



## Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 10/2023

1

Aika 06.11.2023 klo 18:00 - 20:04

Paikka Kannelmäen seurakunta, Aukio, Klaneettitie 6-8 A, 4. krs ja Teams-etäkokouksena

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 112	Kokouksen avaus	4
§ 113	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 114	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 115	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 116	Ilmoitusasiat	8
§ 117	Viranhaltijapäätökset	9
§ 118	Kannelmäen seurakunnan hallintosääntö	10
§ 119	Kannelmäen seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma 2024	12
§ 120	Muut mahdolliset asiat	13
§ 121	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	14

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto

06.11.2023

### Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Virpi Auvinen Petteri	puheenjohtaja, kirkkoherra varapuheenjohtaja	Osallistui Teams- etäyhteyksin
	Eisalo Riitta	jäsen	
	Haanpää Pekka	jäsen	
	Halenius Outi	jäsen	
	Hiidenkari Riikka	jäsen	
	Korhonen Sanna-Maija	jäsen	Osallistui Teams- etäyhteyksin
	Kähärä Aku	jäsen	
	Lamminperä Tarja	jäsen	Osallistui Teams- etäyhteyksin
	Murtovuori Jussi	jäsen	Osallistui Teams- etäyhteyksin
	Pekkola Pirjo	jäsen	Pöytäkirjantarkastaja
	Puhakka Dora	jäsen	Pöytäkirjantarkastaja
	Riutta Elina	jäsen	Osallistui Teams- etäyhteyksin § 116 alkaen
	Ruottunen Risto	jäsen	
	Strandén Juhani	jäsen	
	Siitonen Anna-Riitta	sihteeri	

## Allekirjoitukset

Virpi Koskinen  
puheenjohtaja

Anna-Riitta Siitonen  
sihteeri

Käsitellyt asiat

112 - 121

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 13.11.2023

Pirjo Pekkola  
pöytäkirjantarkastaja

Dora Puhakka  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä julkisessa tietoverkossa, osoitteessa Dynasty tietopalvelu: Helsingin seurakuntayhtymä (oncloudos.com). Pöytäkirjan julkaisupäivä on 22.11.2023.

### **Kokouksen avaus**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 112

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 113

#### **Päätösehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 114

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Pekkola ja Dora Puhakka.

### **Esityslistan hyväksyminen**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 115

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

## Ilmoitusasiat

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 116

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Käsittely

Puheenjohtaja esitti Kannelmäen kirkon uudisrakennuksen tilaluonnoksen, mistä luottamushenkilöt olivat ilahtuneita. Keskustelussa tuotiin esiin parannusehdotuksia ja lisäselvityksiä, mitkä puheenjohtaja esittää toimenpiteitä varten.

Seurakuntaneuvoston helmikuun kokous pidetään tiistaina 13.2. kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalikokouksen jälkeen.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

- Jäsenmäärän kehitys, Syyskuu 2023 (liite)
- Seurakunnan tuloslaskelmatiiivistelmä aj. tammi–syyskuu 2023 (liite)
- Kannelmäen kirkon uudisrakennusprojekti etenee
- Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalit 13.2.2024 (liite)
- Seurakuntaneuvoston kevätkauden 2024 kokouspäivät maanantaina 15.1., tiistaina 13.2., maanantaisin 11.3., 8.4., 6.5., 3.6.

### Liitteet

- 1 Jäsenmäärän kehitys, Syyskuu 2023
- 2 KAN Tuloslaskelman toteumavertailu 01-09.2023
- 3 Vaali-info kirje 18.10.2023



## Viranhaltijapäätökset

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
06.11.2023 § 117

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely Kirkkoherra selosti tekemänsä viranhaltijapäätökset. Avustuksia myönnettäessä neuvosto piti tärkeänä, että avustuksen saajilta edellytetään jonkinlaista vastavuoroisuutta ja yhteistyötä seurakunnan kanssa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, virpi.koskinen@evl.fi.

### Liitteet

- 4 TET-harjoittelija Kannelmäen seurakuntaan
- 5 Avustus Partiolippukunta Huipunvaltaajille

## Kannelmäen seurakunnan hallintosääntö

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
06.11.2023 § 118  
517/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Srkn käsittelee Kannelmäen seurakunnan hallintosääntöä, päättää ajankohdan hallintosäännön hyväksymisestä ja käyttöönotosta.

Käsittely Kirkkoherra kertoi saamastaan muutosehdotuksesta hallintosäännön § 6 -kohtaan koskien seurakuntaneuvoston jäsenten mahdollisuutta saattaa viranhaltijapäätös kolmen päivän aikana päätösilmoituksen saamisesta seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi. Seurakuntaneuvoston jäsenet eivät hyväksyneet näin lyhyttä aikaa siirto-oikeuden käyttämiseen. Siirtomahdollisuuden pitäisi jatkua seurakuntaneuvoston kokoukseen asti.

Päätös Seurakuntaneuvosto kävi lähetekeskustelun hallintosäännöstä, ehdotetusta muutosehdotuksesta ja päätti, että hallintosääntö otetaan uudelleen käsittelyyn ja hyväksytään 11.12. pidettävässä kokouksessa, jolloin päätetään hallintosäännön käyttöönotosta.

Selostus Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti istunnossaan 14.6.2023 yksimielisesti Kannelmäen seurakuntaneuvoston ohjesäännön voimassa olleen kirkkolain 11 luvun 9 §:n mukaisesti. Kannelmäen seurakuntaneuvoston 2.11.2022 hyväksymä ohjesääntö mukaili kirkkohallituksen laatimaa malliohjesääntöä. Lakimiesasessori Ritva Saario perusteli vahvistamispäätöstä sillä, että "ohjesääntö on tehty oikeassa järjestyksessä, se ei mene viranomaisen toimivaltaa ulommaksi, ei ole lainvastainen, eikä se myöskään ole kirkkolain 24 luvun 2 §:n tarkoittamalla tavalla epätarkoituksenmukainen".

Kirkkolaki uudistui 1.7.2023. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikkia toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä. Seurakunnille annettiin vuoden 2023 loppuun asti aikaa muuttaa ohjesääntönsä hallintosäännöksi vastaamaan uutta kirkkolakia. Hallintosääntöä ei tarvitse enää alistaa tuomiokapitulin käsiteltäväksi. Helsingin seurakuntayhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostot päättävät jokainen itse oman seurakuntansa hallintosäännöstä ja vastaavat sen päivittämisestä.

Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 23.8.2023 hallintosääntömallin (Lisätietoa, katso Yleiskirje 29/2023 Hallintosääntö, liite). Kannelmäen seurakunnan hallintosääntö on laadittu tämän mallin mukaisesti virkamiestyönä. Hallintosääntöä kootessaan kirkkoherra on käynyt keskustelua muiden seurakuntien kirkkoherrojen kanssa siitä, missä määrin helsinkiläisten seurakuntien hallintosäännöt voisivat

sisällöllisesti vastata toisiaan. Lisäksi Helsingin seurakuntayhtymässä valmistellaan omaa hallintosääntöä. Laatiessaan Kannelmäen seurakunnan hallintosääntöä kirkkoherra on käsitellyt myös Helsingin seurakuntayhtymän sääntöryhmän hallintosääntöluonnosta.

Kannelmäen seurakunnan hallintosääntö poikkeaa Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännöstä. Hallintosääntö täydentää ohjesääntöä voimassa olevan lain edellyttämällä tavalla. Seurakuntaneuvoston tehtävät ja kokousmenettelyt, nuorten vaikuttajaryhmän toiminta, johtavien viranhaltijoiden päätösvalta sekä hankintavaltuudet on päivitetty hallintosääntöön helsinkiläisittäin malliohjesäännön mukaisesti.

#### Lapsivaikutusten arviointi

Hallintosääntöön on kirjattu Nuorten vaikuttajaryhmä. Tämän ryhmän toiminnalla voi olla positiivisia vaikutuksia erityisesti nuorten ja nuorten aikuisten asemaan.

#### Lisätiedot

Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, virpi.koskinen@evl.fi

#### Jakelu

Helsingin seurakuntayhtymän kirjaamo

#### Liitteet

- 6 Kannelmäen srkneuvoston vahvistettu ohjesääntö 14.6.2023
- 7 Kannelmäen seurakunnan hallintosäännön luonnos

## **Kannelmäen seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma 2024**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
06.11.2023 § 119  
570/01.03.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Srkn hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelmat vuodelle 2024.

Käsittely Osa työntekijöistä on lähettänyt koulutussuunnitelmansa myöhässä. Sihteeri esitti kirkkomuusikon, kahden nuorisotyönohjaajan ja suntion koulutusehdotukset, mitkä merkittiin lisäyksinä koulutussuunnitelmakoosteeseen.  
Neuvosto kävi keskustelun henkilöstön koulutussuunnitelmista, piti niitä tarpeellisina, perusteltuina ja kustannuksiltaan maltillisina.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi henkilöstön koulutussuunnitelmat vuodelle 2024. Pöytäkirjan liitteenä päivitetty Kannelmäen seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma.

Selostus Henkilöstö on laatinut koulutussuunnitelmansa vuodelle 2024 tarjolla olleista koulutuksista seurakunnan toiminnallisia tarpeita ja strategisia painopisteitä tutkien.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, virpi.koskinen@evl.fi

Jakelu Kannelmäen seurakunnan henkilöstö

Liitteet  
8 KAN henkilöstön koulutussuunnitelma 2024

## **Muut mahdolliset asiat**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 120

### **Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi

### **Käsittely**

Varapuheenjohtaja Petteri Auvinen toi terveiset Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksesta. Tarveharkintaisten määrärahojen käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen (30.11.).

Kirkko Helsingissä -tulevaisuuspäivään 11.11.2023 osallistuvat seurakunnan luottamushenkilöistä Petteri Auvinen, Jussi Murtovuori ja Dora Puhakka.

Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston vaaliehdokkaiksi ovat ilmoittautuneet Petteri Auvinen ja Juhani Strandén. Hiippakuntavaltuuston ehdokkaaksi on ilmoittautunut Riikka Hiidenkari.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Selostus**

Keskustellaan tulevien kokouksien käsiteltävistä asioista.

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 121

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 118, § 119, § 120, § 121**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 117**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Kannelmäen seurakunnan kirkkoherranvirasto  
Käyntiosoite: Klaneettitie 6-8 A, 4. krs, 00420 Helsinki  
Postiosoite: Klaneettitie 6-8 A, 4. krs, 00420 Helsinki  
Sähköposti: kannelmaki.srk@evl.fi  
Aukioloaika: ma-pe klo 9-14

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.