



Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 8/2023

1

Aika 08.11.2023 klo 17:46 - 20:38

Paikka Munkkivuoren seurakuntatalo, Raumantie 3

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-------|--|------|
| § 104 | Kokouksen avaus | 4 |
| § 105 | Lailisuus ja päätösvaltaisuus | 5 |
| § 106 | Pöytäkirjan tarkastajat | 6 |
| § 107 | Esityslistan hyväksyminen | 7 |
| § 108 | Edellisen kokouksen pöytäkirja | 8 |
| § 109 | Munkkiniemen kirkon korjaussuunnitelma | 9 |
| § 110 | Kotiryhmäverkosto ry:n esittäytyminen | 12 |
| § 111 | Diakoniaprojektin välikatsaus | 13 |
| § 112 | Munkkiniemen seurakunnan hallintosääntö | 15 |
| § 113 | Kanttori Senni Valtosen virkavapaa | 17 |
| § 114 | Kanttorin palkkaaminen ajalle 1.1.2024 – 31.8.2025 | 19 |
| § 115 | Seurakuntaneuvoston kokouspäivät vuonna 2024 | 21 |
| § 116 | Kirkkoherran katsaus | 22 |
| § 117 | Viranhaltijapäätökset | 23 |
| § 118 | Ilmoitusasiat | 24 |
| § 119 | Muut mahdolliset asiat | 25 |
| § 120 | Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus | 26 |

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|------------------|---------------------|-------------------|---------------------------|
| Läsnä | Arento-Manerva Anne | jäsen | |
| | Bingham Kenrick | jäsen | |
| | Castrén Maaret | jäsen | |
| | Hirsjärvi Ilmari | jäsen | |
| | Kalema Timo | jäsen | |
| | Kananoja Visa | jäsen | |
| | Moilanen Helena | jäsen | osallistui Teamsin kautta |
| | Pelkonen Tuula | jäsen | |
| | Rautkorpi Tiina | jäsen | |
| | Saurama Anna | jäsen | osallistui Teamsin kautta |
| | Solastie Katariina | varapuheenjohtaja | |
| | Tsokkinen Anni | jäsen | |
| | Vähäkangas Päivi | kirkkoherra | |
| | Ålander Juhani | jäsen | |
| Kuusisalo Riikka | sihteeri (0102) | | |
| Poissa | Palomäki Jenni | | |

Allekirjoitukset

Katariina Solastie
puheenjohtaja

Riikka Kuusisalo
sihteeri

Käsitellyt asiat

104 - 120

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 10.11.2023

Maaret Castrén
pöytäkirjantarkastaja

Ilmari Hirsjärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen avaus

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 104

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 105

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 106

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maaret Castrén ja Ilmari Hirsjärvi, varalle Timo Kalema.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maaret Castrén ja Ilmari Hirsjärvi.

Esityslistan hyväksyminen

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 107

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Edellisen kokouksen pöytäkirja

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 108

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Munkkiniemen kirkon korjaussuunnitelma

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 109
572/03.03.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto

- 1) merkitsee tiedoksi Munkkiniemen kirkon kuntotutkimusraportin ja seurakuntayhtymän kiinteistöosaston tuottamat selvitykset kirkon korjaustarpeista, korjausaikataulusta ja kustannusarviosta sekä
- 2) sitoutuu siihen, että Munkkiniemen kirkko on seurakunnan pääkirkko pitkälle tulevaisuuteen.

Käsittely

Kokousjärjestykseen tehtiin muutos. Projektipäällikön ja kiinteistöjohtajan osuuden jälkeen käsiteltiin § 110 ja § 111. Niiden käsittelyn jälkeen jatkettiin § 109 käsittely loppuun.

Päätös

Esityksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Munkkiniemen seurakuntaneuvosto päätti 14.12.2023 luopua Munkkivuoren kirkosta ja virastosiivestä vuoden 2024 loppuun mennessä.

Keväällä 2023 perustettiin kiinteistötyöryhmä valmistelemaan muuttoon liittyviä kysymyksiä. Työryhmään valittiin seurakuntaneuvostosta Maaret Castrén, Ilmari Hirsjärvi ja Kenrick Bingham sekä työntekijöistä kirkkoherran ohella Mia Salmio, Leena Eronen, Marko Lahtinen ja Senni Valtonen. Kiinteistötyöryhmä pyysi kiinteistöosastoa edistämään Munkkiniemen kirkossa ennen muuttoa pieniä muutostöitä, joilla parannetaan esteettömyyttä sekä toiminnallisuutta (tasonostimen rakentaminen sekä keittiön remontoiminen).

Kiinteistöosasto nimitti hankkeelle projektipäälliköksi Sari Sahlbergin ja päätti tilata Munkkiniemen kirkkoon laajan kuntotutkimuksen, joka toteutettiin kesällä 2023. Ensi vuonna Munkkiniemen kirkko saavuttaa 70 vuoden iän. Vuonna 1998 rakennuksessa on tehty osittainen peruskorjaus ja 2013 pieniä tilamuutoksia. Viimeisimpänä uusittiin vesikatto vuonna 2022. Tehdyistä toimenpiteistä huolimatta

rakennuksen talo- ja av-tekniikka sekä useat rakennusosat erityisesti kellarikerroksessa ovat tulleet teknisen käyttöikänsä päähän.

Kiinteistöryhmän toivomia pieniä muutostöitä ei ole tarkoituksenmukaista toteuttaa erikseen, jos tiedossa on lähitulevaisuudessa laajempia rakenteellisia korjauksia. Koska seurakunta on jo tehnyt päätöksen toisesta kirkosta luopumisesta ja tarvitsee toimivat tilat, on Munkkiniemen kirkon peruskorjaus tarpeen toteuttaa jo nyt, ennen seurakunnan muuttoa tiloihin. Tällöin vältetään ylimääräiseltä muutolta väistötiloihin, mikä väistämättä olisi ollut edessä joidenkin vuosien päästä, jos peruskorjaus toteutettaisiin vasta myöhemmin.

Tehtävän peruskorjauksen tarkoituksena on saattaa tilat sekä tekniset järjestelmät vastaamaan paremmin nykyaikaisia olosuhde-, energiatehokkuus- ja ympäristövaatimuksia, viranomaismääräykset huomioon ottaen. Peruskorjaus suunnitellaan ja toteutetaan museoviranomaisten valvonnassa. Tavoitteena on toteuttaa rakennuksen käyttäjille tulevaa käyttöä hyvin palvelevat toimitilat useiksi vuosikymmeniksi eteenpäin kunnioittaen rakennuksen luonnetta ja alkuperäisratkaisuja. Kiinteistön esteettömyyden ja käytettävyyden parantamiseksi tehdään tarvittavat toimenpiteet.

Hankkeen enimmäiskustannusarvio on 9,6 miljoonaa euroa (sis. alv 24%). On tärkeää huomioida, että summaa ei voi vertailla aiemmin julkisuudessa annettuun arvioon Munkkivuoren kirkon korjauskustannuksista. Munkkivuoren kustannusarvio on vuosien takaa eikä kuntotutkimus ollut täysin kattava. Kiinteistöjohtajan antaman karkean arvion mukaan Munkkivuoren kirkon ja seurakuntatalosiiven korjauskulut olisivat noin kaksinkertaiset Munkkiniemen kirkkoon nähden.

Munkkiniemen kirkon suunniteltua laajempi korjaus vaikuttaa seurakunnan suunnitteleman muuton aikatauluun. Hankesuunnittelu tehtäisiin vuoden 2024 aikana ja remontti voisi alkaa vuoden 2025 kesällä. Seurakunta pääsisi muuttamaan korjattuihin tiloihin syksyllä 2026. Remontin ajan seurakunta voi käyttää nykyisiä tiloja Munkkivuoressa eikä seurakunnalta peritä tällöin sisäistä vuokraa Munkkiniemen kirkosta.

Lapsivaikutusten arviointi

Munkkiniemen kirkon korjauksen ajan kirkko on suljettu ja siellä järjestetyt lapsille ja nuorille suunnatut tilaisuudet täytyy siirtää Munkkivuoren kirkkoon tai muihin tiloihin. Seurakunnan toiminnan jatkuminen Munkkivuoren kirkolla tarjoaa mahdollisuuden tarkastella iltapäivätoiminnan jatkamista suunniteltua pitempään.

Lisätiedot

Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Osmo Rasimus, kiinteistöjohtaja

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Yhteinen kirkkoneuvosto_Munkkiniemen kirkko_seurakuntaneuvosto 8.11
- 3 Enimmäiskustannusarvio_Munkkiniemen kirkko

Kotiryhmäverkosto ry:n esittäytyminen

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 110
726/00.01.00/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi yhteistyökumppaninsa Kotiryhmäverkosto ry:n esittäytymisen.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus

Kotiryhmäverkosto ry. eli lyhyemmin Verkosto on järjestänyt jumalanpalveluksia Munkkiniemen seurakunnan tiloissa yli vuosikymmenen ajan. Vuodesta 2017 lähtien Verkosto on vuokrannut seurakunnalta Munkkiniemen kirkkoa.

Verkoston johtavat työntekijät esittelevät seurakuntaneuvostolle Verkoston toimintaa ja yhteistyötä Munkkiniemen seurakunnan kanssa.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Diakoniaprojektin välikatsaus

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 111
750/04.07.00/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi yhteisökoordinaattori Heidi Karvisen esittelyn Yhteisellä tiellä -projektin etenemisestä ja käy asiasta lähetekeskustelun.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus

Seurakuntaneuvosto hyväksyi 9.11.2023 Yhteisellä tiellä -diakoniapainotteisen projektin vuosille 2023-2025. Projekti rahoitetaan seurakunnan lahjoitusvaroista. Yhteisellä tiellä - diakoniaprojekti tähtää 1) yhteisyyden kokemuksen vahvistamiseen ja ihmisten vuorovaikutuksen lisäämiseen, 2) palveluohjaukseen digitukea jalkauttamalla sekä 3) verkostoyhteistyön jatkamiseen ja kehittämiseen. Projektin tuotostavoitteet ja keskeiset vaiheet esitellään oheisessa suunnitelmassa. Projektin vetäjä, yhteisökoordinaattori Heidi Karvinen esittelee projektin tähänastista toteutumista.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoria lapsivaikutuksia. Projektin osana suunnitteilla on perheille suunnattuja vertaisryhmiä.

Lisätiedot Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Liitteet

- 4 Yhteisellä tiellä projektisuunnitelma
- 5 YHTEISELLÄ TIELLÄ 2023

Munkkiniemen seurakunnan hallintosääntö

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 112
521/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy Munkkiniemen seurakunnan hallintosäännön, joka astuu voimaan 1.1.2024.

Käsittely Neuvosto päätyi lisäämään § 3 seuraavan tekstin: "Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen."

Päätös Esityksen mukaan, sisältäen tekstilisäyksen.

Päätöshistoria

Selostus

Kirkkolaki uudistui 1.7.2023. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikkia toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön (KL 3:7). Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä. Hallintosääntöön sisältyvät tarvittavat sisäiset määräykset hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä sekä päätösvallan siirtämisestä alemmille toimielimille ja johtaville viranhaltijoille. Lisäksi hallintosäännössä määrätään toimielinten päätöksentekotavoista, hallintomenettelyistä sekä kokousmenettelyistä.

Seurakunnille annettiin vuoden 2023 loppuun asti aikaa muuttaa ohjesääntönsä hallintosäännöksi vastaamaan uutta kirkkolakia. Hallintosääntöä ei tarvitse enää alistaa tuomiokapitulin käsiteltäväksi. Helsingin seurakuntayhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostot päättävät jokainen itse oman seurakuntansa hallintosäännöstä ja vastaavat sen päivittämisestä.

Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 23.8.2023 hallintosääntömallin (Yleiskirje 29/2023 Hallintosääntö). Munkkiniemen seurakunnan hallintosääntö pohjautuu tähän mallisääntöön, jota helsinkiläiset kirkkoherrat ja Helsingin seurakuntayhtymän sääntötyöryhmä ovat keskenään kommentoineet.

Hallintosääntö täydentää ohjesääntöä voimassa olevan lain edellyttämällä tavalla. Seurakuntaneuvoston tehtävät ja kokousmenettelyt, nuorten vaikuttajaryhmän toiminta, johtavien viranhaltijoiden päätösvalta sekä hankintavaltuudet on päivitetty hallintosääntöön helsinkiläisittäin malliohjesäännön mukaisesti.

Hallintosääntö korvaa Munkkiniemen seurakuntaneuvoston ohjesäännön, joka päivitettiin 9.11.2022 ja vahvistettiin tuomiokapitulissa 14.6.2023.

Lapsivaikutusten arviointi

Hallintosääntöön lisätty uusi toimielin, nuorten vaikuttajaryhmä, parantaa nuorten mahdollisuuksia vaikuttaa seurakunnan toimintoihin ja päätöksentekoon.

Lisätiedot

Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Liitteet

- 6 Munkkiniemen seurakunnan hallintosääntö
- 7 Tuomiokapitulin vahvistama Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö

Kanttori Senni Valtosen virkavapaa

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 113
70/01.01.03/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto myöntää kanttori Senni Valtoselle palkatonta virkavapaata seuraavasti:

- osittainen virkavapaa (90 %) ajalle 1.1.-31.5. sekä 1.8.-31.10.2024
- osittainen virkavapaa (20 %) ajalle 1.11.-31.12.2024
- osittainen virkavapaa (90 %) ajalle 1.1.-9.3.2025.

Virkavapaan perusteena on osaamisen kehittäminen ja ammattitaidon ylläpitäminen.

Käsittely

Päätös

Esityksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Senni Valtonen on anonut osittaista virkavapaata työskennelläkseen Helsingin kaupunginteatterissa muusikkona kaudella 2024-2025. Tammi-toukokuussa ja elokuussa 2024 sekä tammi-helmikuussa 2025 Valtonen jatkaisi seurakunnassa työskentelyä 10 % työpanoksella, mikä takaa jatkuvuuden tiettyihin seurakunnan musiikkitoimintoihin (bändin johtaminen) sekä tuuraamisen sijaiskanttorin vapaaviikonloppuina. Marras-joulukuussa Valtonen työskentelisi seurakunnassa 80 % työajalla. Kesä-elokuussa 2024 Valtonen on seurakunnassa täysipäiväisesti töissä osallistuakseen rippileirien toteutukseen.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Päivi Vähäkangas

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023

Pöytäkirja

8/2023

18

paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Senni Valtonen

Liitteet

8 Virkavapaa-anomus Valtonen

Kanttorin palkkaaminen ajalle 1.1.2024 – 31.8.2025

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 114
650/01.01.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää palkata MuM Nea Merirannan Munkkiniemen seurakunnan määräaikaiseen kanttorin virkaan ajalle 1.1.2024 – 31.8.2025. Työaika on 90% ja palkkaus määrittyy vaatavuusryhmän 601 mukaan. Määräaikaisuuden perusteena on tilapäinen työvoiman tarve toisen kanttorin virkavapaan sekä kesälomien ajan.

Seurakuntaneuvosto päättää samalla myöntää Merirannalle tämän pyynnöstä opintovapaata ajalle 1.11.2024 – 31.5.2025.

Käsittely

Päätös

Esityksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus

Kirkkoherra on myöntänyt kanttori Senni Valtoselle osittaista virkavapaata (90%) ajalle 1.1. – 31.5. ja 1.9. – 31.10.2024 sekä 1.1. – 28.2.2025. Valtonen jatkaa työskentelyä seurakunnassa virkavapaan ajan 10% työpanoksella, mikä kattaa yhden messun kuukaudessa ja lisäksi satunnaisia hautaan siunaamisia ja/tai seurakunnan bändin johtamista. Virkavapaan ajalle tarvitaan sijainen kuten myös kesälle 2024 ja 2025, jolloin Valtonen on poissa rippikoululeirien ja lomien vuoksi.

Parhailtaan Vuosaaren seurakunnassa työskentelevä Nea Meriranta on tehnyt usein yksittäisiä työtehtäviä Munkkiniemen seurakuntaan. Hänellä on kanttorin tehtävään vaadittava hyvä osaaminen ja hyvät yhteistyövalmiudet. Meriranta on valmis työskentelemään 90% työajalla Munkkiniemen seurakunnassa. Merirannan virkasuhde tehdään muutamaa kuukautta pitemmäksi ajaksi kuin Valtosen virkavapaa, mutta Meriranta on anonut opintovapaata tälle ajalle, jolloin seurakunnalle ei synny ylimääräisiä kustannuksia kahdesta kanttorista.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Nea Meriranta

Seurakuntaneuvoston kokouspäivät vuonna 2024

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 115
726/00.01.00/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto kokoontuu vuonna 2024 seuraavina päivinä: 13.2.
(kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuustovaalit); 3.4.; 8.5.; 5.6.; 21.8.; 9.10.; 13.11.;
11.12.

Käsittely

Päätös Eesityksen mukaan.

Päätöshistoria

Selostus Helmikuun kokouspäivä on poikkeuksellisesti tiistai johtuen kirkolliskokous- ja
hiippakuntavaltuustovaaleista, jotka toimitetaan samana päivänä kaikissa
seurakunnissa.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Päivi Vähäkangas
paivi.vahakangas@evl.fi

Jakelu

Kirkkoherran katsaus

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 116

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Viranhaltijapäätökset

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
08.11.2023 § 117

Esittelijä Kirkkoherra, Munkkiniemen seurakunta Vähäkangas Päivi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot

Liitteet
9 Siivouspalveluiden hankkiminen Kotiryhmäverkosto ry:ltä

Ilmoitusasiat

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 118

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Liitteet

10 tuloslaskelma tammi-syyskuu 2023

11 Kuukausitilasto Syyskuu 2023

Muut mahdolliset asiat

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 119

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei ollut.

Selostus

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 08.11.2023 § 120

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 110, § 111, § 115, § 116, § 118, § 119, § 120

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 109, § 112, § 114

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Munkkiniemen seurakunnan kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Raumantie 3, 00350 Helsinki
Postiosoite: Raumantie 3, 00350 Helsinki
Sähköposti: munkkiniemi.srk@evl.fi
Aukioloaika: to klo 9-13

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 113

Muutoksenhakukielto

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 117

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OHJE KIRKKOLAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEEN

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnyksarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Ohje kirkkolain mukaiseen oikaisuvaatimukseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Munkkiniemen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Munkkiniemen seurakunnan kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Raumantie 3, 00350 Helsinki
Postiosoite: Raumantie 3, 00350 Helsinki
Sähköposti: munkkiniemi.srk@evl.fi
Aukioloaika: to klo 9-13

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.