

## Taloudellinen avustaminen ja tukeminen Kallion seurakunnassa

Kallion seurakunnan diakoniatyö avustaa taloudellisesti seurakunnan alueella vakinaisesti asuvia ihmisiä. Avustuksia myönnetään diakonisin perustein, kun henkilö on ensin hakenut kaikki yhteiskunnan myöntämät avustukset. Tämä perustuu ajatukseen, että diakoniatyö auttaa heitä, jotka ovat heikoimmassa asemassa. Taloudellinen tuki on tilapäistä. Diakoniatyössä ei käsitellä käteistä rahaa eikä tehdä suoria rahatilisiirtoja avustettavan tilille.

Vailla vakinaista asuntoa olevia ja vankeja palvelee avustusasioissa erityisdiakonia (Hämeentie 73).

Avustuksesta päättää diakoniatyöntekijä tai diakoniatyöntekijät alla esitellyn mukaisesti.

### 1. Maksusitoumusten käyttö

a. Kauppaan (ruokaan, pesueineisiin ja henkilökohtaiseen hygieniaan)

- asiakkaalla henkilöllisyystodistus
- ei alkoholia, tupakkaa eikä lehtiä

Yksinelävän perusmaksusitoumus 25 euroa ja perheellisen 45 euroa. Maksusitoumus on käytettävä kerralla. Asiakkaan tilanteesta riippuen maksusitoumuksia voidaan antaa suuremmallekin euromäärälle.

b. Vaatteisiin, kenkiin jne

- henkilöllisyystodistus
- erittely ja euromäärä käytöstä

c. Apteekkiin

- henkilöllisyystodistus
- erittely, mihin se on käytettävä

### 2. Laskujen maksu

- yksi diakoniatyöntekijä voi päättää maksimissaan 100 euron avustuksesta yhden asiakkaan kohdalla. Sitä suuremmat summat tarvitsevat johtavan diakonian viranhaltijan hyväksynnän/päätöksen.

- maksimissaan 1000 euroa suuruisista avustuksista päättävät johtava pappi ja johtava diakonian viranhaltija yhdessä, diakoniatyöntekijöiden esittelystä.

### 3. Anomukset eri rahastoihin

Anomukset seurakuntayhtymän kriisirahastoon, kirkon diakoniarahastoon, johon kuuluu myös Tuki-kummit säätiö, tehdään yli 500 euron avustustarpeesta. Työntekijä täyttää anomuksen asiakkaan kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta. Lisäksi voidaan käyttää Kotimaanapu.fi-lähikeräystä kohdennetuille tarpeille tai Kaikille kone -kampanjaa. Anomuksista ja keräyksistä informoidaan aina johtavaa diakonian viranhaltijaa.

### 4. Ruokalippu Kallion seurakunnan ruokailuihin

- kriisiapua

## 5. Seurakunnan toimintaan osallistumisen mahdollistuminen

Seurakunnan omaan toimintaan osallistuminen pyritään mahdollistamaan myös niissä tilanteissa, joissa toiminnasta peritään maksuja. Leiri-retki- tai kurssimaksuvapautuksista tai ilmaislipuista toimintaan päättää diakoniatyöntekijä. Käsittelyn yhteydessä voidaan kartoittaa myös muu mahdollinen tuen tarve. Päätökset maksuvapautuksista tehdään ennen maksujen siirtymistä laskutukseen. Päätöksissä käytetään yhtymän maksuvapautteen liittyviä kaavakkeita.

Kallion seurakunnassa ei ole varsinaisia virkojen tai työalojen erillisiä ohjesääntöjä, vaan tämä ohjeistus korvaa diakonian osalta diakonian ohjesäännön. Tehtäviä on delegoitu kirkkoherran päätöksellä seuraavasti:

Johtavilla papeilla:

- on velvollisuus suunnata tavoitealueen operatiivista toimintaa seurakunnan strategian ja sen tavoitteiden mukaisesti. Niiltä osin, kun suuntaaminen johtaa työntekijöiden tehtäväkuvien muutoksiin päätökset tekee kirkkoherra.
- on oikeus tehdä hankintoja tai hankkia palveluja seurakuntaneuvoston hyväksymän budjettiraamin puitteissa 1000 euroon saakka noudattaen hankintaohjeita.
- on vastuu tavoitealueelle kuuluvien kustannuspaikkojen budjetin valmistelusta, seurannasta sekä mahdollisista ylityksistä raportoinnista.
- johtavia pappeja esitetään kirkkoherran vuosiloman sijaisiksi tuomiokapitulille
- on oikeus jakaa työtehtäviä tavoitealueen henkilöstölle lähiesihenkilön ollessa estyneenä tai toiminnan niin edellyttäessä
- esittää kirkkoherralle hyväksyttäväksi tavoitealueen henkilöstön koulutussuunnitelmat

Lähiesihenkilöillä:

- on oikeus jakaa työt ja määrittää työvuorot tavoitealueen henkilöstölle
- on oikeus palkata sijaisia (sairasloma, vuosiloma tms) tai kausityöntekijöitä tavoitealueelle sovittujen työtehtävien hoitamiseksi enintään 1 kuukauden pituisiin työsuhteisiin budjettiraamien puitteissa
- on vastuu suunnitella ja esittää kirkkoherralle hyväksyttäväksi vuosilomasuunnitelmat
- on vastuu käydä suorituslisäkeskustelut tavoitealueensa henkilöstön kanssa sekä tekee esityksen suorituslisien myöntämisestä kirkkoherralle