



## **Kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta**

Henkilöstöpäätös

§ 39/2023, 04.12.2023

Asia: 699/01.01.01/2022

### **Vt. diakoniatyöntekijän määräaikaisuuden jatkaminen Ilmari Pyykönen**

Päätös

Kirkkoherra päätti jatkaa Ilmari Pyykösen ma. virkasuhdetta 1.1.-31.1.2024 tai siihen saakka, kunnes virantäyttö saa lainvoiman.

Pakarinen Jukka  
Kirkkoherra, Helsingin Mikaelin seurakunta  
allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Selostus ja perustelut

Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto on valinnut diakoni Ilmari Pyykösen Mikaelin seurakunnan avoinna olevaan virkaan toistaiseksi. Päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, minkä vuoksi Pyykönen palkattiin virkaa tekeväksi, määräaikaiseksi diakoniksi 20.11.-31.12.2023 tai siihen saakka, kunnes virantäyttö saa lainvoiman.

Aiempi päätös: Henkilöstöpäätös, § 30/2023, 01.11.2023, Asia: 699/01.01.01/2022

Lisätietoja antaa

Jukka Pakarinen

Täytäntöönpano

Seurakuntaneuvoston kokouksen 11.12.2023 jälkeen.

Jakelu

Asianomainen, hr

---

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

## Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin Mikaelin seurakunta  
Emännänpolku 1, 00940 Helsinki  
Avoimna arkisin klo 9-16.

helsinginmikael.srk@evl.fi