



Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 14/2023

1

Aika 06.11.2023 klo 18:04 - 19:28

Paikka Tapulin seurakuntakoti

Käsitellyt asiat

		Sivu
§	Otsikko	
§ 125	Kokouksen avaus	4
§ 126	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 127	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 128	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 129	Kirkkoherran katsaus	8
§ 130	Seurakunnan hallintosäännön hyväksyminen	9
§ 131	Henkilöstön koulutuksen painopisteet vuonna 2024	11
§ 132	Suntio Mirja Rahikan irtisanoutumisilmoitus	13
§ 133	Diakoniatyöntekijä Leila Koskelinin irtisanoutumisilmoitus	14
§ 134	Seurakuntapastori Timo Ahoinpellon eroilmoitus	15
§ 135	Viranhaltijapäätökset / Tjänsteinnehavarbeslut	16
§ 136	Ilmoitusasiat	17
§ 137	Muut mahdolliset asiat	18
§ 138	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	19

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto

06.11.2023

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Perttilä Elina	kirkkoherra	
	Assmann Mervi	puheenjohtaja	
	Dahlman Riikka	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Gunnari Anni	jäsen	
	Junkkari Johanna	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Karhumaa Anna	jäsen	
	Lehmusvirta Sanna	jäsen	
	Leipakka Laura	varajäsen	Teams-etäyhteydellä
	Numminen Lotta	varajäsen	
	Peltola Teijo	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Pontela Tuula	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Roine Suvi-Maria	jäsen	
	Sainio Eila	jäsen	
	Salomaa Pekka	jäsen	Pöytäkirjan tarkastaja
	Siimeslahti Sarlotta	jäsen	
	Vepsä Sinikka	jäsen	Pöytäkirjan tarkastaja
	Vuorinen Tuulikki	jäsen	Teams--etäyhtyedellä
	Stark Riitta	sihteeri	
Poissa	Koskelainen Laura		
	Airaksinen Karin		
	Punkka Anni		

Allekirjoitukset

Mervi Assmann
puheenjohtaja

Riitta Stark
sihteeri

Käsitellyt asiat

125 - 138

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 8.11.2023

Pekka Salomaa
pöytäkirjantarkastaja

Sinikka Vepsä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä Malmin seurakunnan verkkosivuilla 9.11.2023
<https://www.helsinginseurakunnat.fi/malminseurakunta/artikkelit/seurakuntaneuvosto>

Kokouksen avaus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 125

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 126

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (17/17).

Pöytäkirjan tarkastajat

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 127

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Pekka Salomaa ja Sarlotta Siimeslahti.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Pekka Salomaa ja Sinikka Vepsä.

Esityslistan hyväksyminen

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 128

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Kirkkoherran katsaus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 129

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Seurakunnan hallintosäännön hyväksyminen

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
06.11.2023 § 130
519/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen Malmin seurakunnan hallintosäännöksi siten, että se tulee voimaan 1.1.2024. Voimaan tullessaan hallintosääntö korvaa Malmin seurakuntaneuvoston ohjesäännön.

Käsittely

Käytiin keskustelua hallintosäännön sisällöstä. Kirkkoherra lähettää kommentoitavan pohjan neuvoston jäsenille.

Päätös

Päätettiin palauttaa valmisteluun.

Päätöshistoria

Selostus

1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen myötä hallintosääntö korvaa aiemman seurakuntaneuvoston ohjesäännön. Seurakunnan hallintosäännön on oltava voimassa viimeistään 1.1.2024 alkaen. Hallintosääntöön pitää entisen seurakuntaneuvoston ohjesäännön sisältämien asioiden lisäksi kirjata kokousmenettelyä koskevat säädökset.

Kirkkolaissa ja -järjestyksessä lukujen määrä, otsikointi ja järjestys ovat muuttuneet. Myös pykälien otsikoinnit, paikat ja sisällöt ovat vaihtuneet. Valtaosa sisällöstä on kuitenkin säilynyt ennallaan.

Liitteenä on luonnos Malmin seurakunnan hallintosäännöksi. Hallintosäännön pohjana oleva luonnos on ollut seurakuntayhtymän lakimiesten ja sääntötyöryhmän tarkastettavana.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, 09 2340 4410.

Jakelu

Liitteet

- 1 Hallintosääntö Malmi, luonnos
- 2 Malmin seurakuntaneuvoston ohjesääntö

Henkilöstön koulutuksen painopisteet vuonna 2024

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
06.11.2023 § 131
573/01.03.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutuksen painopisteet vuodelle 2024. Painopisteet on lueteltu selostus-kohdassa.

Käsittely

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Selostus

Esihenkilöt ovat käyneet työntekijöiden kanssa kehityskeskustelut lokakuun aikana. Koko seurakunnan tasolla on tiettyjä osa-alueita, joilla osaamista täytyy erityisesti vahvistaa.

Näitä osa-alueita ovat seuraavat:

1) Viestintä

- Nyt menossa olevan viestintäkoulutuksen kouluttajilta saadaan suositus jatkosta. Suosituksen laajuudesta riippuen sen toteutus nopeammalla tai hitaammalla aikataululla. Varataan aikaa viestintätaitojen opetteluun työyhteisön kesken

2) Vapaaehtoistyö / hyvän tekeminen

- Hyvän kierrättäjät -projekti ja siitä nousevat osaamistarpeet

3) Valmentava johtaminen työyhteisölle

- Palaute-teeman ja kysymysten kanssa työskentely

- Työyhteisön aamupäivä 7.2., ulkopuolinen kouluttaja

4) Vaikuttavuuden arviointi

- Kirkkohallituksen kanssa toteutetussa projektissa Malmi on ollut pilottina

- projektissa tuotettu arviointimallin pohja saadaan neuvostolle tiedoksi joulukuun kokoukseen

- esihenkilöille perehdytystä, tavoitteiden tekeminen tiimeissä
- 5) Omistajuus, osallisuus
- 6) Tulevaisuustaidot, tulevaisuustutkimus
- Tulossa työskentely tiimeille oman työyhteisön sisäisillä kouluttajilla

Koulutuksen määrä

Helsingin seurakuntayhtymä työnantajana suosittaa, että jokainen työntekijä osallistuu koulutukseen vähintään kerran kolmessa vuodessa. Koulutussuunnitelmaan tulevia koulutuspäiviä voi olla ilman erityisperusteluja maksimissaan 20 pv/työntekijä/kolmivuotiskausi. Erityisperustelut on esitettävä, jos koulutuksen määrä ylittää sallitun.

Papeilla on mahdollisuus suorittaa yksi pastoraalikurssi vuodessa työajalla ja työnantajan maksamana.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, 09 2340 4410.

Jakelu

Suntio Mirja Rahikan irtisanoutumisilmoitus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
06.11.2023 § 132
122/01.01.04/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus Suntio Mirja Rahikka on ilmoittanut sähköpostissa 7.10.2023 eroavansa suntion virasta ja, että hänen viimeinen työpäivä on 5.11.2023.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Palveluesimies Jenni Vilkas.

Jakelu Mirja Rahikka

Liitteet
3 Irtisanoutumisilmoitus_MirjaRahikka

Diakoniatyöntekijä Leila Koskelinin irtisanoutumisilmoitus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
06.11.2023 § 133
122/01.01.04/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus

Diakoniatyöntekijä Leila Koskelin on ilmoittanut sähköpostissaan 16.10.2023 eroavansa diakoniatyöntekijän virastaan jäädessään eläkkeelle 1.2.2024.

Lähiesihenkilön kanssa hän on sopinut pitävänsä erääntyneet sekä erääntymättömät vuosilomat ajalla 7.11.2023 – 31.1.2024.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Diakoniajohtaja Elina Leppihalme, elina.leppihalme@evl.fi

Jakelu

Leila Koskelin

Liitteet

4 Irtisanoutumisilmoitus_LeilaKoskelin

Seurakuntapastori Timo Ahoinpellon eroilmoitus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
06.11.2023 § 134
122/01.01.04/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Selostus Seurakuntapastori Timo Ahoinpelto on ilmoittanut sähköpostissaan 27.10.2023 eroavansa I seurakuntapastorin virasta jäädessään eläkkeelle 1.4.2024.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi

Jakelu Timo Ahoinpelto
Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli

Liitteet
5 Irtisanoutumisilmoitus, Ahoinpelto Timo

Viranhaltijapäätökset / Tjänsteinnehavarbeslut

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto
06.11.2023 § 135

Esittelijä Kirkkoherra, Malmin seurakunta Perttilä Elina

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410

Liitteet

- 6 Viestintäsihteerin ottaminen työsuhteeseen
- 7 Pyhäinpäivän graafisten materiaalien hankinta
- 8 Diakonian viransijainen
- 9 Pyhäinpäivän mainostilan hankinta

Ilmoitusasiat

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 136

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi:

- Kevään seurakuntaneuvoston kokoukset pidetään klo 18.00
ma 15.1.2024 Tapulin seurakuntakoti, ti 13.2.2024 Puistolankirkko,
ma 11.3., 8.4., 6.5. ja 3.6. Tapulin seurakuntakoti.

Muut mahdolliset asiat

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 137

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Käsitellään muut kokouksessa esille tuodut asiat.

- Ei muita käsiteltäviä asioita.

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto 06.11.2023 § 138

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimus- ja valitusosoitusohjeet klo 19.28.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 136, § 137, § 138

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 130, § 131

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Malmin seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Malmin seurakunta

Käyntiosoite: Malmin kirkon remontin aikana: Varustamo, Pekanraitti 16, 00700 Helsinki

Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

Aukioloaika: maanantai – torstai klo 10 - 13

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 132, § 133, § 134

Muutoksenhakukielto

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijaa koskevan lain 11 luvun 73 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 135

Muutoksenhakukielto

Hallinnon sisäinen määräys

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).