

**Helsingin seurakuntayhtymä**  
**Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Pöytäkirja 5/2026

Aika 2.6.2026 klo 17:42 - 19:56

Paikka Kulosaaren kirkon seurakuntasali, Werner Wirénin tie 6, Helsinki

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 66	Kokouksen avaus	4
§ 67	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 68	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 69	Edellisen kokouksen pöytäkirja	7
§ 70	Esityslistan hyväksyminen	8
§ 71	Kirkkoherran katsaus	9
§ 72	Diakonian projektiviran täyttäminen	10
§ 73	Kolehtisuunnitelman hyväksyminen ajalle heinä-joulukuu 2026	14
§ 74	Lähetekeskustelu vuoden 2027 talousarviosta sekä vuosien 2027-2029 toiminta- ja taloussuunnitelmasta	16
§ 75	Muut mahdolliset asiat	18
§ 76	Ilmoitusasiat	19
§ 77	Päätössanat	20
§ 78	Seuraava kokous	21
§ 79	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	22

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto

2.6.2026

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
Läsnä	Helaseppä Minnamari	kirkkoherra	17:42 - 19:56	
	Autio Jaakko	jäsen	17:42 - 19:56	
	Fryckman Peter	jäsen	17:42 - 19:56	
	Harjunpää Johanna	varapuheenjohtaja	17:42 - 19:56	
	Lampilahti Maarit	jäsen	17:42 - 19:56	
	Lindfors Annika	jäsen	17:42 - 19:56	
	Linna Maija-Leena	jäsen	17:42 - 19:56	
	Raike-Ojanen Elina	jäsen	17:42 - 19:56	
	Rantala Pentti	jäsen	17:42 - 19:56	
	Santaholma Kirsti	jäsen	17:42 - 19:56	
	Valve Kaisa	jäsen	17:42 - 19:56	poissa §72
	Vuori Wiking	jäsen	17:42 - 19:56	
	Åberg Veijo	jäsen	17:42 - 19:56	
	Strömberg Mimosa	sihteeri	17:42 - 19:56	
	Hurme Otso	nuorisohallituksen edustaja	17:42 - 19:56	
Poissa	Hellman Anita			
	Knopman Susanna			

## Allekirjoitukset

Johanna Harjunpää  
puheenjohtaja

Mimosa Strömberg  
sihteeri

## Käsitellyt asiat

66 - 79

## Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 4.6.2026

Maarit Lampilahti  
pöytäkirjantarkastaja

Annika Lindfors  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Seurakunnan nettisivut.

Herttoniemen seurakunnan § 66  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Kokouksen avaus**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 66

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

#### **Käsittely**

Seurakuntaneuvosto lauloi alkuvirren 968b: 1-3. Kirkkoherra piti alkuhartauden ja seurakuntaneuvosto rukoili kirkkoherran johdolla.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Herttoniemen seurakunnan § 67  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 67

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Herttoniemen seurakunnan § 68  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 68

#### **Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Anita Hellman ja Susanna Knopman.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Lampilahti ja Annika Lindfors.

Herttoniemen seurakunnan § 69  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

## Edellisen kokouksen pöytäkirja

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
2.6.2026 § 69  
64/00.01.00/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä edellisen kokouksen pöytäkirjan

Käsittely Herttoniemen seurakunnan hallintosäännössä todetaan pöytäkirjantarkastuksesta seuraavasti:

### 36 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Koska edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastus on jäänyt kesken, päättää seurakuntaneuvosto pöytäkirjan hyväksymisestä.

Päätös Todettiin, että pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu ennen tämän kokouksen alkua.

Liitteet

- 1 Herttoniemen\_seurakunnan\_seurakuntaneuvosto\_5-5-2026\_Pöytäkirja

Herttoniemen seurakunnan § 70  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Esityslistan hyväksyminen**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 70

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto § 71

2.6.2026

## Kirkkoherran katsaus

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 71

### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Selostus

Kirkkoherra kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista. Luottamushenkilöt kertovat yhteisten luottamustelinten kuulumiset. Nuorisohallituksen edustaja tuo kokoukseen nuorten terveiset.

Simunan-ystävyyssseurakuntamatka 14.-15.5. onnistui hienosti. Matkalla mukana olleet seurakuntaneuvoston jäsenet (3 hlöä) ja nuorisohallituksen edustaja (yksi neljästä) kertovat matkan kuulumisia kirkkoherran kanssa. Matkalle osallistui yhteensä 50 henkilöä. Matkan tavoitteena oli luoda henkilökohtaisia yhteyksiä seurakunnan nykyisiin toimihenkilöihin ja jäseniin sekä pohtia ystävyysseurakuntatyön tulevaisuutta. Matkalaisille toteutetaan vielä kysely, jonka tuloksista kerrotaan kesätauon jälkeen tarkemmin.

Myllypuron kirkon muutto väistötiloihin on käynnissä 1.6. saakka, jolloin osaperuskorjaus käynnistyy. Muuton toteutus on vaatinut usemman kuukauden ajan työntekijöiden valmistautumista ja työaikaa. Muuttofimana toimii Niemi palvelut. Seurakuntaneuvosto ottaa kesätauon jälkeen kantaa tarvittaviin kalustepoistoihin. Väistötiloihin on siirretty paljon huonokuntoisia kalusteita, joita ei ole enää tarkoitus muuttaa takaisin Myllypuron kirkolle.

Seurakuntaneuvosto on saanut Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta ehtoollisenjakoluvat sekä väistötiloihin (Kivensilmänkuja 2) että Myllypuron seniorikeskuksen juhlasaliin.

Seurakuntavaalien vaalilautakunta on järjestäytynyt pj Nuutti Toivosen johdolla. Alustaviksi ennakoäänestyspaikoiksi on päätetty kauppakeskus Hertsi, seurakuntatoimisto (Kivensilmänkuja 2), Kulosaaren kirkon seurakuntasali ja jokin Myllypuron äänestyspaikka kuten kirjasto. Vaalilautakunta tekee lopullisen päätöksen ennakoäänestyspaikoista 15.9.2026.

Seurakunnan luottamushenkilö Maarit Lampilahti osallistui Suomen Piiphiaseuran vuosikokoukseen ja on lähettänyt seurakuntaneuvostolle tästä kirjallisen raportin, joka on liitteenä.

#### Liitteet

- 2 Liite\_1\_Poytakirjanote\_Helsingin\_hiippakunnan\_tuomiokapituli\_13\_05\_
- 3 Raportti Suomen Piiphiaseuran vuosikokouksesta, Maarit Lampilahti

Herttoniemen seurakunnan § 72  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

## Diakonian projektiviran täyttäminen

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
2.6.2026 § 72  
61/01.01.01/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

### Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

a)valita määräaikaiseen diakonian projektitehtävään virassa virkaa perustamatta ajalle 1.8.2026- 31.12.2027 YTM, sosionomi-diakoni Niina Marjasen. Määräaikaisuuden perusteena on tehtävän projektiluonteisuus. Projektin erityisenä tavoitteena on diakonian toimintamallien kehittäminen (40 % työajasta). Tämän lisäksi tehtävä sisältää muita diakonian perustehtäviä (60 % työajasta).

b)todeta päätöksen §103/2025 mukaisesti uudelleen, että määräaikaisen viran keskeisiksi kelpoisuusehdoiksi määritellään kirkon säädöskokoelman Nro 162 mukainen kelpoisuus diakonian virkaan ja että valittavan on oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Virkaan valittavan on ennen viran vastaanottamista toimitettava hyväksyttävää todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain § 6:2 mukainen rikosrekisteriote

c)että virkaan sovelletaan kuuden kuukauden mittaista koeaikaa

d)että tehtävän palkkaus sijoittuu kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmään 503 ja tehtävän peruspalkka on 3028,21 €/kk. Lisäksi maksetaan työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää.

### Käsittely

Kaisa Valve jäväsi itsensä ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

### Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

### Selostus

#### Tausta

Herttoniemen seurakunnassa oli ajanjaksolla 22.4.-6.5.2026 haettavissa diakonian projektitehtävä. Kyseessä on määräaikainen virka (virkaa perustamatta). Noin 1,5 vuotta kestävään projektivirkaan haettiin diakonian ammattilaista diakonian projektimalleja kehittämään. Tehtävä aloituksen on toivottu tapahtuvan 1.8.2026 tai sopimuksen mukaan ja kestävä 31.12.2027 saakka.

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 72

2.6.2026

Määräaikaisen projektiviran tavoitteena on toimia sekä seurakunnan perusdiakonian erikseen sovittavissa tehtävissä (60 % työajasta) että kehittää diakonian toimintamalleja asiakkaiden tarpeita ja olemassaolevia resursseja parhaiten vastaaviksi (40 % työajasta).

Hakuilmoitus julkaistiin seuraavilla kanavilla: KirkkoRekry.fi (suomi), Omat internetsivut (suomi), Oma sisäverkko (suomi), Linkillä jaettava (suomi), Työmarkkinatori FI.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä yhteensä 10 hakijaa (hakijat A-J). Heistä viisi (C, F, G, H, I) täytti hakuilmoituksessa ilmoitetut pätevyysvaatimukset: viran keskeiset kelpoisuusehdot määritellään kirkon säädöskokoelmassa Nro:ssa 162. Valittavan on lisäksi oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen.

Rekrytointiryhmä, jonka muodostivat seurakuntaneuvoston edustajat Maija-Leena Linna ja Anita Hellman, nuorisohallituksen edustaja Otso Hurme, diakonien lähiesihenkilö Jenni Kallio ja kirkkoherra Minnamari Helaseppä päätti kutsua kaikki viisi kärkihakijaa haastattelujen ensimmäiseen vaiheeseen eli videohaastatteluun. Videohaastattelut toteutettiin ajalla 7.-10.5. Yksi hakijoista (F) jätti osallistumatta videohaastatteluvaiheeseen ja putosi siten jatkosta. Muut neljä kärkihakijaa etenivät toiseen haastatteluvaiheeseen 20.5.2026.

### **Neljän kärkihakijan vertailu**

Neljä kärkihakijaa, jotka palauttivat ensimmäisen haastatteluvaiheeseen videotehtävät, kutsuttiin haastattelujen toiseen vaiheeseen Myllypuron kirkolle 20.5.2026.

Rekryryhmä totesi, että hakijoille C ja H ei ole ehtinyt kertyä vielä muuta kuin harjoitteluihin liittyvää diakonia- ja projektityön kokemusta, mutta sen sijaan jonkin verran työkokemusta kaksoistutkinnon suorittaneina sosionomeina sosiaalialan tehtävistä.

Hakijalla I on hakijoista eniten diakonia-alan työkokemusta (8 v. 1 kk) painottuen erityisesti vanhus- ja vammaisdiakonian tehtäviin. Osa hakijan I diakonian työkokemuksesta (1 v. 7kk) on kertynyt paikallisista diakonian hanketoista (vanhustyö ja nuorten työllistäminen, ikääntyneiden osallisuuden lisääminen, lähimmäistyö).

Hakijalla G taas on erityisen relevanttia kokemusta vaativista ja monialaisista diakonia-alan projekteista (sekä EU- että paikalliset projektit osa-alueinaan vanhustyö, työikäiset, pienyrittäjät, maahanmuuttajat)(3 v. 3 kk). Tämän lisäksi hänellä on kokemusta diakonian perustyöstä (1,5 v.). Hakijan G diakoniaan linkittyvä työkokemus on yhteensä 4v. 8 kk.

Rekryryhmä arvioi hakuasiakirjojen, videohaastattelujen ja livehaastattelun perusteella, että kaikilla neljällä kärkihakijalla on vähintään riittävä diakonian perusosaaminen, mutta parhaat valmiudet selvittää diakonian perustehtävistä ovat hakijoilla G ja I. Projektiosaamisen osalta hakija G oli kuitenkin hakijoista selvästi laaja-alaisin ja vahvin.

Rekryryhmä arvioi kykyä itsenäisen työotteeseen samoin kuin hyviä tiimi-, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä toivottua tarkkuutta löytyvän jokaiselta kärkihakijalta. Hyvän organisointikyvyn osalta hakija G oli rekryryhmän mielestä vakuuttavin. Hänellä oli aikaisemman työkokemuksen perusteella tästä myös erityisen hyvää näyttöä esimerkiksi erilaisista projekti- ja tapahtumajärjestelyistä.

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto § 72

2.6.2026

Valmiutta teknisten järjestelmien nopeaan haltuun ottamiseen uskottiin olevan kaikilla kärkihakijoilla, mutta hakijalla G oli jo valmiiksi käyttökokemusta useista Helsingin seurakuntayhtymässä käytössä olevista järjestelmistä. Hänellä on kolmessa helsinkiläisessä seurakunnassa ja seurakuntayhtymän yhteisissä palveluissa aiemmin työskennellyään myös selkeästi paras pääkaupunkiseudun toimintaympäristön tuntemus, mikä näkyi myös muita selkeämpänä konkretiana ja realismina haastattelukysymyksiin vastattaessa.

Sekä hakijalla I että hakijalla G oli myös hakijoita C ja H enemmän myös muuta seurakuntatyön kokemusta kuin diakoniatyön kokemusta.

Kaikilla neljällä kärkihakijalla arvioitiin olevan hyviä valmiuksia digiympäristöissä liikkumiseen sekä viestinnän osalta, mutta hakijalla G oli selkeästi enemmän aikaisempia konkreettisia näyttöjä osaamisestaan ja hän kykeni haastattelutilanteessa tekemään ehdotuksia, miten viestintä voisi projektissa edistää diakonian toteutumista entistä paremmin.

Hakuilmoituksessa todettiin, että seurakunnassa arvostetaan työalarajat ylittävää kokonaisnäkyä diakonian toteutumisesta seurakunnassa. Tässä suhteessa rekryryhmä sai kaikilta neljältä kärkihakijalta hyviä näkemyksiä siitä, miten diakonia ei ole erillinen saareke, vaan sen tulee olla läpileikkaava työote läpi seurakunnan linkittyen muun muassa seurakunnan rippikoulutyöhön. Rippikoulu- ja leirityöhön osallistumisen osalta kaikki neljä kärkihakijaa ilmoittivat olevansa tähän valmiita.

Kehittävän työotteen osalta kaikilla kärkihakijoilla oli hyviä ajatuksia, mutta hakija G teki muita hakijoita enemmän konkreettisia ehdotuksia etenemiseksi.

Kaikilla kärkihakijoilla arvioitiin haastattelujen ja hakuasiakirjojen perusteella olevan erinomainen suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito samoin kuin kyky asiointiin myös englanniksi.

Rekryryhmän yksimielinen hakuasiakirjoihin ja haastatteluihin perustuva johtopäätös on, että neljästä kärkihakijasta hakija G eli Niina Marjanen täyttää parhaiten hakuilmoituksessa ilmoitetut osaamisvaatimukset ja seurakunnan diakoniaprojektille esittämät toiveet. Hän kykeni muita kärkihakijoita kattavammin kuvaamaan pääkaupunkiseudun diakoniatodellisuuden erityistarpeita ja verkostoja sekä tekemään ehdotuksia sen suhteen, miten toimintamallien kehittämistä diakoniatyössä kannattaisi lähteä seuraavaksi edistämään.

Lapsivaikutusten arvioinnin osalta todetaan, että diakoniatyössä ja myös alkavassa projektissa huomioidaan lasten ja perheiden tarpeet ja tarkastellaan niitä erityisesti suhteessa kasvatuksen kokonaisuuteen.

#### Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä,  
minnamari.helaseppa@evl.fi

#### Jakelu

Asianosaiset

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 72

2.6.2026

Liitteet

- 4 Hakuilmoitus diakonian projektitehtävä 2026
- 5 Ansiovertailu projektidiakoni 2026
- 6 Hakijaluettelo diakonian projektivirka 2026

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto § 73

2.6.2026

## Kolehtisuunnitelman hyväksyminen ajalle heinä-joulukuu 2026

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
2.6.2026 § 73  
576/02.03.06/2025

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

### Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1) hyväksyä liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman ajanjaksolle heinä-joulukuu 2026 ja päättää lisäksi, että seurakunnan konfirmaatioissa Roihuvuoren kirkossa la 29.8. klo 10 ja 13, su 30.8. klo 13, la 5.9. klo 10 ja 13 sekä su 6.9. klo 13 kolehti kerätään oman seurakunnan diakoniatyölle

2) valtuuttaa kirkkoherran tekemään tarvittaessa lisäksi yksittäisiä kolehtipäätöksiä

### Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

### Selostus

Seurakuntaneuvoston tehtävänä on hyväksyä joko kausittain tai koko kalenterivuodeksi kerrallaan seurakunnan kolehtisuunnitelma. Kolehtisuunnitelman laadintaa säätelee paitsi rahankeräyslaki, niin kirkkohallituksen sykyisin antama ohjeistus, joka sekä luettelee tietyt sitovat kolehdit että antaa suosituksen muista vapaavalintaisista kolehtikohteista. Osana kirkkohallituksen kolehtiohjeistusta mainitaan hiippakunnalliset kolehdit, joiden kohde ilmoitetaan seurakunnille erikseen.

Seurakunnan jumalanpalveluksiin liittyvien kolehtien lisäksi seurakunnassa on mahdollista kerätä myös muita kolehteja, joista kuitenkin pitää tehdä aina erikseen päätös. Myös muista kuin sunnuntaipäiviin osuvista konfirmaatiomessujen kolehdeista tulee päättää erikseen.

On lisäksi tärkeää, että kirkkoherralla on tarvittaessa valtuutus tehdä yksittäisiä kolehtipäätöksiä, joiden kohteita ei ole vielä voitu huomioida kausisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Tyypillisesti näitä päätöksiä on aiemmin tehty seurakunnan saadessa vierailevan saarnaajan esimerkiksi jostain lähetysjärjestöstä tai koskien muutamia Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia.

Oheiseen liitteeseen on tehty ehdotus Herttoniemen seurakunnan kirkkokolehtikohteiksi ajalle heinä-joulukuu 2026. Ehdotukset näkyvät siten, että **pakolliset ja tiettyyn ajankohtaan tai aikahaarukaan sijottuvat kolehdit** erottuvat vapaasti valittavista erilaisista kolehtikohteista **tummennettuina**.

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 73

2.6.2026

**Hiippakunnallinen kolehti on pakollinen**, mutta sen ajankohdan voi päättää toisinkin. **Seurakunta saa siirtää perustellusta syystä kolmesti vuodessa kirkkohallituksen määräämän kolehdin toisena, painoarvoltaan samanlaisena pyhänä kannettavaksi.** Käytännössä kolehtikohteen siirtoja tehdään muutamien erityispyhien ja esimerkiksi vierailevien saarnaajien vuoksi. Pohjaehdotuksessa kolehtipäivän siirtoja on tehty yksi.

Ehdotuksessa on huomioitu seurakuntaneuvoston päättämät lähetystyön kannatuskohteet Suomen Lähetysseuran kautta: sukupuolten välisen oikeudenmukaisuuden tukemiseen Boliviassa (Bolivian luterilaisen kirkon diakonian ja sosiaalinen kehitystoiminnan tukeminen) ja Ympäristöpankki.

Lapsiasioiden arvioinnin osalta todetaan, että kolehtikohteissa on perinteisesti otettu myös huomioon, että riittävä määrä kolehdeista kerätään lasten ja nuorten tai heidän parissaan tehtävän työn hyväksi. Näitä kolehteja painotetaan mahdollisuuksien mukaan erityisesti seurakunnan konfirmaatiomessujen yhteydessä kesällä. Tältä osin konfirmaatioiden kolehdikohteet on määritelty tänä vuonna väljästi oman seurakunnan diakoniatyön tukemiseksi. Käytännössä diakoniatyö tukee paljon alueen perheitä ja myöntää esimerkiksi maksuvapautuksia tai -huojennuksia rippikoluleirimaksuihin.

#### Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

#### Jakelu

#### Liitteet

- 7 Kolehtisuunnitelma heinä-joulukuu 2026 Herttoniemi, ehdotus
- 8 Lista suosituskolehdeista 2026
- 9 Tiedote. Vuoden 2026 kolehdit, Helsingin hiippakunta

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto § 74

2.6.2026

## **Lähetekeskustelu vuoden 2027 talousarviosta sekä vuosien 2027-2029 toiminta- ja taloussuunnitelmasta**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto  
2.6.2026 § 74  
388/02.00.01/2026

Esittelijä Kirkkoherra, Herttoniemen seurakunta Helaseppä Minnamari

Päätösehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee käydyn lähetekeskustelun tiedoksi ja antaa kirkkoherralle jatkovalmisteluohjeet

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

### Selostus

Herttoniemen seurakunnan vuodeksi 2027 saama talousarviokehys on 2 364 545 €. Sisäisten vuokrien määrä vuonna 2027 on 215 093 €. Alustavan talousarvion loppusumma 2 265 396 € (kehyksen alitus 99 148 €).

Seurakunnalla on ollut säästöjä edellisessä tilinpäätöksessä 588 425 €. Tässä summassa näkyy osittain vielä vuosien 2024 ja 2025 strategian toimeenpanomäärärahojen vaikutus. Seurakuntaneuvoston aiempien päätösten mukaisesti näitä rahoja on käytetty 2025 muun muassa palkkoihin, joista säästynyt summa taas on vastaavasti käytettävissä 2026 Hertsikan ristin vuokratulihin, kalustehankintoihin ja toiminnan käynnistämiseen.

Lisäksi seurakunnassa selvitetään vielä, joudutaanko Myllypuron elintarvikeavun työn tukemiseen tarkoitettua tukirahaa vielä palauttamaan.

### Lisätiedot

Kirkkoherra Minnamari Helaseppä  
p. 09 2340 3302, minnamari.helaseppa@evl.fi

### Jakelu

### Liitteet

Herttoniemen seurakunnan  
seurakuntaneuvosto

§ 74

2.6.2026

- 10 Toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje 2027-2029 uudella TTS pohjalla
- 11 Alustava talousarvio 2027 ver 26.5.
- 12 Tuloslaskelma (toimintakate) 2027, ver 28.5.
- 13 TA 2027 alustava ehdotus 2.6.2026

Herttoniemen seurakunnan § 75  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

**Muut mahdolliset asiat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 75

Päätösehdotus

Päätös

Selostus

Herttoniemen seurakunnan § 76  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Ilmoitusasiat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 76

#### **Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Selostus**

Seurakuntayhtymä järjestää luottamushenkilöiden kesäpäivät Huopalahden kirkossa 4.6.2026 klo 16.30.

Herttoniemen seurakunnan § 77  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

**Päätössanat**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 77

Päätössanat

Wiking Vuori

Herttoniemen seurakunnan § 78  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Seuraava kokous**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 78

#### **Päätösehdotus**

Päätösehdotus

#### **Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan.

#### **Selostus**

Valmisteluvaliokunta:

11.8.2026 klo 17.30  
1.9.2026 klo 17.30  
28.9.2026 klo 17.30  
26.10.2026 klo 17.30  
30.11.2026 klo 17.30

Seurakuntaneuvosto:

18.8.2026 klo 17.30  
8.9.2026 klo 17.30  
6.10.2026 klo 17.30  
3.11.2026 klo 17.30  
8.12.2026 klo 17.30  
(16.12.2026 klo 17 jouluruokailu)

Herttoniemen seurakunnan § 79  
seurakuntaneuvosto

2.6.2026

### **Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvosto 2.6.2026 § 79

#### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 74, § 76, § 77, § 78, § 79**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73****Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Herttoniemen seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite**

Herttoniemen seurakunta/seurakuntatoimisto

Postiosoite: Myllynsiipi 10, 00920 Helsinki

Käyntiosoite: Myllynsiipi 10, 00920 Helsinki

Sähköposti: herttoniemi.srk@evl.fi

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.