



**Helsingin seurakuntayhtymä**  
**Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Pöytäkirja 12/2024

Aika 09.12.2024 klo 18:00 - 19:13

Paikka Oulunkylän kirkko

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 133	Kokouksen avaus	4
§ 134	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 135	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 136	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 137	Kirkkoherran katsaus (joulukuu)	8
§ 138	Käpylän siirtolayhdistys ry:n purkautuminen ja rahaston perustaminen	9
§ 139	Henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelma 2025	11
§ 140	Ilmoitusasiat	12
§ 141	Muut mahdolliset asiat	13
§ 142	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	14

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

09.12.2024

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Raimo	jäsen	
	Haatanen Arto	jäsen	
	Heikkilä Satu	varajäsen	
	Iivonen Raisa	jäsen	
	Ketonen Satu	jäsen	pöytäkirjan tarkastaja
	Lindell Anne	jäsen	pöytäkirjan tarkastaja
	Oikkola Raija	jäsen	
	Pakarinen Toni	varapuheenjohtaja	
	Ranta Tarja	jäsen	
	Ronkainen Leena	jäsen	
	Sundberg Pertti	jäsen	
	Wiikla Heidi	jäsen	
	Kosonen Ulla	kirkkoherra	
	Heininen Kaisa	sihteeri (0102)	
Poissa	Lohi Enna		
	Tuovila Siiri		

## Allekirjoitukset

Toni Pakarinen  
puheenjohtaja

Kaisa Heininen  
sihteeri

## Käsitellyt asiat

133 - 142

## Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 12.12.2024

Satu Ketonen  
pöytäkirjantarkastaja

Anne Lindell  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Oulunkylän seurakunnan nettisivuilla [www.helsinginseurakunnat.fi/oulunkylanseurakunta.html.stx](http://www.helsinginseurakunnat.fi/oulunkylanseurakunta.html.stx) Pöytäkirjan julkaisupäivä on 13.12.2024.

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 133

09.12.2024

### **Kokouksen avaus**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 133

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Hartaus ja En etsi valtaa loistoa, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 134

09.12.2024

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 134

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 135

09.12.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 135

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Satu Ketonen ja Anne Lindell.

#### **Päätös**

Valittiin Ketonen ja Lindell.

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 136

09.12.2024

### **Esityslistan hyväksyminen**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 136

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista siten, että kolehtisuunnitelman vahvistaminen siirtyy tammikuun kokoukseen.

Oulunkylän seurakunnan § 137  
seurakuntaneuvosto

09.12.2024

### **Kirkkoherran katsaus (joulukuu)**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto  
09.12.2024 § 137  
198/00.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Oulunkylän seurakunta Kosonen Ulla

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Kirkkoherra antaa yleiskatsauksen toimintaan, talouteen sekä henkilöstö- ja tila-  
asioihin.



Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 138

09.12.2024

## Käpylän siirtolayhdistys ry:n purkautuminen ja rahaston perustaminen

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto  
09.12.2024 § 138  
371/02.05.03/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Oulunkylän seurakunta Kosonen Ulla

### Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto

- (1) ottaa vastaan siirtolayhdistyksen omaisuuden;
- (2) nimeää omaisuudesta muodostettavalle rahastolle nimen Käpylän siirtolayhdistys -rahasto;
- (3) päättää rahaston säännöistä;
- (4) valtuuttaa seurakuntayhtymän hallintojohtaja Juha Silanderin myymään perustettavan rahaston osakesijoitukset ja yhdistämään myynnissä saadut varat rahaston muihin rahavaroihin;
- (5) valtuuttaa seurakuntayhtymän sijoittamaan ja hoitamaan perustettavan rahaston rahavarat seurakuntayhtymän kulloinkin voimassa olevan sijoitussuunnitelman mukaisesti.

### Käsittely

### Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

- 1) ottaa vastaan siirtolayhdistyksen omaisuuden
- 2) nimetä rahaston Käpylän siirtolayhdistys -rahastoksi
- 3) valitsi Anne Lindellin, Pertti Sundbergin, Toni Pakarisen ja Ulla Kososen tekemään säännöt rahastolle. Säännöt käsitellään sähköpostikokouksessa.
- 4) valtuutti seurakuntayhtymän hallintojohtaja Juha Silanderin myymään perustettavan rahaston osakesijoitukset ja yhdistämään myynnissä saadut varat rahaston muihin rahavaroihin;
- 5) valtuutti seurakuntayhtymän sijoittamaan ja hoitamaan perustettavan rahaston rahavarat seurakuntayhtymän kulloinkin voimassa olevan sijoitussuunnitelman mukaisesti.

### Selostus

Käpylän siirtolayhdistys ry. on päättänyt purkaa eli lakkauttaa yhdistyksen ja siirtää omaisuuden Oulunkylän seurakunnalle. Siirtolayhdistyksen säännöissä todetaan (kohta 12): ”Yhdistyksen purkautuessa yhdistyksen varat on käytettävä Helsingin Käpylän seurakunnan alueen seurakunnalliseen työhön.” Yhdistyksen säännöissä on yhdistyksen tarkoitukseksi kirjattu (kohta 2) tukea Käpylän seurakunnan lapsi-, nuoriso- ja aikuistyötä.

Siirtolayhdistyksen omaisuuden arvo on noin 800 000 euroa. Omaisuudesta muodostetaan rahasto, jota hallinnoi Helsingin seurakuntayhtymä ja jonka käytöstä päättää Oulunkylän seurakunta. Yhdistyksen purkamiseen ja varojen siirtoon liittyvän selvitystyön on tehnyt kutsuttuna asianajaja Pertti Ylikraka.

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 138

09.12.2024

Oulunkylän seurakuntaneuvoston tulee antaa rahastolle nimi ja päättää rahaston säännöt, joista ilmenee varojen käyttötarkoitus ja -periaatteet sekä se, miten rahaston kanssa toimitaan, mikäli käyttötarkoitus katoaa. Tarkoituksenmukaista lienee, että varojen käyttötarkoitus noudattaa lakkautettavan Siirtolayhdistyksen sääntöjen perusajatusta siitä, että varoilla tuetaan seurakunnan lapsi- ja nuorisotyötä sekä aikuistyötä. Tämä tehdään jakamalla vuosittaisena toiminnallisena avustuksena vuosituotto tai osa siitä.

#### Liitteet

1 kapyän siirtolayhd. saannot-03032014144221

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 139

09.12.2024

## Henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelma 2025

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto  
09.12.2024 § 139  
547/01.03.00/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Oulunkylän seurakunta Kosonen Ulla

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelman vuodelle 2025 liitteenä olevan pohjaesityksen mukaisesti.

Käsittely

Päätös Esityksen mukaan.

Selostus

Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosittain henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelman. Oulunkylän seurakunta on ”mainostanut” itseään koulutusmyönteisenä työpaikkana jo parin vuosikymmenen ajan. Seurakuntamme yksi kantavia periaatteita on oppivan organisaation ja elinikäisen ammatillisen oppimisen ajatus. Näiden merkitystä tulevat myös tuoreet tulevaisuuden työtä käsittelevät tutkimukset. Saadun palautteen mukaan koulutusmyönteisyys on (ollut) yksi seurakuntamme vahvuuksista, kun työntekijät arvioivat työnantajaansa.

Ammatillisen tiedon pitkäjänteinen ja tavoitteellinen päivittäminen ja uusien työssä tarvittavien taitojen hankkiminen koulutuksen kautta edistää työntekijän työhyvinvointia ja työkykyä, antaa välineitä toimia muutosten keskellä ja vahvistaa ammatti-identiteettiä. Lisäksi se tuo työhön uuden oppimisen ja tekemisen iloa. Koulutukseen panostaminen on myös sopimus pohjaista: Kirkon virka- ja työehtosopimus sisältää kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen. Helsingin seurakuntayhtymä on sitoutunut ammatillisen täydennys- ja ajankohtaiskoulutuksen järjestämiseen.

Koulutus- ja kehittämissuunnitelma on valmisteltu yhteistyössä yksittäisten työntekijöiden ja tiimien kanssa. Kukin työntekijä on voinut esittää koulutustoiveensa. Toiveita on käsitelty tiimeissä ja/ tai lähiesihenkilön kanssa siten, että työntekijöiden toiveet on suhteutettu tiimin toiminnasta ja osaamisesta nouseviin tarpeisiin sekä seurakunnan strategiisiin painopisteisiin. Suuntaus on ollut yhä enemmän yksilöllisistä koulutustarpeista kohti koko tiimin/ työyhteisön osaamisen kehittämistä. Toki myös yksilölliset ammatilliset koulutustarpeet suunnittelussa huomioidaan.

Liitteet

2 Koulutussuunnitelma 2025\_OUL hyväksytty

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 140

09.12.2024

## Ilmoitusasiat

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 140

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

Annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Seurakuntaneuvoston kevään kokouspäivät ovat

ma 13.1., 10.2., 10.3., 7.4., 5.5. ja 2.6. klo 18 Oulunkylän kirkolla  
sekä la 15.3. klo 9.30-14 TTS-päivä Kakkosella.

**NUORTEN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN SEMINAARI 15.3.2025 Tampere**

Nuorten aikuisten vaikuttamisryhmä NAVI järjestää seurakuntien nuorille (18–29-v)  
luottamushenkilöille seminaarin Tampereella lauantaina 15.3.2025. Seurakunta  
kattaa osallistumiseen liittyvät matka- ja majoituskulut.

Seminaari järjestetään Tampereen Seurakuntien talolla (Näsinlinnan katu 26) klo  
10–17. Tilaisuus tarjoiluineen on maksuton. Osallistuja vastaa itse mahdollisista  
matkakustannuksista. Majoitusta järjestetään tarpeen mukaan pe-la 14.3.–15.3.  
Majoituksesta peritään osallistujilta maksu (max 100 e/hlö, summa tarkentuu).  
Lisätiedot NAVIn verkkosivuilta.

**HIIPPAKUNTAFOORUMI 18.1.2025 Lauttasaaren kirkko, Helsinki**

Hiippakuntafoorumissa luottamushenkilöillä on mahdollisuus tavata, oppia uutta ja  
keskustella seurakuntien hyvistä käytännöistä ja hiippakuntamme erityispiirteistä.  
Myös nuorten vaikuttajaryhmät ovat mukana yhteisessä päivässä. Kutsu ja  
tarkemmat tiedot liitteessä.

Liitteet

3 Kutsu hiippakuntafoorumiin 18.1.2025 (1)

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 141

09.12.2024

### **Muut mahdolliset asiat**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 141

#### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi keskustelu yhteisten päätöselinten meneillään olevista asioista, sisäisestä viestinnästä, seurakuntaneuvoston valmistelutyöstä ja kiinteistöjen tilanteesta.

#### Selostus

##### Liitteet

4 4.11.2024 sn lausunto työnjaosta (2)

Oulunkylän seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 142

09.12.2024

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.12.2024 § 142

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 140, § 141, § 142**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 138, § 139****Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Oulunkylän seurakunta/kirkkoherranvirasto  
Käyntiosoite: Teinintie 10, 00640 Helsinki  
Postiosoite: Teinintie 10, 00640 Helsinki  
Sähköposti: [oulunkyla.srk@evl.fi](mailto:oulunkyla.srk@evl.fi)  
Aukioloaika: ma–ti, to klo 9–12, ke klo 13–16

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.