



**Helsingin seurakuntayhtymä**  
**Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Pöytäkirja 2/2023

Aika 14.02.2023 klo 18:00 - 20:38

Paikka Kulosaaren seurakuntasali, Werner Wirénin tie 6

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen avaus	4
§ 17	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 18	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 19	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 20	Tilankäyttölausunto 2023	8
§ 21	Kirkkoherran katsaus	10
§ 22	Toimintakertomus 2022	11
§ 23	Herttoniemen seurakunnan muistamiskäytännön vahvistaminen	13
§ 24	Seurakuntaneuvoston työryhmien täydentäminen	15
§ 25	Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan varahenkilön valinta	17
§ 26	Viranhaltijapäätökset	18
§ 27	Muut mahdolliset asiat	19
§ 28	Ilmoitusasiat	20
§ 29	Päätössanat	21
§ 30	Seuraava kokous	22
§ 31	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	23

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helaseppä Minnamari	kirkkoherra	Puheenjohtaja
	Autio Jaakko	jäsen	
	Knopman Susanna	jäsen	
	Lampilahti Maarit	jäsen	
	Linna Maija-Leena	jäsen	
	Paavilainen Joonas	jäsen	Läsnä kohdasta 5 lähtien
	Raike-Ojanen Elina	jäsen	
	Rantala Pentti	jäsen	
	Santaholma Kirsti	jäsen	
	Valve Kaisa	jäsen	
	Vuori Wiking	jäsen	
	Strömberg Mimosa	sihteeri	
	Rasimus Osmo	Kiinteistöjohtaja	
	Hyrkäs Juha	varajäsen	
Poissa	Harjunpää Johanna		
	Ihamuotila Leena		
	Lindfros Annika		

## Allekirjoitukset

Minnamari Helaseppä  
puheenjohtaja

Mimosa Strömberg  
sihteeri

Käsitellyt asiat

16 - 31

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Jaakko Autio  
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Knopman  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

17.2.2023 Seurakuntatila Laituri. Hitsaajankatu 4 A, 00810 Helsinki

Herttoniemen seurakunnan § 16  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

### **Kokouksen avaus**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 16

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen

Herttoniemen seurakunnan § 17  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 17

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Herttoniemen seurakunnan § 18  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 18

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jaakko Autio ja Anita Hellman

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaakko Autio ja Susanna Knopman

Herttoniemen seurakunnan § 19  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

### **Esityslistan hyväksyminen**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 19

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin

Herttoniemen seurakunnan § 20  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

### **Tilankäyttölausunto 2023**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
14.02.2023 § 20  
193/03.01.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

#### **Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä vuosia 2024-2025 koskevan oheisen  
a) tilankäyttölausunnon ja  
b) tilatarveselvityksen

#### **Käsittely**

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus vierailee kokouksessa

#### **Päätös**

Seurakuntaneuvosto päätti hyväksyä vuosia 2024-2025 koskevan  
a) tilankäyttölausunnon  
b) tilatarveselvityksen

#### **Päätöshistoria**

#### **Selostus**

Seurakuntia ja palveluyksiköitä on pyydetty antamaan lausunto tilankäytöstään vuosille 2024–2025 sisäisten vuokrien laskentaa varten. Lausunto tulee palauttaa seurakuntaneuvoston käsittelyn jälkeen 2.3.2023 mennessä sisältäen päätösotteen ja Excel-pohjaisen tilatarveselvityksen.

Herttoniemen seurakunnan liitteenä olevassa lausunnon pohjaehdotuksessa viitataan seurakuntaneuvoston jo 8.11.2022 tekemään päätökseen (134 §) luopua viimeistään 1.1.2024 alusta lähtien Herttoniemen kirkon vuokrauksesta kirkkokiinteistön käyttökelttomuuden vuoksi. Lausunnossa myös kiinnitetään huomiota tarpeeseen ratkaista seurakunnan keskisen osaan akuutti tilakysymys pidemmällä tähtäimellä.

Seurakuntaneuvoston päätöksenteossa on syytä erikseen huomioida tiedoksi annettu ainakin vuotta 2024 koskeva sisäisten vuokrien 10%:n korotus nousseiden ylläpito- ja energiakulujen vuoksi.

#### **Lapsivaikutusten arviointi**



Herttoniemen seurakunnan § 20  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

Seurakunnan tilankäyttölausunnossa kiinitetään huomiota haastavan kiinteistötilanten lapsivaikutuksiin.

Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Seurakuntayhtymän kirjaamo

Herttoniemen seurakunnan § 21  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

## Kirkkoherran katsaus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 21

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

#### 1) Seurakunnan ajankohtaiset asiat

- Seurakunnan jäsenmäärä oli vuodenvaihteessa 15 611. Jäsenmäärä laski vuoden 2022 aikana 370 hengellä.
- Seurakunnan taloustilanne on sunnitellun mukainen. Edellisen vuoden osalta säästöjä jäi käyttämättä 67 000 euroa suunniteltua vähemmän. Tilanteeseen vaikutti erityisesti vielä alkuvuoden osalta koronatilanne johtaen monien suunnitelmien peruuntumiseen. Syksyn 2022 kestänyt keittiöremontti Myllypurossa taas perui esimerkiksi monet yhteisöruokailut.
- Seurakunnan strategian 2022-2024 ”Yhteistä hyvää ja yhteistä pyhää” tarkempi esittely

#### 2) Yhteisen kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkovaltuuston ja seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajien kokousten kuulumiset

- Herttoniemen seurakunnan edustajaksi yhteiseen kirkkoneuvostoon valittiin Elina Raike-Ojanen ja varajäseneksi Johanna Harjunpää. Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Herttoniemen seurakunnan luottamushenkilö Wiking Vuori. Johanna Harjunpää edustaa Herttoniemen seurakuntaa seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajien kokouksissa.

#### 3) Seurakuntaneuvosto keskustelelee tulevien kokousten toteuttamistavoista. Kutsutaanko kokoukset jatkossa koolle pääsääntöisesti paikan päälle vai hybridikokouksina?

Herttoniemen seurakunnan § 22  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

## **Toimintakertomus 2022**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
14.02.2023 § 22  
274/00.01.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

### **Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto

- a) merkitsee työalojen toimintakertomukset 2022 tiedoksi.
- b) hyväksyy seurakunnan yleisen toimintakertomuksen

### **Käsittely**

Kirkkoherra käy läpi yhteisen toimintakertomuksen. Neuvosto keskusteli vapaaehtoistoiminnasta ja millä tavoin seurakunta voisi saada lisää vapaaehtoisia mukaan auttamaan toiminnassa.

### **Päätös**

Seurakuntaneuvosto

- a) merkitsi työalojen toimintakertomukset 2022 tiedoksi.
- b) hyväksyi seurakunnan yleisen toimintakertomuksen

### **Päätöshistoria**

### **Selostus**

Liitteenä olevat toimintakertomukset 2022 käsittävät sekä tiimien, työalojen että niiden pohjalta laaditun yhteisen toimintakertomuksen, josta yhtymässä tehdään tiivistelmä koko seurakuntayhtymän toiminta- ja talouskertomukseen.

### **Lapsivaikutusten arviointi**

Lapsivaikutusten osalta voidaan todeta, että toimintakertomuksissa viitataan useassa kohtaa seurakunnan strategiaan ”Yhteistä hyvää ja yhteistä pyhää 2022-2024”. Siinä on erityinen painotus lasten, nuorten ja nuorten aikuisten tavoittamiseksi ja kokonaisvaltaisen kristillisen kasvun tukemiseksi.

### **Lisätiedot**

Herttoniemen seurakunnan § 22  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto § 23

14.02.2023

## Herttoniemen seurakunnan muistamiskäytännön vahvistaminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
14.02.2023 § 23  
194/01.02.04/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä oheisen liitteen mukaisen muistamiskäytännön

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi oheisen liitteen mukaisen muistamiskäytännön

### Selostus

Helsingin seurakunnat ja seurakuntayhtymän yhteisten palveluiden yksiköt osoittavat muistamisella kiitosta tehdystä työstä ja huomioivat työntekijöitä eri merkkipäivinä. Merkkipäivän kunniaksi tai muissa erityistilanteissa voidaan antaa lahja työntekijälle, kirkon luottamushenkilölle tai yhteistyökumppanille. Yhteisöjä ja yhdistyksiä on mahdollista muistaa seurakunnan lahjalla niiden täyttäessä vuosia, jonkin erityisen merkittävän teon tekemisen jälkeen tai tapahtuman järjestämisen yhteydessä. Tässä ohjeistuksessa ei käsitellä palkitsemiseen liittyviä lahjoja.

Muistamista koskeva ohjeistus on sääntö, joka sitoo yhtymän yhteisiä yksiköitä ja osastoja. Helsingin seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien osalta pyritään yhtenäiseen käytäntöön, jonka osalta vastuu ja linjaukset seurakuntakohtaisista päätöksistä on seurakuntaneuvostoissa. Muistamista koskeva ohjeistus on hyväksytty Helsingin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 25.10.2018 sekä monissa Helsingin seurakuntien seurakuntaneuvostojen kokouksissa sen jälkeen.

Lahjoja hankittaessa on kiinnitettävä huomiota [verohallinnon ohjeistuksiin lahjan verokohtelusta](#) sekä hankintalainsäädännön antamiin vaatimuksiin. Verovapaa merkkipäivämuistaminen edellyttää, että lahjojen antamisessa noudatetaan selkeää käytäntöä, joka koskee kollektiivisesti koko henkilökuntaa.

Lahja on veroton, jos se on työnantajan valitsema tai työnantajan osoittamasta valikoimasta valittu tavara tai palvelu. Vapaasti valittava lahja on rahan verrattava verollinen etuus.

Lapsivaikutusten arviointi  
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Herttoniemen seurakunnan § 23  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Herttoniemen seurakunnan § 24  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

## Seurakuntaneuvoston työryhmien täydentäminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
14.02.2023 § 24  
225/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää tarvittaessa täydentää työryhmiään

Käsittely

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti siirtää asian käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Päätöshistoria

Selostus

Herttoniemen seurakuntaneuvosto päätti edellisessä kokouksessaan asettaa seuraavat valmistelevat työryhmät ja täydentää niitä puuttuvilla jäsenillä 14.2.-kokouksensa yhteydessä:

- 1) valmisteluvaliokunta: Johanna Harjunpää, Maija-Leena Linna, Maarit Lampilahti, Joonas Paavilainen ja Kirsti Santaholma
  - 2) henkilöstöryhmä: Kaisa Valve, Anita Hellman ja Susanna Knopman
  - 3) kiinteistöryhmä: Pentti Rantala, Jaakko Autio, Wiking Vuori, Maarit Lampilahti ja Peter Fryckman
  - 4) Tulevaisuusryhmä: Elina Raike-Ojanen, Kaisa Valve, Maarit Lampilahti, Johanna Harjunpää
  - 5) Talousryhmä: Jaakko Autio, Wiking Vuori, Elina Raike-Ojanen ja Peter Fryckman
- Yleisesti on jo aiemmin keskusteltu, ettei työryhmiä ole syytä paisuttaa yli tarpeen.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 24

14.02.2023

Jakelu



Herttoniemen seurakunnan § 25  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

## Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan varahenkilön valinta

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
14.02.2023 § 25  
225/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää valita seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan varahenkilön Helsingin seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajien kokouksia varten

Käsittely Neuvosto ehdotti seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan varahenkilöksi Elina Raike-Ojasta. Ehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

Päätös Elina Raike-Ojanen valittiin seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan varahenkilöksi

Selostus Helsingin seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajat kokoontuvat noin kerran kuussa yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan johdolla kokoukseen, jossa käsitellään ajankohtaisia kysymyksiä ilman varsinaista päätöksentekoa. Seurakunnille on suositeltu, että seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajille nimettäisiin varahenkilöt näitä kokouksia ja seurakuntien keskinäistä yhteydenpitoa varten. Varapuheenjohtajan varahenkilöllä ei ole Kirkkolaista tai –järjestyksestä nousevaa virallista statusta eikä varahenkilön rooli liity seurakuntaneuvoston työskentelyyn.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Jakelu

Herttoniemen seurakunnan § 26  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

## **Viranhaltijapäätökset**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
14.02.2023 § 26

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

Herttoniemen seurakunnan § 27  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

**Muut mahdolliset asiat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 27

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Herttoniemen seurakunnan § 28  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

### **Ilmoitusasiat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 28

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Selostus

50% taloussihteerin rekrytointi avattu määräaikaisena elokuun loppuun.  
Kirkkoherra kertoi seurakuntaneuvostolle seurakunnan viestintäryhmästä.

Herttoniemen seurakunnan § 29  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

**Päätössanat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 29

Päätössanat

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä

Herttoniemen seurakunnan § 30  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

## **Seuraava kokous**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 30

### **Päätösehdotus**

Päätösehdotus

### **Päätös**

Seuraava kokous

14.3. klo 18

(15.3. klo 17-20 strategialta yhdessä työntekijöiden kanssa). Kahvitarjoilu 16.30 alkaen.

5.4. klo 18

9.5. klo 18

6.6. klo 18

Valmisteluvaliokunta:

7.3. klo 18

27.3. klo 18

2.5. klo 18

29.5. klo 18

Herttoniemen seurakunnan § 31  
seurakuntaneuvosto

14.02.2023

**Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 14.02.2023 § 31

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen. Kokous päättyi klo 20.38

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 21, § 22, § 24, § 25, § 28, § 30**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 23, § 26, § 27****Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 3 §:n ja 6 §:n mukaisesti Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Herttoniemen seurakunta/seurakuntatoimisto

Postiosoite: Hitsajankatu 4, 00810 Helsinki

Käyntiosoite: Hitsajankatu 4, 00810 Helsinki

Sähköposti: herttoniemi.srk@evl.fi

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.