



Kehittämissuunnitelma 2023

Henkilöstökyselyn pohjalta laadittava kehittämissuunnitelma lähetetään täytettynä henkilöstöosastolle
15.6.2023 mennessä: tyhy.helsinki@evl.fi

Seurakunta/yksikkö: Malmin seurakunta

Käsitelty työpaikkakokouksessa (pvm/miten): Tulokset ja ryhmätyöt 26.4. työyhteisön teams-kokous, Työryhmä laati suunnitelman, Kehittämissuunnitelma tiedoksi 1.6. työyhteisön teams-kokous

Käsitelty seurakuntaneuvostossa (pvm): tulokset 8.5., keh.suunn. 5.6.

Kehittämiskohde	Toimenpiteet	Tavoitteet	Vastuutaho/-henkilöt	Aikataulu	Seuranta
1. Riittävän tiedonsaannin ja sisäisen tiedonkulun vahvistaminen tiimien ja työntekijäryhmien välillä.	Jatketaan työyhteisön aamuteamseja.	Turvallisuuden ja luottamuksen vahvistuminen	Esihenkilöt	2023-2024	
	Kotitiimit ja vastuutiimit esittäytyvät ja kertovat lyhyesti työskentelystään aamuteamseissa omalla vuorolla.	Vastuutiimien ja kotitiimien työskentelyn sisältö tulee tutummaksi kaikille.	Kotitiimit ja vastuutiimit huolehtivat esittelystä ja esittävät toiveet aiankohdasta.	2023-2024	
2. Työyhteisön tavoitteiden ja yhteisen suunnan vahvistaminen	Yhteiset tavoitteet ja suunta osaksi kotitiimien kokouksia.	Tavoitteet tulevat tutummaksi ja vahvistuvat, kun kotitiimit miettivät oman työn tavoitteita ja suuntaa.	Kotitiimit	2023-2024	
3. Työntekijä osallistuu työn suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin	Kehityskeskustelun yhdeksi osa-alueeksi otetaan työn asiantuntijuuden ja omistajuuden arviointi yhdessä esihenkilön kanssa.	Esihenkilöiden rooli muuttuu enemmän valmentajaksi. Työntekijä kehittää ja arvioi aktiivisesti työtä.	Esihenkilö ja työntekijä	2023-2024	
	Kuulumiskahvit esihenkilöiden kanssa kaksi kertaa vuodessa.	Matalan kohtaamisen mahdollisuus, jossa mahdollisuus käydä tarvittaessa työnsisältöjä läpi. Avoin, rakentava ja luottamuksellinen keskustelu omasta työstä tarvittaessa esihenkilön kanssa.	Esihenkilö sopii kuulumiskahveista, työntekijän vastuulla on tarvittaessa itse olla yhteydessä esihenkilöön työhön ja elämäntilanteeseen liittyvistä asioista.	2023-2024	

Kehittämissuunnitelman seuranta 2023

Miten toimenpidesuunnitelmien toteutumista seurataan?

Miten toimenpidesuunnitelmat linkittyvät toiminnan tavoitteisiin?

Miten henkilöstön sitoutuminen toimenpiteiden osalta varmistetaan?

Miten suunnitelmien toteutumista seurataan (vastuuhenkilöt, seurantatapa

Miten toimenpiteet näkyvät nyt arjessa?

Toteutuiko kehittämissuunnitelman tavoite valituilla toimenpiteillä? Minkä

kehittämistavoitteen saavuttamiseksi tarvitaan vielä lisätoimenpiteitä?