



## Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 1/2023

1

Aika 16.01.2023 klo 19:00 - 21:00

Paikka Kannelmäen seurakunta, Aukio, Klaneettitie 6-8 A, 4. krs

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 2	Kokouksen avaus	4
§ 3	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 4	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 5	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 6	Puheenjohtaja vuosille 2023 - 2024	8
§ 7	Sihteerin kutsuminen	9
§ 8	Varapuheenjohtajan valinta vuosille 2023 - 2024	10
§ 9	Valmistelutyöryhmän valinta 2023 - 2024	12
§ 10	Lapsivaikutusten arviointi	14
§ 11	Sidonnaisuusilmoitukset	16
§ 12	Ilmoitusasiat	18
§ 13	Viranhaltijapäätökset	19
§ 14	Keskustelua seurakuntaneuvoston työskentelystä	20
§ 15	Seurakuntaneuvoston kokouspalkkiot 2023 - 2026	21
§ 16	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	22

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023

### Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Virpi	puheenjohtaja, kirkkoherra	
	Auvinen Petteri	jäsen	
	Eisalo Riitta	jäsen	
	Haanpää Pekka	jäsen	
	Halenius Outi	jäsen	
	Hiidenkari Riikka	jäsen	
	Kähärä Aku	jäsen	
	Lamminperä Tarja	jäsen	
	Murtovuori Jussi	jäsen	
	Pekkola Pirjo	jäsen	
	Puhakka Dora	jäsen	
	Riutta Elina	jäsen	
	Ruottunen Risto	jäsen	
	Strandén Juhani	jäsen	
	Paju Tiittu	tiedottaja	Kutsuttuna
	Siitonen Anna-Riitta	sihteeri	
Poissa	Korhonen Sanna-Maija		

## Allekirjoitukset

Virpi Koskinen  
puheenjohtaja

Anna-Riitta Siitonen  
sihteeri

Käsitellyt asiat

2 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 18.1.2023

Petteri Auvinen  
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Eisalo  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä ajalla 20.1.-3.2.2023 Kannelmäen seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Klaneettitie 6-8 A, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 19.1.2023 laitetulla ilmoituksella.

### **Kokouksen avaus**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023 § 2

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023 § 3

#### **Päätösehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023 § 4

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petteri Auvinen ja Riitta Eisalo.

### **Esityslistan hyväksyminen**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023 § 5

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

### **Puheenjohtaja vuosille 2023 - 2024**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 6  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja valitaan kaksivuotiskaudelle toimintakauden alussa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus  
Kirkkojärjestyksessä (IV osassa, luvussa 10, D. Seurakuntaneuvosto 12 §) todetaan, että seurakuntaneuvoston puheenjohtajana on seurakunnan kirkkoherra.

Lapsivaikutusten arviointi  
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, virpi.koskinen@evl.fi



## **Sihteerin kutsuminen**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 7  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto kutsuu sihteeriksi Anna-Riitta Siitosen.

Käsittely Vastaehdotusta ei esitetty. Seurakuntasihteeriksi esitti kiitokset seurakuntaneuvostolle saamastaan kutsusta sihteeriksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus Kannelmäen seurakunnan seurakuntasihteeriksi Anna-Riitta Siitonen on lupautunut toimimaan seurakuntaneuvoston sihteerinä toistaiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

## **Varapuheenjohtajan valinta vuosille 2023 - 2024**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 8  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto valitsee varapuheenjohtajan.

Käsittely Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajaksi ehdotettiin ansioituneita Pekka Haanpäää ja Petteri Auvista. Suoritettiin suljettu lippuäänestys. Tiedottaja Tiittu Paju toimi ääntenlaskijana. Pekka Haanpää sai 5 ääntä ja Petteri Auvinen 7 ääntä.

Päätös Seurakuntaneuvosto valitsi äänestyksen tuloksena varapuheenjohtajaksi vuosille 2023–2024 luottamushenkilö Petteri Auvisen.

Selostus Kirkkojärjestyksessä (IV osassa, luvussa 10, D. Seurakuntaneuvosto 12 § ) todetaan, että seurakuntaneuvoston puheenjohtajana on seurakunnan kirkkoherra ja varapuheenjohtajana neuvoston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan valitsema jäsen.

Seurakuntaneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Helsingin seurakuntayhtymässä seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajat ovat järjestäytyneet luottamushenkilökaudella neuvottelemaan yhteisistä asioista.

Seurakuntaneuvostoon jäsenet keskustelevat ja valitsevat ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, virpi.koskinen@evl.fi

## Valmistelutyöryhmän valinta 2023 - 2024

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 9  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto valitsee valmistelutyöryhmän jäsenet 2023 - 2024.

Käsittely Puheenjohtaja esitti toivomuksenaan 1-4-henkilön valmistelutyöryhmän valitsemista, johon halukkaiksi ilmoittautuivat Riikka Hiidenkari, Jussi Murtovuori, Pekka Haanpää ja Juhani Strandén.

Päätös Valmistelutyöryhmään valittiin Riikka Hiidenkari, Pekka Haanpää, Jussi Murtovuori ja Juhani Strandén.

Selostus Kannelmäen seurakunnan esittelylistan valmisteluvastuu on ollut vahvasti aikaisemmin seurakuntaneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vastuulla. Seurakuntaneuvoston ohjesäännön päivityksen yhteydessä mahdollistettiin esittelylistan laaja-alaisempi valmistelu. Uuden ohjesäännön mukaan seurakuntaneuvostolla voi olla vaihtuva valmistelutyöryhmä, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdestä kolmeen muuta seurakuntaneuvoston jäsentä. Valmistelutyöryhmän tehtävänä on valmistella seurakuntaneuvostossa käsiteltäviä asioita. Seurakuntaneuvosto päivittää tarvittaessa valmistelutyöryhmän jäsenistöä. Rekrytointi-, kolehti- ym. työryhmät määritellään kertaluonteisesti.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

Jakelu Valmistelutyöryhmän jäsenet

## Lapsivaikutusten arviointi

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 10  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Valitaan lapsivaikutusten arvioitsijat.

Käsittely Luottamushenkilö Outi Haleniuksella katsottiin olevan laaja-alaista osaamista toimia lapsiperheiden näkökulmasta lapsivaikutuksen arvioitsijana. Seurakunnan osalta lapsityönohjaaja Marjo Visa on vuorostaan lupautunut tehtävään.

Päätös Lapsivaikutusten arvioitsijoiksi valittiin yksimielisesti luottamushenkilö Outi Halenius ja Kannelmäen seurakunnan lapsityönohjaaja Marjo Visa.

Selostus Lapsivaikutusten arviointi (LAVA) tarkoittaa sitä, että kaikkien päätösten valmistelussa on arvioitava ja otettava huomioon päätöksen vaikutukset lapsiin.

Jokaisen päätettävän asian kohdalla – niin seurakunnissa, seurakuntayhtymässä, hiippakunnassa kuin kirkon keskushallinnon tasollakin - on varmistettava, onko asialla vaikutusta lapsiin ja nuoriin. Näin on säädetty kirkkojärjestyksessä vuodesta 2015 lähtien. LAVA on työväline, joka helpottaa lapsen ja nuoren oikeuksista ja hyvinvoinnista huolehtimista.

Kannelmäen seurakunnan työntekijöistä lapsityönohjaaja Marjo Visa on lupautunut arvioimaan päätösten lapsivaikutuksia. Perinteisesti luottamushenkilöistä on myös valittu jäsen / jäsenet kyseiseen tehtävään.

Lapsivaikutusten arviointi Lapsivaikutusten arvioinnilla on lapsistrategian mukaisesti myönteinen vaikutus lapsen oikeuksien ja perhemyönteisyyden kehittämiseen.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

Jakelu Lapsivaikutusten arvioijat

## Sidonnaisuusilmoitukset

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 11  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely Pidettiin tarpeellisena, että luottamushenkilöt ilmoittavat sidonnaisuuksistaan suositushjeiden mukaisesti.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 13/2021 mukaan seurakunnissa ja seurakunta-yhtymissä sidonnaisuusilmoituksen tulisi antaa kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsen sekä jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi on suositeltu, että kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, joilla on myös läsnäolo- ja puheoikeus yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa, antaisivat sidonnaisuusilmoituksen.

Sidonnaisuusilmoitus suositellaan tehtäväksi luottamushenkilön johtotehtävistä tai luottamustoimista, merkittävästä varallisuudesta ja muista sidonnaisuuksista.

Suosittelavaa on, että ilmoitus tehtäisiin kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeen tai viranhaltijan palvelussuhde on alkanut. Sidonnaisuusilmoituksen tekeminen perustuu luottamushenkilön suostumukseen. Jos henkilö ei anna sidonnaisuusilmoitusta, ei häneen voi kohdistaa tällä perusteella toimenpiteitä. Luottamushenkilö tai johtava viranhaltija voi myös ilmoittaa, ettei hänellä ole em. sidonnaisuuksia.

### SIDONNAISUUSREKISTERIN YLLÄPITO, VALVONTA JA JULKISUUS

Rekisteriä ylläpidetään seurakuntayhtymän kirjaamossa. Sidonnaisuusilmoitusten tiedot julkaistaan luottamushenkilön suostumuksen perusteella myös yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tiedot poistetaan rekisteristä ja verkkosivuilta luottamustoimen päättyessä.

Sidonnaisuusilmoituslomake lähetysosoitteeseen on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

Jakelu

Kannelmäen seurakunnan luottamushenkilöt

Liitteet

- 1 Sidonnaisuuksien ilmoittaminen 16.4.2021
- 2 Ohje sidonnaisuusilmoituksista YKN 11.6.2020
- 3 Sidonnaisuusilmoituslomake

## Ilmoitusasiat

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023 § 12

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi sekä kokouksessa käyty keskustelu.

### Selostus

- Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen sunnuntaina 12.2.2023 messussa Kannelmäen kirkossa
- Seurakuntaneuvoston kevätkauden kokoukset 16.1., 13.2., 13.3., 3.4., 8.5. ja 5.6.
- Jäsenmäärän kehitys, Marraskuu 2022 (liite)
- Seurakuntavaalien 2022 tulokset (liitteet)
- Hallinnon vuosikello (liite)
- Sortavala-ryhmän kokousmuistio 10.11.2022 (liite)

### Liitteet

- 4 Jäsenmäärän kehitys, Marraskuu 2022
- 5 YKV 8.12.2022 Ptkote
- 6 Vaalitulokset kirkkovaltuusto
- 7 Vaalitulokset seurakuntaneuvosto
- 8 Hallinnon vuosikello 2023
- 9 Sortavala-ryhmän kokousmuistio 10.11.2022

## Viranhaltijapäätökset

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 13

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely Puheenjohtaja esitti hyväksymänsä henkilöstön kevätkauden 2023 vuosilomat.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

### Liitteet

- 10 Kannelmäen seurakunnan henkilöstön vuosilomat kevätkaudella 2023
- 11 Henkilöstön kevätkauden 2023 lomalista



## Keskustelua seurakuntaneuvoston työskentelystä

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 14  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus  
1) Seurakuntaneuvoston jäsenet esittäytyvät  
2) Seurakuntaneuvosto keskustelee työskentelystä

Käsittely  
Luottamushenkilöt esittäytyivät ja kertoivat työtehtävistään, osaamisalueistaan sekä mikä heitä motivoi ja minkälaisia asioita toivovat seurakunnassa edistettävän.

Päätös  
1) Seurakuntaneuvoston jäsenet esittäytyivät.  
2) Seurakuntaneuvosto keskusteli työskentelystä.

Selostus  
Seurakuntaneuvoston jäsenet tutustuvat toisiinsa ja keskustelevat seurakunnalle ajankohtaisista asioista.

Lapsivaikutusten arviointi  
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot  
Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

Jakelu  
Kannelmäen seurakunnan luottamushenkilöt

Liitteet  
12 Kannelmäen srkn ohjesääntö 2022

## Seurakuntaneuvoston kokouspalkkiot 2023 - 2026

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
16.01.2023 § 15  
64/00.00.02/2023

Esittelijä Kirkkoherra, Kannelmäen seurakunta Koskinen Virpi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi Yhteisen kirkkovaltuuston vahvistaman kokouspalkkiosäännön mukaiset enimmäispalkkiot.

Käsittely Puheenjohtaja esitti Yhteisen kirkkovaltuuston vahvistaman kokouspalkkiosäännön.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Kannelmäen seurakunnassa on maksettu palkkiot aiemmin kokouspalkkiosäännön enimmäismäärän mukaisesti (liite). Käytäntöä ei ole tarpeen muuttaa. Halutessaan luottamushenkilöt voivat kieltäytyä vastaanottamasta kokouspalkkiota. Tästä ilmoitetaan seurakuntaneuvoston sihteerille.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Kirkkoherra Virpi Koskinen, p. 09 2340 3810, [virpi.koskinen@evl.fi](mailto:virpi.koskinen@evl.fi)

Jakelu Kannelmäen seurakunnan luottamushenkilöt

Liitteet  
13 Hsrkyn Kokouspalkkiosääntö 2021

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 16.01.2023 § 16

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 11, § 12, § 14, § 16**

**Muutoksenhakukielto**

**Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 8, § 9, § 10, § 15**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 3 §:n ja 6 §:n mukaisesti Kannelmäen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Kannelmäen seurakunnan kirkkoherranvirasto  
Käyntiosoite: Klaneettitie 6-8 A, 4. krs, 00420 Helsinki  
Postiosoite: Klaneettitie 6-8 A, 4. krs, 00420 Helsinki  
Sähköposti: kannelmaki.srk@evl.fi  
Aukioloaika: ma-pe klo 9-14

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto**

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.