



Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 11/2023

1

Aika 11.12.2023 klo 17:30 - 17:50

Paikka Hotelli Haaga, Nuijamiestentie 10, 00320 Helsinki

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 150	Kokouksen avaus	4
§ 151	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 152	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 153	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 154	Kirkkoherran katsaus	8
§ 155	Haagan seurakunnan hallintosääntö	9
§ 156	Haagan seurakunnan kirkkokolehdit vuonna 2024	11
§ 157	Sortavalan seurakunnan lisätuki	13
§ 158	Viranhaltijapäätökset	15
§ 159	Muut mahdolliset asiat	16
§ 160	Ilmoitusasiat	17
§ 161	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	18

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto

11.12.2023

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mattsson Mari	kirkkoherra	
	Alanko Pauliina	jäsen	
	Jauhiainen Signe	jäsen	
	Lipasti Päivi	sihteeri	
	Pakkanen Sanna	jäsen	
	Nikunen Timo	jäsen	
	Nuorteva Liisa	jäsen	
	Jetsonen Pietari	jäsen	
	Karulinna Karoliina	jäsen	
	Lautamatti Sonja	jäsen	
	Rantala Olli-Pekka	puheenjohtaja	
	Salonen Sara	jäsen	
	Liimatainen Anita	jäsen	
	Puikkonen Niina	jäsen	
	Lohikoski Juhani	varajäsen	
Poissa	Mäkimattila Sari		
	Jahkola Lauri		
	Ahva Toni		

Allekirjoitukset

Olli-Pekka Rantala
puheenjohtaja

Päivi Lipasti
sihteeri

Käsitellyt asiat

150 - 161

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Timo Nikunen
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Nuorteva
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Haagan seurakunnan kirkkoherranvirasto, Vespertie 12, sekä sähköisesti
<https://www.helsinginseurakunnat.fi/haaganseurakunta>.

Kokouksen avaus

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 150

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Esityksen mukainen.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 151

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön (OS 5§) mukaan kokouskutsu ja luettelo kokouksessa käsiteltävistä asioista on toimitettava seurakuntaneuvoston jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu sekä linkki sähköisessä asianhallintajärjestelmässä sijaitsevaan esityslistaan ja liitteisiin on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 6.12.2023.

Kirkkolain (KL 7:4) mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös

Esityksen mukainen.

Pöytäkirjan tarkastajat

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 152

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Timo Nikunen ja Liisa Nuorteva, varalle Sanna-Maria Pakkanen.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Esityksen mukainen.

Esityslistan hyväksyminen

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 153

Päätösehdotus

Hyväksytään kokouskutsussa lähetetyn sähköisen asianhallintajärjestelmälinkin kautta avautuva esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukainen.

Kirkkoherran katsaus

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 154

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukainen.

Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Liitteet

1 KIRKKOHERRAN KATSAUS 11.12.2023

Haagan seurakunnan hallintosääntö

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023 § 155
514/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Haagan seurakunta Mattsson Mari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy uuden kirkkolain mukaisen Haagan seurakunnan hallintosäännön, joka astuu voimaan 1.1.2024.

Käsittely Seurakuntaneuvosto kiitti hyvästä työstä.

Päätös Esityksen mukainen.

Selostus

Uusi kirkkolaki astui voimaan 1.7.2023 ja sen myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määrä-yksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä
- 2) päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille
- 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä
- 4) toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosääntö korvaa tällä hetkellä voimassa olevan Haagan seurakuntaneuvoston ohjesäännön. Uuden kirkkolain (652/2023) 3 luvun 18 §:n mukaan seurakunnan 7 §:n 2 momentissa tarkoitetun hallintosäännön hyväksyy ja sen sisällöstä ja muutoksista päättää seurakuntaneuvosto.

Haagan seurakunnan hallintosääntöä on valmisteltu virkamiestyönä Kirkkohallituksen laatiman ja kirkkohallituksen täysistunnon 23.8.2023 hyväksymän hallintosääntömallin pohjalta. Kirkkoherra on käynyt valmisteluprosessin aikana keskustelua muiden seurakuntien kirkkoherrojen kanssa helsinkiläisten seurakuntien hallintosääntöjen sisällöllisestä vastataavuudesta. Prosessissa on myös huomioitu Helsingin seurakuntayhtymän hallintosääntö, jonka YKN on lähettänyt 2.11.2023 kokouksessa tehdyllä päätöksellään vahvistettavaksi YKV:n seuraavaan kokoukseen.

Lapsivaikutusten arviointi

Hallintosääntöön on lisätty Nuorten vaikuttajaryhmä. Tällä lisäyksellä on positiivisia vaikutuksia erityisesti nuorten asemaan ja vaikuttamismahdollisuuksiin.

Lisätiedot

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023

Pöytäkirja

11/2023

10

Kirkkoherra Mari Mattsson, mari.mattsson@evl.fi

Jakelu

Liitteet

- 2 Haagan seurakunnan hallintosääntö
- 3 Kirkkohallituksen yleiskirje 29, 2023 Hallintosääntö
- 4 Hallintosääntömalli, 23.8.2023
- 5 Haagan seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö

Haagan seurakunnan kirkkokolehdit vuonna 2024

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023 § 156
545/02.03.06/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Haagan seurakunta Mattsson Mari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtisuunnitelman vuoden 2024 päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Selostus Kirkkojärjestyksen 3 luvun 5 § mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen määräämät päivään sidotut kolehdit ja ajankohtaan sidotut kolehdit, joiden päivämäärän seurakunta määrittää sekä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehdit. Näiden lisäksi suunnitelmaan kirjataan seurakunnan vapaasti määräämät ja seurakunnan nimikkokohteisiin sekä ystävyysseurakunnille kerättävät kolehdit.

Seurakuntaneuvosto valitsi kokouksessaan 9.10.2023 kolehtityöryhmän valmistelemaan ehdotusta niistä vuoden 2023 päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joiden kohde on seurakunnan päätettävissä. Työryhmään valittiin Aapo Kiilunen, Liisa Nuorteva, Olli-Pekka Rantala ja Mari Mattsson. Kolehtityöryhmän valmistelema ehdotus on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi

Kolehtityöryhmän yhtenä vapaasti valittavien kolehtikohteiden valintakriteerinä oli lasten ja nuorten parissa ja puolesta tehtävä työ.

Lisätiedot Kirkkoherra Mari Mattsson

Liitteet Vuoden 2024 kirkkokolehdit, Haagan srk

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023

Pöytäkirja

11/2023

12

Kirkkohallituksen yleiskirje 35, Vuoden 2024 kirkkokolehdit

Jakelu

Liitteet

- 6 VUODEN 2024 KIRKKOKOLEHDIT, Haagan srk
- 7 Kirkkohallituksen yleiskirje 35, Vuoden 2024 kirkkokolehdit

Sortavalan seurakunnan lisätuki

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023 § 157
362/02.05.03/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Haagan seurakunta Mattsson Mari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto myöntää työryhmän anomaa 500 € lisätuen Sortavalan ystävyysseurakunnalle.

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Selostus

Huopalahden rovastikunnan seurakunnat ovat sitoutuneet tukemaan Sortavalan seurakuntaa vähintään 2000 € avustuksin vuosittain. Tämä tarkoittaa neljälle seurakunnalle kullekin vähintään 500 € tukisummaa.

Käytännössä kolehtituotto, myyjäistuotot ja tarvittaessa talousarviosta annettavat avustukset ovat kattaneet tämän summan. Sortavala-työryhmä pyytää nyt vuodelle 2023 300-500€ lisääavustusta /seurakunta Sortavalan seurakunnan kurjistuneen ja haasteellisen talous- ja yhteiskuntatilanteen johdosta. Huopalahden rovastikunnan muut seurakunnat ovat tehneet päätöksen lisätuen myöntämisestä.

Sortavalan seurakunta kuuluu Inkerin kirkkoon. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon piispainkokous päätti 24.10.2023 käynnistää kuulemismenettelyn kahdelle kirkon kanssa sopimuksen tehneelle lähetysjärjestölle, Suomen Luterilaiselle Evankeliumiyhdistykselle (SLEY) ja Suomen Evankelisluterilaiselle Kansanlähetykselle (SEKL). Kuulemisen taustalla on sopimusrikkomus, koska järjestöjen työntekijöitä vihittiin syyskuussa Inkerin kirkon papeiksi Pietarissa.

Haagan seurakunta keskustelee ja tekee päätöksen Sortavalan ystävyysseurakuntatyön jatkosta piispainkokouksen käynnistämän kuulemiskierroksen ja sitä seuraavien mahdollisten toimenpiteiden jälkeen.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Mari Mattsson

Jakelu

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023

Pöytäkirja

11/2023

14

Lääninrovasti Maika Vuori
Sortavala-ryhmä

Liitteet

- 8 YSTÄVYYSSSEURAKUNTATOIMINTA INKERIN KIRKON SEURAKUNTIEN
KANSSA 04_2023

Viranhaltijapäätökset

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto
11.12.2023 § 158

Esittelijä Kirkkoherra, Haagan seurakunta Mattsson Mari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvostolle toimitetaan mahdollista siirtämistä varten kirkkoherran (OS 15 §) tekemien päätösten päätösluettelo ajalta 2.11.-5.12.2023.

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.
Päätöksiä 1, 2 ja 4 koskee palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto, päätöstä 3 koskee hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje.

Lisätiedot Kirkkoherra Mari Mattsson.

Liitteet

- 9 Seurakuntapastorin vuosiloman siirto
- 10 Lastenohjaajan vuosilomapäivien muutos
- 11 Strategia- ja organisaatiomuutosprosessin konsulttipalvelun hankinta
- 12 Diakoniatyöntekijän palkaton virkavapaa

Muut mahdolliset asiat

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 159

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Selostus

Ilmoitusasiat

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 160

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukainen.

Selostus

Kevään 2024 seurakuntaneuvoston kokoukset:

15.1., 13.2. (HUOM! poikkeuksellisesti tiistai-ilta ja klo 18.30), 11.3., 8.4., 6.5. ja 10.6. Huopalahden kirkon Haaga-salissa.

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 11.12.2023 § 161

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Esityksen mukainen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 159, § 160

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 156, § 157, § 161

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Haagan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Haagan seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Vespertie 12, 00320 Helsinki
Postiosoite: Vespertie 12, 00320 Helsinki
Sähköposti: haaga.srk@evl.fi
Aukioloaika: ti 10–13

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 158

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OHJE KIRKKOLAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEEN

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnsarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Ohje kirkkolain mukaiseen oikaisuvaatimukseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Haagan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Haagan seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Vespertie 12, 00320 Helsinki
Postiosoite: Vespertie 12, 00320 Helsinki
Sähköposti: haaga.srk@evl.fi
Aukioloaika: ti 10–13

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.