



Kirkkoherra, Malmin seurakunta

Päätös

§ 5/2023, 06.03.2023

Asia: 857/03.01.02/2022

Viikin kirkon käyttäminen hääpukukuvaukseen

Päätös

Kirkkoherra myönsi Anna Lindhille luvan käyttää Viikin kirkkoa hääpukukuvaukseen sunnuntaina 12.3.2023 klo 11.30-13.30.

Perttilä Elina

Kirkkoherra, Malmin seurakunta

allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Selostus ja perustelut

Anna Lindh on lähettänyt viestin, jossa kysyy mahdollisuutta kuvata hänen suunnittelemansa hääpuku Viikin kirkossa. Kuva julkaistaan brittiläisessä Vogue-lehdessä sekä suunnittelijan nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa.

Seurakunnan kannalta on hienoa, että hääpuku kuvataan kirkossa, ja samalla viestitään positiivisella tavalla kirkollisesta vihkimisestä. Tämä palvelee myös seurakunnan viestintää kirkollisista toimituksista, ja se on tässä perusteena sille, ettei vuokraa peritä.

Kuvauksen ajankohta on sovittu siten, että se ei edellytä suntiotyötä enempää kuin mitä 12.3. on jo sovittu Viikin kirkkoon.

Lisätietoja antaa

Elina Perttilä, elina.perttila@evl.fi, p. 09 2340 4410.

Täytäntöönpano

Seurakuntaneuvoston kokouksen 13.3.2023 jälkeen.

Jakelu

Anna Lindh, info@annalindh.com

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Malmin seurakunta

Käyntiosoite: Pekanraitti 16

Aukioloaika: ma-to klo 10-13

Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.