



## Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 7/2023

1

Aika 11.09.2023 klo 18:37 - 20:29

Paikka Vuosaaren kirkko, Taivaanranta-sali

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen avaus	4
§ 89	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 90	Edellisen kokouksen pöytäkirja	6
§ 91	Pöytäkirjan tarkastajat	7
§ 92	Esityslistan hyväksyminen	8
§ 93	Kokouksen sihteerin valinta	9
§ 94	Skenaarion valmistelu piispantarkastusta varten	10
§ 95	Seurakunnan somestrategian hyväksyminen	11
§ 96	Aloite henkilöstötyöryhmän perustamiseksi	12
§ 97	Aloite Vuosaaren seurakunnan tilojen ja toiminnan esteettömyyden ja saavutettavuuden parantamiseksi	15
§ 98	Seurakunnan työntekijöiden lomat	17
§ 99	Kehittämissuunnitelma	18
§ 100	Toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026 sekä talousarvio 2024 ja talouden toteumavertailu	19
§ 101	Ajankohtaisia asioita yhteisestä kirkkovaltuustosta	20
§ 102	Kolehtisuunnitelma ja kolehdinlaskentavuorot ajalle 11.9.-8.10.2023	21
§ 103	16. Puheenjohtajan päätösluettelo	22
§ 104	Muut mahdolliset asiat	23
§ 105	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	24

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto

11.09.2023

### Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkelä Jussi	puheenjohtaja, kirkkoherra	
	Hinkkanen Anja	jäsen	
	Kumin Sari	jäsen	
	Lindholm Marja	jäsen	
	Mandalios Mikaela	jäsen	
	Raittinen Timo	jäsen	
	Jyväsjärvi Jussipekka	jäsen	
	Tynkkynen Auli	jäsen	
	Vihervaara Tommi	jäsen	
	Nyman Marja	jäsen	
	Huhtinen Pekka	jäsen	
	Söderlund Hanna-Riikka	jäsen	
	Ahopelto Katja	jäsen	
	Pynnönen Heikki	jäsen	
	Lehtonen Heidi	varajäsen	
	Maijanen Jouni	sihteeri	
Poissa	Löija Pauli		
	Salo Helena		

Allekirjoitukset

Jussi Mäkelä  
puheenjohtaja

Jouni Maijanen  
sihteeri

Käsitellyt asiat

88 - 105

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 11.9.2023

Tommi Vihervaara  
pöytäkirjantarkastaja

Anja Hinkkanen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistaan yhteisessä tietoverkossa 13.9.2023

### **Kokouksen avaus**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 88

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.37

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 89

#### **Päätösehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 90

Päätösehdotus

Annetaan tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

1 Liite 1. SN 6.23 pöytäkirja

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 91

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tommi Vihervaara ja Anja Hinkkanen.

#### **Päätös**

Esityksen mukaan.

### **Esityslistan hyväksyminen**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 92

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityksen mukaan



### **Kokouksen sihteerin valinta**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 93  
83/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto kutsuu kokouksen sihteeriksi taloussihteeriksi Jouni Maijasen.

Päätös Esityksen mukaan.

### Selostus

Seurakuntaneuvoston sihteeriksi, seurakuntasihteeriksi Helena Salo, on estynyt osallistumaan tähän kokoukseen. Puheenjohtaja on pyytänyt taloussihteeriksi Jouni Maijasta sijaistamaan häntä.

## **Skenaarion valmistelu piispantarkastusta varten**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 94  
83/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää, miten toteutamme skenaarion valmistelun.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti perustaa työryhmän, johon valittiin Pauli, Löija, Tommi Vihervaara ja Timo Raittinen sekä kirkkoherra Jussi Mäkelä.

Selostus Piispantarkastuksen luottamushenkilöiden kuulemisen keskeisiä dokumentteja ovat seurakunnassa erikseen laadittava skenaario sekä tunnuslukunumeroista koottava tilastokatsaus. Seurakuntaneuvosto ja kirkkoherra valmistelevat skenaarion siitä, miltä seurakunnan tulevaisuus näyttää. Se sisältää toimintamahdollisuudet tulevaisuudessa, talouden näkymät sekä toiminnassa erityisesti huomioitavaa. Skenaarion valmistelua varten liitteessä 2 on taustaa skenaarion pohjaksi, liitteessä 3 on Helsingin seurakuntayhtymän tilastoasiantuntijan Aki Niemen koostamat skenaarioluvut piispantarkastukseen liitteessä 4 on seurakunnan ydinlukuja piispantarkastusta varten.

### Liitteet

- 2 Liite 4. Vuosaaren srk Ydinlukuja piispantarkastukseen 2023
- 3 Liite 3. Vuosaaren srk Skenaariolukuja piispantarkastukseen 2023
- 4 Liite 2. Taustaa Skenaarion pohjaksi

## **Seurakunnan somestrategian hyväksyminen**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 95  
83/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy käyttöön seurakuntamme somestrategian

Käsittely Tommi Vihervaara esitti ja Heidi Lehtonen kannatti, että somestrategian alkuun lisätään Descartesin ja nykyihmisen ajatusten lisäksi lause: "Minä olen tie, totuus ja elämä." Jeesus.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyy käyttöön seurakuntamme somestrategian Vihervaaran esittämällä lisäyksellä.

Selostus Vuosaaren seurakunnalla ei ole ollut omaa strategiaa sosiaalista mediaa varten. Piispantarkastukseen sisältyvää viestinnän kuulemista varten Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli vaatii seurakunnalta seuraavia dokumentteja: "Viestintäsuunnitelma (jos on), somestrategia tai kuvaus seurakunnan sosiaalisen median tileistä ja vastuista, kriisiviestinnän ohjeistus (jos on)."

Vuosaaren seurakunnalla on seurakuntaneuvoston 14.2.2022 hyväksymät viestintästrategia sekä kriisiviestintäsuunnitelma, ja nyt tiedottajamme Jonna Peitso on valmistellut seurakunnallemme somestrategian (liite 5). Asiaa on käsitelty johtoryhmässä 7.6. ja 6.8. ja se tuodaan nyt seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi.

Liitteet

5 Liite 5. Somestrategia vuosaari 2023

## **Aloite henkilöstötyöryhmän perustamiseksi**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 96  
87/00.00.04/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää pitäydymmekö nykyisessä ad hoc rekrytointityöryhmässä vai muutammeko systeemiä aloitteen mukaiseksi henkilöstötyöryhmäksi

### Käsittely

Anja Hinkkanen esitti, että pysytään olemassa olevassa toimintatavassa. Timo Raittinen kannatti. Tulkaa Kaikki-ryhmän aloite on JAA ja Hinkkasen esitys EI. Jaa-ääniä antoivat (5kpl): Jussipekka Jyväsjärvi, Marja Lindholm, Heidi Lehtonen, Hanna-Riikka Söderlund ja Auli Tynkkynen. Ei-ääniä antoivat (10kpl): Katja Ahonpelto, Anja Hinkkanen, Sari Kumin, Mikaela Mandalios, Marja Nyman, Heikki Pynnönen, Timo Raittinen, Pekka Huhtinen, Tommi Vihervaara sekä Jussi Mäkelä.

### Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti äänestyksen jälkeen pysyä nykyisessä käytännössä.

### Selostus

Tulkaa kaikki Vuosaari -ryhmä teki seurakuntaneuvostolle aloitteen 24.8. kokoukseemme, mutta sovimme että otamme sen vasta tähän kokoukseen. Ryhmä esittää, että Vuosaaren seurakuntaan perustetaan henkilöstötyöryhmä, jonka toimikausi on 2024–2026 (liite 6).

### Ryhmän tehtävät

1) työntekijöiden, sekä vakinaisten että määräaikaisten, valintaprosessin selkiyttäminen ja kuvaaminen, 2) osallistuminen rekrytointiprosesseihin ja 3) seurakunnan työntekijöiden ja vapaaehtoisten työhyvinvoinnin seuranta ja tukeminen, esim. vapaaehtoisten työnohjaus. Ryhmään tulisi seurakuntaneuvoston jokaisesta ryhmästä yksi edustaja sekä seurakunnan työntekijöiden ja esihenkilöiden edustus.

Perustelut aloitteelle

Rekrytointiprosessin selkeä kuvaus ja sen noudattaminen turvaa rekrytoitavien yhdenvertaisen kohtelun. Se on myös osa seurakunnan laatutyötä.

Seurakuntaneuvoston osallisuus valintaprosesseissa vahvistuu. Työntekijöiden ja vapaaehtoisten työhyvinvoinnin seuranta ja tukeminen on tärkeää vähenevien resurssien vuoksi. Seurakuntalaisten ja kaikkien vuosaarelaisten tarpeet lisääntyvät nykyisessä yhteiskunnallisessa tilanteessa. Seurakuntaneuvoston mahdollisuus seurata työhyvinvoinnin kehitystä paranee. Monissa seurakunnissa hyödynnetään työryhmiä.

Nykytilanne: ad hoc rekryointityöryhmä sekä työhyvinvoinnin seuranta

Vuosaaren seurakunnassa on jokaista rekryointiprosessia varten erikseen perustettu (ad hoc) rekryointityöryhmä. Ryhmään on otettu jokaisesta listasta edustus, ja erikseen ryhmää perustettaessa se on mahdollistanut sellaisen luottamushenkilön valitsemisen, jolla on alaan liittyvää kokemusta. Lisäksi mukana on kyseisen työalan lähiesihenkilö sekä kirkkoherra. On oleellista, että juuri kyseisen alan lähiesihenkilö on mukana valitsemassa omaan tiimiinsä työntekijää sekä kirkkoherra, joka on koko työyhteisön esihenkilö.

Lähiesihenkilö on valmistellut rekryointi-ilmoituksen ja se on vähintään kaksi viikkoa Kirkkorekryssä. Kirkon säädöskokoelmaan on kirjattu Kirkkohallituksen sekä Piispain kokouksen päätökset koskien eri virkoihin vaadittavista tutkinnoista. Niitä olemme noudattaneet. Hakuajan päätyttyä rekryointiryhmä kokoontuu valitsemaan hakijoista ne, jotka kutsutaan haastatteluun, sekä valitsee kysymykset haastattelua varten. Haastateltuaan hakijat ryhmä päättää, ketä hakijaa se esittää seurakuntaneuvostolle valittavaksi. Henkilöä valittaessa olemme noudattaneet Helsingin hiippakunnan lakimiesasessorin ohjeistusta koskien tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta rekryoinneissa (liite 7). Se on turvannut rekryoitavien yhdenvertaisen kohtelun.

Työyhteisön työhyvinvoinnin seuranta on Helsingin seurakunnassa toteutettu yhtymätasolla. Kahden vuoden välein on toteutettu yhtymän henkilöstökysely, ja sillä on seurattu työhyvinvoinnin kehittymistä sekä sen tulosten pohjalta laadittavien kehittämistoimenpiteiden vaikutusta. Koska pidämme erityisen tärkeänä, että työntekijöiden jaksaminen ja työhyvinvointi pysyvät hyvällä tasolla, seurakuntamme on mukana työhyvinvointimittarikyselyssä, jolla kartoitetaan työhyvinvoinnin tilaa tällä hetkellä. Tulosten on tarkoitus toimia keskustelunavaajina työyhteisössä, tukea esihenkilöitä ja lähiesihenkilöitä henkilöstön hyvinvoinnista huolehtimisessa sekä kannustaa jokaista työntekijää huomaamaan omat mahdollisuutensa vaikuttaa sekä omaan että yhteisön työhyvinvointiin.

Aloitteen arviointia

Aloite koskee erittäin tärkeää asiaa. Käytännössä se näyttäisi tarkoittavan olemassa olevan hyvin toimineen järjestelmän lakkauttamista ja sen korvaamista uudella. Siksi aloitetta sekä nykytilannetta on vertailtava ja arvioitava tarkoin. Aloitteessa henkilöstötyöryhmä osallistuu rekryointiprosesseihin ja ryhmään esitetään työntekijöiden ja esihenkilöiden edustusta. Koska ryhmään ei voida valita joka tiimin lähiesihenkilöä eikä kaikkia neuvoston jäseniä, tarkoittaisi se sitä, että esim.

diakonia voisi olla valitsemassa varhaiskasvatuksen osaaja eikä diakonian. Jos ryhmän työntekijä ja lähiesihenkilö eivät kumpikaan ole rekrytoitavasta tiimistä, ei heillä ole tarvittavaa osaamista. Lisäksi meillä on ollut periaatteena, että työntekijät eivät valitse itselleen työkaveria, sillä se saattaisi johtaa tutun suosimiseen eikä tasavertainen kohtelu silloin toteutuisi. Keskustelemme molemmista vaihtoehdoista ja päätämme, kumman valitsemme.

Liitteet

- 6 Liite 7. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus rekrytoinneissa SAARIO
- 7 Liite 6. Aloite henkilöstötyöryhmä

## **Aloite Vuosaaren seurakunnan tilojen ja toiminnan esteettömyyden ja saavutettavuuden parantamiseksi**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 97  
87/00.00.04/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää perustaa esteettömyystyöryhmän

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti perustaa esteettömyystyöryhmän ja valitsi siihen Auli Tynkkysen (kokoonkutsuja), Sari Kuminin, Marja Nymanin sekä pääsuntio Sirkka Nyqvistin.

Selostus Tulkaa kaikki Vuosaari -ryhmä ehdottaa aloitteessaan (liite 8), että 1) Vuosaaren seurakunta järjestää esteettömyyttä ja saavutettavuutta käsittelevän koulutus- ja keskustelutilaisuuden loppusyksystä tai alkuvuodesta 2024 ja kutsuu mukaan kokemusasiantuntijoita ja asianosaisia, 2) seurakuntaneuvosto päättää esteettömyyskartoituksen tekemisestä seurakunnan tiloissa vuonna 2024 ja 3) perustaa esteettömyystyöryhmän, jonka ensimmäisenä tehtävänä on organisoida esteettömyyskartoituksen tekeminen seurakunnan tiloissa. Työryhmään kutsutaan Helsingissä toimivien vammaisjärjestöjen edustajia, vammaisia seurakuntalaisia sekä seurakuntalaisia, joilla on erilaisia rajoitteita, seurakunnan työntekijöitä ja seurakuntayhtymän edustaja. Jatkossa työryhmä seuraa esteettömyyskartoituksen tulosten jalkautumista seurakunnan tiloihin ja toimintaan sekä tekee seuraavia vuosia koskevan toimintasuunnitelman.

### Aloitteen perustelut

Kirkkohallituksen nettisivuilla todetaan saavutettavuudesta ja esteettömyydestä näin:

”Saavutettavuus ja esteettömyys nousee kirkon olemuksesta ja tehtävästä. Saavutettavuudella tarkoitetaan kaikkien ihmisten mahdollisuutta osallistua ja olla osallisina riippumatta henkilön ominaisuuksista, esimerkiksi toimintarajoitteesta, vähemmistöön kuulumisesta, kielestä tai kommunikointitavasta tai vähävaraisuudesta. Esteettömyys on edellytys saavutettavuuden toteutumiselle. Esteettömyydessä on kyse ihmisten moninaisuuden huomioonottamisesta rakennetun ympäristön suunnittelussa ja toteuttamisessa. Tiedon saanti omalla kielellä tai omalla kommunikaatitavalla lisää yhdenvertaisuutta.”

Kirkko on edistänyt saavutettavuutta ja esteettömyyttä kolmella toimenpideohjelmalla:

- 1) Saavu - Kirkon saavutettavuusohjelmassa (2010) on konkreettisia ehdotuksia seurakuntien saavutettavuuden ja esteettömyyden edistämiseksi.
- 2) Aktiivisesti osallinen, YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien sopimuksen kirkon toimintaohjelma 2019–2024. Ohjelma on kirjoitettu tukemaan kirkon päättäjiä, viranhaltijoita ja seurakuntalaisia sen kaikilla tasoilla sopimuksen tavoitteiden toteuttamisessa. Merkityksellisiä näkökulmia ovat yhdenvertaisuus, osallisuus ja seurakuntien toimintaan sopivat tavoitteet.
- 3) Kohtaaminen, Kirkon selkokielen toimenpideohjelman tavoitteena on tarjota tietoa sekä edistää ja kehittää selkokielen asemaa Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa.

Kirkko on siis sitoutunut saavutettavuuden ja esteettömyyden edistämiseen. Se ei kuitenkaan tapahdu itsestään missään seurakunnassa vaan vaatii toimenpiteitä. Esteettömyyskartoituksen tekeminen ennen Vuosaaren kirkon peruskorjausta on nyt aikataulullisesti mahdollista ja esiin tulleiden puutteiden korjaaminen luontevaa korjaustöiden yhteydessä. Toki voi löytyä asioita, joita voidaan hyvinkin edistää jo ennen peruskorjausta. Myös työntekijöiden tilat tulee kartoittaa. Esteettömyys palvelee sekä kirkon nykyisiä ja tulevia työntekijöitä, joilla on erilaisia rajoitteita.

Väistötiloihin siirryttäessä on pidettävä huolta näiden tilojen esteettömyydestä ja saavutettavuudesta. Asenteellista ja sosiaalista esteettömyyttä seurakunnassa voidaan edistää koulutuksella ja keskusteluilla sekä ottamalla eri tavalla vammaiset seurakuntalaiset ja seurakuntalaiset, joilla on erilaisia rajoitteita mukaan kehittämään ja toteuttamaan seurakunnan toimintaa.

Kirkon Aktiivisesti osallinen toimintaohjelmassa todetaan, että saavutettavan kirkon tavoite toteutuu, kun parannuksia tehdään vuorovaikutuksessa vammaisten henkilöiden kanssa. ”Kaikille sopiva kirkko purkaa liikkumisen, kommunikoinnin, ymmärtämisen, viestinnän, toiminnan tai asenteiden esteitä”. (Aktiivisesti osallinen nettisivu).

Aloite on Vuosaaren seurakunnan vuoden 2024 tavoitteiden mukainen. Sen tavoitteena on kehittää kirkon tiloja ja toimintaa vastaamaan nykyisiin ja tuleviin tarpeisiin. Se tukee (etenkin vammaisten) työntekijöiden, seurakuntalaisten ja vapaaehtoisten toimijuutta ja hyvinvointia ja kehittää käytäntöjä.

Liitteet

8 Liite 8. Esteettömyysaloite seurakuntaneuvostolle 11.9.2023



## **Seurakunnan työntekijöiden lomat**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 98  
81/01.01.03/2023

Esittelijä            Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus        SN päättää merkitä tiedoksi lomat pappien osalta ja vahvistaa muiden työntekijöiden vuosilomat.

Päätös                Esityksen mukaan.

Selostus              Liitteessä 9 on seurakunnan työntekijöiden syksyn lomat.

Liitteet  
9 Liite 9. 2023syksynLOMAT Vuosaaren seurakunta

## **Kehittämissuunnitelma**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 99  
86/02.00.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

Yhtymän henkilöstökysely toistetaan YKN:n linjauksen mukaisesti kahden vuoden välein, ja sillä seurataan työhyvinvoinnin kehittymistä ja sen tulosten pohjalta laadittavien kehittämistoimenpiteiden vaikutusta. Kysely toteutettiin Kevan työhyvinvointipainotteisena henkilöstökyselynä 16.1.–12.2. Kyselyn kokonaistulokset esiteltiin ylimmälle johdolle 16.3. Vuosaaren tulokset käsiteltiin työyhteisökokouksessa 5.4. ja seurakuntaneuvoston kokouksessa 17.4. (SN 4/23 § 7).

Johtoryhmä valmisteli kehittämissuunnitelmaa kokouksissaan 12.4., 17.5. ja 7.6. Lisäksi jokaisessa tiimissä käsiteltiin kehittämissuunnitelmaan valittavia kehittämiskohteita sekä miten niitä tulisi kehittää. Johtoryhmä päätti tiimeistä saatujen palautteiden pohjalta 17.5. kokouksessaan kolme kehittämiskohdetta, ja valmisteli kehittämissuunnitelman valmiiksi 7.6. kokouksessaan. Kehittämissuunnitelman toteuttamien käynnistettiin 6.9. työyhteisön TYHY (työhyvinvointi) kokouksessa. Kehittämissuunnitelmamme on liitteessä 10.

### Liitteet

10 Liite 10. Kehittämissuunnitelma 2023

## **Toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026 sekä talousarvio 2024 ja talouden toteumavertailu**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 100  
86/02.00.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

Seurakuntaneuvosto päätti viime kokouksessaan (SN 6/23 § 6) hyväksyä Vuosaaren seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2026 ja päätti minkä vaihtoehdon valitsemme 2024 talousarvioksi neljästä eri vaihtoehdosta. Liitteessä 11 Vuosaaren seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026 sekä talousarvio 2024 sisältäen myös henkilöstösuunnitelman sekä työalojen omat toimintasuunnitelmat. Liitteessä 12 on talouden toteuma vertailu ajalta 1.1.–31.8.2023. Olemme sopineet, että talouden toteumavertailut tuodaan neuvostoon kolme kertaa vuodessa.

### Liitteet

- 11 Liite 12. Talouden toteumavertailu 1.1.-31.8.2023
- 12 Liite 11. 2024 TTS Vuosaari

### **Ajankohtaisia asioita yhteisestä kirkkovaltuustosta**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 101  
496/00.02.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Yhteisen kirkkovaltuuston vuosaarelaiset jäsenet kertovat ajankohtaisia asioita.

## **Kolehtisuunnitelma ja kolehdinlaskentavuorot ajalle 11.9.-8.10.2023**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 102  
876/02.03.06/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus

1) SN päättää

1)kerätä kolehdit seuraavasti: 1.10. Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen Kirkkohallituksen kautta, 8.10. nimikkokolehti Medialähetystyölle yleensä, Medialähetys Sanansaattajien kautta ja näin vahvistaa kolehtisuunnitelman kyseiselle ajalle.

2) merkitä tiedoksi neuvoston kolehdinlaskentavuorot.

Päätös

1.Esityksen mukaan

2. Kolehdinlaskentavuorot: 17.9. Marja Lindholm, 24.9. Marja Nyman, 1.10. Jussipekka Jyväsjärvi ja 8.10 Anja Hinkkanen

Selostus

Liitteessä 13 on Kirkkohallituksen kolehtisuunnitelma kyseiselle ajalle, jossa on 1 vapaa kolehti niinä päivinä, joina vietämme jumalanpalvelusta ja keräämme kolehdin. Lisäksi 8.10. on Ekumeeninen lähetyspyhä, jolloin vapaasti kannettava kolehti kerätään yhdelle tai useammalla seurakunnan tukemalle lähetysjärjestölle. Ajanjaksoon sidottu kolehti syys- joulukuussa on kerättävä Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen Kirkkohallituksen kautta. Liitteessä 14 on kolehtianomus.

Kolehdin laskemisessa on tarkoituksenmukaista, ettei sitä toteuta suntia yksin. Perinteisesti meillä neuvoston jäsenet ovat olleet mukana tässä tärkeässä tehtävässä. Jumalanpalvelukset ovat sunnuntaisin klo 11 Vuosaaren kirkolla, ellei toisin mainita. Tällä jaksolla tarvittavat kolehdinlaskentapäivät ovat: 17.9. / 24.9. / 1.10. / 8.10.

Liitteet

13 Liite 14. Kolehtianomus 2023 syksy

14 Liite 13. 2023KolehditSYYSLOKA

## **16. Puheenjohtajan päätösluettelo**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto  
11.09.2023 § 103  
235/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Vuosaaren seurakunta Mäkelä Jussi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Ohessa tiedoksi puheenjohtajan päätösluettelo 7/2023 (liite 15).

Liitteet

15 Liite 15. Puheenjohtajan päätösluettelo 7.23

## **Muut mahdolliset asiat**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 104

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi

### Selostus

- a. Seuraavat seurakuntaneuvoston kokouspäivät**  
9.10. / 6.11. / 11.12.
- b. Seuraavat tiimien vierailut seurakuntaneuvoston kokouksissa**  
9.10. sihteeri ja tiedotus
- c. Suntio Petri Vaheri on irtisanoutunut**
- d. Yhtymästä lokakuun kokoukseen**
  - Lausunto koskien Helsingin seurakuntayhtymän uutta perussääntöä
  - Kirkko Helsingissä -strategia-asian käsittely
  - Valmistelussa olevia asioita, jotka päätetään syksyn aikana  
Miltä seurakunnan tulevaisuus näyttää -skenaario
  - Seurakunnan uusi hallintosääntö
  - Diakonian johtosääntö
  - Lähetystyön johtosääntö
  - Ohjeistus häirinnän estämiseksi
  - Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (kapituliasta tulee kysely sitä varten)
- f. Suntiotiimi ja sen tavoitteet (liite 16)**

### Liitteet

**16 Liite 16**

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.09.2023 § 105

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.29 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 88, § 89, § 96**

**Muutoksenhakukielto**

**Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105**

### **Muutoksenhakukielto**

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltija 11 luvun 73 § 2 momentti) (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luvun 5 § 1 momentti).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 97**

**Muutoksenhakukielto**

**Hallinnon sisäinen määräys**

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).