

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 4/2025

1

Aika 03.06.2025 klo 16:00 - 17:53

Paikka Pitäjänmäen kirkko

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen avaus	4
§ 40	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 41	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 42	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 43	Pääsuntio-taloussihteerin rekrytointilupa	8
§ 44	Toiminta- ja taloussuunnittelun aloittaminen vuodelle 2026	10
§ 45	Strategian toimeenpanomäärärahan käyttö	13
§ 46	Kolehtipäätös loppuvuosi 2025	15
§ 47	Ilmoitusasiat	16
§ 48	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	17

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuori Maika	kirkkoherra	
	Junkkaala Eero	jäsen	
	Korhonen Raija	jäsen	
	Laine Anna	puheenjohtaja	
	Ollila Anja	jäsen	
	Perttula Paavo	jäsen	
	Rantakari Ilari	varajäsen	
	Riipi Heikki	jäsen	
	Ruottinen Jenni	jäsen	
	Tuomi Johanna	jäsen	
	Tuominen Jukka	jäsen	
	Turunen Pirkko	jäsen	
	Vettenranta Henri	jäsen	
	Ylönen Anne	sihteeri	
Poissa	Karjalainen Sakari		

Allekirjoitukset

Anna Laine
puheenjohtaja

Anne Ylönen
sihteeri

Käsitellyt asiat

39 - 48

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä

Johanna Tuomi
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Tuominen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä julkisessa tietoverkossa, osoitteessa helsinginseurakunnat.fi/pitajanmaki > Luottamuselimet.

Kokouksen avaus

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025 § 39

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja kirkkoherra pitää alkuhartauden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025 § 40

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025 § 41

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Tuomi ja Jukka Tuominen.

Esityslistan hyväksyminen

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025 § 42

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Pääsuntio-taloussihteerin rekrytointilupa

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.06.2025 § 43
296/01.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1) palkata pääsuntio-taloussihteeriksi Marko Himasen alkaen 1.10.2025 toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 502 mukaan.

2) palkata suntio Marko Himasen määräaikaiseen suntion täysiaikaiseen työsuhteeseen ajalle 4.6.–30.9.2025. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmällä 403.

Käsittely

Asian käsittelyn aikana käytettiin useita puheenvuoroja.

Ilari Rantakari esitti kohdan 1 muuttamista toiseen muotoon. Asiaa kannatettiin. Muotoiltiin kohta 1 kuulumaan seuraavasti: seurakuntaneuvosto päättää perustaa pääsuntio-taloussihteerin toimen 1.10.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevana. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 502 tason 1 mukaan. Toimeen palkataan Marko Himanen.

Ilari Rantakari poistui kokouksesta klo 16:22–16:24 ja klo 17:08–17:10 sekä Maika Vuori klo 17:20–17:23.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

1) perustaa pääsuntio-taloussihteerin toimen 1.10.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevana. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 502 tason 1 mukaan. Toimeen palkataan Marko Himanen.

2) palkata suntio Marko Himasen määräaikaiseen suntion täysiaikaiseen työsuhteeseen ajalle 4.6.–30.9.2025. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmällä 403.

Selostus

Pääsuntio-taloussihteeriksi Risto Holappa on irtisanoutunut 1.10.2025 alkaen (käsittely seurakuntaneuvoston huhtikuun kokouksessa) jäädessään vanhuuseläkkeelle. Seurakunnassa on tällä hetkellä kolme suntionimikkeellä toimivaa palvelussuhdetta: pääsuntio Risto Holappa, suntio Erja Niskanen sekä osa-aikainen suntio Marko Himanen. Himanen on suorittanut suntion ammattitutkinnon. Suntio Marko Himanen on osoittanut kelpoisuutensa työskennellessään Pitäjänmäen seurakunnan palveluksessa alkaen vuodesta 2023 vuoden kestävässä oppisopimuskoulutuksessa yhteistyössä Laajasalon opiston kanssa.

Pätevöidyttyään Himanen on jatkanut seurakunnan palveluksessa osa-aikaisena suntiona.

Suntion työn lisäksi Marko Himanen on ollut työstämässä seurakunnan strategiaa sekä antanut omaa osaamistaan tulevaisuuden talouskehityksen ja seurakunnallisen elämän muutossuunnitelmassa yhdessä johdon kanssa. Hän omaa kyvyn käyttää tyypillisiä seurakuntatalouden käytössä olevia ohjelmia. Suntiontyönsä ohessa hän ehtii perehtyä tehtäväkenttään kesäkuukausien aikana. Työntekijäkunnalle Himanen kykenee toimimaan laaja-alaisesti koulutuksensa KTM, MBA ansiosta. Myös tämä osoittaa kykyä toimia sekä pääsuntiona että taloussihteerinä. Himanen on ilmoittanut olevansa käytettävänä tehtävään.

Marko Himanen on omaksunut seurakuntamme strategiasta lähtevät valinnat, kuten vieraanvaraisuuden osaksi suntion työtään ja kannustaa aktiivisesti seurakuntalaisia toimimaan omin lahjoin yhteisön parhaaksi. Tulevaisuuden seurakunta tarvitsee laaja-alaista kyvykkyyttä ja uudenlaista tapaa toimia yhdessä, yhteisönä. Tällaisesta työotteesta Marko Himanen on jo nyt seurakunnassamme tunnettu. Himanen omaa erinomaiset sosiaaliset taidot. Kesäkuukausina Marko Himanen tekee suntion täyttä työviikkoa ja perehtyy vielä laajenevaan tulevaan työkenttäänsä. Osa-aikaisen suntion tilalle ei palkata uutta työntekijää.

Lapsivaikutusten arviointi: ei tarvetta tehdä.

Lisätiedot maika.vuori@evl.fi

Jakelu HR, Marko Himanen

Liitteet

- 1 Marko Himanen cv

Toiminta- ja taloussuunnittelun aloittaminen vuodelle 2026

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.06.2025 § 44
306/02.00.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus Merkitään käyty lähetekeskustelu tiedoksi.

Käsittely Asian käsittelyn aikana sovittiin talous- ja strategiatyöryhmän kokoontumisesta 7.8. klo 18.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Talousarvion ja taloussuunnitelman laatimisen perustaksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää vuosittain keväällä talousarviokehystä ja antaa samalla laadintaohjeen aikatauluineen. Päätös on tehty 24.4.2025.

Kehysmäärärahojen määrä perustuu taloussuunnitelmaan, joka on laadittu yhteisen kirkkovaltuuston 25.1.2024 päättämien vuosien 2025-2030 taloussuunnittelua ohjaavien periaatteiden mukaisesti, jossa tilikauden jäämää ei päästetä alijäämäiseksi ja rahavaroja ei päästetä reaaliarvokorjattuna laskemaan alle 100 milj. euron (vuoden 2021 tasoon nähden). Tämän perusteella vuoden 2026 kokonaismäärärahakehykseksi (toimintakate) on valmistelussa johdettu 93 014 522 euroa.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 6.3.2025 § 21 vuodesta 2026 eteenpäin käytössä olevista sisäisten vuokrien määrittelyperusteista ja seurakuntien määrärahojen jakoperusteista.

Seurakuntien käytössä olevien tilojen sisäinen vuokra määräytyy seuraavasti:

- Käyttö- ja ylläpitokulut sekä investointien yhteydessä käyttötalouteen kirjattavat kulut sisältyvät tilan käyttäjän sisäiseen vuokraan todellisten kustannusten mukaisina.
- Peruskorjausinvestointien poistot eivät sisälly tilan käyttäjän sisäiseen vuokraan (kiinteistön peruskunnossapito). Seurakuntien käytössä olevien tilojen peruskorjausinvestointien poistot vähennetään seurakunnille osoitetun määrärahan päältä pois.
- Perusparannusinvestoinnin poistot sisältyvät tilan käyttäjän sisäiseen vuokraan (tilan käyttäjän toivoma tason nostaminen).

Peruskorjausinvestoinnilla tarkoitetaan kiinteistöjen peruskunnossapitoa, joka pitää kiinteistön toimintakuntoisena. Perusparannusinvestoinnilla tarkoitetaan tilan käyttäjän toivomia muutoksia ja tason/laadun nostamista.

Päätöksen mukaan seurakuntien käytössä olevien tilojen peruskorjausinvestointien poistot vähennetään seurakunnille osoitetun määrärahan päältä pois. Vuonna 2026 seurakuntien käytössä olevien tilojen peruskorjausinvestointien poistot ovat 3 262 821 euroa. Näin ollen seurakuntien kehysmääräraha (toimintakate) vuodelle 2026 on 47 076 794 euroa.

Sisäisten vuokrien veloituksen perusteena käytettävä neliömäärä määräytyy kunkin toimijan edellisvuoden helmikuun loppuun mennessä antaman tilankäyttötarveilmoituksen perusteella.

Investointien yhteydessä aiheutuvat, ei-aktivoitavat, kertaluonteiset kulut on kohdistettu sisäisiin vuokriin 1.1.2023 alkaen erillisten, yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymien jaksotusperiaatteiden mukaisesti. Käytäntöä ei enää jatketa 1.1.2024 alkaen, mutta kaikkien viimeistään 31.12.2023 käyttötalouteen kirjattujen kustannusten jaksotus jatkuu jaksotusajan päättymiseen saakka.

Ulkopuolelta vuokrattavien tilojen osalta sisäinen vuokra on määräytynyt 1.1.2023 alkaen todellisten vuokrakulujen suuruksena, lisättynä kohteeseen kohdistuvilla ylläpitokuluilla. Ulkopuolelta vuokrattavien tilojen osalta tiloja käyttävä seurakunta tai yhteisten palveluiden yksikkö sitoutuu maksamaan sisäisen vuokran koko vuokrasopimuksen voimassaolon ajan.

Jäljelle jäävä kehysmääräraha jaetaan seurakuntien kesken jakoperusteen mukaan seuraavasti:

- Perusosa 75 %, josta
 - 80 % seurakuntien jäsenten suhteessa
 - 20 % alueella asuvien suhteessa.
- Toiminnan perusteella laskettava jako-osuus yht. 20 %
 - Seurakunnan rippikoulun käyneet Helsingin seurakuntien jäsenet 6 %
 - Seurakuntaan kastetut 3 %
 - Seurakunnan diakoninen tarve yht. 6 %
 - Alueen sosioekonominen asema 4 %
 - 80-vuotta täyttäneet alueella asuvat 2 %
 - Kirkko Helsingissä -strategian kohderyhmät yht. 5 %
 - Alueella asuvat muita kuin kotimaisia kieliä puhuvat 2,5 %
 - 15-29-vuotiaat seurakunnan jäsenet 2,5 %.
 - Lisät yht. 5 %
 - Tuomiokirkkoseurakunnan erityislisä 2,5 %
 - Ruotsinkielisten seurakuntien erityislisä 2 %
 - Vieraskielisen työn lisä 0,5 %.

Tämän jälkeen jäljelle jäävä sisäisten vuokrien osuus (käyttö- ja ylläpitokulut ja investointien yhteydessä käyttötalouteen kirjattavat kulut sekä mahdolliset perusparannusinvestoinnin poistot) vähennetään seurakunnan saamasta määrärahasta. Jäljelle jäävän määrärahan seurakunnat voivat käyttää toimintaansa.

Pitäjänmäen seurakunnan määräraha uusien kriteerien pohjalta on yhteensä 1141 263€ (vuonna 2025 1210 527€). Määräraha laskee vuodesta 2025 vuoteen 2026 yhteensä 69 264 euroa. Sisäiset vuokrat laskevat kirkkokiinteistön kolmannen kerroksen tilaluopumisten jälkeen 68 899 euroa. Tilaluopumisten vuoksi seurakunnan saama kokonaismääräraha siis muuhun kuin tilavuokraan on 365 euroa pienempi kuin vuonna 2025.

Määrärahassa on lisäksi otettava huomioon työnjakoprosessissa seurakuntaan siirretty diakonian erillisrahoitettua toimintaa. Yhtymä on seurakuntien pyynnöstä laskenut seurakunnille tämän määrärahan suuruuden ja se on Pitäjänmäen osalta 8 000 euroa. Kirkkoherra on valmistelee budjettia niin, että tästä summasta 14 000 euroa siirretään diakonisiin avustuksiin (diakonisen kaupan kuluihin sekä muihin diakonisiin avustuksiin mm. alueen lasten harrastusmenoihin, laskuihin ja leirivastuksiin).

Rippikouluikäluokka pienenee vuonna 2026. Aikuisrippikoulujen kehittäminen yhdessä rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa tarvitsee erityishuomiota.

Henkilöstösuunnitelmassa on varauduttu kirkollisverotuottojen vähentymiseen ja maltillisuuteen vapautuvien virkojen täytössä. Vähentyviin resursseihin varaudutaan luonnollista poistumaa hyödyntäen. Erityinen huomio lähetekeskustelussa kiinnitetään kolmen kokonaisuuden resurssointiin 2026: diakonia, nuoret aikuiset, lapset ja lapsiperheet sekä kirkonpalveluskunnan tehtävät.

Vuonna 2026 on seurakuntavaalivuosi. Talousarvioesitys sisältää varautumisen tähän sekä työvoimaresurssissa että kokouspalkkioiden kasvuna.

Budjettupäätöksillä on aina lapsivaikutuksia. Talousarvioesityksessä kiinnitetään näihin huomiota.

Toimintasuunnitelmassa on lomakkeen osalta tapahtunut liitteessä kuvatut muutokset. Toimintasuunnitelmaan tulee siis sekä henkilöstöön liittyvät kehittämistoimet että hiilineutraalisuustavoitteet. Jälkimmäisen asian valmistelu on työyhteisössä kesken ja tässä kuullaan mieluusti myös neuvoston näkemyksiä valittavista toimenpiteistä. Asian kuvaus liitteessä.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Liitteet

- 2 Pöytäkirjanote YKN 24.4.2025 §131
- 3 Sis tilavuokrat 2026 yhteenveto
- 4 Toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje 2026-2028
- 5 Toimintasuunnittelun ohjeistus 2026-28
- 6 Visuaalinen tiivistelmä tiekartasta (2)

Strategian toimeenpanomäärärahan käyttö

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.06.2025 § 45
236/02.00.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää strategian toimeenpanomäärärahan käytöstä liitteen mukaisesti.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti strategian toimeenpanomäärärahan käytöstä liitteen mukaisesti.

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 13.6.2024 kokouksessaan strategian toimeenpanomäärärahan seurakunnille 1,6 milj. euroa ja yhteisille palveluille 0,4 milj. euroa. Seurakuntien määrärahasta 50% osoitetaan saman suuruisena kaikille seurakunnille. Toinen 50% jaetaan seurakuntien jäsenmäärän suhteessa. Pitäjänmäen seurakunnan osuus on 63 257 euroa. Yhteensä kahdelta vuodelta 126 514 euroa.

Raha käytetään tunnisteella eikä se ole yleiskatteellista vaan tulee kohdentaa juuri strategian toimeenpanoon. Vuodelta 2024 käyttämättä jäänyt määrärahan osa siirretään tilinpäätöksessä vuodelle 2025 ja se on vastaavin periaattein käytettävissä strategian edistämiseen vielä vuoden 2025 ajan.

Seurakuntien määrärahojen käytöstä päättää kunkin seurakunnan seurakuntaneuvosto. Yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti suositellaan, että korkeintaan noin puolet kunkin seurakunnan osuudesta käytetään henkilöstön määräaikaiseen palkkaamiseen. Seurakuntien määrärahan käytöstä tulee raportoida YKN:lle toimintakertomuksen yhteydessä. Seurakuntien välinen, vaikuttavuutta vahvistava yhteistyö on toivottavaa.

Asian pyrkimyksenä on saada aikaan suotuisia lapsivaikutuksia rippikoulu- ja nuorisotyöhön.

Lisätiedot maika.vuori@evl.fi

Jakelu HR, Pääsuntio-taloussihteer

Liitteet 7 strategiamäärärahan käyttö 2025 Pitäjänmäen seurakunta

Kolehtipäätös loppuvuosi 2025

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
03.06.2025 § 46
294/02.03.06/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto

1 valitsee ja täydentää liitteeseen tuomiosunnuntaina 23.11. kerättävän kolehdin kohteen ja

2 päättää liitteen mukaiset kolehdit loppuvuodelle 2025.

Päätös

Seurakuntaneuvosto

1 valitsi ja täydensi liitteeseen tuomiosunnuntaina 23.11. kerättävän kolehdin kohteeksi Suomen Lähetysseuran työn, joka rohkaisee naisia ympäri maailman vaikuttamaan yhteisöissään ja kirkkoissaan.

2 päätti liitteen mukaiset kolehdit loppuvuodelle 2025.

Selostus

Taustaa

Seurakuntaneuvosto päättää puolivuositain kokouksessaan kirkkokolehdit. Kirkkohallitus lähettää kirkkokolehdit koko vuoden osalta kuitenkin niin, että osa kolehdeista jää seurakunnan päätettäväksi. Alkuvuodesta vapaissa kirkkokolehdeissa painottuu Yhteisvastuukeräys sekä seurakunnan omat lähetyskohteet. Lähetystyö on seurakunnan kirkkojärjestyksen mukainen ja raamatullinen seurakunnan itseymmärrykseen sisältyvä tehtävä. Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa lähetystehtävä on delegoitu erityisesti kahdeksalle kirkkomme virallisen lähetysjärjestön statuksen saaneelle lähetysjärjestölle. Pitäjänmäen seurakunnalla on voimassa vuonna 2025 kolme lähetys sopimusta. Vapaiden kolehtien osalta sijoitamme erityisesti näitä sopimuskohteita jumalanpalveluskolehteina kerättäviksi. Tämän lisäksi täydennämme kolehtikohteita esimerkiksi kirkkopyhä-painotuksin sekä kirkkohallituksen suosituskohtein, kirkkohallituksen aikaan sidotuin kolehdein sekä Helsingin hiippakunnan määrämällä kolehtikohteilla. Pyrimme ottamaan huomioon erityisesti järjestöt, joiden työn sisältönä korostuu mm. raamattuopetus, diakonia sekä hengellinen kasvatus, painopisteenä lapset, nuoret ja nuoret aikuiset.

Seurakuntaneuvosto valitsee kokouksessa tuomiosunnuntain 23.11. kolehdin. Silloin vietämme seurakuntaneuvoston jäsenten yhdessä toteuttaman messun. Jäseniä kannustetaan valmistautumaan kokoukseen valmiilla ehdotuksilla.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia vaikka monessa kohteessa lapsivaikutus on myönteinen.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Jakelu

Pääsuntio-taloussihteeri

Liitteet

8 Pitäjänmäen seurakunnan kolehdit 2025

Ilmoitusasiat

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025 § 47

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Iltakoulu 3.6. klo 18 aiheena seurakunnan lähetyssopimukset

Talous- ja strategiaryhmän kokoontuminen 7.8. klo 18.

Seurakuntaneuvoston kokoukset syyskaudella

ti 19.8. klo 18

ti 7.10 klo 18

ti 4.11. klo 18

ti 9.12. klo 18

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 03.06.2025 § 48

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 44, § 47, § 48

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43

Muutoksenhakukielto

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Työsuhteeseen valitsemista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamiseen liittyviä päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti siviilikanteina käräjäoikeudessa, eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäyttömenettelyssä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 45, § 46

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pitäjänmäen seurakunta/seurakuntatoimisto

Käyntiosoite: Turkismiehenkuja 4, 00370 Helsinki

Postiosoite: Turkismiehenkuja 4, 00370 Helsinki

Sähköposti: pitajanmaki.srk@evl.fi

Aukioloaika: ti, pe klo 12-15, ke klo 13-16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.