



Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

Pöytäkirja 6/2024

Aika 21.03.2024 klo 16:00 - 19:10

Paikka kokoushuone Sonck, Seurakuntien talo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Alkuhartaus ja kokouksen avaus	4
§ 83	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 84	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 85	Kokouksen osanottajien toteaminen	7
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	8
§ 87	Vuoden 2023 talousarvion käyttötalouden ylitykset sekä investointien ylitykset ja alitukset	9
§ 88	Helsingin seurakuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023	11
§ 89	Seurakunnallisen toiminnan säästöjen perusteella myönnettävät talousarvion ylitysoikeudet vuoden 2024 talousarvioon	17
§ 90	Helsingin seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2023	19
§ 91	Ohje luotto- ja maksuaikakorttien käytöstä	21
§ 92	Helsingin seurakuntayhtymän sidonnaisuusilmoitukset	23
§ 93	Hautaustoimen päällikön viran täyttäminen	25
§ 94	B-kanttorin viran muuttaminen Johannes församling -seurakunnassa	29
§ 95	Piispantarkastuksen pöytäkirjan vastaukset yhteisten palveluiden osalta	31
§ 96	Sisäisten vuokrien ja seurakuntien määrärahaajaon mallien esittely	35
§ 97	Lähetekeskustelu: Kirkkovaltuutettu Lauri Grünthalin aloite	37
§ 98	Yhteisen kirkkovaltuuston 7.3.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano	38
§ 99	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	39
§ 100	Kokouksen päättäminen sekä oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen antaminen	40

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuori Maika	puheenjohtaja	
	Asikanius Riitta	varapuheenjohtaja	
	Ahonen Esa	jäsen	
	Auvinen Petteri	jäsen	
	Harms-Aalto Martina	jäsen	poissa §97-§100
	Heikkilä Marianne	jäsen	
	Lainela Ami	jäsen	poissa §97-§100
	Mäkimattila Sari	jäsen	
	Olkkola Raija	jäsen	
	Raike-Ojanen Elina	jäsen	
	Raitio Juha	jäsen	
	Ahokas Lari	varajäsen	Liisa-Maria Voipio-Pulkin varajäsen
	Sihvonen Juha-Pekka	varajäsen	Otto Lehtipuun varajäsen
	Rintamäki Juha	esittelijä	
	Perret Christoffer	YKV varapuheenjohtaja	
	Silander Juha	viranhaltija	
	Kajander Riitta	viranhaltija	
	Rasmus Osmo	viranhaltija	
	Forsén Stefan	viranhaltija	
	Ollila Juha-Pekka	viranhaltija	
Wickström Kirsi	sihteeri		
Yliruka Nora	tekninen sihteeri		
Koskinen Virpi	kirkkoherra (YKN)		
Perttilä Elina	kirkkoherra (YKN)		
Thylin Ronny	kirkkoherra (YKN)		
Valve-Tuovinen Tiia	kirkkoherra (YKN)	poissa kesken §95-§100	
Vähäkangas Päivi	kirkkoherra (YKN)		
Myllys Riikka	asiantuntija	paikalla §96	
Poissa	Assmann Mervi		
	Lehtipuu Otto		
	Salenius Jan-Anders		
	Voipio-Pulkki Liisa-Maria		
	Vuori Wiking		
	Holappa Kimmo		

Allekirjoitukset

Maika Vuori
puheenjohtaja

Kirsi Wickström
sihteeri

Käsitellyt asiat

82 - 100

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 27.3.2024

Elina Raike-Ojanen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Raitio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä julkisessa tietoverkossa, osoitteessa www.helsinginseurakunnat.fi/paatoksetjailmoitukset.html.stx Pöytäkirjan julkaisupäivä on 28.3.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 82

21.03.2024

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 82

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Jäsenet Elina Raike-Ojanen ja Juha Raitio toimittivat alkuhartauden.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 83

21.03.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 83

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Raike-Ojanen ja Juha Raitio.

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on keskiviikko 27.3.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 84

21.03.2024

Esityslistan hyväksyminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 84

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 85

21.03.2024

Kokouksen osanottajien toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 85

Päätös

Todettiin kokouksen osanottajat.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 86

21.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 86

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 87

21.03.2024

Vuoden 2023 talousarvion käyttötalouden ylitykset sekä investointien ylitykset ja alitukset

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 87

28/00.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1) merkitä tiedoksi selvitykset vuoden 2023 talousarvion käyttötalousosan määrärahojen ylityksistä sekä investointiosan ylityksistä ja alituksista liitteiden mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää:

2) merkitä tiedoksi selvitykset vuoden 2023 talousarvion käyttötalousosan määrärahojen ylityksistä sekä investointiosan ylityksistä ja alituksista liitteiden mukaisesti.

Käsittely

Hallintojohtaja Silander selosti asiaa.

Silander korjasi selostustekstin neljännessä kappaleessa olevat virheelliset termit. Kappaleen tulee olla muodossa: "Vuoden 2023 tilinpäätöksen toimintakate on 6 650 170,16 euroa talousarviota pienempi".

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Vuoden 2023 talousarvion sitovuustasot ovat liitteen mukaiset. Eräät sitovuustasoiksi määriteltyjen osastojen tai kustannuspaikkojen menot ovat vuonna 2023 ylittäneet varatun määrärahan.

Ylitysselvitysten tiedoksi merkitsemisestä tulee tehdä esitys yhteiselle kirkkovaltuustolle ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista.

Talousarvion käyttötalousosassa menot ylittyvät seuraavissa: Toiminnan vakuutukset, Kirkkoherrain käyttövarat ja Hehu korvaukset. Käyttötalouden ylitykset on esitetty perusteluineen "Ylitykset 2023 käyttötalous" -liitteessä.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen toimintakate on 6 650 170,16 euroa talousarviota pienempi.

Investointiosan ylitykset sekä alitukset on esitetty perusteluineen "Investointien ylitykset ja alitukset 2023" -liitteessä.

Jotkin vuoden 2023 talousarvion investointiosan hankkeista eivät toteutuneet joko kokonaan tai osittain vuonna 2023. Suurin osa ko. hankkeista ja niihin varatut käyttämättömät investointimäärärahat, yhteensä 12,7 milj. euroa, siirrettiin valtuuston 25.1.2024 § 9 ja 7.3.2024 § 26 talousarviomuutospäätöksillä vuoden 2024 hankkeiksi ja määrärahoiksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 87

21.03.2024

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Juha Silander, juha.silander@evl.fi, p. 040 563 9709

Liitteet

- 1 Talousarvion sitovuustaso 2023
- 2 Ylitykset 2023 käyttötalous
- 3 Investointien ylitykset ja alitukset 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 88

21.03.2024

Helsingin seurakuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 88
28/00.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- 1) allekirjoittaa ja omasta puolestaan hyväksyä Helsingin seurakuntayhtymän vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.
- 2) antaa Helsingin seurakuntayhtymän toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi.
- 3) merkitä seurakuntien toimintakertomukset tiedoksi.
- 4) valtuuttaa hallintojohtajan tekemään nyt allekirjoitettuun toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää:

- 5) vahvistaa Helsingin seurakuntayhtymän toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä merkitä toimintakertomukset tiedoksi.
- 6) , että tilinpäätöksen osoittama ylijäämä, 31 694 482,21 euroa, kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilille.

Käsittely

Hallintojohtaja Silander selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin kaksi puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Toiminta

Seurakuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023 esitetään liitteessä. Seurakuntien toimintakertomukset ovat omana liitteenään.

Tilastojen valossa

Strategiassaan Kirkko Helsingissä lupaa avata yhdessä kirkon ovet, jotta jokainen Jumalan luoma, ainutlaatuinen ihminen voisi olla, tulla ja toimia. Vuosi 2023 päätti kaksivuotisen strategiakauden, jossa toimintaa ohjasivat kaksi keskeistä tavoitetta: 1) Kutsuva kontakti, kuunteleva kohtaaminen ja yhteen tuleminen sekä 2) yhteiskunnallinen vastuun kanto antamalla tiloja, verkostot, osaamista ja resursseja hädänalaisten auttamiseen.

Helsingin seurakuntayhtymän 109,5 milj. euron toimintakuluista noin 58 prosenttia kohdentuu seurakuntiin ja 42 prosenttia yhteisiin palveluihin. Koko seurakuntayhtymän työntekijäresurssit olivat palkkakuluilla mitaten noin 54,3 milj. euroa ja henkilötyövuosina ilmaisten 1060. Työpanoksesta noin 60 prosenttia tehtiin

seurakunnissa, ja hengellisen työn tehtävissä koko seurakuntayhtymän henkilöstövahvuudesta työskenteli 44 prosenttia.

Helsingin evankelis-luterilaisiin seurakuntiin kuului vuoden 2023 lopussa 310 515 jäsentä. Edellisestä vuodesta jäsenmäärä on vähentynyt yhteensä 4 931 henkilöllä eli 1,6 prosenttia. Suurin pudotus näyttää tällä erää jääneen vuosiin 2021 ja 2022, jolloin vähenemä oli molempina vuosina noin 6 800. Yksi selittävä tekijä on koko Helsingin edellisiä vuosista selvästi lisääntynyt väkiluvun kasvu. Kirkon jäsenten muuttoliikkeen lisäksi jäsenmääriin vaikuttavat kasteet (2 339), kuolemat (3 971), kirkkoon liittymiset (1 856 vähintään yksivuotiaista) ja kirkosta erot (6 828). Kirkkoon kuuluu nyt 46,0 prosenttia kaupungin asukkaista.

Helsingin vetovoima nuorten opiskelijoiden ja nuorten aikuisten parissa näkyy kirkon tilastoissa. Ikävuosikymmeneen pilkottuna selvästi suurin kirkkoon kuuluvien ikäryhmä Helsingissä ovat 20–29-vuotiaat noin 46 500 jäsenellä – toisin sanoen noin joka seitsemäs kirkon helsinkiläinen jäsen kuuluu tähän ikäryhmään. Tässä iässä tosin kirkosta erotaan helpoimmin: Helsingissä jäsenyydestään luopuneista täysi-ikäisistä 48 prosenttia oli alle 30-vuotiaita. Toiseksi suurin kirkkoon kuuluvien ikäryhmä ovat 30–39-vuotiaat, mutta toisaalta tässä ikäryhmässä kirkon jäseniä on kuitenkin suhteellisesti vähiten: 30–39-vuotiaista helsinkiläisistä vain noin 33 prosenttia kuuluu evankelis-luterilaisen kirkkoon. Yksi selittävä tekijä on se, että tässä ikäryhmässä muiden kuin kotimaisia kieliä puhuvien osuus on kaikkein suurin. Seuraavia neljää vuosikymmenikköä eli neli-, viisi-, kuusi- ja seitsemänkymppisiä on kutakin hyvin samankokoinen joukko, 35 000–37 000:n haarukassa.

Kirkon jäsenyys on valtavirtaa edelleen yli 60-vuotiaiden (jäsenprosentti 61 %) ja toisaalta 10–19-vuotiaiden (52 %) helsinkiläisten ikäryhmissä. Nuorimpien eli 0–9-vuotiaiden osuus jatkaa laskuaan: heistä vain 39 prosenttia kuuluu kirkkoon, ja jäsenmäärän suhteellinen muutos vuoden 2023 aikana oli ikäryhmittäin verrattuna kaikkein eniten pakkasella. Kirkkoon kuuluvien helsinkiläisvanhempien tai -vanhemman lapsista noin 75 prosenttia kastetaan vauvana.

Yli 3 200 vuonna 2008 syntynyttä helsinkiläisnuorta kävi rippikoulun ja konfirmoitiin viime vuonna. Kirkkoon kuuluvista 15-vuotiaista helsinkiläisistä tämä on 91 prosenttia, kaupungin koko ikäluokasta 52 prosenttia. Yli 120 teini-ikäistä kastettiin rippikoulun yhteydessä. Yhteensä riparin kautta seurakuntiemme jäseneksi liittyi yli 150 nuorta.

Kirkollisia vihkimisiä oli nyt 768 (vuotta aiemmin 925) ja kirkon jäsenten siviilivihkimisiä 826 (vuotta aiemmin 836). Molemmat vihkimäärät ovat koko 2000-luvun pienimmät. Samaa sukupuolta olevat parit pääsevät vihille lähes kaikissa Helsingin seurakunnissa.

Hautaan siunaamisia toimitettiin vuonna 2023 hautausmailla ja kirkoissa yhteensä 4571. Helsingin seurakuntayhtymän hautausmailla haudattiin yhteensä 5555 vainajaa. Tuhkahautausten osuus oli 87 prosenttia.

Kansalaiset jättivät jäähyväiset Suomen 10. presidentille, rauhannobelisti Martti Ahtisaarelle, joka siunattiin haudan lepoon 10.11. Tuomiokirkossa. Surusaatto kulki pitkin kaupunkilaisten reunustamia keskustan katuja Hietaniemen hautausmaalle.

56 prosenttia suomenkielisistä ja 60 prosenttia ruotsinkielisistä helsinkiläisistä kuuluu jäsenenä Helsingin evankelis-luterilaisiin seurakuntiin. Helsingissä asuu jo yli 130 000 ihmistä, joiden äidinkieli on ei-kotimainen. Moni maahanmuuttajataustainen helsinkiläinen on toki kristitty, mutta ei-kotimaisia kieliä puhuvista vain alle 3 prosenttia kuuluu jäsenenä Helsingin seurakuntiin: vuoden 2023 lopussa heitä oli 3 377, ja näiden jäsenten tyypillisimmät äidinkielet olivat venäjä, viro, englanti ja kiina. Ei-kotimaisia kieliä puhuvien asukkaiden lukumäärä on kasvanut yli 30 000 hengellä

vuodesta 2017. Samaan aikaan Helsingin seurakuntien jäsenistä ei-kotimaisia kieliä puhuvien osuus on pysynyt käytännössä ennallaan.

Suomenkielisten seurakuntien alueella asuvien lukumäärään lasketaan henkilöt, joiden äidinkieli on suomi, saame tai jokin ei-pohjoismainen kieli. Helsingissä on 16 suomenkielistä seurakuntaa: niiden jäsenmäärä oli vuoden 2023 lopussa yhteensä 288 562. Pakilan seurakunnan kirkkoonkuulumisprosentti (64,0 %) on Helsingin kaikista seurakunnista korkein. Alueen asukkaista yli puolet kuuluu kirkkoon myös Haagan, Lauttasaaren, Munkkiniemen ja Töölön seurakuntien alueilla sekä kaikissa kolmessa ruotsinkielisessä seurakunnassa. Kirkkoonkuulumisprosentti on matalin itähelsinkiläisessä Mikaelissa (37,7 %).

Ruotsinkielisiin seurakuntiin kuului vuoden 2023 lopussa jäsenenä 21 953 helsinkiläistä. Kolmesta seurakunnasta korkein kirkkoonkuulumisprosentti (63,6 %) on itäisen Helsingin Matteuksessa (Matteus församling). Ruotsinkielisten seurakuntien alueella asuvaksi väestöksi lasketaan ne helsinkiläiset, jotka puhuvat äidinkielenään ruotsia, norjaa, tanskaa tai islantia.

Uutta johtoa

Uusi, syksyllä 2022 valittu yhteinen kirkkovaltuusto valitsi ensitöinään puheenjohtajakseen Wiking Vuoren. Puheenjohtajan toimikausi on aina kaksi vuotta, joten Vuori luotsaa seurakuntayhtymän ylintä päättävää elintä vuodet 2023-2024. Varapuheenjohtajana jatkoi Christoffer Perret. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana syyskuusta 2018 toiminut Vartiokylän ja sittemmin Helsingin Mikaelin seurakunnan kirkkoherra Jukka Pakarinen ilmoitti luopuvansa tehtävästä vuoden 2023 lopussa. Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli nimitti yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi Pitäjänmäen kirkkoherran Maika Vuoren. Neuvoston varapuheenjohtajana jatkoi Riitta Asikanius.

Vuoden alusta toteutui siis myös Mikaelin ja Vartiokylän seurakunnan yhdistyminen uudeksi Helsingin Mikaelin seurakunnaksi. Tuomiokapituli oli nimittänyt seurakunnan kirkkoherraksi Vartiokylän paimenena toimineen Jukka Pakarisen.

Kirkkoherrakollegio sai kolme uutta jäsentä: Vuodenvaihteessa Töölössä kirkkoherrana aloitti Hilikka Niemistö. Haagan seurakunnan paimeneksi valittiin Mari Mattsson. Itähelsinkiläinen Matteus församling sai kirkkoherrakseen Patricia Högnabban.

Kahdessa muussakin seurakunnassa uuden kirkkoherran valinta tuli ajankohtaiseksi: Pohjois-Helsingin ruotsinkielisen Petrus församlingin kirkkoherra Daniel Björk siirtyi uusiin tehtäviin, ja seurakunnassa aloitettiin valmistelut suoran vaalin järjestämiseksi. Lauttasaareissa seurakuntaneuvosto valitsi Kalle Kuusniemen aloittamaan tehtävässään helmikuussa 2024. Paikka aukeni Juha Rintamäen siirryttyä päätoimiseksi yhtymän johtajaksi vuoden 2023 alusta. Samalla organisaatiossa uutena yksikkönä toimintansa aloitti yhtymän johtajan toimisto.

Uutta strategiaa

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kesäkuun kokouksessa muuttaa ja uudistaa Kirkko Helsingissä -strategiaprosessin. Toteutuksen sovittiin tapahtuvan dialogissa Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ja seurakuntien omien strategioiden ja strategiaprosessien kanssa. Uuden strategian määriteltiin koskevan sekä seurakuntia että yhteisiä palveluita. Dialogin tavoitteena oli tarjota työnteekijöille ja luottamushenkilöille mahdollisuuksia kommentoida strategian sisältöjä ja hyödyntää omaa asiantuntemustaan strategian työstämisessä.

Strategiaa muodostettiin nyt neljässä vaiheessa: ymmärrys, näkemys, valinnat ja toteutus. Ymmärrys-vaiheessa keskityttiin toimintaympäristön tilannekuvaan ja analyysiin. Näkemys-vaiheessa keskityttiin tulevaisuuskenaarioihin ja vision valmisteluun: millaiseen tulevaisuuteen ohjataan Kirkkoa Helsingissä? Valinnat-vaihetta valmisteltiin vuoden 2023 lopussa, jotta päätöksenteko tammikuussa 2024 olisi mahdollinen. Toteutus-vaiheessa tehdyt valinnat aikanaan toteutetaan ja niiden toteutumista tullaan arvioimaan.

Seurakunnat

Seurakunnat ovat jo usean vuoden ajan laatineet toiminnastaan kertomuksen kuuden yhteisen kysymyksen avulla: Mihin meitä tarvittiin; Mikä muuttui vuoden aikana; Miten kolme tärkeintä konkreettista tavoitetta toteutuivat ja miten strategiset tavoitteet näkyivät; Miten henkilöstö-, tila- ja talousresurssit riittivät ja jakautuivat; Miten toteutui seurakuntalaisten osallisuus; Mitä opittiin seuraavaa vuotta varten? Vastausten tyylissä, näkökulmissa ja kattavuudessa on suuriakin eroja, mutta niistä voi hahmottaa suuria, yleisiä ja yhteisiä linjoja. Yksittäisen seurakunnan toiminnasta tai tarkemmista vastauksista kiinnostuneen kannattaa lukea seurakuntien toimintakertomukset läpi.

Vuosi 2023 merkitsi tekoälyn – tai hieman toisin ilmaisten tukiälyn – nopeaa kehittymistä ja käytön yleistymistä. Tilinpäätöskirjassa oleva kooste seurakuntien toimintakertomuksista on tuotettu suurelta osin OpenAI:n ChatGPT4-tukiälyn avulla. Pohjatekstin on sittemmin editoinut ja täydentänyt sekä koosteen huomiot varmentanut alkuperäislähteet lukemalla Luojan luoma ihmisäly.

Harjoitus haastaa kirkkoa – sen jäseniä, työntekijöitä, johtoa ja päättäjiäkin – pohtimaan, mitä tavallinen helsinkiläinen voinee löytää verkosta etsiessään tietoa seurakuntien toiminnasta, tavoitteista ja tarkoituksesta. Tiedon hakemisen ja kysymisen lisäksi teko- tai tukiälyn huima nousu saa myös miettimään, millaista tietoa ja tunnetta kirkko itse välittää näkyvään ja näkymättömään, fyysiseen ja virtuaaliseen ympäristöönsä. Miten kirkko on läsnä siellä, missä ihmisetkin ovat eli myös verkossa?

Helsingin seurakunnat yhdessä yhteistyökumppaneidensa kanssa järjesti vuoden aikana kaksi Ukrainaa ja ukrainalaisia tukevaa tapahtumaa. Venäjän julman hyökkäyssodan ensimmäisenä vuosipäivänä 24.2.2023 järjestetty Valoa Ukrainaan -tilaisuus keräsi Senaatintorille tuhansittain ihmisiä. Tuomiokirkon portaat hehkuivat toivon valoa pimenevässä illassa, kun valtiojohto ja kaupunkilaiset sytyttivät kynttilöitä. Ukrainan itsenäisyyspäivää vietettiin puoli vuotta myöhemmin 24.8., jolloin Helsingin seurakuntayhtymä oli mukana järjestämässä auringonkukkakulkuetta. Se huipentui Senaatintorilla ja Tuomiokirkon portailla järjestettyyn tilaisuuteen. Näiden tapahtumien muina pääjärjestäjinä olivat Mothersforpeace ja Ukrainalaisten yhdistys Suomessa ry ja yhteistyökumppaneina Helsingin kaupunki, Helsingin yliopisto ja Ukrainan suurlähetystö.

Talous

Helsingin seurakuntayhtymän taloustilanne on ylijäämäinen, maksuvalmius on erittäin hyvä ja rahavarojen määrä on kasvanut. Seurakuntayhtymän taseessa ei ole lainoja. Lainoja on 100 prosenttisesti omistetuilla taloyhtiöillä noin 35 milj. euroa, joka on noin 18 prosenttia rahavaroista. Taloyhtiöiden lainat huomioiden vakavaraisuus pysyisi edelleen erittäin hyvällä tasolla.

Omavaraisuus on käytännössä 100 prosenttia, koska pitkäaikaisia lainoja ei ole. Tilinpäätöksen lyhytaikaiset velat muodostuvat tavanomaisista vuodenvaihteeseen osuvista siirto- ja ostoveloista – siksi omavaraisuusasteen prosentti on 97.

Omavaraisuusastetunnusluku on Suomen seurakuntatalouksista korkein, tunnusluvun rahoitusvarallisuus euroa/jäsen perusteella olemme sijalla yhdeksän ja rahavaarojen riittävyys päivää -tunnusluvun mukaan sijalla 11. Seurakuntatalouksia vuonna 2023 oli 247. Koko kirkon 20 suurimmasta seurakuntataloudesta Helsingin seurakuntayhtymän talous on vahvin usean mittarin mukaan (rahavaarojen riittävyys, omavaraisuus, rahoitusvarallisuus, suhteellinen velkaantuneisuus; velattomia ovat Helsingin lisäksi vain Oulun ja Kouvolan seurakuntayhtymät).

Vuoden 2023 tilinpäätöksessä on poikkeuksellisen suuri ylijäämä; 31,7 milj. euroa. Kun tuloksesta poistetaan sijoitusten kirjanpidolliset arvonmuutoskirjaukset, ”toiminnallinen” ylijäämä on 23,6 milj. euroa. Rahavarat lisääntyivät 26,4 milj. euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 216,3 milj. euroa.

Vuoden 2023 ylijäämään vaikuttivat useat tekijät. Toimintatuottoja kertyi 0,7 milj. euroa enemmän ja toimintakuluja 1,7 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2022. Näin toimintakate oli 2,4 milj. euroa pienempi. Verotuloja saatiin 11,3 milj. enemmän. Rahoitustuottojen ja -kulujen nettotuotto oli 13,9 milj. euroa suurempi kuin vuonna 2022 – tässä vertailuluvussa on mukana sijoitusten arvonmuutosten kirjaukset molempiin suuntiin. Arvonmuutokset puhdistettuina sijoitustoiminta (kiinteistöt ja rahat) tuotti saman verran kuin vuonna 2022 eli 10,9 milj. euroa.

Tuloslaskelma 2023 ja 2022

<i>milj. euroa</i>	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
Toimintatuotot	18,8	18,2
Toimintakulut	-93,5	-95,2
TOIMINTAKATE	-74,7	-77,1
Kirkollisverotulot	94,5	83,2
Valtionrahoitus	13,3	13,0
Verotuskulut	-1,4	-1,4
Kirkon rahastomaksut	-9,5	-9,3
Rahoitustuotot ja -kulut	19,0	5,0
VUOSIKATE	41,3	13,5
Poistot ja arvonalentumiset	-10,2	-13,6
TILIKAUDEN TULOS	31,2	-0,1
Poistoeron muutos	0,6	0,6
Tilikauden ylijäämä	31,7	0,5

Toimintatuotot yhteensä kasvoivat 0,7 milj. euroa (+3,6 %) edellisvuodesta. Suurin euromääräinen kasvu oli pääsylippu- ja käsiohjelmatuotoissa 0,8 milj. euroa. Toiseksi eniten kasvoi korvaukset valtiolta ja kunnilta, 0,4 milj. euroa, joka käytännössä tarkoittaa Helsingin kaupungin osuutta IP-kerhokustannuksiin. Lähes kaksisataa tuhatta euroa kasvoivat myös vuokratuotot.

Toimintakulut vähenivät 1,7 milj. euroa (-1,8 %) edellisvuodesta. Henkilöstökulut vähenivät 0,5 milj. euroa (-0,9 %). Palveluiden ostot vähenivät 1,1 milj. euroa (-4,9 %) (selvästi suurin säästö syntyi rakennusten rakentamis- ja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 88

21.03.2024

kunnossapitopalveluissa, 1,1 milj. euroa (-49,8 %). Aine- ja tarvikeostot pysyivät kuta kuinkin edellisvuoden tasolla (-1,0 %). Euromääräisesti eniten väheni sähkökulu (n. 180 000 euroa / -10,9 %) ja eniten kasvua oli lämmityskuluissa (n. 185 000 euroa / +25,3 %). Annetut avustukset olivat yhteensä 4,1 milj. euroa (-5,4 %).

Valtionrahoituksen määrä kasvoi 0,3 milj. euroa. Verotuskulut ja kirkon rahastomaksut pysyivät entisellään.

Tuloslaskelmaan kirjattavien rahoitustuottojen ja -kulujen yhteismäärän erotus ilman arvonmuutoskirjauksia oli 10,8 milj. euroa ylijäämäinen. Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuottojen ja kulujen erotus oli 8,5 milj. euroa ylijäämäinen. Korkotuottoja saatiin 0,6 milj. euroa ja korkokuluja oli 7 262 euroa. Muiden rahoitustuottojen ja kulujen erotus oli 2,8 milj. eroa alijäämäinen.

Arvonmuutoskirjaukset kasvattivat vuosikatetta ja tilikauden jäämää 8,1 milj. eurolla. Arvonmuutoskirjaukset eivät ole rahamääräisiä, vaan laskennallisia ja perustuvat sijoitusten vuodenvaihteen arvonnoteerauksiin.

Vuosikate oli 41,3 milj. euroa – ilman arvonmuutoskirjauksia 33,2 milj. euroa. Poistot olivat 10,2 milj. euroa. Erilliskirjanpitoina hoidettujen hautainhoito- ja testamenttirahastojen tuotot ja kulut merkitään srk-yhtymän tuloslaskelmaan, mutta niiden vaikutus tulokseen neutraloidaan siirtokirjauksella.

Tilikauden tulos oli 31,2 milj. euroa ylijäämäinen. Poistoeron muutos oli +0,6 milj. euroa. Näiden summana tilikauden ylijäämä oli 31,7 milj. euroa. Ilman sijoitusten arvonmuutoskirjauksia ylijäämä oli 23,6 milj. euroa.

Esitys tuloksen käsittelystä:

Tilikauden tulos 31 132 684,71

Poistoeron vähennys 567 717,11

Tilikauden ylijäämä 31 694 482,21

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilille.

Lapsivaikutusten arviointi

Tilinpäätöksessä sekä seurakuntien ja yhteisen seurakuntatyön toimintakertomuksissa kuvattu toiminta vaikuttaa positiivisella tavalla lapsiin. Seurakuntien lapsityö tavoittaa suuren joukon kunkin ikäluokan lapsista. Kasvatustyössä huomioidaan eri tavoin lähes kaikki kunkin seurakunnan alueen lapset. Diakoniatyössä tuki lapsiperheille on yksi perustoimista.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Juha Silander, juha.silander@evl.fi

Liitteet

4 Tilinpäätöskirja 2023

5 Seurakuntien toimintakertomukset 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 89

21.03.2024

Seurakunnallisen toiminnan säästöjen perusteella myönnettävät talousarvion ylitysoikeudet vuoden 2024 talousarvioon

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 89

28/00.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset ylitysoikeudet vuoden 2024 talousarvioon.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakunnallisessa toiminnassa syntyvä säästö on määrärahojen jakoperustepäätöksen sisältämän periaatteen mukaisesti käytettävissä seurakuntien sekä yhteisen seurakuntatyön seurakunnallisten tehtävien osalta seuraavien vuosien toiminnan rahoittamiseen.

Tilinpäätöksessä lasketaan vuosittain, kuinka paljon säästön määrä on ollut edellisen vuoden lopussa. Säästöt 31.12.2023 ovat 4,908 milj. euroa. Laskelmassa otetaan huomioon säästön määrä edellisen vuoden alussa sekä talousarviokehyyksen ylittävä/alittava määrärahojen käyttö vuoden aikana. Kehyyksen alitus lisää säästöä ja ylitys vähentää.

Liitteessä esitetään seurakunnallisen toiminnan eli seurakuntien sekä yhteisen seurakuntatyön seurakunnallisten tehtävien säästöt vuodelta 2023 (4,908 milj. euroa), vuodelle 2024 suunniteltu säästön käyttö (2,295 milj. euroa) sekä näiden erotuksena muodostuva vuoden 2024 talousarvion ylitysoikeus (2,613 milj. euroa).

Seurakunnallisen toiminnan säästöjen käyttöä suunnitellaan talousarvion valmistelun yhteydessä. Säästön käyttö sisältyy hyväksytyyn talousarvioon. Mikäli talousarvio ei sisällä koko säästön käyttöä, jää loppuosa otettavaksi huomioon talousarvion ylitysoikeutena.

Seurakunnan talousarvio sisältää ylitysoikeuksien myöntämisen jälkeen alkuperäiset määrärahat ja tiedon ylitysoikeudesta.

Määrärahojen jakoperustepäätöksen mukaan, mikäli seurakunnalla on alijäämää tai sen ylijäämä on merkittävä, voi yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakunnalta selvityksen alijäämän kattamisesta tai ylijäämän käytöstä. Liitteeseen on laskettu, kuinka paljon säästöä eli ylijäämää tai alijäämää on jäljellä, kun säästön suunniteltu käyttö vuoden 2024 talousarviossa on otettu huomioon.

Lapsivaikutusten arviointi

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 89

21.03.2024

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Juha Silander, p. 040 5639 709, juha.silander@evl.fi.

Liitteet

6 Liite 1 Säästöt v. 2023 ja ylitysoikeudet v. 2024

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 90

21.03.2024

Helsingin seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 90
28/00.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä omalta osaltaan liitteenä olevan Helsingin seurakuntayhtymän henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja
- 2) lähettää sen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

Käsittely

Henkilöstöjohtaja Kajander selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 12 puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteeksi on laadittu henkilöstökertomus vuodelta 2023. Henkilöstökertomuksessa tehdään katsaus viime vuoteen henkilöstön näkökulmasta, esitellään tarkemmin henkilöstörakenteen kehitystä, pureudutaan henkilöstön osaamisen kehittämiseen ja työnohjaukseen ja hyvinvointiin. Lisäksi henkilöstökertomuksessa eritellään henkilöstökustannukset.

Raportointitiedot on pääsääntöisesti ilmoitettu viimeksi kuluneen neljän vuoden aikasarjana. Näiden tulosten perusteella voidaan todeta, että henkilöstön määrä jatkoi edelleen laskuaan sekä henkilöstömäärissä että henkilötyövuosissa mitattuna. Henkilöstömäärä on alentunut lähes kaikissa työntekijäryhmissä. Kuluneen vuoden aikana vähennystä tapahtui eniten hallinto- ja toimistotyöntekijöissä.

Kertomuksen keskeisiä tunnuslukuina voidaan mainita, että seurakuntayhtymässä oli vuoden viimeisenä päivänä 985 työntekijää. 60 % henkilöstöstä työskentelee seurakunnissa ja 44 % hengellisissä tehtävissä. Suurin ikäryhmä on 50-59 vuotiaat. Koulutuksissa on käyty keskimäärin 2,7 päivän verran. Sairaspoissaoloja on 15,9 päivää henkilötyövuotta kohden.

Työvoimakustannukset ovat n. 56 miljoonaa euroa. Tämä tarkoittaa, että työvoimakustannusten osuus verotuloista oli 59,2 %. Henkilöstökustannusten määrä pysyi jokseenkin entisellä tasolla huolimatta siitä, että henkilöstön määrä on alentunut. Tämä selittyy pääosin sillä, että vuodelle 2023 kohdentui kaksi palkankorotuserää (yleiskorotus peruspalkkoihin 1.4. alkaen 5 % ja 1.9. alkaen kokemuslisäjärjestelmään lisättiin uusi kolmen vuoden kokemuslisä ja viiden vuoden kokemuslisää korotettiin.)

Lapsivaikutusten arviointi

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 90

21.03.2024

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Riitta Kajander
p. 09 2340 2460, riitta.kajander@evl.fi.

Liitteet

7 Henkilöstökertomus 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 91

21.03.2024

Ohje luotto- ja maksuaikakorttien käytöstä

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 91
648/00.01.01/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- 1) muuttaa seurakuntayhtymän ohjetta luotto- ja maksuaikakorttien käytöstä liitteen mukaisesti.
- 2) , että muutettu ohje astuu voimaan 1.4.2024 korvaten tuolloin nykyisen, 1.1.2024 voimaan tulleen ohjeen luotto- ja maksuaikakorttien käytöstä.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 14.12.2023 uuden version ohjeesta luotto- ja maksuaikakorttien käytöstä. Uusi ohje astui voimaan 1.1.2024.

Nyt esitettävä muutos ohjeeseen liittyy kortin hakemistapaan. Voimassa olevan ohjeen mukaan First Card -kortti haetaan paparisella lomakkeella, jonka hakija ja hallintojohtaja allekirjoittavat käsin ja joka lähetetään kirjepostissa Nordealle. Esitetyn muutoksen myötä voitaisiin jatkossa ottaa käyttöön First Card -kortin hakeminen sähköisellä lomakkeella Nordean verkkopalvelussa. Hakemus allekirjoitetaan vahvalla sähköisellä tunnistuksella.

Lisäksi ohjetta ja sitoumuslomaketta ehdotetaan muutettavaksi siten, että korttia ei erikseen tarvitse luovuttaa, vaan Nordea lähettää kortin postitse suoraan kortinhaltijan kotiosoitteeseen.

Ohjeen liitteenä olevat kortin hakemiseen liittyvät seurakuntayhtymän omat lomakkeet *Luottokortin käyttäjäprofiilin määrittely* ja *Luotto-/maksukortin sitoumus*, jäävät edelleen käyttöön ja ne tulee täyttää ja toimittaa seurakuntayhtymään ennen kuin hallintojohtaja sähköisellä allekirjoituksellaan hyväksyy korttihakemuksen. Ohjeeseen lisätään *Hakemuksen täyttöohje* kolmanneksi liitteeksi.

Muutokset on merkitty liitteenä olevaan ohjeeseen väreillä seuraavasti: lisäykset vihreällä ja poistot punaisella ja yliviivauksella.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Juha Silander, juha.silander@evl.fi

Liitteet

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 91

21.03.2024

8 Ohje luotto- ja maksukorttien käytöstä + ohjeen liitteet

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 92

21.03.2024

Helsingin seurakuntayhtymän sidonnaisuusilmoitukset

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 92
301/00.00.02/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä liitteessä esitetyt Helsingin seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Käsittely

Hallintojohtaja Silander selosti asiaa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 14.12.2023 hyväksynyt seurakuntayhtymälle hallintosäännön, joka on astunut voimaan 1.1.2024 alkaen. Hallintosäännön 15 luvun 1 §:ssä annetaan määräykset sidonnaisuusilmoitusten antamisesta.

Sidonnaisuuksien ilmoittamisella pyritään lisäämään seurakuntayhtymän hallinnon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä sekä turvaamaan kirkon jäsenten luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen. Helsingin seurakuntayhtymässä sidonnaisuusilmoituksia on kerätty vuodesta 2017 alkaen. Merkittävin muutos uuden hallintosäännön myötä on se, että aiemmin vapaaehtoisuuteen perustunut sidonnaisuuksien ilmoittaminen on nyt tullut velvoittavaksi.

Hallintosäännön 15 luku 1 § 2 mom. mukaan ilmoitettavia sidonnaisuuksia ovat sellaiset sidokset, joilla voi olla merkitystä luottamustoimen tai viran hoitamisessa. Tällaisia sidonnaisuuksia ovat esimerkiksi johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus sekä omistukset, määräysvalta ja muut sidokset yritys- ja yhdistystoimintaan.

Ilmoitusvelvollisuus koskee hallintosäännön mukaan kirkkovaltuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kirkkoneuvoston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kirkkoneuvoston jäseniä ja varajäseniä, sijoitusneuvottelukunnan jäseniä, seurakuntayhtymän johtajaa ja osastojen johtajia, kirkkoherroja, viestintäpäällikköä sekä sisäisen tarkastuksen päällikköä.

Merkittävä osa edellä mainituista johtavista viranhaltijoista ja luottamushenkilöistä on antanut sidonnaisuusilmoituksen jo aiemmin, muun muassa valtuustokauden 2023–2026 alussa toteutetun pyynnön yhteydessä. Yhtymän johtaja ja hallintojohtaja ovat 24.1.2024 päivättyllä kirjeellä pyytäneet niitä johtavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä, jotka eivät vielä olleet sidonnaisuusilmoitusta antaneet, sellaisen toimittamaan (aiemmin ilmoituksen antaminen perustui vapaaehtoisuuteen). Ilmoituksen jo aiemmin antaneita on kannustettu tarkistamaan, että annetun ilmoituksen tiedot ovat edelleen ajan tasalla. Edelleen on ohjeistettu, että ilmoitus tulee antaa myös siinä tapauksessa, että henkilöllä ei ole ilmoitettavia sidonnaisuuksia (tällöin merkintänä ”Ei sidonnaisuuksia”).

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 92

21.03.2024

Vielä vuonna 2023 ilmoitukset kerättiin tulostettavilla ja allekirjoitettavilla paperilomakkeilla. Vuoden 2024 alusta alkaen ilmoituksen on voinut jättää Webropol-lomakkeella, jonka ilmoituksen antaja on allekirjoittanut omilla pankkitunnuksillaan Suomi.fi-palvelussa.

Annetut sidonnaisuusilmoitukset saatetaan normaalin käytännön mukaisesti yhteisen kirkkoneuvoston tietoon hallintojohtajan toimesta. Sidonnaisuusilmoitusten tiedot julkaistaan myös yleisessä tietoverkossa, mikäli ilmoituksen antanut henkilö on antanut tähän suostumuksensa ja salassapitoa koskevista säännöksistä ei muuta johdu. Tiedot poistetaan rekisteristä ja seurakuntayhtymän verkkosivuilta luottamustoimen tai virkasuhteen päättyessä.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Juha Silander, juha.silander@evl.fi

Liitteet

9 Sidonnaisuusilmoitukset

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 93

21.03.2024

Hautaus-toimen päällikön viran täyttäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 93

381/01.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) nimittää hortonomi (YAMK) Teemu Kylmäkosken Helsingin seurakuntayhtymän hautaus-toimen päällikön virkaan 1.6.2024 lukien tai sopimuksen mukaan.

2) todeta, että virkaan valitulla on kuuden kuukauden koeaika. Virkaan valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan.

Lisäksi valittavaksi esitettävän henkilön luottotiedot tarkastetaan.

Käsittely

Kiinteistöjohtaja Rasimus selosti asiaa.

Henkilöstöjohtaja Kajander totesi, että selostustekstin nimittämismenettelyä kuvaavassa osassa viitataan virheellisesti jo kumottuun yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöön. Kohdassa olisi pitänyt viitata hallintosäännön vastaaviin kohtiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus**Hautaus-toimen päällikön virka ja siihen kuuluvat tehtävät**

Helsingin seurakuntayhtymän hautaus-toimen päällikön virka vapautuu 31.5.2024 lukien kun viran tehtäviä hoitaneen Risto Lehdon määräaikainen palvelussuhde päättyy.

Hakuilmoituksen mukaan hautaus-toimen päällikön tehtävänä on kehittää ja johtaa Suomen suurimman seurakuntayhtymän ympäristö- ja hautaus-toimen toimintaa ja taloutta. Hautaus-toimen päällikkö on ympäristö- ja hautaus-toimen moniosaaja, tehtävässä tarvitaan hyvää johtamisosaamista, käytännössä osoitettua kokemusta esihenkilönä toimimisesta ja kykyä muutosjohtamiseen. Hautaus-toimen päälliköllä on myös aiempaa kokemusta talouden ja toiminnan suunnittelusta ja seurannasta sekä monipuolista kokemusta ja näkemyksellisyyttä ympäristö- ja hautaus-toimen eri osa-alueista ja viheralueiden ylläpidosta. Lisäksi julkishallinnon tuntemus katsotaan eduksi.

Hautaus-toimen päällikkö toimii asiantuntijaorganisaation päällikkönä, tehtävässä tarvitaan vahvoja neuvottelu- yhteistyö- ja verkostoitumistaitoja erilaisissa asiakas- ja sidosryhmätilanteissa niin kirkossa, eri yhteiskunnallisten toimijoiden kuin kansainvälisten kollega- ja yhteistyöverkostojen kanssa. Lisäksi tehtävässä tarvitaan hyvää suullista ja kirjallista esitystaitoa. Henkilöstöjohtamiseen liittyvä kokemus ja osaaminen on viran hoitamisessa keskeistä. Hautaus-toimen päällikkö on myös vastuualueensa tärkein viestijä

Viran haettavaksi julistaminen

Hakuilmoitus julkaistiin KirkkoHR:n kautta Sakastissa, osoitteessa evl.fi, Oikotiellä ja Duunitorissa 29.1.2024, Helsingin Sanomissa 11.2.2024 ja Hufvudstadsbladetissa 18.2.2024, Puutarha & Kauppa lehdessä 9.2.2024 sekä Viherä Kirja-julkaisussa 31.1.2024. Lisäksi ilmoitus julkaistiin Kirkko Helsingissä LinkedIn –sivustolla sekä ViherRekry ja Seurakuntapuutarhurit Facebook-ryhmissä.

Hakuaika päättyi 23.2.2024 klo 12. Määräaikaan mennessä virkaan saapui 14 hakemusta.

Nimittämismenettely

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 § yhteisen kirkkovaltuuston siirtämän päätösvalan mukaisesti yhteinen kirkkoneuvosto ottaa seurakuntayhtymän johtajaa ja osastonjohtajia lukuun ottamatta palvelussuhteeseen seurakuntayhtymän viranhaltijat ja työsuhteeseen työntekijät. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää kiinteistöjohtajan viran täyttämistä yhteisen kirkkoneuvoston esittelystä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on 11.1.2024 kokouksessaan on päättänyt hautausstoimen päällikön tehtävistä ja viran erityisistä piirteistä sekä asettanut seuraavan valintaryhmän: yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet Ami Lainela ja Elina Raike-Ojanen, sekä kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus. Lisäksi valintaryhmään nimettiin rekrytointiprosessia tukemaan henkilöstöjohtaja Riitta Kajander sekä kiinteistöjohtajan nimeämänä ulkopuolisena alan asiantuntijana puutarhaneuvos Seppo Närhi. Valintaryhmän teknisenä sihteerinä toimi henkilöstösihteerinä Camilla Turkka.

Viran kelpoisuusvaatimukset

Hautausstoimen päällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito, tehtäväalan tuntemus ja hyvä perehtyneisyys ympäristö- ja hautausstoimen tehtäviin. Lisäksi hautausstoimen päällikön tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Viran erityiset tarpeet määrittyvät kirkkoneuvoston kulloinkin vahvistamasta viran erityiset tarpeet -asiakirjasta.

Lisäksi laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023) 2 luvun 13 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuu lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.

Virkaa hakeneiden vertailu

Määräajan päättymiseen mennessä virkaa hakemuksensa jätti 14 hakijaa. Kaikki hakemuksensa jättäneet kutsuttiin videohaastatteluun. Hakijoista yhteenvedot numerot 1, 3, 4 ja 14 eivät jättäneet vastaustaan vaadittuun videohaastatteluun. Koska nämä hakijat eivät hakemuksensa perusteella lukeutuneet kärkihakijoihin, ei heiltä myöskään erikseen selvitetty syytä sille, miksi he eivät olleet jättäneet vastaustaan videohaastatteluun.

Videohaastatteluvastauksensa jättäneiden hakijoiden voidaan katsoa täyttävän viran kelpoisuusvaatimukset, mutta hakijoiden välillä oli suuria eroja niin työkokemuksen kuin tehtäväalan tuntemuksen suhteen.

Haastatteluun kutsuttavien valinnassa arvioitiin hakijoiden ansioituneisuutta suhteessa hakuilmoituksessa ilmoitettujen hautausstoimenpäällikön viran tehtävien erityistarpeisiin.

Tehtävässä tarvitaan hyvää johtamisosaamista, käytännössä osoitettua kokemusta esihenkilönä toimimisesta sekä kykyä muutosjohtamiseen. Tehtävästä suoriutuminen edellyttää vahvoja neuvottelu- yhteistyö- ja verkostoitumistaitoja erilaisissa asiakas- ja sidosryhmätilanteissa niin kirkossa, eri yhteiskunnallisten toimijoiden kuin kansainvälisten kollega- ja yhteistyöverkoston kanssa. Lisäksi tehtävässä tarvitaan hyvää suullista ja kirjallista esitystaitoa.

Tehtävän menestyksellisessä hoitamisessa tarvitaan monipuolista kokemusta ja näkemyksellisyyttä ympäristö- ja hautaus-toimen eri osa-alueista ja viheralueiden ylläpidosta, sekä julkishallinnosta ja/tai julkisen päätöksentekomenettelyn riittävää tuntemusta ja valmiutta soveltaa toimialan lainsäädäntöä. Lisäksi tehtävässä tarvitaan aiempaa kokemusta talouden ja toiminnan suunnittelusta ja seurannasta. Eduksi katsotaan julkisten hankintojen tuntemus. Muu mahdollinen kielitaito voidaan katsoa eduksi.

Hakemusasiakirjoista ilmenevän koulutuksen ja kokemuksen sekä tehtäväalaan liittyvän osaamisen ja menestyksekkäälle tehtävähoidolle asetettujen edellytysten toteutumisen perusteella valintaryhmä kutsui ensimmäiselle haastattelukierrokselle viisi hakijaa, hakijayhteenvedon numerot 9, 8, 7, 2 ja 13.

Näistä viidestä haastatellusta kolme, hakijayhteenvedon numerot 9, 8, ja 7 kutsuttiin jatkoprosessiin, jossa hakijoista laadittiin soveltuvuusarviointi.

Hakijoiden henkilökohtainen vertailu perusteluineen on esitetty muistiossa.

Valintaesitys perusteluineen

Kaikilla kolmella kärkikandidaatilla on monipuolisesti tehtävässä tarvittavia osaamisia ja vahvuuksia painottuen osin eri alueille. Hautaus-toimen päällikön tehtävässä korostuu laaja hautausmaiden, hautapalveluiden ja krematoriotoiminnan kokonaisuuden toiminta ja palveluprosessien pitkäjänteinen kehittäminen. Hautaus-toimen päällikkö vastaa niin ikään hautausmaiden rakentamisesta, maankäytön suunnittelusta sekä näihin liittyvien toiminta- ja palveluprosessien kehittämisestä.

Kokonaisuutena arvioiden etusijalle nousee Teemu Kylmäkoski laaja-alaisella osaamisellaan sekä kokemuksellaan. Kylmäkoskella on hakijoista laajin kokemus ja käytännön näytöt julkishallinnon muutostilanteiden johtamisesta, organisaatiouudistuksista sekä toimintamallimuutoksista esim. Tilaaja-tuottaja-mallin kehittämisestä sekä vahva kokemus prosessien kehittämisestä, mm ISO 9001 laadunhallinnan järjestelmän avulla. Hänen vahvuutenaan on myös monipuolinen ja vahva julkishallinnon osaaminen, ml hankintatoimen osalta.

Myös esihenkilö- ja johtamistaitoja arvioitaessa Kylmäkoski nousee etusijalle. Hänellä on monipuoliset ja vahvat neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot ja hän pystyy haastattelussa antamaan hyviä käytännön esimerkkejä erilaisista johtamistilanteista ja analysoimaan niitä. Henkilöstöjohtamisessa hänen valmentava johtamisotteensa näkyy myös hänen pedagogisen osaamisensa kautta.

Kylmäkosken ansioksi nousevat myös hänen taitonsa viestiä asioita. Hautausmaat muodostavat hyvin monipuolisen ja kulttuurisesti ainutlaatuisen kokonaisuuden kansakunnan muistina. Haastattelussa Kylmäkoski tunnisti ja osasi sanallistaa myös tätä kulttuurisesti moninaista ulottuvuutta hienolla tavalla.

Kokonaisuutena arvioituna hortonomi, YAMK Teemu Kylmäkoski täyttää parhaiten tehtävän edellytykset. Valintaryhmän esitys on yksimielinen.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 93

21.03.2024

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus

p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Liitteet

- 10 Hautaustoimen päällikkö hakuilmoitus
- 11 Ei-julkinen asiakirja
- 12 Hautaustoimen päällikön rekrytointimuistio
- 13 Kylmäkoski hakemus

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 94

21.03.2024

B-kanttorin viran muuttaminen Johannes församling -seurakunnassa

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 94
45/01.01.00/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää Johannes församling -seurakunnan seurakuntaneuvoston esityksen mukaisesti

- 1) muuttaa Johannes församling -seurakunnan B-kanttorin viran A-kanttorin viraksi ja todeta A-kanttorin viran sijoittuvan vaatavuusryhmään 602 sekä
- 2) lakkauttaa Johannes församling -seurakunnan B-kanttorin viran tarpeettomana.

Käsittely**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria**Selostus**

Johannes församling -seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle nykyisen B-kanttorin viran muuttamista A-kanttorin viraksi 1.3.2024 lähtien. Viran nykyinen hoitaja on Dag-Ulrik Almqvist, jolla on seurakuntaneuvoston päätösesityksen mukaan A-kanttorin virkaan edellytetty kelpoisuus. Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto päättää viran muuttamisesta, vahvistetaan hänelle voimassa olevien palkkalinjausten mukainen A-kanttorin viran palkka 1.3.2024 lähtien.

Kirkon kelpoisuusvaatimusten 163/2023 mukaisesti B-kanttorin virkaan edellytetään ylempi korkeakoulututkinto ja A-kanttorin virkaan puolestaan kelpoisuusedellytyksenä on ylin tutkintotaso. A-kanttorin virat sijoittuvat seurakuntayhtymän palkkauslinjausten mukaisesti vaatavuusryhmään 602, eli palkkaus on yhtä vaatavuusryhmää korkeampi kuin B-kanttorin virassa.

Johannes församling -seurakunnassa on aiemmin ollut yksi A-kanttorin virka ja kolme B-kanttorin virkaa. Seurakunta on päättänyt vähentää kanttorin virkoja neljästä kolmeen taloudellisin syin. A-kanttorin virkojen lisäämisen perusteena on Johanneksen kirkon rooli yhtenä Porvoon hiippakunnan ja Helsingin keskustan maamerkkikirkkoista. Myös kirkon ainutlaatuiset ja arvokkaat urut edellyttävät korkeatasoista kirkkomuusikin osaamista.

Seurakuntaneuvoston päätöksellä Anna Maria Böckerman on siirretty Johannes församling -seurakunnan B-kanttorin virasta vapaana olleeseen A-kanttorin virkaan

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 94

21.03.2024

1.3.2024 lukien. Tämän johdosta yhteiselle kirkkovaltuustolle esitetään, että Böckermanilta vapautunut B-kanttorin virka lakkautetaan 1.2.2024 lukien.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kyrkoherde Johan Westerlund (johan.westerlund@evl.fi)

Henkilöstöjohtaja Riitta Kajander (riitta.kajander@evl.fi)

Jakelu

Kyrkoherde Johan Westerlund

Kantor Dag-Ulrik Almqvist

Liitteet

14 Liite: Församlingsrådet i Johannes församling, protokollsutdrag 13.2.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 95

21.03.2024

Piispantarkastuksen pöytäkirjan vastaukset yhteisten palveluiden osalta

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 95
410/00.03.02/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa Helsingin seurakuntayhtymän yhteisissä palveluissa suoritettua piispantarkastuksen pöytäkirjaan kirjattujen merkintöjen osalta vastaukset oheisen liitteen mukaisesti.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 29 puheenvuoroa.

Lari Ahokas teki Martina Harms-Aallon, Petteri Auvisen, Ami Lainelan ja Esa Ahosen kannattamana vastaesityksen, joka kuului seuraavalla tavalla:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää 1) käynnistää kirkkoneuvoston jäsenten kesken palautemahdollisuuden vastausluonnoksesta 22.-24.3. väliseksi ajaksi. Palautteessa mahdollistetaan myös kirkkoherroille kommentoinnin. 2) Palata lausunnon käsittelyyn seuraavassa yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 4.4.2024.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana on tehty kannatettu vastaesitys eli asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat YKN:n pohjaesitystä, äänestävät Jaa ja Ahokkaan vastaesitystä kannavat äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi, että YKN:n pohjaesitys sai viisi ääntä (Mäkimattila, Olkkola, Raitio, Sihvonen, Vuori), Ahokkaan vastaesitys sai seitsemän ääntä (Ahokas, Ahonen, Auvinen, Harms-Aalto, Heikkilä, Lainela, Raike-Ojanen) ja yksi (Asikanius) äänesti tyhjää.

Ahokkaan vastaesitys hyväksyttiin.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) käynnistää kirkkoneuvoston jäsenten kesken palautemahdollisuuden vastausluonnoksesta 22.-24.3. väliseksi ajaksi. Palautteessa mahdollistetaan myös kirkkoherroille kommentoinnin.

2) Palata lausunnon käsittelyyn seuraavassa yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 4.4.2024.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023 § 162
410/00.03.02/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 95

21.03.2024

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä yhteisten palveluiden piispantarkastuksen pöytäkirjan tiedoksi.
- 2) todeta, että asiasta on mahdollista antaa näkemyksiä valmistelun pohjaksi sekä lähetekeskustelussa 25.5.2023 että kokouksen jälkeen suoraan valmistelijalle toukokuun loppuun mennessä.
- 3) , että ennen asian käsittelyä kuullaan kirkkoherrainkokousta, yhteistyötoimikuntaa ja päällikkökokousta sekä yhteisten palveluiden työntekijöitä.
- 4) , että johtajisto valmistelee esityksen 2.11.2023 yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen vastauksena piispantarkastuksen pöytäkirjaan.
- 5) , että asia viedään tiedoksi yhteiseen kirkkovaltuustoon yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyn pohjalta.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki esitteli asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 30.11.2023 § 95
410/00.03.02/2023

Esittelijä

Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa Helsingin seurakuntayhtymän yhteisissä palveluissa suoritettua piispantarkastuksen pöytäkirjaan kirjattujen merkintöjen osalta vastaukset oheisen liitteen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) todeta käynnissä olevan valmistelun piispantarkastuksen pöytäkirjaan kirjatusta neljästä eri kysymyksestä.
- 2) antaa ohjeet jatkovalmisteluun.
- 3) käyttää Helsingin tuomiokapitulin antaman vastausajan ja muuttaa näin 25.5.2023 tekemän päätöksen antaa vastauksen jo aikaistetusti.
- 4), että ennen asian palaamista maaliskuussa 2024 kirkkoneuvoston päätettäväksi on kuultu kirkkoherrainkokousta, yhteistyötoimikuntaa ja päällikkökokousta sekä yhteisten palveluiden työntekijöitä.
- 5) , että asia viedään tiedoksi yhteiseen kirkkovaltuustoon yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyn pohjalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän yhteisissä palveluissa viime syksynä toteutettua piispantarkastuksen pöytäkirjasta kävi yhteinen kirkkoneuvosto lähetekeskustelun 25.5.2023 olevan kokouksen yhteydessä. Valmisteluja jatkettiin 30.11.2023, jolloin kirkkoneuvosto antoi ohjeet jatkovalmisteluun.

Johtajisto on asiaa valmistellessaan kysynyt palautetta Helsingin seurakunnista kirkkoherroilta, jotka kirkkoherrainkokouksessaan 5.3.2024 käsittelivät tuolloista luonnosta. Lisäksi yhteisten palveluiden päällikkökokoukselta on kysytty vastausluonnokseen palautetta kokouksessa 6.3.2024. Asia merkittiin tiedoksi myös yt-toimikunnassa 7.3.2024.

Yhteisissä palveluissa viime syksynä suoritettujen piispantarkastuksen pöytäkirjan yhteenveto-osassa todetaan piispantarkastuksen ajankohdasta ja keskeisistä johtopäätöksistä seuraavaa:

”Helsingin seurakuntayhtymän piispantarkastus ajoittui yhteisten palvelujen merkittävään muutosvaiheeseen. Seurakuntayhtymän johtajisto oli vaihtunut lähes kokonaan viimeisen kahden vuoden aikana. Rohkeasti yhdessä -prosessi oli tuonut näkyväksi mittavia muutostarpeita erityisesti talouden kantokyvyn kannalta. Yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisista, taloudellisista ja toiminnallisista syistä koko yhteisten palvelujen henkilöstön kanssa käytiin syksyn 2022 aikana. Sen seurauksena yhteinen kirkkoneuvosto päätti tehtäväkuvien muutoksista sekä irtisanomisista.

Piispa totesi kaikkien työntekijäryhmien kohdalla ääneen yhteisten palvelujen merkityksen määrällisesti ja laadullisesti paitsi seurakuntayhtymän myös koko hiippakunnan ja kirkon kannalta. Yhteisissä palveluissa tehdään tärkeää työtä, joka on mittakaavaltaan täysin ainutlaatuista. Mittavien hautausmaiden, kiinteistöjen, kirkkojen, talous- ja henkilöstöhallinnon, viestinnän sekä yhteisen seurakuntatyön tehtävien hoitaminen vaatii erityistä osaamista, jota vuosikymmenten aikana seurakuntayhtymän yhteisiin palveluihin on kertynyt. Tätä osaamista on syytä vaalia ja sen merkitystä myös tuoda esille. Yhteisissä palveluissa on myös sellaista erityisosaamista, mitä muualla ei ole. Tämä osaaminen on yksittäisten ja sitoutuneiden ihmisten, työntekijäryhmien ja johtajien ansiota.”

Piispantarkastuksen pöytäkirjaan on dokumentoitu kaikkien tarkastuksen yhteydessä järjestettyjen tapaamisten keskeinen sisältö. Pöytäkirjaan sisältyy yhteenvedon lisäksi viisikohtainen kirkkojärjestyksen 18 luvun 7§ ja 8§ perusteella yhteiseltä kirkkoneuvostolta pyydettävien toimenpiteiden luettelo. Yhteisen kirkkoneuvoston on laadittava tämän tarkastuspöytäkirjan kohdan 1 selvityksestä ja kohteen 2-4 arvioinnista koosteraportti ja toimitettava se piispalle 15.4.2024 mennessä eli vuoden kuluessa tarkastuspöytäkirjan lähettämisestä.

Asia tuotiin tiedoksi YKN kokoukseen 25.5., jonka yhteydessä todettiin tunnuslukuihin liittyvät taustat ja käytiin lähetekeskustelu pöytäkirjan viidestä kohdasta tehtävän valmistelun pohjaksi. Tämän YKN keskustelun pohjalta sovittiin, että valmistellaan pohjaa marraskuun kokoukseen. Tarkoitus on vastata pöytäkirjan havaintoihin kevätkaudelle 2024. YKN päätöksen mukaisesti ennen asian käsittelyä kuullaan kirkkoherrainkokousta, yt-toimikuntaa ja päällikkökokousta sekä yhteisten palveluiden työntekijöitä. Asia viedään tiedoksi yhteiseen kirkkovaltuustoon yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyn pohjalta.

Kesän aikana on pyritty jaksottamaan käynnissä olevia prosesseja. Yhteisen kirkkovaltuuston päätös Kirkko Helsingissä -strategian tekemisestä syksyllä 2023 on keskeisin prosessi, jonka valmistelulle on annettu tilaa syyskauden aikana. Piispantarkastuksen pöytäkirjan sisällön osalta on käynnissä valmisteluja, joihin voidaan ottaa kantaa keväällä 2024. Yhteisen strategian hyväksymisen jälkeen Työnjaon projektissa määritellään yhdessä palveluiden ja tehtävien toteuttamisen taso, johon annetaan riittävästi aikaa ottaa kantaa kevätkaudella 2024. Määräraha- jaon jakoprojektin osalta syksy 2024 on tähän oleva aikaikkuna.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 95

21.03.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto ohjeisti YKN kokouksessa 30.11. tehtävää valmistelua edelleen. Luonnokseen pyydettiin mukaan selkeitä lukuja ja niiden analyysiä, joista voi nähdä myös yhteisten palveluiden resurssitason.

Piispantarkastuksen pöytäkirja nostaa esille oikeita asioita seurakuntayhtymän resursseista ja niiden jaosta, yhteisistä kehittämistoimista ja niiden tarkoituksesta, tiedolla johtamisen toimintatavasta sekä tilaratkaisujen toteutuksesta. Näihin vastaamiseen ei ole käynnistetty uutta valmistelua vaan me olemme tähän yhdessä valmiita viime vuosien toimintakulttuurin muutoksen ja Rohkeasti yhdessä -hankkeen pohjalta. Kuten edellä on mainittu Helsingin seurakuntayhtymässä on myös parhaillaan käynnissä eri prosesseja, joissa asioita ratkaistaan yhdessä sovitulla tavalla päätöksentekoa varten.

Nyt on hyvä käyttää tämä mahdollisuus selventääksemme itsellemme ja yhteistyökumppaneille missä olemme, kun teemme yhdessä eri toimijoiden kanssa ratkaisua kirkon elinvoimaisuuden vahvistamiseksi Helsingissä 2030-luvulle. Tarkastuksen havainnot ovat osa tämän vuoden Työnhako 2026 ja Määrärahajokoperusteiden valmistelutyötä.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi.

Jakelu

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli

Liitteet

- 15 Piispantarkastuksen pöytäkirjan vastine
- 16 Kustannuspuu_Helsingin srky

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 96

21.03.2024

Sisäisten vuokrien ja seurakuntien määrärahaon mallien esittely

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 96
417/00.01.00/2022

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä kokouksessa annettavan esittelyn tiedoksi.

Käsittely

Projektipäällikkö Myllys selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin yksi puheenvuoro.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymässä on käynnissä Sisäisten vuokrien ja seurakuntien määrärahojen projekti, jossa valmistellaan vuodesta 2026 eteenpäin käytössä olevat seurakuntien määrärahojen jakoperusteet ja sisäisten vuokrien määräytymisperusteet.

Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt tällä hetkellä käytössä olevista sisäisten vuokrien laskentamalleista ja seurakuntien määrärahojen jakomalleista 27.1.2022 (§ 6) olleessa kokouksessaan. Päätös pohjautui Rohkeasti yhdessä -työskentelyssä tehtyyn laajaan valmisteluun. Päätöksessä todetaan, että sisäisten vuokrien määräytymisperusteita on tarpeellista jatkokehittää vielä tulevien vuosien aikana.

Nyt käynnissä olevan projektin tavoitteena on, että vuodesta 2026 käyttöön otettava sisäisten vuokrien laskentamalli on selkeä, kohtelee eri tahoja tasapuolisesti, ottaa huomioon helsinkiläisten tarpeen ja ohjaa tilojen vähentämiseen. Seurakuntien määrärahojen jakamisen osalta tavoitteena on, että jakomalli on selkeä ja tasapuolinen, vastaa helsinkiläisten ja tämän ajan tarpeisiin sekä tukee Kirkko Helsingissä -strategiaa.

Sekä sisäisiin vuokriin että seurakuntien määrärahojen jakoon on valmisteltu erilaisia malleja. Malleista on myös tehty hyötyjen ja haittojen arviointia sekä erilaisia laskelmia.

Mallit sekä niistä tehdyt laskelmat ja hyötyjen ja haittojen arviointi ovat esityslistan liitteinä. Mallien muotoilu on alustava ja voi vielä tarkentua ennen kokousta. Mallit ja tehty valmistelu esitellään yhteiselle kirkkoneuvostolle kokouksessa.

Projektin valmistelu jatkuu kevään 2024 aikana. Yhteiselle kirkkovaltuustolle valmistelua ja tehtyjä malleja esitellään iltakoulussa 11.4.2024. Iltakoulun jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet sekä kirkkoherrat voivat keskustella asiasta Howspacessa.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 97

21.03.2024

Lähetekeskustelu: Kirkkovaltuutettu Lauri Grünthalin aloite

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 97
378/00.00.04/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) päättää merkitä Lauri Grünthalin tekemän aloitteen tiedoksi
- 2) käy lähetekeskustelun aloitteesta evästyksenä aloitevastausta valmisteleville viranhaltijoille.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki selosti asiaa.
Käsittelyn aikana käytettiin seitsemän puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Valtuutettu Lauri Grünthal on jättänyt kolmen muun allekirjoittajan kanssa 7.3.2024 aloitteen, joka koskee Alppilan kirkon ja tilaluopumisprosessin kehittämistä.

Yhteinen kirkkoneuvosto käy aina uuden aloitteen jättämisen jälkeen lähetekeskustelun aloitteessa esiin nostetusta aiheesta. Keskustelun tarkoitus on antaa evästyksiä aloitevastausta valmisteleville viranhaltijoille. Seurakuntayhtymän johtajisto nimeää kunkin aloitevastauksen valmistelulle vastuuhenkilön/-henkilöt.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi

Liitteet

21 Valtuustoaloite Alppilan kirkon ja tilaluopumisprosessin kehittämisestä

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 98

21.03.2024

Yhteisen kirkkovaltuuston 7.3.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 98
27/00.02.00/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus
Merkittään tiedoksi.

Käsittely

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Selostus
Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 7.3.2024 tehnyt oheiset päätökset.

Lapsivaikutusten arviointi
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Liitteet
22 Päätösluettelo 7.3.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto § 99

21.03.2024

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 99

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitettu kirje

Tuodaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitettu kirje, johon annettava vastaus on valmisteilla henkilöstö- ja kiinteistöosastoilla.

Yhteisen kirkkoneuvoston Porvoo seminaari 12.-13.4.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto toteuttaa Työnjako 2026 valmisteluun sekä YKN sisäiseen keskusteluun mahdollistavan seminaarin Porvoossa. Todetaan kokouksessa matkajärjestelyt.

Paikalliseräneuvottelut, työnantajan esitys

Yhteiselle kirkkoneuvostolle tuodaan tiedoksi liitteenä oleva muistio järjestelyerän paikallisneuvotteluista.

Munkkiniemen seurakuntatalo

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenillä on mahdollisuus päästä tutustumaan Munkkiniemen seurakuntataloon keskiviikkona 27.3. klo 16-16.30. Talo on tarkoitus myydä lähiaikoina.

Liitteet

23 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 100

21.03.2024

Kokouksen päättäminen sekä oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen antaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.03.2024 § 100

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 89, § 90, § 92, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 88

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Siltä osin kuin päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai

muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 93

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.