksen avaus

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 24

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:02.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 25

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 26

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Juhani Pirttiniemi ja Maria Sundman-Juselius.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juhani Pirttiniemi ja Maria Sundman-Juselius.

Eesityslistan hyväksyminen

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 27

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Kirkkoherran katsaus

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 28

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto

- a) merkitsi tiedoksi seurakunnan ajankohtaisia asioita ja
- b) päätti kirkkoherran viranhaltijapäätösten tiedoksi antamisesta sähköpostitse kerran viikossa.

Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

- Seurakuntaneuvoston jäsen Tarja Kantolalle myönnetty Pro Ecclesia -mitali.
- Ajankohtaista asiaa tekijänoikeuksista.
- Keskustelua vaalilautakunnasta.
- Ajankohtaisia asioita kirkkoherrainkokouksesta.

Seurakuntaneuvosto keskusteli ja päätti kirkkoherran viranhaltijapäätösten tiedoksi antamisesta. Viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi seurakuntaneuvoston jäsenille kootusti sähköpostilla kerran viikossa perjantaisin.

Lausunto ehdotuksesta yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.03.2026 § 29
464/00.01.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Paavalin seurakunta Kanala Kari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaan.

Selostus ja asian aiempi käsittely

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.01.2026 § 10

Esittelijä Vs. seurakuntayhtymän johtaja Forsén Stefan

Päätösehdotus Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.
- 2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.
- 3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy saamansa lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset läpi 9.4.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Käsittely Hallintojohtaja Silander selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin neljä puheenvuoroa.

Jäsen Voipio-Pulkki oli tehnyt muutosesityksen kokousjärjestelmään Raike-Ojasen, Lainelan ja usean muun kannattamana, joka kuului seuraavasti:

"Esitän, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy lausunnonle lähetettäväksi liitteenä olevan ehdotuksen (päiväty 14.1.2026) yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi."

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, jonka mukaan yhteisen kirkkoneuvoston pohjaesitystä kannattavat äänestävät Jaa, ja Voipio-Pulkin muutosesitystä kannattavat äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi, että Voipio-Pulkin muutosesitys voitti yksimielisesti.

Voipio-Pulkin 14.1.2026 päiväty ehdotus yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi hyväksyttiin lausunnoille lähetettäväksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen (muokattu ehdotus, Voipio-Pulkin 14.1.2026) yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 13.3.2026 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy saamansa lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset läpi 9.4.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Selostus, yhteinen kirkkoneuvosto 15.1.2026

Taustaa

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnosta kokouksessa 25.9.2025 § 250. Yhteinen kirkkoneuvosto palautti asian valmisteluun, toivoen johtosääntöluonnoksen perusteellisempaa tarkastelua työnjaon linjauksissa tehtyihin päätöksiin nähden sekä perustelut mahdollisille muutos- ja lisäysehdoituksille.

Jatkovalmistelussa yhteisen seurakuntatyön edustajat ja Työnjako 2026 -projektin projektipäällikkö ovat muotoilleet johtosääntöluonnoksen sanamuotoja, käytettyjä ilmaisuja sekä jaottelua uudelleen niin, että ne vastaisivat mahdollisimman tarkasti työnjaon linjauksia. Valmistelussa huomioitiin myös yhteisen kirkkoneuvoston 25.9.2025 keskustelussa esiin nostettuja toiveita ja näkökulmia. Tietyiltä osin johtosääntöluonnos päädyttiin kirjoittamaan kokonaan uudelleen. Liitetiedostossa "Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos" on uusi ehdotus yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi.

Jatkovalmistelussa luotiin yhteisen kirkkoneuvoston työn avuksi myös dokumentti, jossa kunkin johtosääntökirjauksen yhteyteen merkittiin sitä vastaava työnjaon linjaus. Mikäli työnjaon päätöksissä ei oltu otettu kyseiseen kokonaisuuteen erikseen kantaa, kirjattiin ko. kohtaan erilliset kirjalliset perustelut sääntökirjauksen tarkoitukselle. Työnjaon kirjaukset ja kirjalliset perustelut ovat nähtävissä liitetiedostossa *"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos_työnjaon linjaukset ja perustelut merkittyinä"*.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle on laadittu taustamateriaaliksi edellä mainitusta dokumentista myös versio, johon on merkitty värikoodein ne muutokset, jotka on tehty yhteisen kirkkoneuvoston 25.9.2025 käsittelemään versioon nähden (*"Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos_linjaukset, perustelut ja muutokset merkittyinä"*). Tekstilisäykset on merkitty ko. versioon vihreällä värillä ja tekstien poistot punaisella värillä ja yliviivauksella. Kyseistä versiota ei kuitenkaan ole selvyyden vuoksi tarkoitus lähettää lausuntokierrokselle seurakuntiin ja yhteistyötoimikunnalle muun lausuntomateriaalin mukana, se palvelee ainoastaan yhteistä kirkkoneuvostoa työssään, vertailtaessa 25.9.2025 ja 15.1.2026 versioita keskenään.

Taustamateriaalina on edelleen myös yhteisen kirkkoneuvoston pyynnöstä kesäkuussa 2025 yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymä yhtymän johtajan toimiston johtosääntö.

Valmistelu ja kuulemiset 25.9.2025 jälkeen

Yhteisen kirkkoneuvoston palautettua johtosääntöluonnoksen valmisteluun, käsitteli sääntötyöryhmän valmisteluryhmä uutta johtosääntöluonnosta ensimmäisen kerran kokouksessaan 5.11.2025, pohtien tuolloin eri kokonaisuuksien juridis-hallinnollista sanoittamista. Tämän jälkeen laaditusta luonnoksesta pyydettiin johtajiston ja kirkkoherrainkokouksen lausunnot. Johtajisto käsitteli sääntöluonnoksen 11.11.2025 kokouksessaan ja kirkkoherrainkokous 2.12.2025 kokouksessaan. Kirkkoherrainkokous päätyi ehdottamaan muutamaa tarkennusta johtosääntöön. Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä käsitteli saamansa lausunnot 5.12.2025 kokouksessaan ja teki sääntöluonnokseen kirkkoherrainkokouksen ehdottamat tarkennukset.

Sääntötyöryhmä käsitteli uuden luonnoksen yhteisen seurakuntatyön johtosäännöksi kokouksessaan 18.12.2025, päätyen tuolloin esittämään sitä yhteiselle kirkkoneuvostolle lausuntokierrokselle lähetettäväksi.

Päätösehdotuksen perustelut

Alla esitetään muutokset 25.9.2025 käsittelyssä olleen johtosääntöluonnoksen ja laaditun uuden johtosääntöluonnoksen välillä. Kohtaan on kirjattu myös joitakin perusteluja ja työnjaon linjauksia eri johtosääntökirjauksiin liittyen, mutta tarkemmat perustelut ovat luettavissa edellä mainitusta liitteestä.

1. VASTUUALUE, TOIMINTA-AJATUS, ORGANISAATIO JA JOHTAMINEN

1.1 Vastuualue

Ei muutoksia

1.2.Toiminta-ajatus:

25.9.2025 toiminta-ajatus oli kirjattu näin:

Yhteinen seurakuntatyö on asiantuntijaorganisaatio, joka toimii seurakuntien kanssa tai kautta. Sen tavoitteena on osallistua seurakunnallisen toiminnan kehittämiseen, ennakoida ja sanoittaa ilmiöitä ja mahdollistaa kokeiluja tarjoamalla tukea, sekä ylläpitää ja kehittää laadukasta kirkollista toimintaa siten kuin seurakuntayhtymän perussäännössä, johtosäännössä tai (kirkollisessa) lainsäädännössä määrätään.

UUSI virke kuuluu näin:

Yhteinen seurakuntatyö on asiantuntijaorganisaatio, joka täydentää seurakuntien toimintaa tukemalla, kehittämällä ja järjestämällä laadukasta seurakunnallista toimintaa siten kuin seurakuntayhtymän perussäännössä, johtosäännössä tai (kirkollisessa) lainsäädännössä määrätään.

Yhteisen seurakuntatyön rooli on työnjaon kirjauksen mukaan seuraava "Yhteinen seurakuntatyö täydentää yhdessä sovitulla tavalla seurakunnallista työtä". Tämä tulee nyt ilmi päivitetystä yhteisen seurakuntatyön toiminta-ajatuksessa.

Syyskuussa 2025 esillä olleessa Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnoksessa mainittiin myös ennakoitiin ja ilmiöiden sanoittaminen. Tämä poistettiin nyt käsittelyssä olevasta versiosta, sillä tehtäväalue kuuluu 22.5.2025 hyväksytyn "Yhtymän johtajan toimiston johtosäännön" 2 § mukaan yhtymän johtajan toimiston tehtäväalueeseen, jossa se luontevasti linkittyy strategiaan ja palvelee siten kaikkia yhteisten palveluiden yksiköitä ja seurakuntia. Kyseinen tehtäväaluekirjaus kuuluu yhtymän johtajan toimiston johtosäännössä näin: "Analysoidun tiedon tuottaminen toiminnan ja talouden suunnitteluun sekä kehittämistyön tueksi."

1.3 Organisaatio ja johtaminen

Ei muutoksia

2. YHTEISEN SEURAKUNTATYÖN TOIMINTA JA TEHTÄVÄT

Uusi lause: *Yhteinen seurakuntatyö tuottaa yhteistyössä seurakuntien kanssa toimintamalleja ja konsepteja seurakunnille, joilla ne voivat toteuttaa palveluja ja tehtäviä laadukkaammin ja yhdenmukaisemmin. Yhteisen seurakuntatyön kaikkeen toimintaan kuuluu oman seurakunnallisen työn kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa.*

Samalla poistettiin kohdista 2.1, 2.2, 2.3 lause: - *Seurakuntatyön kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa*

Yhteisen seurakuntatyön tehtäviin nostettiin selkeämmin esille sen rooli toimintamallien ja konseptien tuottamisessa seurakunnille. Lause on linjassa työnjaon vision kirjauksen "*Mahdollistamme seurakuntien työn ja resurssien keskittämisen seurakuntalaisten ja alueen asukkaiden palvelemiseen käytettävyydeltään selkeillä palveluilla ja järjestelmillä.*" kanssa. Toimintamallien ja konseptien tuottaminen koskee yhteisesti kaikkia alakohtia. Toimintamallien ja konseptien kehittäminen liittyy myös keskeisesti sekä asiakkuuden hallinnan järjestelmien kehittämiseen että kirkkoherraomisteisten ydin- ja lisäpalveluiden ja niihin liittyvien prosessien kehittämisen tukeen. Yhdessä seurakuntien kanssa kehitetyt ja sovitut asiakaslähtöiset toimintamallit ja konseptit luovat pohjaa viestinnälle ja yhteisten tietojärjestelmien kehittämiselle sekä prosessien automatisoinnille. Samalla on syytä huomata, että vastuu varsinaisen seurakuntatyön kehittämisestä kuuluu seurakunnille.

2.1 Asiantuntijatoiminta

Tämä kohta oli syyskuun versiossa kohta numero 2.3. Asiantuntijatoiminta on yhteisen seurakuntatyön keskeisin palvelu, joten on luontevaa, että tehtävien luettelointi alkaa siitä.

- *Kansainvälinen ja monikielinen työ*

Ei muutosta syyskuun kirjaukseen. Työnjaon linjauksissa todettiin, että yhteiset palvelut jatkavat toistaiseksi englannin-, viron-, kiinan-, arabian-, ja venäjänkielisen toiminnan rahoittamista.

- *UUSI KOHTA: Kirkon diakonia ja erityisdiakonia, pääasiallisesti sijoitettuna varustamotoiminnan alle*

Syyskuun versiossa kyseistä kohtaa ei ollut, vaan diakonia oli kuvattu kokonaan silloisen kohdan 2.1 Varustamot alle.

Työnjaon kirjauksissa todetaan että "diakonia kuuluu seurakuntien vastuulle ja yhteisesti toteutetaan erityisdiakonia (asunnottomat, kriminaalisyö, paperittomat, vammaistyö) 1-2 yhteisessä Varustamossa / diakoniakeskuksessa" ja edelleen "Yhteisesti hoidetaan diakonian tukipalvelut seurakunnille (Stadin safka, tietojärjestelmät, tukityöllistämisen prosessit, rahankeräyslupa, sopimukset jne.)"

Kirkon diakonialla viitattaneen tässä diakonian kokonaisuuteen mukaan lukien tukipalvelut ja diakoniapäällikön tehtävä, jotka eivät kuulu varustamotoiminnan alle.

- *MUUTETTU: Kirkon kasvatus*

Syyskuussa tässä kohdassa luki "Kasvatustyön kehittäminen yhteistyössä seurakuntien kanssa"

Työnjaon visiossa yhteiset palvelut tuottavat seurakuntien kasvatustyölle yhdessä sovittuja asiantuntijapalveluita ja edelleen on linjattu, että yhteisen

seurakuntatyön kasvatuksen tulee tukea seurakunnissa tapahtuvaa kasvatustyötä.

- *MUUTETTU: Valtakunnallinen kirkon keskusteluapu*

Lisätty sana "Valtakunnallinen". Muutetulla termillä halutaan viitata tiettyyn valtakunnalliseen konseptiin nimeltä "Kirkon keskusteluapu" erotuksena kaikesta mahdollisesta keskusteluavusta. Helsingissä toimii kirkon keskusteluavun vapaaehtoisia. Heidän koulutuksensa ja toimintansa organisointi on ulkoistettu Kirkkohallitukselle ja Järvenpään seurakunnalle.

- *UUSI KOHTA: Musiikkitoiminnan tuki*

Työnjaon linjauksissa ei sovittu mitään musiikkitoiminnan tuesta. Tällä hetkellä yhteisessä seurakuntatyössä on musiikkityön erityisasiantuntijan tehtävä ja lisäksi musiikkitoimintaa (mm. Cantores Minores) tuetaan taloudellisesti.

- *MUUTETTU: Oppilaitostyö yhdessä seurakuntien kanssa*

Syyskuuhun versioon nähden on korvattu termi "seurakuntien oppilaitostyöntekijöiden" termillä "seurakuntien". Seurakunnilla ei välttämättä ole erillisiä oppilaitostyöntekijöitä

Työnjaon linjausten mukaan oppilaitostyötä toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä vaikkakin uudelleen muotoiltuna ja kevennetyin resurssein.

MUUTETTU: Perheneuvonta ja seurakuntien perhetyön tukeminen

Korvattu termi "seurakuntien tukeminen perheiden auttamisessa" sujuvammalla kirjauksella "seurakuntien perhetyön tukeminen"

Työnjaon linjausten mukaan perheneuvontaa toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä vaikkakin uudelleen muotoiltuna ja kevennetyin resurssein.

- *UUSI KOHTA: Poliisipappitoiminta*

Kohta erotettiin omaksi tehtäväkseen sairaalasielunhoidosta.

Poliisipappitoiminnasta ei linjattu työnjakokeskusteluiden yhteydessä. Tällä hetkellä yhteisessä seurakuntatyössä toimii yksi poliisipappi.

- *MUUTETTU: Sairaalasielunhoito*

Poistettu tarkentava kirjaus "seurakuntien tukeminen vakavasti sairaiden auttamisessa" sekä irrotettu tehtävä poliisipappitoiminta omaksi kohdakseen. Työnjaon linjausten mukaan sairaalasielunhoitoa toteutetaan edelleen yhteisessä seurakuntatyössä

- *Vapaaehtoistoiminta*

Ei muutosta syyskuuhun nähden. Yhteisessä seurakuntatyössä on vapaaehtoisia muun muassa sairaalasielunhoidossa, varustamoissa ja kirkon keskusteluavussa.

Työnjaon linjauksissa vapaaehtoistoiminta katsotaan lisäpalveluksi, jota yhteinen seurakuntatyö tukee ja kehittää. Tällä tarkoitetaan lähinnä toimintamalleja ja järjestelmiä.

- *UUSI KOHTA: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppanien kanssa*

2.2 Tuki- ja kehittämistoiminta

- *Ydin- ja lisäpalvelutoiminnan tukeminen ja kehittäminen*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *MUUTETTU: Asiakkuuden hallinta ja asiakkuuden hallinnan järjestelmät ja niiden omistajuus*

Lisätty ”ja niiden omistajuus” ja samalla poistettu syyskuun versiosta tehtävä ”Toimiminen diakonian tietojärjestelmän omistajana”. Diakonian tietojärjestelmän ajatellaan olevan osa asiakkuuden hallinnan järjestelmäkokonaisuutta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *Ulkopuolisen rahoituksen hakeminen ja toimintamallit*

Ei muutosta syyskuun versioon nähden. Työnjaon linjauksissa tehtävään liitettiin tarkenne ”erillisenä, määräaikaisena projektina”. Ulkopuolisen rahoituksen hakemisen kannattavuutta ja tarkoituksenmukaisuutta tulee arvioida projektin päättyttyä.

- *UUSI KOHTA: Kirkon keskitetyn verkostotoiminnan ylläpito ja kehittäminen*

Ei erillistä työnjaon kirjausta. Yhtymän johtajan toimiston tehtäviin kuuluu Seurakuntayhtymän edunvalvonta ja yhteiskuntasuhteet, joka on samansuuntainen tämän kohdan kanssa. Huomioitava, että yhteydenpito yhteistyökumppaneiden ja verkostojen kanssa kuuluu oman vastuualueen osalta kaikille osastoille ja seurakunnille. Yhteinen kumppanuusstrategia on vielä valmisteilla, mutta valmistuttuaan tarkentaa tehtäväaluetta.

- *Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Ei muutosta

- *POISTETTU: Ajankohtaisten ilmiöiden tunnistaminen ja käsittely. Katso kohta 1.2 toiminta-ajatus*

2.3 Varustamatoiminta

Tämä kohta oli syyskuun versiossa kohta numero 2.1.

- *Asunnottomat*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *Diakoninen rikosseuraamustyö*

Ei muutosta. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *MUUTETTU: Vammaistyö ja saavutettavuus*

Lisätty termi saavutettavuus. Tehtävä on työnjaon linjausten mukainen.

- *UUSI KOHTA: Tukityöllistäminen*

Yhteisen seurakuntatyön varustamoissa on töissä useita tukityöllistettyjä ja kyseessä onkin yksi toimintaote, jolla erikoisdiakoniaa toteutetaan käytännössä. Työnjaon linjauksissa tukityöllistämällä tarkoitettiin tukityöllistämisen prosesseja. Siinä ajatuksena oli, että tukityöllistämistä voisi tapahtua myös muualla kuin varustamoissa.

- *MUUTETTU: Diakoninen, käyttäjälähtöinen kehittäminen ajankohtaiset ilmiöt huomioiden*

Syyskuussa tässä kohdin luki: *"Seurakuntalaisten osallisuuden kehittäminen yhteistyössä seurakuntien ja rovastikuntien kanssa"*

Varustamoiden ajatellaan olevan myös diakonian kehittämis- ja kokeilualustoja, joissa kehitettyjä parhaita käytäntöjä tulisi mahdollisuuksien mukaan hyödyntää myös seurakuntien toteuttamassa diakoniassa.

- *MUUTETTU: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Syyskuussa tässä kohdin luki: *"Muu yhteinen diakonia"*

2.4 Toimintakeskukset

Seuraavat lisäykset syyskuun versioon nähden

- *UUSI KOHTA: Muut erikseen sovittavat toimitilat*

Toimintakeskuksista ei sovittu Työnjaon linjausten yhteydessä. Tehdyt lisäykset johtosääntöön ennakoivat mahdollisia yhteiselle seurakuntatyölle siirtyviä Agricolan kirkon ja Suomenlinnan kirkon ylläpito- ja toiminnan organisointivastuita.

- *UUSI KOHTA: Muu erikseen sovittava yhteistyö seurakuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa*

Toimintakeskuksista ei sovittu Työnjaon linjausten yhteydessä. Tehdyt lisäykset johtosääntöön ennakoivat mahdollisia yhteiselle seurakuntatyölle

siirtyviä Agricolan kirkon ja Suomenlinnan kirkon ylläpito- ja toiminnan organisointivastuita.

3. HENKILÖSTÖ

Ei muutoksia

4. MUUT MÄÄRÄYKSET

Ei muutoksia

Aikataulu

Seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta pyydetään lausuntoja 13.3.2026 mennessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston on määrä käsitellä saapuneet lausunnot sekä sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin laatimat alustavat vastaukset kokouksessaan 9.4.2026. Samassa yhteydessä yhteisellä kirkkoneuvostolla on mahdollisuus linjata mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto niin päättää, etenee johtosääntöluonnos yhteisen kirkkoneuvoston 9.4.2026 käsittelyn jälkeen takaisin sääntötyöryhmän valmisteluryhmään ja sääntötyöryhmään. Sääntötyöryhmän on määrä laatia ehdotus lopullisesta yhteisen seurakuntatyön johtosäännöstä 16.4.2026 kokouksessaan niin, että yhteinen kirkkoneuvosto voi käsitellä päivitettyä sääntöluonnosta 7.5.2026 kokouksessaan. Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto niin päättää, viedään yhteisen seurakuntatyön johtosäännön muuttaminen yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyyn sen 11.6.2026 kokoukseen.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutusten arviointi laaditaan yhteisen seurakuntatyön toimesta kevään 2026 aikana niin, että se tuodaan yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi 9.4.2026, samanaikaisesti seurakuntien ja yhteistyötoimikunnan lausuntojen kanssa.

Toimivallan peruste

Kirkkolain 3. luvun 7.1 §
Kirkkojärjestyksen 3. luvun 35 §

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.9.2025 § 250 § 10

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi ehdotuksen yhteisen seurakuntatyön uudeksi johtosäännöksi.

2) pyytää Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnilta sekä yhteistyötoimikunnalta lausunnot laaditusta johtosääntöehdotuksesta. Lausunnot tulee antaa 14.11.2025 mennessä.

3) todeta, että yhteinen kirkkoneuvosto käy lausunnot ja sääntötyöryhmän valmisteluryhmän niihin antamat vastaukset läpi 15.1.2026 kokouksessaan, linjaten samalla mahdollisista lausuntojen perusteella johtosääntöehdotukseen tehtävistä muutoksista.

Käsittely

Käsittelyn aikana käytettiin yhdeksän puheenvuoroa.

Keskustelun jälkeen asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun saatteella: "Jatkovalmistelussa on syytä tarkastella Työnjaon linjauksissa tehdyt päätökset sekä tehdä perustelut mahdollisille muutos- ja lisäysehdoituksille."

Päätös Asia palautettiin valmisteluun.

Selostus, yhteinen kirkkoneuvosto 25.9.2025

Taustaa

Helsingin seurakuntayhtymän aiempi perussääntö on hyväksytty 14.12.2023 ja yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 9.10.2008. Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä on muokattu yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä 13.6.2024 § 55. Tuolloin muutos koski kuitenkin ainoastaan seurakuntapalveluiden johtajan viran kelpoisuusehtoa.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2025 muiden yhteisten palveluiden osastojen ja yksiköiden uudet johtosäännöt, mutta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä ei vielä tuossa yhteydessä päivitetty, koska työnjaon projekti oli saatu valmiiksi vasta huhtikuussa ja siitä aiheutui merkittäviä muutostarpeita yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön.

Nyt toteutettavassa perussäännön ja yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamisessa on huomioitu ne muutostarpeet, jotka ovat nousseet esiin seurakunnallisen työn työnjaon kehittämisen yhteydessä.

Päätösehdotuksen perustelut

Työnjaon projektissa on vuosien aikana toteutettujen työpajojen ja käytyjen keskusteluiden yhteydessä muodostunut muun muassa seuraavia yhteisiä linjauksia:

- Perusajatus siitä, että yhteiset palvelut tuottavat nimenomaan palveluita seurakunnille ja muille yhteisten palveluiden osastoille ja yksiköille sekä helsinkiläisille. Palvelut muotoillaan niin, että niiden tehokkuutta ja laatua voidaan suurimmalta osin arvioida ja niitä voidaan kehittää myös tulevien vuosien aikana, tarpeiden muuttuessa.
- Selkeä erottelu seurakunnille ja yhteisten palveluiden osastoille ja yksiköille tuotettaviin tukipalveluihin ja helsinkiläisille ja muille palvelun tarvitsijoille suunnattuihin yhteisiin palveluihin.
- Yhteisten palveluiden seurakunnallisen työn selkeyttäminen niin, ettei tehdä päällekkäistä työtä seurakuntien kanssa. Seurakuntien vastuulla on alueensa kirkolliset toimitukset, jumalanpalveluselämä, kasvatus ja diakonia sekä yhteisöllisyys ja ihmisten kristillisen elämän tukeminen
- Yhteisten palveluiden seurakunnallisen työn rajaaminen neljään kokonaisuuteen: seurakuntien diakoniaa täydentävään diakoniaan, yhteiseen oppilaitostyöhön, perheneuvontaan ja sairaalasielunhoitoon
- Reagointi yhteisten ydin- ja tukipalveluiden kehittämisen ja CRM/XRM-valmistelun yhteydessä nousseeseen tarpeeseen tehdä yhteistä asiakkuuden hallintaa, yhteisin tietojärjestelmin ja käytännöin.
- Reagointi havaintoon, ettei yhteinen viestintä ja seurakuntien viestinnän tukeminen pidä sisällään markkinointia, jota tarvittaisiin uusien jäsenten ja lahjoittajien hankkimiseksi sekä olemassa olevien jäsenten myönteisen kirkkomielikuvan rakentamiseen ja ylläpitoon.

Työnjako 2026 projektin projektikuvaus ja ohjausryhmän nimeäminen käsiteltiin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 16.3.2023. Projektipäällikkönä toimi Katja Lehtola ja projektin omistajana yhtymän johtaja Juha Rintamäki.

Reilun puolentoista vuoden valmistelutyön jälkeen työnjaon linjausten ja muutostoimenpiteiden käsittely aloitettiin virallisesti YKN:n päätöksellä 10.10.2024 § 290. Tämän projektin vuoksi päädyttiin vielä siirtämään sekä perussäännön että yhteisen seurakuntatyön johtosäännön uudistamista.

Työnjako 2026 -projektin tehtävänä oli työnjaon osalta varmistaa kirkon elinvoimaisuus ja toimintaedellytykset Helsingissä vuonna 2026-2030. Käytännössä projektissa pyrittiin varmistamaan, että kirkko ja sen palvelut ovat helposti saavutettavissa ja resurssit käytetään mahdollisimman viisaasti ja vaikuttavasti niin, että ihmiset kokevat kirkon läheiseksi ja merkitykselliseksi ja haluavat kuulua kirkkoon.

Työnjako 2026 -projektissa sovittiin:

1. mitä tehdään: eli mitä palveluita kirkko jatkossa tarjoaa helsinkiläisille ja mitä tukipalveluja yhtymä tarjoaa seurakunnille
2. missä tehdään: eli mitkä palvelut ovat seurakuntien vastuulla ja mitä hoidetaan keskitetysti seurakuntayhtymässä
3. mitä ei enää tehdä, jolloin saadaan aikaan tarvittavaa kustannussäästöä tai tilaa uusien, kasvua tukevien toimintojen käynnistämiseen.

Työnjako 2026 -projekti saatiin päätökseen keväällä 2025. Yhteisen kirkkoneuvoston päätös 03.04.2025 § 113 pitää sisällään työnjaon keskeiset linjaukset ja yhteisten palveluiden muutossuunnitelman. Sekä perussääntö että yhteisen seurakuntatyön johtosääntö uudistetaan nyt vastaamaan nykytilannetta ja tehtyjä uusia linjauksia.

Valmistelu

Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä ja sääntötyöryhmä ovat käsitelleet yhteisen seurakuntatyön johtosääntöä koskevaa asiaa mm. 13.6.2025, 21.8.2025 sekä 10.9.2025. Lausumat lopullisesta johtosääntöehdotuksesta on pyydetty seurakuntayhtymän johtoryhmältä sekä kirkkoherrainkokoukselta. Kirkkoherrainkokouksessa asiaa on käsitelty 2.9.2025 § 91 ja johtoryhmässä 28.8.2025.

Johtoryhmä on antanut kokouksessaan 28.8.2025 kaksi teknistä muutosehdotusta yhteisen seurakuntatyön johtosääntöön. Muutokset on kirjattu nyt ehdotettavaan johtosääntöön. Sana "pappisvirka" kohdassa 1.3. viiden kappale on muutettu ilmaisuksi "papin virka". Lisäksi kohtaan 2.2. on lisätty diakonian tietojärjestelmiä koskeva omistajuus.

Kirkkojärjestyksen 3.luvun 50§:n mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava mahdollisuus antaa lausuntonsa yhteisten työmuotojen järjestämistä koskevassa asiassa.

Johtosääntöehdotusta valmistelleiden työryhmien jäsenet

Sääntötyöryhmän valmisteluryhmän jäseninä toimivat: Lauri Kopponen (pj), Ritva Saario, Wiking Vuori, Saara Haukipuro, Hilikka Niemistö, ja Juha Silander.

Sääntötyöryhmän jäseninä toimivat: Lauri Kopponen (pj), Riitta Asikanius, Juha Raitio, Ritva Saario, Kalle Sällström, Wiking Vuori, Tuulikki Vuorinen, Stefan Forsén, Saara Haukipuro, Hilikka Niemistö, Riikka Reina, Juha Rintamäki, Juha Silander ja Maika Vuori.

Muutosehdotukset

Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö on kirjattu kokonaan uudelleen, ottaen huomioon Työnjako 2026 -projektin tulokset.

Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö on laadittu noudattaen vastaavaa rakennetta yhteisen kirkkovaltuuston 12.6.2025 hyväksymien muiden osastojen ja yksiköiden

uusien johtosääntöjen kanssa. Uusi yhteisen seurakuntatyön johtosääntö vastaa myös yhdenmukaistettua sääntörakennetta muiden osastojen ja yksiköiden kanssa.

Aikataulu

Seurakuntaneuvostoilta pyydetään lausuntoja 14.11.2025 mennessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston on määrä käsitellä saapuneet lausunnot tammikuun 2026 kokouksessaan, minkä jälkeen asia etenee yhteisen kirkkovaltuuston päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Vaikutusten ja riskien arviointi

Lapsivaikutusten arviointi laaditaan ennen lopullista päätösehdotusta.

Lisätiedot

Käsiteltävän asian osalta:

vs. seurakuntayhtymän johtaja Stefan Forsén, stefan.forsen@evl.fi

Paavalin seurakuntaneuvoston lausunnon osalta:

kirkkoherra Kari Kanala, kari.kanala@evl.fi

Jakelu

Helsingin seurakuntayhtymän kirjaamo.

Liitteet

- 1 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 2008 (muutettu 2024)
- 2 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos YKN 15.1.2026_työnjaon linjaukset ja perustelut merkittyinä
- 3 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntöluonnos YKN 15.1.2026
- 4 Paavalin seurakunnan lausunto ysk johtosäännöstä

Lausunto seurakuntapastorin viran täyttämisestä

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.03.2026 § 30
143/01.01.01/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Paavalin seurakunta Kanala Kari

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää pyytää Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoidomääräystä Petja Kopperoiselle Paavalin seurakunnan 3. seurakuntapastorin virkaan 1.9.2026 lukien toistaiseksi.

Käsittely

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Paavalin seurakunnassa on vakiintunut tarve papille, jonka työalueena on kasvatus ja viestintä erityisesti sosiaalisessa mediassa. Tehtävä käsittää kasvatuksen vastuita varhaiskasvatuksesta nuoriin aikuisiin.

Petja Kopperoinen on toiminut Paavalin seurakunnan pappina 1.6.2023 alkaen. Hänet valittiin tehtävään kolmen haastatteluun kutsutun joukosta. Kopperoinen erottui haastattelussa edukseen ja hänellä on sittemmin ollut kolme peräkkäistä määräaikaista virkamääräystä. Määräaikaisissa virkasuhteissaan hän on hoitanut nyt haettavissa olevan viran mukaisia tehtäviä. Seurakuntaneuvosto pitää perusteltuna, että tehtävää menestyksekkäästi hoitanut Kopperoinen vakinaistetaan pysyvään papin virkaan.

Kopperoinen on päässyt määräaikaisuuksien aikana sisälle työnkuvaan ja saanut tekemästään työstä paljon myönteistä palautetta seurakuntalaisilta, työntekijöiltä ja luottamushenkilöiltä. Kopperoinen tuntee seurakunnan ja toimintaympäristön, ja on osoittanut työssään kehittävää työtettä, jota etenkin viestinnän osalta voi pitää erityisenä ansiona. Kopperoisen kiinnittäminen seurakuntapastorin virkaan takaa toiminnan laadun jatkuvuuden.

Seurakuntaneuvosto arvioi, että julkisella ilmoittautumismenettelyllä ei löydetäisi tehtävään paremmin soveltuvaa henkilöä ja pitää tästä syystä perusteltuna käyttää virantäytössä tuomiokapitulin rekrytointiohjeistuksen mallia A) seurakuntapastorin rekrytointi ilman julkista ilmoittautumismenettelyä.

Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin ohjeistuksen mukaan seurakuntapastorin rekrytointi ilman julkista ilmoittautumismenettelyä on perusteltua esimerkiksi silloin, kun virkamääräystä pyydetään seurakunnassa määräaikaisesti papin virkaa hoitaneelle papille.

Virka sijoittuu vaativuusryhmään 601.

Lapsivaikutusten arviointi

Vakituisen papin palkkaaminen vahvistaa seurakunnan kasvatustyötä ja takaa jatkuvuuden nuorille entuudestaan tutun työntekijän myötä.

Lisätiedot

Kirkkoherra Kari Kanala, kari.kanala@evl.fi

Jakelu

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli
Petja Kopperoinen

Hallintoasiantuntijan palkkaus

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.03.2026 § 31
143/01.01.01/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Paavalin seurakunta Kanala Kari

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää ottaa teologian maisteri Antti Alasen toistaiseksi voimassa olevaan ja kokoaikaiseen hallintoasiantuntijan tehtävään 1.3.2026 alkaen. Tehtävän palkkaus määräytyy KirVESTES:n vaativuusryhmän 601 mukaisesti. Tehtävässä noudatetaan toimitusohjeita.

Käsittely

Seurakuntaneuvoston sihteeri Antti Alanen ilmoitti olevansa asiassa esteellinen ja poistui kokouksesta. Seurakuntaneuvosto totesi yksimielisesti Antti Alasen olevan asiasta esteellinen hallintolain 28 § 1 momentin 1) kohdan perusteella asianosaisena. Asian käsittelyn aikana pöytäkirjanpitäjänä toimi kirkkoherra Kari Kanala.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Paavalin seurakunnan hallintokappalaisen eläköidyttyä seurakunnan hallintotehtäviä järjesteltiin uudelleen ja seurakuntasihteerin tehtävänkuvaan siirrettiin seurakuntaneuvoston sihteerin tehtävät, vastuu hallinnon valmistelutyöstä ja hallinnon prosessien kehittämisestä sekä suntiotiimin esihenkilötehtävät.

Tehtävän vaativuus on muuttunut tehtävien uudelleenjärjestelyjen myötä ja tehtävän nimike ja palkkaus muutetaan vastaamaan uutta tehtävänkuva.

Vaativuus on rinnastettu erilaisiin asiantuntijatehtäviin ja peruspalkan määrittelystä on henkilöstöjohtajan päätös.

Antti Alanen on hoitanut seurakuntasihteerin tehtävää Paavalin seurakunnassa 27.1.2020 alkaen ja uuden tehtävän kuvan mukaisena 1.9.2025 alkaen. Seurakuntasihteerin tehtävänkuvaan on kuulunut laaja-alaisesti henkilöstö-, talous- ja yleishallinnon tukitoimia ja hallintokappalaisen tehtävissä sijaistamista. Aiemman työkokemuksensa sekä ohjaus- ja työryhmäjäsenyyksiensä myötä Alanen tuntee myös seurakuntayhtymän ja kokonaiskirkon hallinnon prosesseja.

Alanen on hoitanut seurakuntasihteerin tehtävää ansiokkaasti viiden ja puolen vuoden ajan ja on osoittanut edellisen puolen vuoden aikana kyvykkyytensä myös uuden tehtävän kuvan mukaisessa hallintoasiantuntijan tehtävässä.

Paavalin seurakunnan hallintosäännön 2 § sekä 4 § mukaisesti päätösvalta vaatavuusryhmään 601 tai sitä ylempään vaatavuusryhmään kuuluvan työsopimussuhteisen työntekijän palkkauksessa on seurakuntaneuvostolla.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Kari Kanala, kari.kanala@evl.fi

Jakelu

Antti Alanen.

Ehdokkaan asettaminen Suomen Lähetysseuran hallitukseen

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.03.2026 § 32
159/00.01.01/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Paavalin seurakunta Kanala Kari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto käy keskustelun ja päättää ehdokkaan/ehdokkaiden asettamisesta Suomen Lähetysseuran hallitukseen.

Käsittely Kokouksen alkuun mennessä esittelijän tietoon oli tullut kaksi halukkuudestaan ilmoittanutta ehdokasta: Timo Lappalainen ja Sampo Untamala. Untamala oli lähettänyt esittelijälle sähköpostin, jossa perusteli ehdokkuuttaan.

Otto Lehtipuu teki kannatetun ja hyväksytyn ehdotuksen työjärjestyksestä. Hyväksytyn työjärjestyksen mukaisesti Timo Lappalainen perusteli seurakuntaneuvostolle ehdokkuuttaan, jonka jälkeen poistui klo 19:31 kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (asianosainen).

Käsittelyn aikana tehtiin kolme päätösehdotusta. Otto Lehtipuu veti ehdotuksensa pois ja puheenjohtaja totesi, että seurakuntaneuvoston on äänestettävä kahden kannatetun ehdotuksen välillä:

Helena Laavi ehdotti Otto Lehtipuun ja useiden muiden kannattamana, että seurakuntaneuvosto asettaa molemmat halukkuudestaan ilmoittaneet ehdolle.

Petteri Äijö ehdotti Jukka Lagerblomin kannattamana, että seurakuntaneuvosto asettaa Timo Lappalaisen ehdolle.

Laavin ehdotuksen puolesta äänestivät Pirjo Daavittila, Tarja Kantola, Suvi Kukkonen, Helena Laavi, Otto Lehtipuu, Reetta Meriläinen, Leila Mäkelä ja Maria Sundman-Juselius.

Äijön ehdotuksen puolesta äänestivät Jukka Lagerblom ja Petteri Äijö.

Äänestämättä jätti Juhani Pirttiniemi (tyhjä ääni).

Äänestys toteutettiin avoimena käsiäänestyksenä ja äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi Laavin ehdotuksen voittaneen ja seurakuntaneuvoston asettavan molemmat halukkuudestaan ilmoittaneet ehdolle.

Esittelijä pyysi seurakuntaneuvostolta lupaa poistua kokouksesta hetkellisesti pakollisen työtehtävän vuoksi. Tämä hyväksyttiin yksimielisesti ja esittelijä poistui klo 19:58, eikä ollut paikalla äänestyksen aikana.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti asettaa Timo Lappalaisen ja Sampo Untamalan ehdokkaiksi Suomen Lähetysseuran hallitukseen.

Selostus

Taustaa

Suomen Lähetysseura ry on ilmoittanut yhteisöjäsenilleen hakevansa ehdokkaita yhdistyksen hallitukseen. Nykyisen hallituksen jäsenistä erovuorossa on tänä vuonna neljä jäsentä. Uusien jäsenten vaali toimitetaan vuosikokouksessa Tampereella läsnäolokokouksena lauantaina 29.8.2026. Kutsu kokoukseen lähetetään myöhemmin.

Kukin jäsen voi asettaa useita ehdokkaita ja toimikunta pyytää kiinnittämään erityistä huomiota ehdokkaita asetettaessa heidän koulutukseensa sekä hallitustyöskentelyssä tarvittavaan kokemukseen.

Lähetysseuran hallituksen asioiden hoidon kannalta keskeiset ansiot ovat kokemus kansainvälisten ja kansallisten verkostojen kanssa toimimisesta, monipuolinen kokemus varainhankinnasta ja kansainvälisen varainhankinnan osaaminen sekä lähetystyöhön ja kirkkojenväliseen kumppanuuteen liittyvät ansiot.

Ehdokas ilmoitetaan vaalitoimikunnalle täyttämällä liitteen mukainen vaaliasiakirja. Asiakirjaan merkitään ehdokkaan henkilö- ja yhteystiedot, keskeiset ansiot, cv ja ehdottaja. Toimikunta pyytää, että esittelyssä keskitytään ehdokkaiden tuoreimpiin ja tärkeimpiin ehdokkuuteen liittyviin ansioihin korkeintaan 12 rivillä. Ehdotus tulee tehdä myös esitettäessä erovuorossa olevien hallituksen jäsenien valitsemista uudelle kaudelle.

Vaaliasiakirjaan sisältyy myös ehdokkaan allekirjoittama kirjallinen suostumus siihen, että hänet voidaan julkisesti esitellä.

Vaaliasiakirjaan tulee liittää myös pöytäkirjaote yhteisöjäsenen toimivaltaisen elimen kokouksesta, jossa ehdokas on asetettu.

Aikataulu

Määräaika ehdokkaiden asettamiselle umpeutuu 31.3.2026, jolloin tiedon ehdokkaista tulee olla perillä Suomen Lähetysseurassa.

Vaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Kari Kanala, kari.kanala@evl.fi

Jakelu

Suomen Lähetysseuran vaalitoimikunta, Jaana Seppänen
Liitteet

5 2026_Vaalitoimikunnan_ehdokasasettelukirje_

6 Hallituksen_j_auml_senet_2025_2026.07

7 2026_Vaaliasiakirja_yhteis_ouml_n_ehdotus_hallituksen_j_auml_seneksi.01

Muut mahdolliset asiat

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 33

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi seuraavat asiat:

- Helsingin hiippakunnan hiippakuntavaltuuston kokous 2/2026 tiistaina 26.5.2026 klo 18.00. Kokouspaikka: Kallion seurakunnan seurakuntasali, Siltasaarenkatu 28, Helsinki .
Aloitteet kokousta varten tulee jättää 14.4.2026 mennessä kirjallisesti tuomiokapituliin osoitteeseen helsinki.tuomiokapituli@evl.fi.
- Otto Lehtipuu toi tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston ajankohtaisia asioita.

Ilmoitusasiat

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 34

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

- Tulevat kokouspäivät ti 14.4., 12.5. ja 2.6.
- Perhevapaailmoitus

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.03.2026 § 35

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 20:12, antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 33, § 34, § 35

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 31

Muutoksenhakukielto

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Työsuhteeseen valitsemista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamiseen liittyviä päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti siviilikanteina käräjäoikeudessa, eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäyttömenettelyssä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Paavalin seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Sammatintie 5, 00550 Helsinki
Postiosoite: Sammatintie 5, 00550 Helsinki
Sähköposti: paavali.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma ja to klo 10 –14, ke klo 12–17

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.