



Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 6/2024

1

Aika 28.05.2024 klo 19:32 - 20:17

Paikka Pikku Paimen, Hyvän Paimenen kirkko, Palosuontie 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen avaus	4
§ 46	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 47	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 48	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 49	Nuorisotyönohjaajan virantäyttö	8
§ 50	Talousseuranta tammi-huhtikuu 2024	10
§ 51	Seurakuntaneuvoston lausunto seurakuntayhtymän työaikalinjauksiin	11
§ 52	Osittainen hoitovapaa diakoni Moona Sepälle	13
§ 53	Kirkkoherran vuosilomat kesällä 2024	16
§ 54	Muut mahdolliset asiat	18
§ 55	Ilmoitusasiat	19
§ 56	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	20

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
28.05.2024

Pöytäkirja

6/2024

2

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

28.05.2024

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervo-Hiltula Peppi	puheenjohtaja	
	Valve-Tuovinen Tiia	kirkkoherra	
	Halme Lasse	jäsen	
	Helin Pekka	jäsen	
	Immonen Marjo-Riitta	jäsen	
	Nenonen Ranja	jäsen	
	Pohjolainen Tiiu	jäsen	
	Skyttä Jorma	jäsen	
	Suomalainen Nina	jäsen	
	Partanen Markku	jäsen	
	Päiväläinen Raimo	jäsen	
	Salonen Marja-Leena	jäsen	
	Vesteri Topi	jäsen	
	Österman Kirsti	jäsen	
	Voutilainen Mikko	varajäsen	
	Turunen Ulla	sihteeri	
Poissa	Salonen Anton		

Allekirjoitukset

Peppi Tervo-Hiltula
puheenjohtaja

Ulla Turunen
sihteeri

Käsitellyt asiat

45 - 56

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 4.6.2024

Pekka Helin
pöytäkirjantarkastaja

Marjo-Riitta Immonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa
(<https://hsrky10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=22>) ti 4.6.2024.

Kokouksen avaus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 45

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 46

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 47

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Helin ja Marjo-Riitta Immonen

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Helin ja Marjo-Riitta Immonen.

Esityslistan hyväksyminen

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 48

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Nuorisotyönohjaajan virantäyttö

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
28.05.2024 § 49
225/01.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää ottaa nuorisotyönohjaajan virkaan Sarlotta Siimeslahden 12.8.2024 alkaen. Jos virkaan valittu ei ota virkaa vastaan, virkaan valitaan Elina Kaikkonen.

Käsittely

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti ottaa nuorisotyönohjaajan virkaan Sarlotta Siimeslahden 12.8.2024 alkaen. Jos virkaan valittu ei ota virkaa vastaan, virkaan valitaan Elina Kaikkonen.

Päätöshistoria

Selostus

Tausta virantäytölle

Kasvun polku -tiimin henkilöstöressurssissa on vajetta. Henkilöstötyöryhmä esitti, että vajetta korjataan siten, että Pakilan seurakunta avaa nuorisotyönohjaajan viran 1.8.2024 alkaen.

Avattava nuorisotyönohjaajan viran tehtävänkuvan vastuualueena on rippikoulutyö. Täytettävän viran vaativuusryhmä on 503. Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto. Valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen ev.-lut. kirkon jäsen. Koeaika on kuusi kuukautta. Valitun on ennen palvelussuhteen alkamista esitettävä hyväksyttävä ote rikosrekisteristä (RLL 6 § 2) ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Rekrytoinnin aikataulu:

ti 9.4. neuvostossa esitys rekrytoinnin avaamisesta

10.4.-28.4. haku auki

ke 8.5. klo 16-19 haastattelut

ti 28.5. neuvostossa esitys rekrytoinnista

Kasvun polku -tiimin kokoonpano (1.8.2024 alkaen):

Jonna Tolonen, kasvatuksen pappi ja lähiesihenkilö, rippikoulutyössä työparina nuorisotyönohjaajalle

Ida Lemmetyinen, nuorisotyönohjaaja, rippikoulun jälkeinen nuorisotyö ja koulutyö

Heli Sjöberg, lastenohjaaja, varhaiskasvatus (perhekerhot, päiväkotikäiset, pyhäkoulu)

Jussi Hirvonen, kanttori

Emma Mönkkönen, pappi, kouluikäisten työ

Nuorisotyönohjaaja, rippikoulutyö

Hakuprosessi

Virka oli julkisesti haettavana 10.-28.4.2024.

Hakijoita virkaan oli kahdeksan, joista haastatteluun kutsuttiin Oskari Ahola, Elina Kaikkonen, Sarlotta Siimeslahti ja Essi Sorvari.

Haastattelijoina toimivat Lasse Halme, Raimo Päiväläinen, Ella Harju, Jonna Tolonen ja Tiia Valve-Tuovinen.

Rekrytointiryhmä esittää yksimielisesti virkaan Sarlotta Siimeslahtea ja varalle Elina Kaikkosta, jos virkaan valittava ei ottaisi paikkaa vastaan.

Liitteenä viran hakuilmoitus, haastattelukysymykset, hakijaluettelo ja vertailutaulukko haastatelluista.

Lapsivaikutusten arviointi

Virantäytöllä on myönteiset lapsivaikutukset.

Lisätiedot

Tiia Valve-Tuovinen, tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 7163

Jakelu

Virkaa hakeneet.

Liitteet

- 1 Nuorisotyönohjaaja 1.8.2024 hakuilmoitus
- 2 Ei-julkinen asiakirja
- 3 Ei-julkinen asiakirja
- 4 Ei-julkinen asiakirja

Talousseuranta tammi-huhtikuu 2024

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
28.05.2024 § 50
228/02.00.02/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus Talousseuranta osoittaa, että huhtikuun loppuun mennessä toimintakate osoittaa 27,7 % osuutta verrattuna budjettiin 2024. Etenemme budjetin mukaisesti.

Yksityiskohdat ilmenevät liitteessä.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Tiia Valve-Tuovinen, tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Liitteet
5 Talousseuranta tammi-huhtikuu 2024

Seurakuntaneuvoston lausunto seurakuntayhtymän työaikalinjauksiin

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
28.05.2024 § 51
419/01.00.00/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto antaa liitteen mukaisen lausunnon seurakuntayhtymän työaikalinjauksiin.

Käsittely

Päätös Seurakuntaneuvosto antoi liitteen mukaisen lausunnon seurakuntayhtymän työaikalinjauksiin.

Päätöshistoria

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymässä noudatetaan voimassa olevan työaikalain sekä kirkon virka- ja työehtosopimuksen työaikamääräyksiä. Työaikalaki muodostaa työaika-sääntelyn puitteet, joita kirkon alalla on tarkennettu virka- ja työehtosopimuksen määräyksin. Helsingin seurakuntayhtymän omien tarkentavien linjausten tavoitteena on sekä edistää henkilöstön yhdenvertaista kohtelua eri seurakunnissa ja yksiköissä että varmistaa mahdollisuudet työn ja vapaa-ajan tasapainoon.

Työaikalinjausten tehtävänä on luoda puitteet työn johtamiselle ja varmistaa riittävä palautumisen mahdollisuus.

Esitystä on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 18.1.2024, 7.3.2024 ja 2.5.2024 sekä työnantajaryhmässä 29.2.2024 ja 25.4.2024.

Seurakuntaneuvostoilta pyydetään lausuntoa liitteenä olevaan Työaikalinjaukset Helsingin seurakuntayhtymässä -esitykseen.

Työaikalinjauksista päättää yhteinen kirkkoneuvosto.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Tiia Valve-Tuovinen, tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Kirjaamo

Liitteet

- 6 Työaikalinjaukset Helsingin seurakuntayhtymässä - Lausuntokierros
- 7 Pakilan seurakuntaneuvoston lausunto työaikalinjauksista Helsingin seurakuntayhtymässä

Osittainen hoitovapaa diakoni Moona Sepälle

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
28.05.2024 § 52
230/01.01.03/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Myönnetään osittainen hoitovapaa diakoni Moona Sepälle 8.8.2024 - 31.7.2026 väliselle ajalle. Seppä hoitaa osittaisen hoitovapaan ajan 80-prosenttisesti diakonin virkaansa. Työjärjestelyn yksityiskohdat sovitaan kirkkoherran kanssa.

Käsittely

Päätös Myönnettiin osittainen hoitovapaa diakoni Moona Sepälle 8.8.2024 - 31.7.2026 väliselle ajalle. Seppä hoitaa osittaisen hoitovapaan ajan 80-prosenttisesti diakonin virkaansa. Työjärjestelyn yksityiskohdat sovitaan kirkkoherran kanssa.

Päätöshistoria

Selostus

Moona Seppä on jättänyt anomuksen osittaisesta hoitovapaasta 10.5.2024. Seppä hakee osittaista hoitovapaata 8.8.2025-31.7.2026 väliselle ajalle.

Moona Seppä on oikeutettu osittaiseen hoitovapaaseen siihen asti kun hänen lapsensa toinen lukuvuosi päättyy (31.7.2026 asti).

Työjärjestelyistä on sovittu kirkkoherran kanssa niin, että Seppä tekee osittaisen hoitovapaan ajan 80-prosenttisesti diakonin virkaa, käytännössä tämä tarkoittaa nelipäiväistä työviikkoa (30 työtuntia viikossa). Lisäksi on sovittu että Seppä tekee osittaisen hoitovapaan aikana sovitusviikonlopputöitä ja toimii kesäisin yhdellä rippikoululeirillä ohjaajana ja leirin turvallisuus- ja ohjelmavastaavana.

Palkkaus osittaisen hoitovapaan aikana on 80-prosenttinen. Seurakunta ei palkkaa sijaista osittaisen hoitovapaan ajaksi.

Työsopimuslaki 4 luku [4 §](#)

Osittainen hoitovapaa

Työntekijä, joka on ollut saman työnantajan työssä yhteensä vähintään kuusi kuukautta viimeksi kuluneiden 12 kuukauden aikana, voi saada lapsensa tai muun

hänen taloudessaan vakituisesti asuvan lapsen hoitamiseksi osittaista hoitovapaata siihen saakka, kun perusopetuksessa olevan lapsen toinen lukuvuosi päättyy. Jos lapsi kuuluu oppivelvollisuuslain ([1214/2020](#)) 2 §:n 3 momentissa tarkoitetun pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin, osittaista hoitovapaata voi kuitenkin saada siihen saakka, kun lapsen kolmas lukuvuosi päättyy. Erityisen hoidon ja huollon tarpeessa olevan vammaisen tai pitkäaikaissairaana lapsen vanhempi voi saada osittaista hoitovapaata siihen saakka, kun lapsi täyttää 18 vuotta. Lapsen molemmat vanhemmat tai huoltajat saavat olla osittaisella hoitovapaalla saman kalenterijakson aikana, mutta eivät yhtäaikaisesti. Työntekijän on tehtävä työnantajalle esitys osittaisesta hoitovapaasta viimeistään kaksi kuukautta ennen vapaan alkamista. ([30.12.2020/1237](#))

Työnantaja ja työntekijä sopivat osittaisesta hoitovapaasta ja sen yksityiskohtaisista järjestelyistä haluamallaan tavalla. Työnantaja voi kieltäytyä sopimasta vapaasta tai antamasta sitä vain, jos vapaasta aiheutuu työpaikan tuotanto- tai palvelutoiminnalle vakavaa haittaa, jota ei voida välttää kohtuullisilla työn järjestelyillä. Työnantajan on esitettävä työntekijälle selvitys kieltäytymisensä perusteena olevista seikoista.

Jos työntekijällä on oikeus osittaiseen hoitovapaaseen, mutta sen yksityiskohtaisista järjestelyistä ei voida sopia, on hänelle annettava osittaista hoitovapaata yksi jakso kalenterivuodessa. Vapaan pituus ja sen ajankohta määräytyvät työntekijän esityksen mukaan. Osittainen hoitovapaa annetaan tällöin lyhentämällä vuorokautinen työaika kuudeksi tunniksi. Lyhennetyn työajan tulee olla yhdenjaksoinen lepotaukoja lukuun ottamatta. Jos työaika on järjestetty keskimääräiseksi, se tulee lyhentää keskimäärin 30 tunniksi viikossa.

KirVESTES 3.2. Perhevapaat

63 §

5 mom. Palkkaus osittaisen vanhempainvapaan tai osittaisen hoitovapaan ajalta

Myönnettäessä osittaista vanhempainvapaata tai osittaista hoitovapaata viranhaltijalle/työntekijälle, vähennetään viranhaltijan/työntekijän varsinaista palkkaa tältä ajalta samassa suhteessa, jossa lyhentynyt työaika on täyteen säännölliseen työaikaan tai työvelvollisuus vanhempainvapaan tai hoitovapaan aikana on täydestä työvelvollisuudesta.

–

64 § Osittainen vanhempainvapaa tai osittainen hoitovapaa työajattomassa työssä

Viranhaltijoille/työntekijöille, joiden työaika ei määritellä tunteina, annetaan osittaista vanhempainvapaata tai osittaista hoitovapaata myöntämällä vapaata siinä suhteessa kuin osittaisen vanhempainvapaan tai osittaisen hoitovapaan aikainen työvelvollisuus on täydestä työvelvollisuudesta. Työnantajan ja viranhaltijan/työntekijän ollessa erimielisiä työvelvollisuuden määrästä osittaisen vanhempainvapaan tai osittaisen hoitovapaan aikana, osittainen vanhempainvapaa tai osittainen hoitovapaa myönnetään antamalla viranhaltijalle/työntekijälle vapaata yksi työpäivä viikossa ja vähentämällä hänen työvelvollisuuttaan ja palkkaansa 20 prosentilla. Osittaisen vanhempainvapaan tai osittaisen hoitovapaan muusta yksityiskohtaisesta järjestämisestä on voimassa, TSL 4 luvussa on säädetty.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Tiia Valve-Tuovinen, tiia.valve-tuovinen@evl.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Moona Seppä, moona.seppa@evl.fi

Kirkkoherran vuosilomat kesällä 2024

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
28.05.2024 § 53
230/01.01.03/2024

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus

Kirkkoherran tulee ilmoittaa vuosilomansa ja niiden aikaiset sijaisuudet seurakuntaneuvoston tietoon. Pakilan seurakunnan papit toimivat vs. kirkkoherrana kirkkoherran lomajaksojen aikana. Päätöksen vuosilomista ja sijaisista tekee Helsingin tuomiokapituli.

<i>vuosiloma</i>	<i>sijainen</i>
17.6.-6.7.2024	Jouni Pirttijärvi
22.-28.7.2024	Marita Toivonen
29.7.-4.8.2024	Aili Raitavuo

Lapsivaikutusten arviointi
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot tiia.valve-tuovinen@ev.fi, p. 050 401 6173

Jakelu

Muut mahdolliset asiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 54

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

1. Yhteisen kirkkovaltuuston terveiset
2. Yhteisen kirkkoneuvoston terveiset
3. Varapuheenjohtajien kokouksen terveiset
4. Kirkkoherran ajankohtaiset asiat

Ilmoitusasiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 55

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Selostus

Seurakuntaneuvoston kokoukset tiistaisin klo 18 Hyvän Paimenen kirkolla.

Syyskausi 2024:

20.8.

10.9.

8.10. (Huom! Työyhteisön ja seurakuntaneuvoston tapaaminen klo 17.30-18.30, seurakuntaneuvoston kokous klo 18.30)

5.11.

10.12. (Huom! Glögitilaisuus klo 17.30-18.30 seurakuntalaisten kanssa, kokous klo 18.30)

Työryhmien kokoukset syyskaudella 2024:

ma 12.8. klo 17.30 taloustyöryhmän kokous

to 19.9. rovastikunnan luottamushenkilöiden tapaaminen Malmin varustamolla

Jumalanpalvelustyöryhmä kokoontuu syksyllä

Piispantarkastus 2024:

ti 12.11. klo 18-20 seurakuntaneuvoston kuuleminen

su 17.11. klo 11 piispan messu Hyvän Paimenen kirkossa

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2024 § 56

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 48, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 49

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pakilan seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma-to klo 9–12

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.