



**Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Pöytäkirja 11/2023

1

Aika 12.12.2023 klo 17:30 - 19:00

Paikka Kallion kirkon toimistohuone, Itäinen papinkatu 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 143	Kokouksen avaus	4
§ 144	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 145	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 146	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 147	Kirkkoherran katsaus	8
§ 148	Lausunto kappalaisen opintovapaahakemuksesta	9
§ 149	Henkilöstötyöryhmän täydentäminen	11
§ 150	Vuoden 2024 koulutussuunnitelma	12
§ 151	Kallion seurakunnan kolehdit 1-6/2024	14
§ 152	Strategian päivittäminen	16
§ 153	Viranhaltijapäätökset	18
§ 154	Muut mahdolliset asiat	19
§ 155	Ilmoitusasiat	20
§ 156	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	21

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023

Pöytäkirja

11/2023

2

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto

12.12.2023

#### Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Maija	jäsen	
	Enqvist Eero	jäsen	
	Frisk Sanna	jäsen	
	Grünthal Lauri	puheenjohtaja	
	Haili Mirka	jäsen	
	Himanen Satu-Sinikka	jäsen	
	Jokitalo Jukka	jäsen	
	Kymenvirta Jukka	jäsen	
	Luomaniemi Virve	jäsen	
	Metsi Sanna-Mari	jäsen	
	Minkkinen Eero	jäsen	
	Pihlaja Pia	jäsen	
	Tuomikoski Fiia-lida	jäsen	
	Reina Riikka	kirkkoherra	
	Salmela Annmari	sihteeri	
Poissa	Hautakorpi Johanna		
	Virtanen Jarno		

Allekirjoitukset

Lauri Grünthal  
puheenjohtaja

AnnMari Salmela  
sihteeri

Käsitellyt asiat

143 - 156

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 14.12.2023

Sanna-Mari Metsi  
pöytäkirjantarkastaja

Eero Minkkinen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävissä seurakunnan nettisivulla 19.12.2023 alkaen.  
19.12.2023

### **Kokouksen avaus**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 143

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Kokous avattiin 17.37.

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 144

#### **Päätösehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 145

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Sanna-Mari Metsi ja Eero Minkkinen.

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Sanna-Mari Metsi ja Eero Minkkinen.

### **Esityslistan hyväksyminen**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 146

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

## **Kirkkoherran katsaus**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 147

### **Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Selostus**

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Rippikouluun tulossa enemmän nuoria kuin alueella asuvien kirkon jäsenten rippikouluikäluokka on. Heille järjestetään kaikille mahdollisuus osallistua.

Reilut sata julkista adventin ja joulunajan tilaisuutta. Sen lisäksi saman verran ei-julkisia tilaisuuksia; kirkollisia toimituksia, hartauksia, pyydettyjä tapahtumia.

Hyvän tekemisen mahdollisuus: lahjoituksia kukin, joulupuu-lahjakortein, aikuisille sekä diakonian rahankeräyslavan kautta.

Käytiin läpi tuomiokapitulista tulleet ohjeet papiston rekrytoinnista.



## Lausunto kappalaisen opintovapaahakemuksesta

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023 § 148  
34/01.01.03/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kallion seurakunta Reina Riikka

Päätösehdotus Päätetään antaa selostustekstin mukainen lausunto kappalaisen opintovapaasta.  
  
Tarkistetaan pykälä kokouksessa ja lähetetään se tuomiokapitulille 13.12.2023 käsittelyä varten.

Käsittely

Päätös Päätettiin antaa selostustekstin mukainen lausunto kappalaisen opintovapaasta.  
  
Pykälä tarkistettiin kokouksessa ja pöytäkirjanote lähetettiin tuomiokapitulille käsittelyyn 13.12.23 kokoukseen.

Selostus

Kallion seurakunnan I kappalainen Sami Uusi-Rauva on 24.11.2023 lähettänyt tuomiokapitulille liitteen mukaisen opintovapaahakemuksen. Hän on hakenut opintovapaata ajalle 1.5.2024-30.4.2026 tavoitteena filosofian tohtorin tutkinto.

Opintovapaalain mukaan työntekijä voi pitää enintään kaksi vuotta opintovapaata viiden vuoden aikana, kun päätoiminen palvelussuhde on kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden. Työnantaja voi siirtää opintovapaata, jos se haittaa tuntuvasti työnantajan toimintaa. Vapaata saa kerralla siirtää enintään kuusi kuukautta.

Opintovapaa perustuu aina työntekijän hakemukseen. Yli viisi työpäivää kestävää opintovapaata on haettava kirjallisesti työnantajalta vähintään 45 kalenteripäivää ennen opintojen alkamista. Enintään viiden työpäivän opintovapaata haetaan suullisesti tai kirjallisesti vähintään 15 kalenteripäivää ennen opintojen alkamista, jollei työnantajan ja työntekijän kesken toisin sovita.

Opintovapaahakemuksessa on mainittava

- opintojen ja opintovapaan alkamis- ja päättymisajankohta
- koulutuksen ja opiskelun muoto ja tavoite

- onko kyseessä aiemmalla opintovapaalla aloitetun koulutuksen tai opiskelun loppuunsaattaminen
- oppilaitos tai muu koulutuksen tai opetuksen järjestäjä
- päätoimisessa itseopiskelussa opintoja ohjaavan opettajan ja opiskelijan hyväksymä opintosuunnitelma, josta ilmenee aiottu tutkinto tai opinnäyte ja sen edellyttämä opiskeluaika.

Jos opintovapaata haetaan yli viideksi työpäiväksi, tulee työnantajan ilmoittaa ratkaisustaan kirjallisesti vähintään 15 kalenteripäivää ennen opintojen alkamista. Muulloin työnantajan on ilmoitettava ratkaisustaan viimeistään seitsemän päivää ennen opintojen alkua.

Opintovapaan aikana työntekijällä ei ole oikeutta palkkaan. Sen sijaan työntekijälle kertyy vuosilomaa enintään 30 opintovapaapäivältä lomanmääräytymisvuoden aikana. Vuosiloman kertyminen edellyttää työntekijän palaamista töihin välittömästi opintovapaan päätyttyä.

Lausunto tuomiokapitulille:

Kappalainen on hakemuksessaan ilmoittanut kaikki opintovapaata varten tarvittavat tiedot ja opintovapaalain mukaiset ehdot opintovapaalle täyttyvät. Hän on neuvotellut opintovapaan ajankohdasta kirkkoherran kanssa ja aikataulu on sovittu yhteisesti niin, että siinä huomioidaan muut papiston virkajärjestelyt seurakunnassa ja aikataulu mahdollistaa huolellisen suunnittelun. Seurakunnalla ei ole syytä lykätä opintovapaata haetusta. Opintovapaa on työntekijän lakisääteinen oikeus.

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää, että Kallion seurakunta lausuu kappalaisen viransijaisuuden täytöstä myöhemmin kokouksissaan henkilöstötyöryhmän ehdittyä käsitellä papiston virkajärjestelyjä.

#### Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

#### Lisätiedot

riikka.reina@evl.fi

#### Jakelu

tuomiokapituli, hr, hakija

#### Liitteet

- 1 Sami Uusi-Rauva
- 2 Uusi-Rauva\_opiskelijatodistus

## Henkilöstötyöryhmän täydentäminen

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023 § 149  
907/00.00.02/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Kallion seurakunta Reina Riikka

Päätösehdotus Päätetään täydentää henkilöstötyöryhmää.

Käsittely Ehdotetaan, että työryhmää täydennettäisiin sen mukaan, kuka tuntee haettavan työtehtävän alaa. Ehdotetaan Virve Luomaniemeä ja Mirka Hailia.

Päätös Valitaan uusiksi henkilöstötyöryhmän jäseniksi Virve Luomaniemi ja Mirka Haili. Jäseninä jatkavat Satu Himanen ja Sande Metsi.

Selostus Seurakuntaneuvoston jäsen Mio Kivelälle on myönnetty ero luottamustoimesta 29.11. lähtien. Mio Kivelä oli jäsen henkilöstötyöryhmässä. Henkilöstötyöryhmän jäseniä ovat lisäksi Satu Himanen ja Sande Metsi.

Henkilöstötyöryhmän tulevan vuoden tehtävät ovat ainakin:

- kappalaisen opintovapaasta seuraavan sijaisuuden täyttämisesen valmistelu
- yhteistoiminnallisten keskustelujen perusteella tehtävien työjärjestelyjen seuraaminen
- yhdenvertaisuussuunnitelman seurakuntaosuuden valmistelu neuvostolle päätettäväksi
- mahdollisten muiden eteentulevien rekrytointien valmistelu.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot riikka.reina@evl.fi

## **Vuoden 2024 koulutussuunnitelma**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023 § 150  
612/01.03.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kallion seurakunta Reina Riikka

### **Päätösehdotus**

Päätetään henkilöstön koulutukset liitteen mukaisesti. Ulkomaan koulutusten osalta päätetään maksaa ulkomaan päivärahat.

Koulutuksissa on kuultu henkilöstön toiveita. Karsintaa on tehty tilanteissa, joissa koulutuspäivien määrä on mittava tai koulutus suunnautuu toiselle ammattialalle tai tehtävään, joka ei ole seurakunnan strategian mukainen painopiste. Lista tuodaan neuvostoon, koska mukana on myös ulkomaan matkoja (matkustusohjesäännön mukaan neuvosto päättää) ja kirkkoherran oma koulutus.

Todetaan, että lisäksi vapaaehtoisten vastuunkantajien osalta varataan 500 euroa erilaiseen koulutukseen. Seurakuntalaisten koulutuksen edellytyksenä on, että se palvelee suoraan seurakunnan toimintaa. Kirkkoherra päättää koulutusten suuntaamisesta.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Päätettiin henkilöstön koulutus liitteen mukaisesti.  
Ulkomaan koulutusten osalta maksetaan ulkomaan päivärahat.

### **Selostus**

Kirkkoherra esitteli koulutussuunnitelmaan liittyvät periaatteet.

### **Lapsivaikutusten arviointi**

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

### **Lisätiedot**

riikka.reina@evl.fi

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023

Pöytäkirja

11/2023

13

Liitteet

3 Neuvosto Koulutussuunnitelmalomake 2024

## **Kallion seurakunnan kolehdit 1-6/2024**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023 § 151  
611/02.03.06/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kallion seurakunta Reina Riikka

### **Päätösehdotus**

Päätetään alkuvuoden osalta seurakunnassa kerättävät kolehdit liitteen mukaisesti. Menkää ja tehkää työryhmä on käsitellyt ehdotusta 13.11. Kirkkoherra on tämän jälkeen lisännyt kiirastorstaille kolehdin ajankohtaiseen kriisiin tai katastrofiin sekä muokannut messukumppanuuden vuoksi yhden kolehdin Kallion kirkossa Naisten pankille.

Päätetään, että mikäli kirkkohallituksen pakollinen kolehtikohde on osoitettu järjestölle, jota seurakuntaneuvosto ei halua tukea lakisääteistä enempää, kerätään suunnitelman mukainen kolehti päämessussa. Muissa seurakunnan messuissa tuolla viikolla kolehtikohteena on Suomen Lähetysseura tai Yhteisvastuukeräys.

Kiinankielisen messun osalta kerätään kolehti Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kiinankielisen työn yhdistys ry:lle. Vironkielisten messujen osalta kirkkoherra tekee erillisen kolehtipäätöksen. Sateenkaarimessujen kolehti kerätään Yhteys-liikkeelle.

Kirkkoherralla on valtuus määrittää erityismessujen osalta kolehtikohteet. Mikäli päätöksiä ei ole tehty, noudatetaan edellä lueteltua päätöstä.

### **Käsittely**

Menkää ja tehkää -työryhmä toivoo, että seurakuntaneuvoston jäsenet miettivät mitä paikallisia auttajia ja toimijoita alueellamme on, joita voisimme kolehdein tukea.

### **Päätös**

Päätettiin esityksen mukaan.

### **Selostus**

Menkää ja tehkää työryhmä on käsitellyt asiaa 13.11.2023 seurakunnan käytännön mukaisesti.

### **Lapsivaikutusten arviointi**

Kolehtipäätöksellä on lapsivaikutuksia ja niitä voidaan lisätä kohdistamalla kolehti erityisesti lapsiin ja nuoriin.

### **Lisätiedot**

[riikka.reina@evl.fi](mailto:riikka.reina@evl.fi), [sami.uusi-rauva@evl.fi](mailto:sami.uusi-rauva@evl.fi)

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023

Pöytäkirja

11/2023

15

Jakelu

timo himberg, sami uusi-rauva, taloustoimisto  
Liitteet  
4 Vuoden-2024-kirkkokolehdit

## Strategian päivittäminen

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023 § 152  
428/00.01.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Kallion seurakunta Reina Riikka

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely Strategiatyöryhmä valmistelee tulevaa työskentelyä. Sihteeriksi Visa Viljamaa.  
Strategiatyöryhmää täydennetään tarpeen mukaan 16.1.24 kokouksessa.  
Yhteiskunnan taloudellisten tilanteiden muuttuessa tarkistettava myös diakonian tilannetta.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Kirkkoherra esittelee kokouksessa piispantarkastusta varten valmistellut tilastoluvut vuosilta 2012-2022. Käydään keskustelua niistä sekä muista mahdollisista tarvittavista luvuista.  
Neuvosto on sopinut, että seurakunnan strategian päivitystyö aloitetaan samalla, kun valmistaudutaan piispantarkastukseen ja kun yhtymän strategia valmistuu. Näillä näkymin yhtymän strategia hyväksytään joulukuussa seurakuntayhtymän valtuustossa.  
Kirkkoherra esittelee seurakunnan strategian päivitykseen liittyvän aikataulusuunnitelman. Ensimmäinen varsinainen työskentely käydään 16.1. kokouksessa. Käydään keskustelua sen täydentämisestä sekä toivottavista materiaaleista.

Lapsivaikutusten arviointi Strategiaan liittyy lapsivaikutuksia, jotka tulee huomioida prosessin vaiheissa. Strategian päivityksen valmistelussa on hyvä kuulla myös nuorison vaikuttajaryhmää.

Lisätiedot riikka.reina@evl.fi



Liitteet

- 5 Kallion srk Ydinlukuja piispantarkastukseen 2024
- 6 Piispantarkastuksen ABC seurakunnille
- 7 UUSI YKN Kirkko Helsingissä -strategiaprosessi raportti osallistamiskierroksesta 09-102023\_

## Viranhaltijapäätökset

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto  
12.12.2023 § 153

Esittelijä Kirkkoherra, Kallion seurakunta Reina Riikka

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Kirkkoherra toi pöydälle tekemänsä päätöksen nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden täyttämisestä. Esitys lisättiin käsiteltäviin viranhaltijapäätöksiin.

Lisätiedot

riikka.reina@evl.fi

### Liitteet

- 8 Nuorisotyön ohjaajan viransijaisen valita
- 9 Päätös vuorotteluvapaan myöntämisestä
- 10 Rahankeräyksen mukaisesta keräyksestä vastaavan henkilön nimeäminen
- 11 Suntion palkkaus 1.1.-15.8.2024
- 12 Korjaus vuosilomapäätökseen
- 13 Päätös tarvittaessa töihin tulevasta lastenohjaajasta
- 14 Päätös vuosilomista keväälle 2024
- 15 Oikeus avustaa ehtoollisella
- 16 Päätös virkavapaasta
- 17 Ilmoitus viranhaltijapäätösten nähtävilläolosta

### **Muut mahdolliset asiat**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 154

#### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

#### Selostus

Helsingin hiippakuntavaltuusto kokoontuu 15.2.2024.

Hiippakunnan seurakuntien kirkkoneuvostot sekä hiippakunnan seurakuntayhtymien yhteiset kirkkoneuvostot voivat tehdä hiippakuntavaltuustolle aloitteita. Aloitteet kokousta varten tulee jättää tuomiokapitulille viimeistään 4.1.2024.

Kiitetään Kallion seurakunnan toiminnasta ja näkyvyydestä, tornin ja joulunajan toiminnan suhteen.

## **Ilmoitusasiat**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 155

### **Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Käsitellään nuorten vaikuttajaryhmän kokousmuistio seuraavassa kokouksessa.  
Merkittiin tiedoksi.

### **Selostus**

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous on 16.1.2024 klo 18 Seurakuntakodin suuressa salissa.

Kirkkoherran johtamisen 360 -arvointi toteutetaan 15.1. alkaen.

Seurakuntaneuvoston jäsenille tulee linkki kyselyyn, johon toivotaan vastaamaan.

Kallion seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmä kokoontui ensimmäistä kertaa 4.12.2023.

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.12.2023 § 156

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19 sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 154, § 155**

**Muutoksenhakukielto**

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltija 11 luvun 73 § 2 momentti) (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luvun 5 § 1 momentti).

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 148, § 149, § 150, § 151**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Kallion seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Kallion seurakunta/kirkkoherranvirasto  
Käyntiosoite: Itäinen papinkatu 2, 00530 Helsinki  
Postiosoite: Itäinen papinkatu 2, 00530 Helsinki  
Sähköposti: kallio.srk@evl.fi  
Aukioloaika: ma, ti ja to klo 9–14, ke klo 12–17

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 152, § 153**

**Muutoksenhakukielto**

**Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 156**

**Muutoksenhakukielto**

**Hallinnon sisäinen määräys**

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).