



Helsingin seurakuntayhtymä
Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 3/2023

Aika 14.03.2023 klo 18:00 - 19:55

Paikka Kulosaaren seurakuntasali, Werner Wirénin tie 6

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen avaus	4
§ 33	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 34	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 35	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 36	Kirkkoherran katsaus	8
§ 37	Myllypuron elintarvikeavun hallituksen anomus	9
§ 38	Varhaiskasvatuksen ohjaajan viransijaisen palkkaaminen	11
§ 39	Rippikoulun paikallisuunnitelman hyväksyminen	14
§ 40	Pastori Jyrki Keinäsen sivutoimilupa-anomus	15
§ 41	Seurakuntaneuvoston mahdollinen työryhmien täydentäminen	17
§ 42	Viranhaltijapäätökset Tjänsteinnehavarbeslut	19
§ 43	Muut mahdolliset asiat	20
§ 44	Ilmoitusasiat	21
§ 45	Päätössanat	22
§ 46	Seuraava kokous	23
§ 47	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	24

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helaseppä Minnamari	kirkkoherra	
	Autio Jaakko	jäsen	
	Harjunpää Johanna	varapuheenjohtaja	
	Lampilahti Maarit	jäsen	
	Linna Maija-Leena	jäsen	
	Mannonen Reetta	jäsen	
	Raike-Ojanen Elina	jäsen	
	Rantala Pentti	jäsen	
	Santaholma Kirsti	jäsen	
	Valve Kaisa	jäsen	
	Vuori Wiking	jäsen	
	Strömberg Mimosa	sihteeri	
	Mattila Heli	esittelijä	§ 1-§ 6
	Lindfors Annika	varajäsen	Poissa kohdat 32-35
Poissa	Fryckman Peter		
	Hellman Anita		
	Ihamuotila Leena		
	Knopman Susanna		
	Paavilainen Joonas		

Allekirjoitukset

Johanna Harjunpää
puheenjohtaja

Mimosa Strömberg
sihteeri

Käsitellyt asiat

32 - 47

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Maarit Lampilahti
pöytäkirjantarkastaja

Maija-Leena Linna
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja nähtävillä ajalla 17.3-31.3.2023 seurakuntatoimistossa
osoitteessa Hitsaajankatu 4 A, Helsinki. 17.03.2023 10:00

Herttoniemen seurakunnan § 32
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Kokouksen avaus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 32

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen

Herttoniemen seurakunnan § 33
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 33

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätäntävaltaiseksi

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 34

14.03.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 34

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Lampilahti ja Maija-Leena Linna

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maarit Lampilahti ja Maija-Leena Linna

Herttoniemen seurakunnan § 35
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Esityslistan hyväksyminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 35

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin

Herttoniemen seurakunnan § 36
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Kirkkoherran katsaus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 36

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

- a) **Seurakunnan taloustilanne helmi-maaliskuun vaihteessa.** Talouden alkuvuoden toteuma on 15,7 % eli hieman alle budjetoidun laskennallisen keskiarvon (16,7 % eur). Vaikka prosenttiosuudessa ei ole huomioitu kesälomakorvauksia, toteuma jää alle budjetoidun.

Kokoukseen tuodaan mahdollisuuksien mukaan myös kuulumisia juuri hyväksytystä Kirkon virka- ja työehtosopimuksesta ja sen vaikutuksista Herttoniemen seurakunnan talouteen. Kaksivuotinen sopimusratkaisu huomioi kokonaisuutena inflaation aiheuttaman palkansaajien ostovoiman heikentymisen. Sopimuskausi on voimassa 1.3.2023-28.2.2025. Tänä aikana palkkoja korotetaan yleiskorotuksin.
- b) **Strategialta yhdessä työntekijöiden kanssa ke 15.3. klo 16.30 alkaen** tarjoilu, klo 17-20 yhteinen työskentely. Myös varajäsenet on kutsuttu mukaan. Tutustutaan Yhteistä hyvää ja yhteistä hyvää –strategiapaperiin ja keskeisiin strategiaan linjauksiin.
- c) **Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen tapahtuu helluntaina 28.5. Myllypuron kirkossa klo 12.**
- d) **YKN:n, YKV:n ja seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajien kokouksen kuulumiset**
- e) **Diakonian ajankohtaisia kuulumisia:** tiimin esihenkilö, diakonissa Heli Mattila on paikalla kokouksessa.

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 37

14.03.2023

Myllypuron elintarvikeavun hallituksen anomus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
14.03.2023 § 37
190/02.03.00/2023

Esittelijä

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää myöntää Myllypuron elintarvikeapu ry:n hakemat avustukset oheisen liitteen mukaisesti.

Käsittely

Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Johanna Harjunpää johtaa puhetta, sillä kirkkoherra Minnamari Helaseppä on jäävi osallistumaan asian käsittelyyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin esityksen mukaan

Selostus

Herttoniemen seurakunta on saanut Myllypuron elintarvikeapu ry:ltä anomuksen, joka on tämän esittelytekstin liitteenä. Siinä tulee esille heidän tekemä projektisuunnitelma maaliskuu-joulukuulle 2023, josta tiedoksi alempana olevat asiat selvityksineen.

Herttoniemen seurakunta on saanut yhteisen kirkkovaltuuston myöntämänä vuodeksi 2023 yhteensä 41 300 € Myllypuron elintarvikeapu ry:n työn tukemiseksi. Jotta ko. myönnetty raha päästään käyttämään myönnettyyn tarkoitukseen, siihen tarvitaan Herttoniemen seurakuntaneuvoston päätös. Mikäli seurakuntaneuvosto ei ko. anomusta hyväksy, myönnettyä rahaa ei päästä käyttämään, vaan seurakuntaneuvosto joutuu palauttamaan rahat seurakuntayhtymälle.

Myllypuron elintarvikeapu ry:n hallitus esittää Herttoniemen seurakuntaneuvostolle, että se päättäisi käyttää saatua avustusta loppuvuoden osalta seuraaviin tarkoituksiin:

- Nuorisotyönohjaaja Jari Mäki-Arvelan palkkakulut (20%) vuosi 2023, yht. 9000 €
- Kesä- tai kausityöntekijöiden palkkakulut 10 kkk 2200€ sivukuluineen = 22000 €
- Autojen korjauskulut 3000 €
- Pakkaustarvikkeet ja työkalut yms. 3000 €
- Lisääntyneet sähkökulut 1300 €
- Liikuntamyllyllä työskentelevien virkistystoiminta ja muistaminen 3000 €

Esitän seurakuntaneuvoston tekevän myönteisen päätöksen asiassa anomuksen mukaisesti. Näin valtuuston myöntämä raha päästäisiin käyttämään edellä kuvattuihin välttämättömiin kuluihin, eikä seurakuntaneuvoston tarvitsisi palauttaa ko. tarkoitukseen myönnettyä rahaa.

Herttoniemen seurakunnan § 37
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Lapsivaikutusten arviointi

Lapsivaikutusten arvioinnin osalta voidana todeta, että ruonjakelussa käy myös lapsiperheitä.

Lisätiedot

Diakonissa Heli Mattila,
p. 09 2340 3341, heli.mattila@evl.fi

Jakelu

Liitteet

1 Anomus seurakuntaneuvostolle maaliskuu 2023

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 38

14.03.2023

Varhaiskasvatuksen ohjaajan viransijaisen palkkaaminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
14.03.2023 § 38
675/01.01.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- a) palkata varhaiskasvatuksen ohjaaja Anni Nikkasan viransijaiseksi (raskaus- ja vanhempainvapaa) ajalle 1.6.2023-24.1.2024 ja määräaikaiseen virkasuhteeseen ajalle 25.-31.1.2024 lastenohjaaja Mervi Öhmannin. Jälkimmäisen ajanjakson määräaikaisuuden perusteena on palvelussuhteen ulottaminen kuun loppuun.
- b) että tehtävässä noudatetaan KirVESTES:n vaativuusryhmän 502 mukaista palkkaa (vähimmäispalkka 2474,71e)
- c) edellyttää, että valittu henkilö toimittaa ennen tehtävän vastaanottamista hyväksytyt lääkärintodistuksen terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukaisen rikosrekisteriotteen
- d) tehtävässä noudatetaan 5 kk:n koeaikaa

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Selostus

Herttoniemen seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaajan viransijaisuus avautuu ajalle 14.3.2023-24.1.2024 viran varsinaisen haltijan jäädessä raskaus- ja vanhempainvapaalle. Viransijaisuus oli haettavissa ajalla 17.2.-5.3. KirkkoRekry.fi:n, Oikotie.fi:n ja TE-palvelut.fi:n kautta. Tarkempi hakuilmoitus on liitteenä.

Varhaiskasvatuksen ohjaajan tehtäviin kuuluu laaja-alaisesti seurakunnan varhaiskasvatus- ja perhetyötä, mm. lasta odottavien ryhmien ja ensivauvaryhmien sekä perhekerhojen ohjaamista, yhteistyötä alueen päiväkotien ja muun varhaiskasvatuksen kanssa, viestintää varhaiskasvatuksen toiminnasta, toimintaesitteiden ja mainosten tekemistä, perhetapahtumia sekä perhemessuja. Tehtävään kuuluu myös rippikoulutyötä. Työssään varhaiskasvatuksen ohjaaja kehittää varhaiskasvatuksen kokonaisuutta yhdessä tiimin ja alueen muiden perhetoimijoiden kanssa seurakunnan eri alueiden lapsiperheiden tavoittamiseksi ja palvelemiseksi.

Työpaikkailmoituksessa ilmoitettiin valinnan kriteereinä olevan, että hakija on:

-varhaiskasvatuksen ammattilainen, jolla on perhelähtöinen työote ja kokemusta perhetyöstä

-hän on oma-aloitteinen ja hänellä on kyky suunnitella, ohjata ja arvioida seurakunnan varhaiskasvatustoimintaa

-hakijalla on rohkeus mennä seurakunnan edustajana perheiden ja yhteistyökumppaneiden joukkoon

-hakijalla on valmius työskennellä laajan seurakunnan neljällä eri alueella -
työpäiviin sisältyy siirtymisiä eri työalueiden ja toimipisteiden välillä. Eri
viikonpäivät voivat alkaa ja loppua eri työpisteiltä.

-hakijalla on hyvät tiimityötaidot ja hän pitää moniammatillisesta yhteistyöstä

-hakijalla on nykyaikaiset it-aidot ja hän on motivoitunut opettelemaan uusien
sähköisten työvälineiden käyttöä

Tehtävään valitulta edellytetään lisäksi yhteistyökykyä ja soveltuvuutta
varhaiskasvatustiimin jäsenyyteen, Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsenyyttä,
suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa ja ruotsin kielen tyydyttävää
ymmärtämisen taitoa.

Määräaikaan mennessä sijaisuutta haki yhteensä viisi henkilöä, joista kaksi
pätevintä kutsuttiin haastatteluun. Haastatteluryhmään kuului kirkkoherran ohella
varhaiskasvatuksen tiimin esihenkilö Tiina Mäki-Arvela ja lisäksi ryhmään kutsuttiin
seurakuntaneuvoston henkilöstöryhmän jäsenet. Haastattelut toteutettiin 9.3.

Molemmat kärkihakijat ilmoittivat voitavansa aloittaa tehtävässä vasta 1.6. ja
haastatteluryhmä pitää tätä alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen mahdollisena tai
jopa suositeltavana aloitusajankohtana. Varhaiskasvatuksen tiimissä on arvioitu,
ettei työn aikaisempi aloitus kevätkauden puolivälin jälkeen enää muutenkaan ehtisi
paljoa vaikuttaa kevään suunnitelmiin ja toteutuksiin. Varhaiskasvatuksen ohjaajan
saaminen mukaan yhdelle kesäkuun rippikoululeireistä on sen sijaan tärkeää.
Tämän jälkeen on mahdollista pitää vuosilomia, kunnes uuden kauden suunnittelu ja
toteutus elokuussa käynnistyy.

Vertailtaessa haastatteluun kutsuttuja hakijoita A ja B tähänastisen
varhaiskasvatuksen ohjaajan työntehtäviin liittyvän aiemman työkokemuksen
perusteella, voidaan molemmilla hakijoilla olevan siitä runsaasti kokemusta.
Hakijalla A työkokemusta on yhteensä 12,5 vuotta ja hakijalla B yhteensä 17,5
vuotta. Aiempien työtehtävien monipuolisuus tuli myös molemmilla kärkihakijoilla
hyvin esiin. Molemmat hakijat ovat esimerkiksi keränneet kokemusta perhetyöstä.

Molemmat hakijat kykenivät hakemusasiakirjoissa ja haastattelutilanteessa myös
kuvaamaan työssä vaadittavaa oma-aloitteisuutta ja kykyä suunnitella, ohjata ja
arvioida seurakunnan varhaiskasvatustoimintaa. Myös seurakuntayhteyksien
luomisesta ja ylläpidosta yhteistyöverkostoihin ja esimerkiksi päiväkoteihin oli
molemmilla aikaisempaa kokemusta.

Hakijoista B on hakijaa A kokeneempi vertailtaessa valmiutta varhaiskasvatuksen
esihenkilö- ja työn yleisempiin organisoititehtäviin. Tähän liittyy erityisesti hakijan B
vastaavan lastenohjaajan työkokemus vuodesta 2011 lähtien. Varhaiskasvatuksen
ohjaajan sijaiselta ei tässä haussa edellytetty esihenkilökokemusta eikä työnkuvaan
liity esihenkilötehtäviä.

Hakija A pystyi puolestaan haastattelun ja hakemusasiakirjoissaan esittämään
hakijaa B enemmän konkreettisia esimerkkejä varhaiskasvatuksen ruohonjuuritason
työstä ja tämän hetken kehittämismahdollisuuksista. Hakijan A lapsilähtöinen työote
oli erityisen vakuuttavaa.

Molemmilla kärkihakijoilla oli monipuolista kokemusta varhaiskasvatukseen
liittyvästä viestinnästä kuten mainonnasta, lyhyistä viedotuotannoista, nettisivujen
päivityksestä ja somekanavien ylläpidosta.

Hakuilmoituksessa kerrottiin työtehtävien liittyvän myös rippikoulutyöhön. Molemmat
kärkihakijat osoittivat tähän valmiutta. Hakuasiakirjoissaan ja haastattelutilanteessa

Herttoniemen seurakunnan § 38
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

hakija A toi hakijaa B enemmän kuitenkin tähän liittyvää kiinnostusta ja motivaatiota esiin.

Kahta hyvää ja tehtävään kelpoista kärkihakijaa vertailtaessa pyrittiin ottamaan myös huomioon, miten he taidoillaan ja työkokemuksellaan täydentäisivät jo olemassa olevaa varhaiskasvatuksen tiimiä. Hakuasiakirjoissa ja haastattelutilanteessa esiin nousseiden esimerkkien nojalla hakija A toisi tiimiin hakijaa B enemmän varhaiskasvatuksen arjessa juuri nyt hyödyllisiä taitoja, kuten valmiutta erilaisten luovien työskentelyjen ohjaamiseen.

Hakupapereihin, haastatteluihin sekä hakijoiden valmiuksiin suhteessa varhaiskasvatuksen myös aivan ruohonjuuritason työn kehittämiseen perustuen hakija A eli Mervi Öhman kykenee vastaamaan hakijaa B tarkemmin Herttoniemen seurakunnan tämänhetkisiä tarpeita varhaiskasvatuksen viranhoitoon liittyen.

Lapsivaikutusten arviointi

Lapsivaikutusten osalta voidaan todeta, että seurakunta panostaa strategiansa mukaisesti kasvun kaaren tukitoimiin ja siksi myös varhaiskasvatuksen ohjaajan viransijaisuuden täyttäminen on tärkeää.

Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Asianosaiset

Liitteet

- 2 Työpaikkailmoitus varhaiskasvatuksen ohjaajan viransijaisuus
- 3 Ei-julkinen asiakirja

Herttoniemen seurakunnan § 39
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Rippikoulun paikallisuunnitelman hyväksyminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
14.03.2023 § 39
323/04.04.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä rippikoulun paikallisuunnitelman 2022-2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Selostus

Kirkkojärjestys edellyttää (KJ 3:3), että kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnalle rippikoulun ohjesäännön. Päätös on alistettava tuomiokapitulien vahvistettavaksi.

Lisäksi jokaisen seurakunnan tulee laatia rippikoulun kolmivuotinen runkosuunnitelma, johon kirjataan keskeiset rippikoulun tavoitteet, paikallisesti tärkeät periaatteet ja käytännöt, resurssit ja kehittämissuunnitelmat. Tätä runkosuunnitelmaa sovelletaan rippikoulutyön vuosisuunnitelmassa ja yksittäisten rippikoulujen toteutussuunnitelmissa.

Herttoniemen seurakunnan nykyinen kolmivuotinen runkosuunnitelma on laadittu vuosiksi 2022-2024, mutta on jäänyt tähän saakka vahvistamatta. Runkosuunnitelmaa on kuitenkin noudatettu jo vuodesta 2022 lähtien.

Lapsivaikutusten arviointi
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot
Kirkkoherra Minnamari Helaseppä
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Liitteet
4 Herttoniemen seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelma 2022-2024

Herttoniemen seurakunnan § 40
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Pastori Jyrki Keinäsen sivutoimilupa-anomus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
14.03.2023 § 40
332/01.01.03/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää puoltaa lausunnossaan Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille pastori Jyrki Keinäsen sivutoimilupa-anomusta vuodelle 2023

Käsittely

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti puoltaa ehdotusta

Päätöshistoria

Selostus

Seurakuntapastori Jyrki Keinänen on anonut seurakunnalta sivutoimilupaa vuodelle 2023. Anomus on liitteenä. Keinänen anoo lupaa toimia sivutoimessa erinäisissä työtehtävissä, jotka sisältävät mm. erilaisia musiikkiesiintymisiä, soitinkonsultaatiota, sävellystyötä, sekä näihin liittyviä hallinnollisia tehtäviä.

Sivutoimiluvasta päättää Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli sen jälkeen, kun Herttoniemen seurakuntaneuvosto on antanut asiasta lausuntonsa.

Sivutoimilupaa puoltava lausuntoehdotus on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 40

14.03.2023

Jyrki Keinänen
Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli

Liitteet

- 5 Anomus sivutoimiluvasta seurakuntaneuvostolle 2023
- 6 Herttoniemen seurakunnan lausunto Pastori Jyrki Keinäsen sivutoimilupaanomuksesta

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 41

14.03.2023

Seurakuntaneuvoston mahdollinen työryhmien täydentäminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
14.03.2023 § 41
225/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää tarvittaessa täydentää työryhmiään

Käsittely Reetta Mannonen lisätään henkilöstötyöryhmään.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti täydentää henkilöstötyöryhmää.

Päätöshistoria

Asian käsittely siirrettiin kertaalleen 14.2.-kokouksesta seuraavan kokouksen käsiteltäväksi.

Selostus

Herttoniemen seurakuntaneuvosto päätti vuoden ensimmäisessä kokouksessaan asettaa seuraavat valmistelevat työryhmät ja täydentää niitä tarvittavilta osin myöhemmin:

- 1) valmisteluvaliokunta: Johanna Harjunpää, Maija-Leena Linna, Maarit Lampilahti, Joonas Paavilainen ja Kirsti Santaholma
 - 2) henkilöstöryhmä: Kaisa Valve, Anita Hellman ja Susanna Knopman
 - 3) kiinteistöryhmä: Pentti Rantala, Jaakko Autio, Wiking Vuori, Maarit Lampilahti ja Peter Fryckman
 - 4) Tulevaisuusryhmä: Elina Raike-Ojanen, Kaisa Valve, Maarit Lampilahti, Johanna Harjunpää
 - 5) Talousryhmä: Jaakko Autio, Wiking Vuori, Elina Raike-Ojanen ja Peter Fryckman
- Yleisesti on jo aiemmin keskusteltu, ettei työryhmiä ole syytä paisuttaa yli tarpeen.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto

§ 41

14.03.2023

Jakelu

Herttoniemen seurakunnan § 42
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Viranhaltijapäätökset | Tjänsteinnehavarbeslut

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto
14.03.2023 § 42

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot Kirkkoherra Minnamari Helaseppä
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Liitteet

- 7 Määrä- ja osa-aikaisen (50%) taloussihteerin palkkaaminen ajalle 15.3.-15.9.2023
- 8 Diakoni Pilvi Juvosen palkaton virkavapaa 1.4.-30.9.2023
- 9 Diakonian viransijaisen palkkaaminen ajalle 15.4.-30.9.2023

Herttoniemen seurakunnan
seurakuntaneuvosto § 43

14.03.2023

Muut mahdolliset asiat

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 43

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Käsittely Uusi kirkkolainsäädös astuu voimaan 1.7.2023. Seurakuntaneuvoston ohjesääntö pitää päivittää. Viimeisin ohjesääntö on vuodelta 2019. Wiking Vuori lupasi olla mukana ohjensäänön päivittämisessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Herttoniemen seurakunnan § 44
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Ilmoitusasiat

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 44

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Selostus

Herttoniemen seurakunnan § 45
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Päätössanat

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 45

Päätössanat

Minnamari Helaseppä, kirkkoherra

Herttoniemen seurakunnan § 46
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Seuraava kokous

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 46

Päätösehdotus

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous 5.4.2023 Kulosaaren seurakuntasalissa

Päätös

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous 5.4.2023 Kulosaaren seurakuntasalissa

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous 5.4.2023 Kulosaaren seurakuntasalissa

Herttoniemen seurakunnan § 47
seurakuntaneuvosto

14.03.2023

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.03.2023 § 47

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 41, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 42**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 3 §:n ja 6 §:n mukaisesti Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Herttoniemen seurakunta/seurakuntatoimisto

Postiosoite: Hitsajankatu 4, 00810 Helsinki

Käyntiosoite: Hitsajankatu 4, 00810 Helsinki

Sähköposti: herttoniemi.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.