



**Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Pöytäkirja 7/2024

1

Aika 20.08.2024 klo 18:13 - 19:50

Paikka Pikku Paimen, Hyvän Paimenen kirkko, Palosuontie 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen avaus	4
§ 58	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 59	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 60	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 61	Virkavapaa-anomus	8
§ 62	Diakonin viransijaisuuden avaaminen	9
§ 63	Talousarvio 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027	11
§ 64	Pakilan seurakunnan lausunto seurakuntayhtymän kiinteistö- ja tilastrategioista	16
§ 65	Muut mahdolliset asiat	19
§ 66	Ilmoitusasiat	20
§ 67	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	21

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

20.08.2024

### Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervo-Hiltula Peppi	puheenjohtaja	
	Valve-Tuovinen Tiia	kirkkoherra	
	Halme Lasse	jäsen	
	Helin Pekka	jäsen	
	Nenonen Ranja	jäsen	
	Pohjolainen Tiiu	jäsen	
	Skyttä Jorma	jäsen	
	Suomalainen Nina	jäsen	
	Partanen Markku	jäsen	
	Päiväläinen Raimo	jäsen	
	Salonen Anton	jäsen	
	Vesteri Topi	jäsen	
	Voutilainen Mikko	jäsen	
	Österman Kirsti	jäsen	
	Järvinen Ari	varajäsen	
	Turunen Ulla	sihteeri	
Poissa	Immonen Marjo-Riitta		

## Allekirjoitukset

Peppi Tervo-Hiltula  
puheenjohtaja

Ulla Turunen  
sihteeri

Käsitellyt asiat

57 - 67

.Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

.

Markku Partanen  
pöytäkirjantarkastaja

Tiiu Pohjolainen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa  
(<https://hsrky10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id.=22>) ti 27.8.2024. dd.MM.yyyy

### **Kokouksen avaus**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 57

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 58

#### **Päätösehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 59

#### **Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Markku Partanen ja Tiiu Pohjolainen

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Markku Partanen ja Tiiu Pohjolainen

### **Esityslistan hyväksyminen**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 60

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

## **Virkavapaa-anomus**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto  
20.08.2024 § 61  
230/01.01.03/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

### **Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto

1. päättää myöntää diakoni Moona Sepälle virkavapaata 1.9.2024-31.12.2025 väliselle ajalle
2. tarkastaa pykälän kokouksessa

### **Käsittely**

### **Päätös**

Seurakuntaneuvosto

1. päätti myöntää diakoni Moona Sepälle virkavapaata 1.9.2024-31.12.2025 väliselle ajalle
2. tarkasti pykälän kokouksessa

### **Päätöshistoria**

### **Selostus**

Diakoni Moona Seppä on hakenut kirjallisesti 17.7.2024 virkavapaata diakonin virastaan 1.9.2024-31.12.2025 väliselle ajalle. Seppä on saanut viransijaisuuden Vantaan seurakuntayhtymästä kehitysvammaisten diakonina. Viransijaisuuden kautta Seppä saa mahdollisuuden kehittää ammattitaitoaan.

### **Lapsivaikutusten arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

### **Lisätiedot**

tii.valve-tuovinen@evl.fi , 050 401 6173

### **Jakelu**

[moona.seppa@evl.fi](mailto:moona.seppa@evl.fi)



## Diakonin viransijaisuuden avaaminen

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto  
20.08.2024 § 62  
225/01.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

### Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää:

1. avata diakonin viransijaisuuden 1.11.2024-31.12.2025 väliselle ajalle.
2. nimetä rekrytointiryhmään jäseniksi Tiia Valve-Tuovisen, Jouni Pirttijärven ja kaksi henkilöstötyöryhmän jäsentä.
3. antaa nimetyille rekrytointiryhmälle valtuudet hoitaa rekrytointiprosessi seurakuntaneuvostolle esityskuntoon selostuksessa esitetyllä aikataululla
4. tarkastaa pykälän kokouksessa

### Käsittely

### Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti:

1. avata diakonin viransijaisuuden 1.11.2024-31.12.2025 väliselle ajalle.
2. nimetä rekrytointiryhmään jäseniksi Tiia Valve-Tuovisen, Jouni Pirttijärven, Markku Partasen ja Raimo Päiväläisen.
3. antaa nimetyille rekrytointiryhmälle valtuudet hoitaa rekrytointiprosessi seurakuntaneuvostolle esityskuntoon selostuksessa esitetyllä ja täydennetyllä aikataululla
4. tarkastaa pykälän kokouksessa

### Päätöshistoria

### Selostus

Diakoni Moona Seppä on hakenut virkavapaata 1.9.2024-31.12.2025 väliselle ajalle. Seurakunta tarvitsee diakonin hoitamaan niitä tehtäviä, joita Seppä on hoitanut tehtävässään. Sijaisuus alkaa 1.11.2024 ja päättyy 31.12.2025.

Avattava diakonin sijaisuus on tehtävänkuvaltaan sama kuin Sepällä on ollut ja kotitiiminä on Elon tie -tiimi. Vaativuusryhmä tehtävässä on 503. Liitteenä tehtävänkuvat ja hakuilmoitus.

#### Rekrytoinnin aikataulu:

ti 20.8. neuvostossa esitys rekrytoinnin avaamisesta

22.8.-10.9. haku auki

Tarvittaessa hakuaikaa pidennetään  
ti 1.10. klo 18-20 haastattelut  
ti 8.10. neuvostossa esitys rekrytoinnista

Elon tie -tiimin kokoonpano 15.10.2024 alkaen:

Jouni Pirttijärvi, pappi ja lähiesihenkilö  
Marita Toivonen, pappi  
Anna-Kaisa Jussila, diakoni  
diakonin viransijainen  
Ari Häyrinen, kanttori  
Ulla Turunen, hallinto- ja viestintäsihteeri

Lapsivaikutusten arviointi

Diakonin viransijaisuuden täytöllä on myönteiset lapsivaikutukset, koska tehtäväkuvan yhtenä vastuualueena on perhetyöstä vastaaminen.

Lisätiedot

Tiia Valve-Tuovinen, [tiia.valve-tuovinen@evl.fi](mailto:tiia.valve-tuovinen@evl.fi), p. 050 401 6173

Jakelu

Liitteet

- 1 2024 Diakonin viransijainen
- 2 Diakonin viransijaisuuden hakuilmoitus

## **Talousarvio 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto  
20.08.2024 § 63  
234/02.00.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

### **Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto

1. hyväksyy toimintasuunnitelmaan kirjatut maksut ja hinnaston, jotka astuvat voimaan 1.9.2024 alkaen
2. hyväksyy talousarvioon 2025 kirjatut avustukset Torman ystävyysseurakunnalle ja yleisavustukset. Torman seurakunnalta pyydetään tilinpäätös, missä avustusten käyttökohde on kirjattu ja yleisavustuksien saajilta pyydetään selvitys 2023 avustusten käytöstä.
3. hyväksyy liitteen mukaisen suunnitelman säästöjen ja testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä 2025-2027.
4. hyväksyy talousarvion 2025
5. hyväksyy toimintasuunnitelman 2025-2027
6. tarkastaa pykälän kokouksessa

### **Käsittely**

### **Päätös**

Seurakuntaneuvosto

1. hyväksyi toimintasuunnitelmaan kirjatut maksut ja hinnaston, jotka astuvat voimaan 1.9.2024 alkaen
2. hyväksyi talousarvioon 2025 kirjatut avustukset Torman ystävyysseurakunnalle ja yleisavustukset. Torman seurakunnalta pyydetään tilinpäätös, missä avustusten käyttökohde on kirjattu ja yleisavustuksien saajilta pyydetään selvitys 2023 avustusten käytöstä.
3. hyväksyi liitteen mukaisen suunnitelman säästöjen ja testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä 2025-2027.
4. hyväksyi talousarvion 2025
5. hyväksyi toimintasuunnitelman 2025-2027
6. tarkasti pykälän kokouksessa

### **Päätöshistoria**

### **Selostus**

Pakilan seurakunnan toiminnan pohjana on ajatus siitä, että seurakunta on olemassa Pakilan seurakunnan jäseniä ja kaikkia Länsi-Pakilan, Itä-Pakilan, Torpparinmäen ja Paloheinän alueen asukkaita varten.

Seurakunta on alueen hengellinen yhteisö, jonka tehtävänä on hoitaa alueen jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset sekä tukea ja auttaa uskossa ja antaa tilaa pyhälle. Seurakunta on yhteisö, joka tarjoaa ja antaa apua sekä toivottaa kaikki tervetulleeksi toimimaan, tekemään ja osallistumaan.

Tiloinamme toimii Hyvän Paimenen kirkko.

Toimintamäärärahan lisäksi käytämme testamenttirahastoa.

## TALOUSARVIO

### Talousarvioehdotus 2025:

Toimintakulut: 1 785 180€

Toimintatuotot: 76 700€

(koostuvat maksutuotoista, joihin on lisätty lahjoituksista koostuvat varat)

Toimintamääräraha (kehys): 1 708 544€

Sisäinen vuokra: 411 419 €

Toimintamääräraha sisäisten vuokrien jälkeen: 1 297 125€

Toimintakate on 1 708 480€

### Säästöt ja muu varallisuus:

Seurakunnalla on käytettävissä, vuoden 2024 huomioiden:

- edellisistä vuosista käyttämättömäksi jääneitä varoja 155 228 €
- Kesälä-rahastossa 69 294€
- Holmberg -testamentin varoja 16 639€

### Suunnitelma säästöjen ja muun varallisuuden käytöstä vuonna 2025:

August Holmberg-testamentista 1000 €

### Talousarvion luvut perustuvat seuraaviin tekijöihin:

- **Tulot** on arvioitu tiedossa olevien tulojen perusteella.
  - maksu- ja myyntituotot, vuokratuotot sekä kolehdit omaan käyttöön, keräykset ja lahjoitukset
  - August Holmberg-testamentin tuloutus 1000 €
- **Henkilöstökulut**  
16 kokoaikaista työntekijää:
  - kirkkoherra
  - kolme pappia
  - kaksi kanttoria
  - lastenohjaaja
  - kolme nuorisotyönohjaajaa (1 määräaikainen)
  - kaksi suntiota
  - kaksi diakonia
  - pääsuntio-seurakuntasihteeri
  - viestintä- ja hallintosihteeri

Lisäksi tarvittaessa kutsuttavat / määräaikaiset työntekijät:

- kesätyöntekijöitä rippikoululeirien ohjaajiksi

- tuntisuntioita kutsutaan tarvittaessa työhön
- kesäpappi kesällä 2025 rippileirille ja toimituksiin avuksi
- palkkiotoimiset sijaiset ja kerhonojhaajat
  
- **Palvelut**
  - leiri- ja retkikulut
  - kuljetukset leireille
  - ICT-palvelut (lisenssit, ohjelmat, netti)
- **Vuokrat**
  - vuokrat laitteista, koneista ja puhelimista
  - sisäinen vuokra
- **Aineet ja tarvikkeet**
  - toimintaan tarvittavat tarvikkeet, tavarat ja ruuat
- **Annetut avustukset**
  - ystävyysseurakunta Tormalle 3000 €
  - yleiseen hakuun tulevia avustuksia 6000 €
  - kutomakerhon lahjoitukset
  - diakoniavustukset
- **Muut kulut**
  - jäsenmaksut mm. Kirkkopalvelut, Lasten- ja Nuorten Keskus

## TOIMINTASUUNNITELMA

Pakilan seurakunnan toimintasuunnitelma pohjaa seurakunnan strategiaan. Toimintasuunnitelman tavoitteet olivat 28.5.2024 seurakuntaneuvoston iltakoulussa jo nähtävissä ja kommentoitavana.

Tiimit ovat laatineet lisäksi vuodelle 2025 tarkemman toimintasuunnitelman, mistä voi nähdä tiimien työn painotukset vuodelle 2025.

Pakilan seurakunnan toimintasuunnitelma 2025-2027 ja tiimien tarkemmat suunnitelmat ovat liitteenä.

### Lapsivaikutusten arviointi

Hyväksyttävällä toimintasuunnitelmalla ja talousarviolla on positiiviset lapsivaikutukset, koska talouskehityksen ja henkilöstöresurssoinnin kautta seurakunta voi tehdä alueella monipuolista kasvatustyötä.

Lisätiedot

Tiia Valve-Tuovinen, [tiia.valve-tuovinen@evl.fi](mailto:tiia.valve-tuovinen@evl.fi), p. 050 401 7163

Jakelu

Kirjaamo

Liitteet

- 3 Budjettiraamit 2025
- 4 Työalakohtainen arvio 2025
- 5 Palkkajako 2025
- 6 Testamenttirahastot Pakila 2023
- 7 SUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026 kertyneiden varojen käytöstä
- 8 TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027 yhteisöilmeellä
- 9 Kasvun polun tarkempi toimintasuunnitelma 2025
- 10 Palvelutiimin tarkempi toimintasuunnitelma 2025
- 11 Elon tien tarkempi toimintasuunnitelma 2025
- 12 SUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027 kertyneiden varojen käytöstä
- 13 TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027 yhteisöilmeellä

## **Pakilan seurakunnan lausunto seurakuntayhtymän kiinteistö- ja tilastrategioista**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto  
20.08.2024 § 64  
451/03.03.00/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus  
Seurakuntaneuvosto  
1. antaa liitteen mukaisen lausunnon  
2. tarkastaa pykälän kokouksessa

Käsittely

Päätös  
Seurakuntaneuvosto  
1. antoi liitteen mukaisen lausunnon  
2. tarkasti pykälän kokouksessa

Päätöshistoria

Selostus

### **Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistö- ja tilastrategia lausuntokierroksella**

Helsingin yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.5.2024 päättänyt lähettää kiinteistö- ja tilastrategiat lausuntokierrokselle Helsingin seurakuntien seurakuntaneuvostoihin. Lausuntokierros päättyy 21.8.2024. Lausunnot toimitetaan Helsingin seurakuntayhtymän kirjaamoon.

Lausuntokierroksella oleva kiinteistöstrategiakokonaisuus koostuu kolmesta osasta; kiinteistöstrategiasta, tilastrategiasta sekä niiden taustamuistiosta. Kiinteistöstrategia on tarkoitettu ohjaamaan tilojen ja kiinteistöjen omistamista ja ylläpitoa. Toimitilastrategia painottuu tilojen käyttöön ja käyttäjien tarpeisiin. Taustamuistio avaa kokonaisuutta laajemmin, mutta siinä käsitellyt asiat ovat osin lähteneet nykytilasta, minkä vuoksi muut käynnissä olevat merkittävät valmistelut voivat tuoda niihin asiakokonaisuuksiin suuriakin muutoksia.

Yhteinen kirkkoneuvosto toivoo, että lausunnossa otetaan kantaa erityisesti kiinteistö- ja tilastrategioiden sisältöön. Toki samalla on mahdollisuus kommentoida myös taustamuistiota. On kuitenkin hyvä huomata, että taustamuistiossa on nimensä mukaisesti käsitelty huomattavassa määrin asioita, joiden tulevaisuuteen liittyy merkittävästi muutosmahdollisuuksia. Osin taustamuistiossa on myös käsitelty sellaisia asioita, joita on tarkoitus selvittää lähivuosina. Taustamuistio ei siis ole



kooste päätetyistä asioista, jotka tulevat varmuudella säilymään tulevaisuudessa sellaisenaan.

Työskentelyä helpottamaan on laadittu käyttöön muutamia asiakokonaisuuteen johdattavia kysymyksiä, joihin vastaaminen on vapaaehtoista, mutta joilla pyritään ohjaamaan työskentelyä keskeisiin sisällön kysymyksiin.

Koska kesälomien jälkeinen lausuntojen käsittelyaikataulu on varsin tiivis, pyydämme, että seurakuntaneuvostot tarkastaisivat lausuntopykälän heti kokouksessa ja että lausunto lähetettäisiin seurakuntayhtymän kirjaamoon mahdollisimman pian käsittelyn jälkeen. Tällä tavoittelemme asian nopeaa edistymistä sekä strategioiden hyväksymisen jälkeen riittävää aikaa kiinteistöjen korjausten priorisointikeskusteluun. Näin priorisoinnin perusteella tehtyjen perusparannushankkeiden päätöksiä päästäisiin tekemään mahdollisesti vielä tämän vuoden puolella.

Seurakunnista on tullut toiveita, että lausuntopyyntöä täsmennettäisiin asioilla, joihin erityisesti halutaan näkemyksiä, jotta lausunnot olisivat yhdenmukaisia.

Lausuntokierroksessa voidaan ottaa kantaa esimerkiksi seuraaviin kysymyksiin.

1. Ovatko Rohkeasti yhdessä – hankkeessa tehdyt peruslinjaukset, joiden pohjalta nyt muotoillut strategiat on laadittu, edelleen yleisesti ottaen oikeansuuntaisia?
2. Onko strategian jakaminen kahteen osaan, tilastrategiaan ja kiinteistöstrategiaan hyvä toimintamalli? Onko strategioiden tavoitteet määriteltty oikein?
3. Onko strategioiden sisältö kattava? Onko niissä mukana oikeat, keskeisimmät asiat? Mitä keskeisiä asioita tai linjauksia strategioista puuttuu?
4. Onko esitetty kiinteistövarallisuuden luokittelu ymmärrettävä ja hyväksyttävä ja päätöksentekoa oikeaan suuntaan ohjaava?
5. Onko ajatus tilojen tarkastelemisesta kirkkojen ja muiden seurakuntatilojen verkostona koko Yhtymän alueella kokonaisuutena tarkoituksenmukainen ja toteutettavissa? Luopumisperiaatteet ja uudet tilat?
6. Seurakuntalaisia kokoavan toiminnan ja muiden toimintatapojen vaikutus tilatarpeisiin ja tilojen luonteeseen tulevaisuudessa. Näkemykset kirkoista monikäyttötiloina.
7. Yhteisten palvelujen toimintojen sijoittumista koskevat ajatukset.
8. Leirikeskuksia koskevat näkemykset ja ehdotukset.

Seurakuntaneuvostot voivat ottaa kantaa myös taustamuistiossa esitettyihin asioihin. Sisäisiä vuokria ja määrärahojen jakoperusteita koskeva kysely lähetetään ao. työryhmän toimesta erikseen.

Pakilan seurakunnan lausunto liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Tiia Valve-Tuovinen, [tiia.valve-tuovinen@evl.fi](mailto:tiia.valve-tuovinen@evl.fi), p. 050 401 6173

Jakelu

Kirjaamo

Liitteet

- 14 HSRKY Kiinteistö- ja tilastrategian lausuntopyyntö 2024 - ohje lausunnon antamiseen
- 15 Pöytäkirjanote YKN 23.5.2024 §183\_2024
- 16 HSRKY\_kiinteistöstrategia\_2014-05-17\_1.0
- 17 HSRKY\_tilastrategia\_2014-05-17\_1.0
- 18 Kiinteistö\_Tilatrategia\_tauustuistio\_2024-06-05\_1.2
- 19 Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto kiinteistö- ja tilastrategiaan

### **Muut mahdolliset asiat**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 65

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Selostus

1. Yhteisen kirkkoneuvoston terveiset
2. Kirkkoherran ajankohtaiset asiat

## Ilmoitusasiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 66

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

Seurakuntaneuvoston kokoukset tiistaisin klo 18 Hyvän Paimenen kirkolla.

#### Syyskausi 2024:

10.9.

8.10. (Huom! Työyhteisön ja seurakuntaneuvoston tapaaminen klo 17.30-18.30, seurakuntaneuvoston kokous klo 18.30)

5.11.

10.12. (Huom! Glögitilaisuus klo 17.30-18.30 seurakuntalaisten kanssa, kokous klo 18.30)

#### Työryhmien kokoukset syyskaudella 2024:

ma 26.8. klo 17 henkilöstötyöryhmän kokous

to 19.9. rovastikunnan luottamushenkilöiden tapaaminen Malmin varustamolla

Jumalanpalvelustyöryhmä kokoontuu syksyllä

#### Hartausvuorot seurakuntaneuvoston kokouksissa:

20.8. Kirsti Österman, varalla Mikko Voutilainen

10.9. Mikko Voutilainen, varalla Topi Vesteri

5.11. Topi Vesteri, varalla Nina Suomalainen

10.12. Nina Suomalainen, varalla Jorma Skyttä

#### Piispantarkastus 2024:

ti 12.11. klo 18-20 seurakuntaneuvoston kuuleminen

su 17.11. klo 11 piispan messu Hyvän Paimenen kirkossa

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.08.2024 § 67

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 62, § 64, § 65, § 66**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto**

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 63**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Pakilan seurakunta/kirkkoherranvirasto  
Käyntiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki  
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki  
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi  
Aukioloaika: ma-to klo 9–12

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.