



11.5.2023

459515 / Malmin kirkon kirkkotekstiilien suunnittelun ja valmistuksen hankinta

Tarjouspyyntö

Hankintayksikön yhteystiedot

Helsingin seurakuntayhtymä/ Malmin seurakunta
Kunnantie 1, 00700 Helsinki
Y-tunnus 0201242-7

Yhteyshenkilö

Anni Punkka, puh. 050 380 3591, sp anni.punkka@evl.fi

Hankinnan kohde

Tällä tarjouspyynnöllä Malmin seurakuntaneuvosto pyytää tarjoustanne Malmin kirkon liturgisten tekstiilien hankinnasta.

Kyseessä on kansallisen kynnsarvon arvoltaan alittava hankinta, johon ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista.

Hankinnan kuvaus ja hankinnan ehdot ovat tarjouspyynnön liitteessä “Malmin kirkon liturgisten tekstiilien hankintasopimus_ luonnos”

Hankinta toteutetaan yhdeltä toimittajalta, joka toteuttaa tekstiilien suunnittelun ja valmistuksen tilaajan kanssa yhteisissä palaverissa määriteltävällä tavalla. Perustuen Malmin seurakuntaneuvoston päätökseen §61 8.5.2023 valmistelua on päätetty jatkaa tekstiilitaiteilija Helena Vaarin kanssa.

Prosessissa edetään seuraavasti:

1. Seurakuntaneuvoston valitsemalle toimittajalle lähetetään tarjouspyyntö
2. Tarjouksen määräaikaan 24.5.2023 klo 16 mennessä toimittaja lähettää sähköpostiosoitteeseen anni.punkka@evl.fi tarjouksen, jossa huomioidaan hankinnan kokonaisuus.
3. Tilaaja tutustuu tarjoukseen ja vie hankinnan ratkaistavaksi seurakuntaneuvostoon 5.6.2023.
4. Mikäli hankintapäätöstä seurakuntaneuvostossa puolletaan, valittavalta toimittajalta tarkistetaan sen yhteiskunnallisten veloitteiden suorittaminen.
 - a. - vastuugroup.fi – palvelun raportti (jos yritys on rekisteröitynyt ko. palveluun) tai www.ytj.fi – palvelun raportti yrityksen rekisteröinneistä (esim. kaupparekisteri, ennakkoperintärekisteri, työnantajarekisteri jne.)
 - b. - todistus maksetuista veroista (yritys saa verottajalta)
 - c. - todistus maksetuista yel-maksuista, jos tarjoava yritys on toiminimi (yksityinen elinkeinonharjoittaja) ja kaupan kohde on palvelu tai työsuoritus

- d. -Palveluntarjoajan tulee olla ennakkoperintärekisterissä. Jos palveluntarjoaja ei tee työtä yhtiön lukuun, hänen tulee vastata itse yrittäjäeläkemaksuistaan siten, että Helsingin seurakuntayhtymälle ei synny velvollisuutta työansion vakuuttamiseen (Julkisen alan eläkelaki, Ks. Kevan soveltamisohje
<https://www.keva.fi/tyonantajalle/elakemaksut/palvelussuhteiden-ja-vuosiansioiden-ilmoittaminen/ostopalvelut-ja-muut-toimeksiannot/>
- e. Mikäli toimittajaa tai alihankkijaa ei ole merkitty kaupparekisteriin, tulee tarjouksessa selvittää ne seikat, joihin rekisteröimättömyys perustuu.
- f. Toimittaja vastaa mahdollisesta alihankkijasta kuin omastaan.
5. Mikäli hankintapäätös on ollut myönteinen ja edellä mainitut todistukset ja selvitykset ovat kunnossa, tilaaja tekee toimittajan kanssa sopimuksen hankinnasta ja siihen liittyvän tilauksen. Sopimusluonnos on tämän tarjouspyynnön liitteenä.

Muut tiedot

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Helsingin seurakuntayhtymä noudattaa toiminnassaan viranomaisen toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999) sekä muussa lainsäädännössä annettuja salassapitoa ja julkisuutta koskevia säännöksiä.

Sopijapuolet pitävät toisiltaan saamansa salassa pidettäväksi tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muuhun kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Asiakkaalla on kuitenkin velvollisuus noudattaa edellä mainittuja julkisuutta ja salassapitoa koskevia säädöksiä.

Hylkäämisperusteet

Tarjottujen tuotteiden ja palveluiden tulee olla tarjouspyynnön mukaisia. Tarjouksen tulee vastata tarjouspyynnössä ja sen liitteissä edellytetyjä vaatimuksia.

Tarjouspyyntöä vastaamaton tarjous hylätään. Mikäli tarjoaja ei täytä tarjouspyynnön kelpoisuusehtoja, tarjous hylätään.

Hankintayksikkö voi perustellusta syystä olla hyväksymättä tarjousta tai jättää hankinnan toteuttamatta. Tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta.

Sopimusmenettely

Jättämällä tarjouksen tarjoaja sitoutuu tarjouspyynnön ja sen liitteiden ehtoihin.

Tarjouspyynnössä mainitut ehdot ovat ehdottomia vaatimuksia eikä niihin saa tehdä muutoksia. Muita kuin tarjoushintaan vaikuttavia sopimusehtokohtia voidaan täsmentää sopimusneuvotteluissa puutteellisilta osin.

Omia sopimusehtoja ei saa esittää tarjouksessa.

Hankintapäätöksen saatua lainvoiman tehdään hankintaa koskeva kirjallinen sopimus sekä tilaus.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuuden osalta noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lainsäädäntöä.

Tarjousasiakirjat ja muut hankintaan liittyvät selvitykset ovat julkisia, kun sopimus on tehty. Asianosaisella, esimerkiksi tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto edellä mainituista asiakirjoista heti, kun päätös on tehty ja pöytäkirja tarkastettu.

Tarjoajalla on oikeus ehdottaa liikesalaisuuksiksi katsomiaan asioita/ dokumentteja tarjouksessaan. Hankinnan kokonaishinta ei voi olla liikesalaisuuden alainen asia.

Tarjoajaa pyydetään yksilöimään ja merkitsemään tarjouksestaan ne tiedot ja asiakirjat merkinnällä SALAINEN, jotka ovat salassa pidettäviä (esimerkiksi liikesalaisuudet). Salassa pidettävien dokumenttien ja asioiden listaus on sijoitettava erilliselle tarjouksen liitteelle. Helsingin seurakuntayhtymä harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Hintatiedot eivät sinällään ole liikesalaisuuksia, mutta joissakin tapauksissa yksikköhinnat saattavat olla.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tässä hankinnassa sovelletaan Suomen lakia.

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluihin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Helsingin käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Tarjousasiakirjoista, tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajalle korvausta.

Tarjous liitteineen on annettava suomen kielellä. Tilaaja ei vastaa tarjouspyyntöasiakirjojen kääntämisestä muulle kielelle.

Tarjous tulee laatia täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tarjoaja vastaa tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuudesta.

Liitteet ja linkit

Liite

[Malmin kirkon liturgisten tekstiilien hankintasopimus luonnos.doc](#)

Linkit

<https://www.helsinginseurakunnat.fi/malminseurakunta.html.stx>

Allekirjoittaja

Elina Perttilä

kirkkoherra