

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 6/2025

1

Aika 26.05.2025 klo 19:00 - 19:43

Paikka Pikku Paimen, Hyvän Paimenen kirkko, Palosuontie 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen avaus	4
§ 58	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 59	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 60	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 61	Talousseuranta tammi-huhtikuu 2025	8
§ 62	Hyvän Paimenen kirkon lukituksen uusimisen hankinta	9
§ 63	Kasvatuksen papin viransijaisuus	11
§ 64	Muut mahdolliset asiat	13
§ 65	Ilmoitusasiat	14
§ 66	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	16

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

26.05.2025

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervo-Hiltula Peppi	puheenjohtaja	
	Valve-Tuovinen Tiia	kirkkoherra	
	Halme Lasse	jäsen	
	Immonen Marjo-Riitta	jäsen	
	Nenonen Ranja	jäsen	
	Partanen Markku	jäsen	
	Pohjolainen Tiiu	jäsen	
	Päiväläinen Raimo	jäsen	
	Skyttä Jorma	jäsen	
	Suomalainen Nina	jäsen	
	Vesteri Topi	jäsen	
	Voutilainen Mikko	jäsen	
	Österman Kirsti	jäsen	
	Turunen Ulla	sihteeri	
	Järvinen Ari	varajäsen	
Poissa	Helin Pekka		
	Salonen Anton		

Allekirjoitukset

Peppi Tervo-Hiltula
puheenjohtaja

Ulla Turunen
sihteeri

Käsitellyt asiat

57 - 66

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 2.6.2025

Topi Vesteri
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Voutilainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä
tietoverkossa.(<https://hsrky10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id.=22>) ma 2.6.2025

Kokouksen avaus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 57

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Pääsuntio-taloussihteeri Enni Kiema osallistui kokoukseen §57-62. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 58

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 59

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Topi Vesteri ja Mikko Voutilainen

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Topi Vesteri ja Mikko Voutilainen

Esityslistan hyväksyminen

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 60

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Talousseuranta tammi-huhtikuu 2025

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
26.05.2025 § 61
287/02.00.02/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus Talousseuranta osoittaa, että huhtikuun loppuun mennessä toimintakate osoittaa 25,3 % osuutta verrattuna budjettiin 2025. Etenemme budjetin mukaisesti.

Yksityiskohdat ilmenevät liitteessä.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Liitteet

Hyvän Paimenen kirkon lukituksen uusimisen hankinta

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
26.05.2025 § 62
413/02.06.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää hankkia Hyvän Paimenen kirkon lukituksen uusimisen vertailussa parhaan tarjouksen tehneeltä Ajan-Avain Oy:ltä kokonaishintaan 24.117,50 euroa (alv. 0 %), veron osuus 6.404,96 euroa (alv. 25,5 % %), yhteensä 30.522,46 euroa (sis. alv. 25,5 %).

Käsittely

Päätös

Seurakuntaneuvosto päättää hankkia Hyvän Paimenen kirkon lukituksen uusimisen vertailussa parhaan tarjouksen tehneeltä Ajan-Avain Oy:ltä kokonaishintaan 24.117,50 euroa (alv. 0 %), veron osuus 6.404,96 euroa (alv. 25,5 % %), yhteensä 30.522,46 euroa (sis. alv. 25,5 %).
Lisäksi neuvosto valtuutti viranhaltijat selvittämään sähkölukituksen vuosittaiset kustannukset ja mahdolliset lisenssit. Nämä tuodaan seuraavaan neuvostoon tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus

1. Hankinnan kohde

Tarjouksia pyydettiin Hyvän Paimenen kirkon lukituksen uusimisesta.
Kyseessä on kokonaishankinta.

2. Hankintamenettely

Kyseessä on kertaluonteinen erillishankinta. Kansallisen kynnysarvon alittavan hankinnan kilpailutus toteutettiin rajoitettuna menettelynä sähköisesti Cludia-järjestelmällä pyytämällä tarjousta kolmelta toimittajalta. Tarjouspyyntö julkaistiin 23.4.2025, ja lisätietokysymyksiä otettiin vastaan 2.5.2025 asti. Määräaikaan mennessä Tarjouspalvelu.fi -sivuston kautta ei esitetty kysymyksiä. Hankintayksikkö julkaisi päivämäärällä 24.4.2025 tarjouspyyntöä koskevan lisätietoviestin.

3. Saadut tarjoukset

Määräaikaan 8.5.2025 mennessä tarjouksia tuli kaksi kappaletta, tarjoajina Ajan-Avain Oy (0222897-3) ja Turvatalo - Tapiolan Yleishuolto Oy (0194096-9).

4. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä määritellyt soveltuvuusvaatimukset.

5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikkien tarjoajien tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

6. Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta, jota käytettiin vertailuperusteena, koska oleelliset laatuun vaikuttavat seikat oli huomioitu kattavasti hankinnan kohteen määrittelyssä sekä hankinnan vähimmäisvaatimuksissa.

Saatujen tarjousten vaihteluväli oli 24.117,50 euroa – 30.396,74 euroa (alv. 0 %). Tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

7. Hankintapäätös ja -sopimus

Halvimman hinnan tarjonnut, tarjoajan soveltuvuusvaatimukset täyttänyt ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättänyt tarjoaja valitaan hankinnan toteuttajaksi. Toimittajaksi valitaan Ajan-Avain Oy.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Ajan Avain Oy
Turvatalo - Tapiolan Yleishuolto Oy
Jutta Niku

Liitteet

2 Ei-julkinen asiakirja

Kasvatuksen papin viransijaisuus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
26.05.2025 § 63
290/01.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1. avata määräaikaisen kasvatuksen papin viran 1.10.2025-31.12.2026 väliseksi ajaksi
2. nimetä rekrytointiryhmään Tiia Valve-Tuovisen, Jonna Tolosen, Sarlotta Siimeslahden ja henkilöstötyöryhmän edustajan.

Käsittely

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

1. avata määräaikaisen kasvatuksen papin viran 1.10.2025-31.12.2026 väliseksi ajaksi
2. nimetä rekrytointiryhmään Tiia Valve-Tuovisen, Jonna Tolosen, Sarlotta Siimeslahden ja Raimo Päiväläisen.

Päätöshistoria

Selostus

Taustaa

Kasvatuksen pappi Jonna Tolosen jäädessä opintovapaalle tarvitaan Kasvun polku -tiimissä kasvatuksen papille sijainen.

Sijaisuuden kesto on 1.10.2025 – 31.12.2026.

Määräaikaisen viran tehtäväkuvassa painottuu jumalanpalvelus- ja toimituselämän lisäksi koko kasvun kaareen liittyvät tehtävät, erityispainotuksena on rippikoulutyö ja rippikoulutyöstä vastaavan nuorisotyönohjaajan työparina toimiminen. Tehtävän vaativuusryhmä on 601 (vähimmäispalkka 3 232,80 €).

Rekrytointiryhmään ehdotetaan Tiia Valve-Tuovista, Jonna Tolosta, Sarlotta Siimeslahtea ja henkilöstötyöryhmän jäsentä. Haastatteluun kutsutaan mukaan nuorten edustaja.

Rekrytoinnin aikataulu:

26.5.2025 määräaikaisen viran avaaminen seurakuntaneuvoston kokouksessa

1.7.-8.8.2025 haku aika määräaikaiseen virkaan

27.8. haastattelut

4.9. päätös valinnasta ja viranhoitopyyntö tuomiokapitulille seurakuntaneuvoston kokouksessa

Vaikutusten ja riskien arviointi

Päätöksellä on myönteiset vaikutukset lapsiin ja nuoriin, koska sijaisuuden täytöllä turvataan Kasvun polku -tiimin pappisresurssi.

Määräaikaisuus ei lisää henkilöstökuluja, vaan sisältyy henkilöstökulusuunnitelmaan vuodelle 2026.

Liitteenä määräaikaisen viran tehtävänkuva.

Lisätiedot

tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Liitteet

3 2025 kasvatuksen pappi

Muut mahdolliset asiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 64

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

1. Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan terveiset
2. Kirkkoherran ajankohtaiset asiat

Ilmoitusasiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 65

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvoston kokoukset tiistaisin klo 18 Hyvän Paimenen kirkolla.

Kevätkausi 2025:

Huom! ma 26.5. klo 17.30 iltakoulu ja kokous

Hartausvuorot seurakuntaneuvoston kokouksissa keväällä:

26.5. Marjo Immonen, varalla Pekka Helin

Syyskausi 2025:

19.8.

4.9. (huom! torstai)

7.10.

4.11.

9.12.

Hartausvuorot seurakuntaneuvoston kokouksissa syksyllä:

19.8. Pekka Helin, varalla Lasse Halme

4.9. Lasse Halme, varalla Kirsti Österman

7.10. Kirsti Österman, varalla Mikko Voutilainen

4.11. Mikko Voutilainen, varalla Topi Vesteri

9.12. Topi Vesteri, varalla Peppi Tervo-Hiltula

Työryhmät:

2.6. klo 18 Henkilöstö- ja taloustyöryhmän kokous

Muita päivämääriä:

ti 27.5. klo 17- Luottamushenkilöiden kesätapaaminen

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.05.2025 § 66

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58, § 60, § 61, § 63, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59

Valitusosoitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsenen seurakunta ja sen jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 8 § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valitusviranomaisen yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 564 2000

Fax: 029 564 2079

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä

tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 62

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pakilan seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma-to klo 9–12

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.