



Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirja 7/2022

1

Aika 13.09.2022 klo 18:00 - 18:56

Paikka Paimensali, Hyvän Paimenen kirkko, Palosuontie 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen avaus	4
§ 71	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 72	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 73	Esityslistan hyväksyminen	7
§ 74	Talousarviointiseuranta tammi-elokuu 2022	8
§ 75	Pakilan seurakunnan vaalilautakunnan uusi kokoonpano seurakuntavaaleissa 2022	9
§ 76	Suunnitelma säästöjen sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä 2023-2025	12
§ 77	Talousarvio 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2023-2025 / Pakilan seurakunta	12
§ 78	Viranhaltijapäätökset	16
§ 79	Muut mahdolliset asiat	17
§ 80	Ilmoitusasiat	18
§ 81	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	19

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

13.09.2022

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kopperoinen Samuel	Puheenjohtaja	
	Ingervo Arto	jäsen	
	Järvinen Ari	jäsen	
	Mäenpää Marjo	jäsen	
	Nenonen Ranja	jäsen	
	Nuorkivi Maarit	jäsen	
	Oksanen Urpo	jäsen	
	Pohjolainen Tiiu	jäsen	
	Tiilikainen Anja	jäsen	
	Voutilainen Sini	jäsen	
	Valve-Tuovinen Tiia	Kirkkoherra	
	Turunen Ulla	Sihteeri	
	Skyttä Jorma	Varajäsen	
	Ahonen Mariita	Varajäsen	
Poissa	Heikura Eevu		
	Kuisma Timo		
	Nyysönen Juhani		
	Ääri Minna		

Allekirjoitukset

Samuel Kopperoinen
puheenjohtaja

Ulla Turunen
sihteeri

Käsitellyt asiat

70 - 81

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä (pvm)

Marjo Mäenpää
pöytäkirjantarkastaja

Maarit Nuorkivi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hyvän Paimenen kirkko, Palosuontie 1.

Kokouksen avaus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 70

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 71

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 72

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Marjo Mäenpää ja Maarit Nuorkivi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marjo Mäenpää ja Maarit Nuorkivi.

Esityslistan hyväksyminen

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 73

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista.

Talousarviointiseuranta tammi-elokuu 2022

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
13.09.2022 § 74
621/02.00.02/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi taloudenseurannan tammi-elokuu / 2022.

Käsittely

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi taloudenseurannan tammi-elokuu /2022.

Selostus Talousseuranta osoittaa, että elokuun loppuun mennessä toimintakate osoittaa 63,2 % osuutta verrattuna budjettiin 2022. Etenemme budjetin mukaisesti. Yksityiskohdat ilmenevät liitteessä.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Jakelu

Liitteet

1 Taloustilanne tammi-elokuu 2022

Pakilan seurakunnan vaalilautakunnan uusi kokoonpano seurakuntavaaleissa 2022

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
13.09.2022 § 75
643/00.00.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää vaalilautakunnan muuttuneen kokoonpanon seuraavasti:

Vaalilautakunta
Tuovi Orpana, puheenjohtaja
Tuula Kivioja, varsinainen jäsen
Tero Pesonen, varsinainen jäsen
Pirjo Venäläinen, varsinainen jäsen
Marja Huhta, varsinainen jäsen
Tiia Valve-Tuovinen, asiantuntija
Jouni Pirttijärvi, sihteeri
Ulla Turunen, viestintäsihteeri

Varajäsenet seuraavassa järjestyksessä:
Hanna Putkonen-Kankaanpää, varajäsen
Risto Saarinen, varajäsen
Kati Kujala, varajäsen
Leena Saarni-Salavirta, varajäsen
Juhani Berg, varajäsen

Esteellisyyden vuoksi varajäseninä eivät voi enää toimia:
Raimo Rahkonen
Ari Järvinen

Käsittely

Maarit Nuorkivi lupautui mukaan vaalilautakunnan varajäseneksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin käsittelyssä olevien muutosten mukaisesti.

Selostus

Vaalilautakunnassa tulee olla puheenjohtajan lisäksi vähintään neljä varsinaista jäsentä ja ainakin viisi varajäsentä.

Vaalilautakunnan kokoonpanoa on muutettava kahdesta syystä:

1. lautakunnasta puuttuu yksi varsinainen jäsen. Kirkkoherra Tiia Valve-Tuovinen ei voi toimia seurakuntavaalien vaalilautakunnan jäsenenä, koska ei ole Pakilan seurakunnan jäsen.
2. kaksi varajäsentä Raimo Rahkonen ja Ari Järvinen ovat ilmoittaneet olevansa ehdolla seurakuntavaaleissa 2022.

Vaali-lautakunnan varsinaiseksi jäseneksi esitetään aiemmin valitun vaalilautakunnan ensimmäistä varajäsentä Marja Huhtaa. Tuovi Orpana jatkaa edelleen puheenjohtajana. Varapuheenjohtajan vaalilautakunta päättää kokouksessaan 15.9.2022. Vaalilautakunnan kokoonpanossa on lisäksi mukana asiantuntijan roolissa kirkkoherra Tiia Valve-Tuovinen ja sihteerinä jatkaa Jouni Pirttijärvi. Kokouksissa myös läsnä viestintäsihteeri Ulla Turunen.

Raimo Rahkonen ja Ari Järvinen vapautetaan varajäsenen tehtävistä esyeellisuuden vuoksi.

Vaalilautakuntaa koskeva pykälä tarkastetaan 13.9.2022 seurakuntaneuvoston kokouksessa, jotta vaalilautakunta voi kokoontua 15.9.2022 kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Jakelu

Suunnitelma säästöjen sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä 2023-2025

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
13.09.2022 § 76
624/02.00.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman säästöjen sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä vuosille 2023-2025.

Käsittely

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi suunnitelman säästöjen sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä vuosille 2023-2025.

Selostus Seurakunnan on esitettävä suunnitelma säästöjen sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä vuosille 2023-2025. Tilinpäätöksessä verrataan toteumaa tähän suunnitelmaan sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaan.

Vuonna 2023 talousarviossa arvioitu säästöjen käyttö on 81 968 € ja Kesälä-rahaston varojen 45 000 €.

Holmberg -testamenttivaroja ei käytetä.

Liitteessä tarkemmin varojen käyttökohteet.

Lapsivaikutusten arviointi Kesälä-rahaston käyttö turvaa seurakuntamme varhaisnuoriso- ja rippikoulutyötä. Rahaston varoilla voimme toteuttaa varhaisnuorisotyötä laajemmin sekä vastata nousseisiin rippikoulumaksukuluihin. Rahaston käyttökohde on lasten ja nuorten toiminta.

Lisätiedot

Jakelu

Liitteet

2 Suunnitelma 2023-2025 säästöistä, rahastoista ja testamenteista

Talousarvio 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2023-2025 / Pakilan seurakunta

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
13.09.2022 § 77
622/02.00.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus
Seurakuntaneuvosto

1. hyväksyy toimintasuunnitelman
2. hyväksyy talousarvion 2023 esitetyssä muodossa

Käsittely

Päätös
Päätös hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus

Pakilan seurakunnan toiminnan pohjana on ajatus siitä, että seurakunta on olemassa Pakilan seurakunnan jäseniä ja kaikkia Länsi-Pakilan, Itä-Pakilan, Torpparinmäen ja Paloheinän alueen asukkaita varten.

Seurakunta on alueen hengellinen yhteisö, jonka tehtävänä on hoitaa alueen jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset sekä tukea ja auttaa uskossa ja antaa tilaa pyhälle. Seurakunta on yhteisö, joka tarjoaa ja antaa apua sekä toivottaa kaikki tervetulleeksi toimimaan, tekemään ja osallistumaan.

Tiloinamme toimii Hyvän Paimenen kirkko.

Toimintamäärärahan lisäksi käytämme säästöjä ja Kesälä-rahaston varoja.

TALOUSARVIO

Talousarvioehdotus 2023:

Toimintakulut: 1 616 231 €

Toimintatuotot: 112 375 €

(koostuvat maksutuotoista, joihin on lisätty lahjoituksista koostuvat varat)

Toimintamääräraha (kehys): 1 421 888 €

Sisäinen vuokra: 369 881 €

Toimintamääräraha sisäisten vuokrien jälkeen: 1 052 007 €

Toimintakate on 1 503 856 €

Säästöt ja muu varallisuus:

Seurakunnalla on käytettävissä:

- 183 803 € edellisistä vuosista käyttämättömäksi jääneitä varoja
- Kesälä-rahastossa 152 000 €
- Holmberg –testamentin varoja 17 000 €

Suunnitelma 2023: Kesälä-rahastosta 45 000 € ja säästöjä 81 968 €

Talousarvion luvut perustuvat seuraaviin tekijöihin:

- **Tulot** on arvioitu tiedossa olevien tulojen perusteella.
 - maksu- ja myyntituotot, vuokratuotot sekä kolehdit omaan käyttöön, keräykset ja lahjoitukset
 - Kesälä-rahaston tuloutus 45 000 €
- **Henkilöstökulut**
 - 17 kokoaikaista työntekijää:
 - kirkkoherra
 - kolme pappia
 - kaksi kanttoria
 - kolme lastenohjaajaa
 - kaksi nuorisotyönohjaajaa
 - kaksi suntiota
 - johtava varhaiskasvatusohjaaja
 - diakoni
 - pääsuntio-seurakuntasihtööri
 - viestintä- ja hallintosihtööri

- kesätyöntekijöitä rippikoululeirien ohjaajiksi
- tunti- ja vuorokausi-työntekijöitä kutsutaan tarvittaessa työhön
- kesäpappi kesällä 2022 kahdeksi kuukaudeksi
- palkkiotoimiset sijaiset ja kerhonohtajat

- **Palvelut**
 - leiri- ja retkikulut
 - kuljetukset leireille
 - ICT-palvelut (lisenssit, ohjelmat, netti)
- **Vuokrat**
 - vuokrat laitteista, koneista ja puhelimista
 - sisäinen vuokra
- **Aineet ja tarvikkeet**
 - toimintaan tarvittavat tarvikkeet, tavarat ja ruuat
- **Annetut avustukset**
 - ystävyysseurakunta Tormalle 4000 €
 - yleiseen hakuun tulevia avustuksia 7000 €
 - kutomakerhon lahjoitukset
- **Muut kulut**
 - jäsenmaksut mm. Kirkkopalvelut, Lasten- ja Nuorten Keskus

Lapsivaikutusten arviointi

Kesälä-rahaston käyttö välttämätöntä varhaisnuoriso – ja rippikoulutyön turvaamiseksi. Rahaston käyttötarkoitus on lasten ja nuorten toiminta.

Lisätiedot

Jakelu

Liitteet

- 3 Pöytäkirjan ote Yhteinen kirkkoneuvosto 28.4.2022 §183
- 4 Talousarvion 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2023-2025 valmisteluohje
- 5 Toiminta ja taloussuunnitelma 2023-2025
- 6 Budjettiraamit 2023
- 7 Budjetti 2023 tiimeittäin
- 8 Pakila srk_raportti 16082022

Viranhaltijapäätökset

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto
13.09.2022 § 78

Esittelijä Kirkkoherra, Pakilan seurakunta Valve-Tuovinen Tiia

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Käsittely

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi liitteenä olevat kirkkoherran päätökset.

Lisätiedot

Liitteet

- 9 Viikkotyöajan muutos
- 10 Vuosilomien vahvistaminen ajalle 5.9.2022-15.1.2023
- 11 Kirkkoherran päätösluettelo, päätökset kesäkaudella 2022

Muut mahdolliset asiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 79

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Selostus

Ilmoitusasiat

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 80

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvoston kokoukset tiistaisin klo 18 Paimensalissa Hyvän Paimenen kirkolla:

11.10.

8.11.

13.12. (kokous ja yhteinen iltaruokailu)

Seurakuntavaalit

- 15.9. ehdokasasettelu päättyy
- 8.-12.11. ennakkoäänestys
- 20.11. varsinainen vaalipäivä

Juhlamessu 27.11. klo 11

Kirkkoherra Tiia Valve-Tuovisen virkaanasettaminen ja Hyvän Paimenen kirkon 20-vuotisjuhla Hyvän Paimenen kirkossa

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 13.09.2022 § 81

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.56 sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 78, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 77

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 3 §:n ja 6 §:n mukaisesti Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pakilan seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma-to klo 9–12

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 76

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OHJE KIRKKOLAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEEN

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnyksarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Ohje kirkkolain mukaiseen oikaisuvaatimukseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 3 §:n ja 6 §:n mukaisesti Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pakilan seurakunta/kirkkoherranvirasto
Käyntiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi
Aukioloaika: ma-to klo 9–12

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.