



Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto

Vuosaaren seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja
1

5/2024

Aika 22.08.2024 kl 18:00 - 20:00

Paikka Vuosaaren kirkko, Taivaanranta-sali

Asiat

§	Rubrik	Sivu
§ 54	Kokouksen avaus	4
§ 55	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 56	Edellisen kokouksen pöytäkirja	6
§ 57	Pöytäkirjan tarkastajat	7
§ 58	Esityslistan hyväksyminen	8
§ 59	Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027 sekä talousarvio 2025	9
§ 60	Pääsuntion viran auki paneminen	10
§ 61	Lausunto koskien Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistö- ja tilastrategiaa	12
§ 62	Johtamisen peilin tulokset	14
§ 63	YKN myönsi tarveharkintaisen määrärahan matalan kynnyksen harrastefudikseen	15
§ 64	11. Ajankohtaisia asioita yhteisestä kirkkovaltuustosta	16
§ 65	Kolehtisuunnitelma ja kolehdinlaskentavuorot ajalle 25.8.-15.9.2024	17
§ 66	Puheenjohtajan päätösluettelo	19
§ 67	Tiedoksi asiat	20
§ 68	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	21

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto

22.08.2024

Osallistujat

	Namn		Tilläggsuppgifter
Läsnä	Mäkelä Jussi	puheenjohtaja, kirkkoherra	
	Ahopelto Katja	jäsen	
	Hinkkanen Anja	jäsen	
	Jyväsjärvi Jussipekka	jäsen	
	Kumin Sari	jäsen	
	Lindholm Marja	jäsen	
	Mandalios Mikaela	jäsen	
	Nyman Marja	jäsen	
	Raittinen Timo	jäsen	
	Söderlund Hanna-Riikka	jäsen	
	Tynkkynen Auli	jäsen	
	Vihervaara Tommi	jäsen	
	Salo Helena	sihteeri	
	Tiilikainen Jarkko	jäsen	
	Kulmala Terho	varajäsen	

Allekirjoitus

Jussi Mäkelä
puheenjohtaja

Helena Salo
sihteeri

Ärenden

54 - 68

Protokollet justerat

Helsinki (22.8.2024)

Jarkko Tiilikainen
pöytäkirjantarkastaja

Jussipekka Jyväsjärvi
pöytäkirjantarkastaja

Protokollet framlagt till påseende

Julkaistaan verkossa 23.8.-16.9.2024

Kokouksen avaus

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 54

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 55

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Edellisen kokouksen pöytäkirja

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 56

Päätösehdotus

Annetaan tiedoksi edellisen kokouksen pöytäkirja (Liite 1.)

Päätös

Annettiin tiedoksi (Liite 1.)

Bilagor

1 Liite 1. SN 4.24 pöytäkirja

Pöytäkirjan tarkastajat

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 57

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Huhtinen ja Jussipekka Jyväsjärvi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Jarkko Tiilikainen ja Jussipekka Jyväsjärvi.

Esityslistan hyväksyminen

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 58

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027 sekä talousarvio 2025

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 59
291/02.00.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus

SN päättää

- 1) hyväksyä Vuosaaren seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2025–2027 sekä talousarvion 2025
- 2) hyväksyä suunnitelman säästöjen ja testamenttivarojen käytöstä.

Käsittely**Päätös**

SN päätti

- 1) hyväksyä esityksen.
- 2) hyväksyä esityksen

Päätöshistoria**Selostus**

Toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittu neuvoston kokouksissaan SN 3/24 ja SN 4/24 tekemien päätösten pohjalta. Vuosaaren seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027 sekä talousarvio 2025 on liitteessä 2 ja suunnitelma säästöjen ja testamenttivarojen käytöstä liitteessä 3.

Liitteet

- 2 Liite 3. Suunnitelma säästöjen ja testamenttivarojen käytöstä
- 3 Liite 2. 2025 TTS & TA

Pääsuntion viran auki paneminen

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 60
292/01.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus SN päättää panna pääsuntion viran auki ja valita rekrytointiryhmän.

Päätös SN päätti panna pääsuntion viran auki ja valitsi rekrytointiryhmään Heikki Pynnönen, Anja Hinkkanen ja Jussipekka Jyväsjärvi.

Selostus

Panemme pääsuntion viran auki, kun viranhaltija Sirkka Nyqvist on irtisanoutunut virastaan 20.5.2024 alkaen. Pääsuntio toimii suntioiden lähiesimiehenä, vastaa sovitun työnjaon perusteella seurakunnan toimitilojen siisteydestä, turvallisuudesta ja toimivuudesta sekä tilavarauksista ja tapahtumajärjestelyistä, vastaa suntiotiimin lähiesimiehenä kirkollisten tilaisuuksien valmisteluista, osallistuu suntion perustyöhön ja on seurakunnan johtoryhmän jäsen.

Edellytämme valittavalta henkilöltä suntion ammattitutkintoa tai muuta soveltuvaa koulutusta, johtamisen koulutusta tai sitoutumista sen hankkimiseen, hyviä vuorovaikutustaitoja ja asiakaslähtöistä työtettä, seurakunta- ja jumalanpalveluselämän riittävää tuntemusta, valmiutta kehittää tilojen käyttöä muuntuvassa toimintaympäristössä, organisointikykyä, oma-aloitteisuutta sekä riittävää tietoteknistä osaamista. Kokemus suntiotyöstä, esimiestyöstä sekä henkilöstöjohtamisesta katsotaan eduksi. Työ edellyttää valmiutta ilta- ja viikonlopputyöhön.

Virkaan valittavan on oltava Suomen ev.-lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Hänellä on oltava suomen kielen hyvä kirjallinen ja suullinen taito. Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisteriote (rikosrekisterilaki 6:2§). Palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 502. Virka täytetään 6 kk koeajalla. Viran hoitaminen alkaa 1.11.2024 tai sopimuksen mukaan. Viranhakuaika päättyy 6.9.2024, haastatteluun kutsuttavat valitaan 9.9., haastattelut pidetään 10.9. ja seurakuntaneuvosto tekee valinnan kokouksessaan 16.9.2024.

Lausunto koskien Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistö- ja tilastrategiaa

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 61
288/03.03.00/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto lähettää liitteenä olevan lausunnon yhtymään.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Kokouksessaan 23.5.2024 yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi osaltaan Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian (liite 4) ja tilastrategian (liite 5) sekä merkitsi tiedoksi niiden taustamuistion (liite 6). YKN päätti lähettää kiinteistö- ja tilastrategian sekä niiden taustamuistion seurakuntaneuvostoihin lausuntokierrokselle kesän 2024 ajaksi niin, että vastaukset pyydetään palauttamaan kirjaamoon elokuun 21. päivään mennessä.

Kiinteistöjohtokunta on valmistellut kiinteistöstrategiaa Yhteisen kirkkoneuvoston antamalla valtuutuksella hyödyntäen aikaisemmin osana Rohkeasti yhdessä - ohjelmassa tehtyä kiinteistöstrategian valmistelun taustatyötä. Nyt tehdyn valmistelun aikana kiinteistöstrategia on nähty tarpeelliseksi jakaa kiinteistö- ja tilastrategioiksi. Kiinteistöstrategia keskittyy omistamisen ja ylläpidon näkökulmaan, kun taas tilastrategia painottuu käyttäjän tarpeisiin ja tilojen käyttöön.

Kevään 2024 aikana kiinteistö- ja tilastrategia on ollut kahdesti kommentoitavana kiinteistöjohtokunnassa, kerran kirkkoherrojen kevätseminaarissa sekä kerran yhteisessä kirkkoneuvostossa. Strategioita ja niihin liittyvää taustamuistiota on täydennetty edellä mainituissa tilaisuuksissa ja niiden jälkeen kirjallisesti saatujen kommenttien perusteella. Mukana olevaa taustamuistiota kiinteistöjohtokunta työstää vielä heti kesäkuun alussa ja lähettää sen jälkilähetyksenä seurakuntiin täydentämään valmistelua.

Kiinteistö- ja tilastrategia on keskeisessä asemassa päätettäessä Helsingin seurakuntayhtymän tiloista ja niihin lähitulevaisuudessa tehtävistä perusparannushankkeista. Hyväksytyjen kiinteistö- ja tilastrategian pohjalta valmistellaan kiinteistöosastolla ehdotus seurakuntien kanssa yhteisestä kirkko- ja kappeli kiinteistökokonaisuudesta.

Puheenjohtaja lähetti seurakuntaneuvoston jäsenille dokumentit sähköpostitse 3.6. ja pyysi huomioita lausuntoa varten viimeistään 4.8. Yhtään kommenttia ei tullut. Puheenjohtajan tekemä lausunto on liitteessä 7.

Liitteet

- 4 Liite 7. Lausunto kiinteistö ja tilastrategioista
- 5 Liite 6. Kiinteistö_Tilatrategia_taustramuistio_2024-06-05_1.2
- 6 Liite 5. HSRKY_tilatrategia_2014-05-17_1.0
- 7 Liite 4. HSRKY_kiinteistöstrategia_2014-05-17_1.0

Johtamisen peilin tulokset

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 62
291/02.00.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Johtamisen 360 -arviointikysely ylimmälle johdolle (kirkkoherrat ja johtajat) toteutettiin 15.1.–4.2. Arvioijina toimivat työntekijät, lähiesihenkilöt, luottamushenkilöt, kollegat ja yhteistyökumppanit. Tulokset ovat liitteessä 8. Siinä on aluksi kyselyn toteuttajan huomioita kaikkien saamista vastauksista, ja sivulta 11 alkaen on puheenjohtajan saamat vastaukset.

Väittämässä vastattiin asteikolla 1 (väittäjä ei vastaa arvioitavan johtamistoimintaa lainkaan) – 7 (väittäjä vastaa arvioitavan toimintaa esihenkilönä erittäin hyvin/paljon). Puheenjohtajan saamat vastaukset ovat varsin hyvät. Neljällä vastaajaryhmällä 50 väittämästä muodostui yhteensä 200 mediaania. Suurin osa väittämien mediaaneista osuu välille 4,5–5,5 ja toiseksi eniten välille 6–7. Välille 3–3,5 tuli vain kaksi ja ei yhtään välille 1–2,5. Kiitos kaikille vastauksistanne.

Liitteet

8 Liite 8. Johtamisen peilin tulokset

YKN myönsi tarveharkintaisen määrärahan matalan kynnyksen harrastefudikseen

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 63
291/02.00.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Johtava nuorisotyöntekijä Ilkka Kanerva ja seurakuntapastori Samuel Paananen tekivät yhtymään hakemuksen tarveharkintaisesta määrarahasta. YKN on kokouksessaan 23.5. myöntänyt Vuosaaren seurakunnalle 10.800 € määrärahaa matalan kynnyksen harrastefudikseen. Se alkoi kesäkuussa ja kestää loppu vuoden. Projektilla on kaksi keskeistä tavoitetta. Ensimmäinen tavoitteena on luoda täysin uusi rahoitusmalli seurakunnan kerhotoiminnalle. Mallissa rahoitus saadaan Harrastamisen Suomen mallista Opetus- ja kulttuuriministeriöstä ja tulevaisuudessa skaalata se koko kerhotoimintaan. Toinen tavoite on toiminnallinen, eli luoda matalan kynnyksen jalkapallokerhoja kouluikäisille yhteistyössä FC Viikinkien kanssa. Viikingit tarjoavat tila- ja koulutusresurssin. Ryhmät perustetaan vastaamaan vähävaraisten asiakkaiden tarpeeseen. Projektin avulla toiminta palvelumuotoillaan monistettavaksi muuhun kerhotoimintaan siten, että rahoitusvälinettä pystytään käyttämään ja monistamaan toiminnan rahoitukseen. Lisätiedot: Ilkka Kanerva.

11. Ajankohtaisia asioita yhteisestä kirkkovaltuustosta

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 64
285/00.02.02/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Selostus
Yhteisen kirkkovaltuuston vuosaarelaiset jäsenet kertovat ajankohtaisia asioita.

Kolehtisuunnitelma ja kolehdinlaskentavuorot ajalle 25.8.-15.9.2024

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 65
630/02.03.06/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus

SN päättää

- 1) kerätä kolehdit seuraavasti: 26.8. nimikkokolehti globaaliin lukutaitotyöhön Suomen Piipiaseuran kautta ja näin vahvistaa kolehtisuunnitelman kyseiselle ajalle.
- 2) merkitä tiedoksi neuvoston kolehdinlaskentavuorot

Päätös

SN päätti

- 1) kerätä kolehdit seuraavasti: 26.8. nimikkokolehti globaaliin lukutaitotyöhön Suomen Piipiaseuran kautta ja näin vahvistaa kolehtisuunnitelman kyseiselle ajalle.
- 2) merkitsi tiedoksi neuvoston kolehdinlaskentavuorot : 25.8. Anja Hinkkanen / ma 26.8. Marja Lindholm / 1.9. Marja Nyman / 8.9. Anja Hinkkanen / 15.9. Auli Tynkkynen

Selostus

Liitteessä 9 on Kirkkohallituksen kolehtisuunnitelma kyseiselle ajalle, jossa ei ole yhtään vapaata kolehtia. Vuosaaren kirkossa toimitetaan ma 26.8. klo 16 englanninkielinen viikkomessu, joka on osa Suomen ev.-lut. kirkon organisoimaa lähetyskumppanusneuvottelua. Messun yhteydessä kerätään kolehti seurakunnan nimeämään lähetystyön. Lähetystyöstä vastaava kappalaisemme esittää kohteeksi: Globaali lukutaitotyö, Kimmo Kosonen, Suomen Piipiaseuran kautta.

Kolehdin laskemisessa on tarkoituksenmukaista, ettei sitä toteuta suntio yksin. Perinteisesti meillä neuvoston jäsenet ovat olleet mukana tässä tärkeässä tehtävässä. Jumalanpalvelukset ovat sunnuntaisin klo 11 Vuosaaren kirkolla, ellei toisin mainita. Tällä jaksolla tarvittavat kolehdinlaskentapäivät ovat: 25.8. / ma 26.8. / 1.9. / 8.9. / 15.9.

Bilagor

9 Liite 9. EloSyys2024

Puheenjohtajan päätösluettelo

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto
22.08.2024 § 66
235/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus
Merkittään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Selostus
Ohessa tiedoksi puheenjohtajan päätösluettelo 5/2024 (liite 10).

Liitteet
10 Liite 10. Puheenjohtaja päätösluettelo 5.24 (2)

Tiedoksi asiat

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 67

- a. Muutoksia seuraaviin seurakuntaneuvoston kokouspäiviin
9.9. siirtyy 16.9. / 7.10. peruuntuu / 4.11. / 9.12.
- b. Irtisanoutumisia
vs. kanttori Heli Kantola on irtisanoutunut 1.7. alkaen ja suntio Ville Männikkö 18.8.
alkaen.
- c. Valitus hallinto-oikeudelle
Seurakuntaneuvoston jäsenet Marja Lindholm ja Jussipekka Jyväsjärvi ovat tehneet
Helsingin hallinto-oikeudelle valituksen Vuosaaren seurakunnan
seurakuntaneuvoston päätöksestä 6.5.2024 § 47 koskien oikaisuvaatimuksen
tutkimatta jättämistä sekä seurakuntaneuvoston päätöksestä 8.4.2024 § 35 koskien
aloitteen tutkimatta jättämistä (liite 11.)
- d. Auli Tynkkynen toteuttaa esteettömyystyöryhmän ja esteettömyyskartoittajan Jan
Huopaisen kanssa esteet tömyyskartoituksen kirkolla

Liitteet

- 11 Liite 11. Valitus, sähköpostitse 6.6.2024 - Valitus_Vuosaaren srk_valitus
HAO

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.08.2024 § 68

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.51 yhteiseen Herran siunaukseen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68

Muutoksenhakukielto

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltija 11 luvun 73 § 2 momentti) (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luvun 5 § 1 momentti).

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 59

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Vuosaaren seurakunta

Käyntiosoite: Satamasaarentie 7, 00980 Helsinki
Aukioloaika: ma, ti, to 10–13, ke 15–17 (arkipyhää edeltävä ke 10–13)
Postiosoite: Satamasaarentie 7, 00980 Helsinki
Sähköposti: vuosaari.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.