



Helsingin seurakuntayhtymä
Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 1/2025

Aika 11.02.2025 klo 18:04 - 19:57

Paikka Pitäjänmäen kirkko

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus	4
§ 2	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 3	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 4	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 5	Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan valinta	8
§ 6	Ilmoitusasiat	9
§ 7	Sisäisten vuokrien määrittelyperusteet ja seurakunnille osoitettavan määrärahan jakoperusteet vuodesta 2026 alkaen	10
§ 8	Helsingin seurakuntayhtymän kirkkojen ja kappeleiden luokittelu	12
§ 9	Toimintakertomus 2024	13
§ 10	Sivutoimilupa pastori Harri Kekäläinen	14
§ 11	Johtajuusprojektin raportti 2024	17
§ 12	Tulevaisuuspäivän koonti	19
§ 13	Kirkon kulttuuriperintöstrategia vuoteen 2030	20
§ 14	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	22

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuori Maika	kirkkoherra	
	Junkkaala Eero	jäsen	
	Korhonen Raija	jäsen	
	Laine Anna	puheenjohtaja	
	Ollila Anja	jäsen	
	Perttula Paavo	jäsen	
	Rantakari Ilari	varajäsen	
	Riipi Heikki	jäsen	
	Ruottinen Jenni	jäsen	
	Tuomi Johanna	jäsen	
	Tuominen Jukka	jäsen	
	Turunen Pirkko	jäsen	
	Vettenranta Henri	jäsen	
	Ylönen Anne	sihteeri	
Poissa	Karjalainen Sakari		

Allekirjoitukset

Anna Laine
puheenjohtaja

Anne Ylönen
sihteeri

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 13.2.2025

Eero Junkkaala
pöytäkirjantarkastaja

Raija Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä julkisessa tietoverkossa,
osoitteessa helsinginseurakunnat.fi/pitajanmaki > Luottamuselimet.

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto

§ 1

11.02.2025

Kokouksen avaus

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.02.2025 § 1

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Pitäjänmäen seurakunnan § 2
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.02.2025 § 2

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pitäjänmäen seurakunnan § 3
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Pöytäkirjan tarkastajat

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.02.2025 § 3

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Eero Junkkaala ja Raija Korhonen.

Pitäjänmäen seurakunnan § 4
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Esityslistan hyväksyminen

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.02.2025 § 4

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista lisäten uusi päätösehdotus kohtaan seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan valinta.

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 5

11.02.2025

Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan valinta

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 5
307/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto
- valitsee varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-26
- päättää, että varapuheenjohtaja toimii seurakuntaneuvoston kokousten puheenjohtajana.

Käsittely

Lisättiin yksi uusi päätösehdotus: seurakuntaneuvosto valitsee varapuheenjohtajalle varahenkilön Helsingin seurakuntayhtymän seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajien kokouksiin.

Päätös

Seurakuntaneuvosto
- valitsi Anna Laineen varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2025-26
- päätti, että varapuheenjohtaja toimii seurakuntaneuvoston kokousten puheenjohtajana.
- valitsi Jenni Ruottisen varapuheenjohtajan varahenkilöksi Helsingin seurakuntayhtymän seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajien kokouksiin.

Selostus

Kirkkojärjestyksen mukaan seurakuntaneuvoston puheenjohtaja on kirkkoherra, ja seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (KJ 3 § 48)

Nyt on meneillään olevan toimikauden kolmannen vuoden ensimmäinen kokous, ja siten varapuheenjohtajan valinta on suoritettava tässä kokouksessa.

Pitäjänmäen seurakunnassa on vuoden 2024 aikana varapuheenjohtaja toiminut seurakuntaneuvoston kokousten puheenjohtajana.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Jakelu

Kirjaamo

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 6

11.02.2025

Ilmoitusasiat

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.02.2025 § 6

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

1. Terveiset yhteisen kirkkovaltuuston kokouksesta 23.1.
2. Terveiset luottamushenkilöiden päivästä 18.1.
3. Terveiset varapuheenjohtajien kokouksesta 20.1.
4. Kokemuksia ja terveinen seurakuntaneuvoston Dialogi-työskentelystä 21.1.
5. Ystävänäpäiväviikko, Pitäjänmäen alueverkosto.
6. Yhteisvastuukeräys nuorten hyväksi käynnissä.
7. Luottamushenkilöille saapunut kysely sähköpostitse.
8. Terveiset Kirkon kansainvälisen työn verkoston kokouksesta.
9. Suomen Lähetysseuran vuosikokous 30.8.
10. Kirkkopäivät toukokuussa.

Pitäjänmäen seurakunnan § 7
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Sisäisten vuokrien määrittelyperusteet ja seurakunnille osoitettavan määrärahan jakoperusteet vuodesta 2026 alkaen

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 7
302/03.03.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvostolle
- annetaan tiedoksi sisäisten vuokrien määrittelyperusteet ja seurakunnille osoitettavan määrärahan jakoperusteet vuodesta 2026 esityksen sekä
- seurakunta antaa lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Käsittely

Kirkkoherra jakoi pöydälle lausuntoluonnoksen.

Päätös

Seurakuntaneuvostolle annettiin tiedoksi sisäisten vuokrien määrittelyperusteet ja seurakunnille osoitettavan määrärahan jakoperusteet vuodesta 2026 esityksen sekä seurakuntaneuvosto valtuutti kirkkoherran viimeistelemään lausunnon ja toimittamaan sen yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Pykälä tarkastettiin kokouksen yhteydessä.

Pidettiin tauko klo 19:05-19:09.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan tehnyt esityksen kirkkovaltuustolle 9.1.2025 pitämässään kokouksessa ja pyytää seurakuntaneuvostoilta lausuntoa 14.2.2025 mennessä.

Pitäjänmäen seurakunnan osalta määräraha olisi tämän vuoden laskelmien mukaan 953 848€ ja se olisi -37 696€ verrattuna vuoteen 2025.

Pitäjänmäen seurakunta pysyy elinvoimaisena, mikäli pystymme vuokraamaan tiloja ulos ja saamaan tarvittavia lisätuloja. Luonnollisen poistuman myötä saanemme tasapainotettua taloutta niin ettei tuta menettely ole ajankohtainen. Rakenteelliset muutokset on myös tarve selvittää laskelmin.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Jakelu

Kirjaamo

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto

§ 7

11.02.2025

Liitteet

- 1 Pöytäkirjanote YKN 31.10.2024 §317
- 2 Pöytäkirjanote YKN 9.1.2025 §15
- 3 Päätösesityksen luonnos, sisäiset vuokrat ja seurakuntien määrärahajako, 19.12.2024
- 4 Lapsivaikutusten arviointi, sisäiset vuokrat ja seurakuntien määrärahajako, 27.12.2024
- 5 Laskelmat, sisäiset vuokrat ja seurakuntien määrärahajako, 27.12.2024
- 6 Pit. srkn Lausunto tilavuokrat ja määrärahan jako

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto

§ 8

11.02.2025

Helsingin seurakuntayhtymän kirkkojen ja kappeleiden luokittelu

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 8
307/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon kirkkojen ja kappeleiden luokittelusta.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti antaa liitteen mukaisen lausunnon kirkkojen ja kappeleiden luokittelusta.

Selostus Kirkkojen ja kappeleiden luokittelua varten on tehty laaja katselmus, jossa on kuultu kaikkia kirkkoherroja, käynnit seurakuntien kohteissa sekä selvitys vuoden 2024 lopulla. Huomioon on otettu myös samana vuonna päätetty kiinteistöstrategia sekä tilastrategia.

Lisätiedot maika.vuori@evl.fi

Jakelu Kirjaamo

Liitteet

- 7 Pöytäkirjanote YKN 12.12.2024 §386
- 8 Lähetekirje
- 9 Kirkkojen luokittelu_liite 1_tarkennettu
- 10 Kirkkojen luokittelu kriteerien selitykset_liite 2
- 11 Toimitilat kartalla_liite 3_tarkennettu
- 12 Liite 4_salassa pidettävä
- 13 Liite 5_salassa pidettävä
- 14 Liite 6_salassa pidettävä
- 15 Etenemisaikataulu_liite 7
- 16 Pitäjänmäen seurakunnan lausunto kirkot ja kappelit

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 9

11.02.2025

Toimintakertomus 2024

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 9
301/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi vuoden 2024 toimintakertomus

Päätös Keskusteltiin vuoden 2024 toimintakertomuksesta ja päätettiin tehdä siihen muutoksia.

Lisätiedot maika.vuori@evl.fi

Jakelu Kirjaamo

Liitteet 17 Pitäjänmäen srk toimintakertomus 2024

Pitäjänmäen seurakunnan § 10
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Sivutoimilupa pastori Harri Kekäläinen

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 10
307/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää antaa liitteenä olevan lausunnon Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille liitettäväksi pastori Harri Kekäläisen sivutoimilupa-anomukseen.

Käsittely

Esityslistan lähettämisen jälkeen pastori Kekäläinen toimitti päivitetyn sivutoimilupa-anomuksen, joka korvattiin aiemman tilalle. Lisäksi seurakuntaneuvosto teki muutoksia lähetettävään lausuntoon.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti antaa liitteenä olevan muutetun lausunnon Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille liitettäväksi pastori Harri Kekäläisen sivutoimilupa-anomukseen.

Selostus

Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin ohje sivutoimilupa-asiassa:

Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan ja seurakuntayhtymän papin viran haltijalle.

SIVUTOIMEN KÄSITE

Sivutoimeksi katsotaan palkattu tehtävä:

- virkasuhde
- palkattu työ
- pysyväisluonteinen tehtävä, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä
- ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittaminen

Sivutoimen ja harrastustoiminnan raja kulkee rahallisen korvauksen saamisessa. Lähes mistä tahansa harrastustoiminnasta voi tulla palkattu työ tai tehtävä, mikäli siitä aletaan maksaa rahallista korvausta.

Sivutoimilupaa tai -ilmoitusta ei edellytetä näistä tehtävistä:

- virkatehtäviin kuuluvat työt
- sellaiset luottamustehtävät, joista henkilö ei voi kieltäytyä
- tavanomainen yhdistystoiminta siitä saatavine kokouspalkkioineen
- asianomainen viranomaisen määrää virkamiehen tai esittää tätä tehtävään
- kertaluonteinen tai tilapäinen tehtävä

Lähtökohtana on, että viranhaltija ei saa ottaa eikä pitää sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien suorittamiseen. Pääsääntönä on, että työaika käytetään vain virkatehtävien hoitamiseen. Työaikana harjoitettava sivutoimi voi tulla vain poikkeuksellisesti kysymykseen. Näissä tilanteissa voi olla kysymys sivutoimesta, joka on hyödyllinen myös työnantajan kannalta. Sivutoimi voi esimerkiksi lisätä henkilön ammattitaitoa omissa virkatehtävissään. Sivutoimen harjoittaminen työaikana edellyttää sivutoimilupaa. Sivutoimilupa vaaditaan aina päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika. Työajattoman viranhaltijan on näin ollen haettava sivutoimilupaa myös vapaapäivinänsä tekemästään sivutoimesta.

SIVUTOIMILUPAHAKEMUS JA TYÖNANTAJAN LAUSUNTO

Sivutoimilupahakemus täytetään tuomiokapitulin laatimalla hakulomakkeella.

Seurakunnan papin viran haltijan tulee liittää sivutoimilupahakemukseensa kirkkoherran tai seurakuntaneuvoston lausunto. Kirkkoherra liittää omaan sivutoimilupahakemukseensa seurakuntaneuvoston lausunnon.

Mikäli henkilö kieltäytyy hakemasta sivutoimilupaa, työnantaja voi ryhtyä toimenpiteisiin, esim. antamalla suullisen tai kirjallisen huomautuksen.

Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin myöntämässä sivutoimiluvissa sivutoimen enimmäislaajuus on yleensä maksimissaan 10 tuntia /viikko. Sivutoimilupa myönnetään yleensä määräajaksi.

SIVUTOIMILUVAN MYÖNTÄMINEN

Sivutoimilupahakemus otetaan käsittelyyn tuomiokapitulissa, kun sekä hakemus että lausunto ovat saapuneet tuomiokapituliin. Hakemus ja lausunto lähetetään pdf-tiedostoina osoitteeseen helsinki.tuomiokapituli@evl.fi.

Sivutoimilupa voidaan myöntää harkinnan mukaan. Harkinnassa otetaan huomioon:

- että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään
- että sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen viranhoidossa
- ettei sivutoimi muutoinkaan saa haitata viran asianmukaista hoitamista
- ettei sivutoimi kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoita työnantajaa

Päätös lähetetään tiedoksi hakijalle ja tämän työnantajalle. Sivutoimi merkitään nimikirjaan.

Sivutoimilupaa koskeva viranomaisen päätös on julkinen, jollei siinä ole sellaisia tietoja, jotka on erikseen säädetty salassa pidettäviksi.

Tarvittaessa sivutoimeen käytetystä ajasta voidaan pyytää selvitys. Tuomiokapituli voi myös peruuttaa sivutoimiluvan. Sivutoimen haltijan tulee ilmoittaa tuomiokapitulille, mikäli sivutoimi päättyy.

KIRKON VIRANHALTIJALAKI 4:27 §

Sivutoimi ja kilpaileva toiminta

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto

§ 10

11.02.2025

Päätösvallassa myöntää sivutoimilupa seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle säädetään kirkkolaissa.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle.

Työnantaja voi 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla ja varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi:

- kieltää muun kuin 1 momentissa tarkoitetun sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen;
- peruuttaa sivutoimiluvan

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Jakelu

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli
Harri Kekäläinen

Liitteet

- 18 SivutoimilupaUusiHarri Kekäläinen
- 19 Lausunto sivutoimiluvasta

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 11

11.02.2025

Johtajuusprojektin raportti 2024

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 11
307/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi Johtajuus-projektin raportti vuodelta 2024

Päätös Seurakuntaneuvostolle annettiin tiedoksi Johtajuus-projektin raportti vuodelta 2024

Selostus

Pitäjänmäen seurakunnassa on työstyetty ja toteutettu Johtajuus-projektia vuoden 2024 aikana. Projektin osana on ollut rovastikunnan keskinäistä työskentelyä, jossa johtoryhmänä on toiminut seurakuntaneuvoston jäsenet Sakari Karjalainen ja Paavo Perttula sekä seurakuntalainen Birgitta Rantakari ja kirkkoherra Maika Vuori sekä lisäksi Huopalahden rovastikunnan kirkkoherrat Päivi Vähäkangas, Mari Mattsson sekä Virpi Koskinen. Pitäjänmäen seurakunta sai yhteisen kirkkoneuvoston lisärahoitusta 10 800 € käytettäväksi projektiin. Rovastikunnat kokoontuivat laajalla kokoonpanolla yhteen (kirkkoherrat, työntekijöitä ja luottamushenkilöitä) kerran. Sen lisäksi johtoryhmän ja työnyrkin tapaamisia.

Lisäksi työskentelyllä on muotoutunut Johtajuuden uusi tuuli- hanke, jossa on mukana johtajistoa ja johtamisen kehittämistä kiinnostuneita mm. Kirkkohallituksesta, Helsingin yliopistosta, yksityiseltä sektorilta, kolmannen sektorin kristillisiä toimijoita, Helsingin hiippakunnasta. Elokuun lopulla Kirkkohallituksen lähetystyön toimikunta järjesti lähetyskumppanuusneuvottelut yhteistyökirkkojen kanssa. Pitäjänmäen seurakunta kutsui kumppanuuskirkkojen piispa Alex Malasusan sekä Namibian evankelis-luterilaisen kirkon pääsihteerin Johannes Haufikun vierailulle keskustelemaan johtajuudesta sekä kumppanuudesta kirkkojen välillä. Mikä meitä yhdistää? Mitä voimme oppia toisiltamme?

Vivamossa Lohjalla järjestettyyn Johtamisen foorumiin, samalla johtamisen kouluttamisen asiantuntija Tapio Aaltosen juhlaseminaariin marraskuussa kutsuttiin työntekijöitä, seurakuntalaisia ja luottamushenkilöitä. Mukana alustamassa ja keskusteluissa myös mm. seurakuntamme luottamushenkilö Ilari Rantakari sekä kirkkoherra Maika Vuori.

Kauden 2024 työskentely päättyi 19.12. pidettyyn työskentelyyn, jonka veti LL Ali Arsalo. Työskentelyn tuotoksena on tavoite ja haastepuut hankkeen työkaluiksi (liitteenä). Hankkeelle on haettu lisärahoitusta vuodelle 2025. Hankkeen tavoitteena on saada aikaan liike, jonka intohimona on johtajuuden kehittäminen kirkossamme, verkoston luominen ja halu saada kristillisen uskon aarteistot palvelemaan parempaa johtamisen kulttuuria.

Yhteisen seurakuntaneuvoston harkinnanvaraisista varoista on haettu hankkeelle Johtajuuden uusi tuuli projektirajoitusta 31.1.2025 päättyneessä hankerahoitusessa. Mukana ovat Huopalahden rovastikunnat Helsingin

Pitäjänmäen seurakunnan § 11
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

seurakuntayhtymästä sekä seurakuntamme jäseniä ja yhteistyökumppeneita mm. yliopistosta, kirkkohallituksesta sekä yksityiseltä sektorilta.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Liitteet

- 20 Saate_Johtajuuden uusi tuuli -hanke
- 21 Ei julkinen liite 1
- 22 Ei julkinen liite 2
- 23 Johtajuuden uusi tuuli_ väliraportti tammikuu 2025

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 12

11.02.2025

Tulevaisuuspäivän koonti

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 12
307/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi Helsingin seurakuntayhtymässä pidetyn tulevaisuuspäivän koonti.

Päätös

Seurakuntaneuvostolle annettiin tiedoksi Helsingin seurakuntayhtymässä pidetyn tulevaisuuspäivän koonti.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 09.01.2025 § 20 käsitellyt marraskuussa 2024 järjestetyn tulevaisuuspäivän koonnin ja samalla antanut sen tiedoksi seurakuntaneuvostoille.

Päätöksen osalta ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Liitteet

24 Pöytäkirjanote YKN 9.1.2025 §20

25 Tulevaisuuspäivä 16112024, koonti TIIVIS

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 13

11.02.2025

Kirkon kulttuuriperintöstrategia vuoteen 2030

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.02.2025 § 13
307/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pitäjänmäen seurakunta Vuori Maika

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi Kirkon kulttuuriperintöstrategia vuoteen 2030.

Päätös

Seurakuntaneuvostolle annettiin tiedoksi Kirkon kulttuuriperintöstrategia vuoteen 2030.

Selostus

Kirkkohallituksen virastokollegio asetti kokouksessaan 1.2.2024 47 § kulttuuriperintöstrategiatyöryhmän ajalle 1.2.2024 - 31.12.2024. Työryhmän tehtävänä oli uudistaa ja päivittää kirkon kulttuuriperintöstrategiaa Kirkollinen kulttuuriperintö kuuluu kaikille – Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kulttuuriperintöstrategia vuoteen 2024 ja siihen liittyvää toimenpideohjelmaa seuraavaksi kuudeksi vuodeksi ja valmistella ehdotus kirkon kulttuuriperintöstrategiaksi vuoteen 2030.

Työryhmä on valmistellut toimeksiannon mukaisesti ehdotuksensa kirkon kulttuuriperintöstrategiaksi vuoteen 2030. Ehdotus sisältää myös siihen liittyvän toimenpideohjelman (Liitteet 1–2/6 §).

Strategiaehdotus koskee Suomen evankelis-luterilaisen kirkon aineellista, henkistä, hengellistä ja digitaalista perintöä. Strategia ja toimenpideohjelma luovat toimintakehyksen ja -edellytykset kirkon kulttuuriperintötyölle. Siinä korostuu seurakuntien, yhteisöjen ja yksilöiden merkitys ja rooli kulttuuriperinnön vaalijoina sekä kirkon henkisen ja hengellisen perinnön tuottajina ja ylläpitäjinä. Strategialla vahvistetaan eri toimijoiden yhteistyötä ja mahdollisuuksia työskennellä kirkon kulttuuriperinnön hyväksi.

Strategista lainattua:

Kirkollisen kulttuuriperinnön suunnitelmallinen ylläpito ja vaaliminen perustuu ekologiseen, kulttuuriseen, sosiaaliseen ja taloudelliseen kestävyYTEEN. Kulttuuriperinnöstä huolehtimalla säilytetään ja luodaan kansallisesti arvokasta kulttuuriomaisuutta tuleville sukupolville ja samalla kannetaan vastuuta hengellisestä jatkuvuudesta.

Strategian tavoitteena on vahvistaa kirkollisen kulttuuriperinnön näkyvyyttä osana suomalaista kulttuuriperintöä, pyhyiden kokemusta, hengellistä ja henkistä perintöä. Strategia auttaa tunnistamaan, kuinka uskonto rakentaa kulttuuria, ja mikä kirkon kulttuuriperinnön merkitys on paikallisesti, alueellisesti ja valtakunnallisesti.

Strategia luo toimintakehyksen ja -edellytykset kirkon kulttuuriperintötyölle. Strategiassa korostuu seurakuntien, yhteisöjen ja yksilöiden merkitys ja rooli kulttuuriperinnön vaalijoina sekä kirkon henkisen ja hengellisen perinnön tuottajina ja ylläpitäjinä. Strategialla vahvistetaan eri toimijoiden yhteistyötä ja mahdollisuuksia

Pitäjänmäen seurakunnan
seurakuntaneuvosto

§ 13

11.02.2025

työskennellä kirkon kulttuuriperinnön hyväksi. Vastuu strategian toteuttamisesta kuuluu koko kirkolle ja kaikille kirkossa toimiville.

Strategia ohjaa tiedon hankkimiseen ja hyödyntämiseen, yhteiseen tiedon tuottamiseen ja osallisuuden vahvistamiseen, erilaisten yhteistyökumppaneiden ja toimijoiden löytämiseen ja aktivoimiseen sekä kirkollisen kulttuuriperinnön hyvään ja kestäväan hoitoon ja käyttöön. Strategiassa esitettävät toimenpiteet tukevat Suomen ratifioimien kansainvälisten kulttuuriperintöalan sopimusten toteutumista ja ottavat huomioon alan kansalliset ohjelmat ja strategiat.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

maika.vuori@evl.fi

Liitteet

26 Poytakirjanote_Kirkkohallitus_Taysistunto_21_01_2025_6_

Pitäjänmäen seurakunnan § 14
seurakuntaneuvosto

11.02.2025

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.02.2025 § 14

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 8, § 9, § 11, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 10**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Pitäjänmäen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pitäjänmäen seurakunta/seurakuntatoimisto
Käyntiosoite: Turkismiehenkuja 4, 00370 Helsinki
Postiosoite: Turkismiehenkuja 4, 00370 Helsinki
Sähköposti: pitajanmaki.srk@evl.fi
Aukioloaika: ti, pe klo 12-15, ke klo 13-16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.